

MELLÉKLET MÓDOSÍTÓ OKIRAT

1. Az SZMSZ I. fejezet 1. pontjában lévő felsorolás az alábbiak szerint egészül ki:

A könyvtár működését alapvetően meghatározó, irányadó jogszabályok:

- a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény
- az államháztartásról szóló többször módosított 2011. évi CXCV. törvény
- Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény
- az államháztartás működési rendjéről 368/2011. (XII. 31.) kormányrendelet
- a helyi önkormányzatok és szerveik, a köztársasági megbízottak, valamint egyes centrális alárendeltségű szervek feladat- és hatásköreiről szóló 1991. évi XX. törvény
- a számvitelről szóló 2000. évi C. törvény, valamint a mindenkor érvényes adójogszabályok, továbbá a költségvetési szervek gazdálkodásával összefüggő egyéb jogszabályok
- a munka törvénykönyvéről szóló, többször módosított 2012. évi I. törvény
- a közalkalmazottak jogállásáról szóló többször módosított 1992. évi XXXIII. törvény előírásai,
- **a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról szóló az Európai Parlament és a Tanács (EU) 2016/679 rendelete (2016. április 27.),**
- **az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény,**
- valamint a képviselő-testület határozatával elfogadott alapító okiratban és a könyvtár-használati szabályzatban foglaltak.

2. Az SZMSZ I. fejezet 2. pont 2.2. alpontjában a „Telephelye” szövegrész helyébe a „Telephelyei” szövegrész kerül.

3. Az SZMSZ I. fejezet 2. pont 2.2. alpontjában a „Telefax: +36/83/312-446” szövegrész törlésre kerül.

4. Az SZMSZ I. fejezet 4. pont 4.3. alpontjában szereplő táblázat az alábbi kormányzati funkciókkal egészül ki:

	kormányzati funkciószám	kormányzati funkció megnevezése
1.	013350	Az önkormányzati vagyonnal való gazdálkodással kapcsolatos feladatok
2.	013390	Egyéb kiegészítő szolgáltatás (könyvértékesítés)
3.	082042	Könyvtári állomány gyarapítása, nyilvántartása
4.	082043	Könyvtári állomány feltárása, megőrzése, védelme
5.	082044	Könyvtári szolgáltatások
6.	082092	Közművelődés – hagyományos közösségi kulturális

		értékek gondozása
7.	083020	Könyvkiadás
8.	086090	Mindenféle egyéb szabadidős szolgáltatás (rendezvény-szervezés)
9	095020	Iskolarendszeren kívüli egyéb oktatás, képzés
10.	041233	Hosszú időtartamú közfoglalkoztatás
11.	107080	Esélyegyenlőség elősegítését célzó tevékenységek és programok

5. Az SZMSZ II. fejezet 1. pontjában az „**a közművelődési és**” szövegrész törlésre kerül.

6. Az SZMSZ II. fejezet 3. pontjának felsorolása helyébe az alábbi 3. pont lép:

3. AZ INTÉZMÉNY ALAPTEVÉKENYSÉGE (1997. évi CXL tv. 55., 65. §)

- a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait nyilatkozatban közzé teszi;
- **gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésére bocsátja;**
- gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja;
- közhasznú információs szolgáltatást nyújt, tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól;
- biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését;
- helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt;
- szabadpolcos állományrészsel rendelkezik;
- biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét;
- a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában;
- segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét;
- **gyermek- és családbarát szolgáltatásokat nyújt;**
- **kulturális, közösségi és egyéb programokat szervez;**
- tudás-, információ- és kultúráközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez;
- a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi;
- részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében.

7. Az SZMSZ III. fejezet 2. pont 2.1. alpontja az alábbiak szerint módosul:

Az alapító szerv által engedélyezett intézményi létszám: **12,25** fő

Az intézményi létszámon belül

- a szakmai munkakörökben foglalkoztatottak létszáma **10,5** fő

8. Az SZMSZ III. fejezet 2. pont 2.2.1. alpontjának felsorolásának 3. pontja az alábbiak szerint módosul:

3. Fő feladata Keszthely városában, és **a megyei könyvtárral kötött együttműködési megállapodás alapján** a térségi ellátás területén a könyvtári munka fejlesztése, ellenőrzése, a munkafeltételek biztosítása.

9. Az SZMSZ III. fejezet 2. pont 2.2.1. alpontjának felsorolásának 4. pontja törlésre kerül.

10. Az SZMSZ III. fejezet 2. pont 2.2.1. alpontjának felsorolásának 24. pontja az alábbiak szerint módosul:

24. **A minőségirányítás elvei szerint tervezi, szervezi, ellenőrzi és értékeli a könyvtári munkát.**

11. Az SZMSZ III. fejezet 2. pont 2.2.4. alpontja az alábbi új szövegrésszel egészül ki:

Feladata az állományalakítás, azaz a gyűjteményszervező munka a gyakorlatban, illetve a területi ellátás. A csoportot a csoportvezető irányítja. Szakmai munkájukat az igazgatóhelyettes segíti. **A csoportvezető, az igazgatóhelyettes 5 munkanapot meghaladó távollétében irányítja az intézmény tevékenységét. Jogosult az ügyrend és a munkamegosztási megállapodás szerinti kötelezettség-vállalásra és utalványozásra, dönteni szakmai és gazdasági ügyekben. Jogosult a kimenő dokumentumok aláírására, kiadmányozásra. Képviseli az intézményt az állami szervek, társadalmi szervezetek, magánszemélyek előtt.**

12. Az SZMSZ III. fejezet 2. pont „2.1.5. és az 2.1.6. alpontok” számozása – sorban – „2.2.5.” és „2.2.6.” számozásra pontosításra kerül.

13. Az SZMSZ IV. fejezet 1. pont 1.12. alpontja helyébe az alábbi rendelkezés lép:

1.12. Belső kontrollrendszer

Az intézmény bevételeivel és kiadásaival kapcsolatban a tervezési, gazdálkodási, finanszírozási, adatszolgáltatási és beszámolási feladatok ellátásáról a Munkamegosztási megállapodás szerint a Gazdasági Ellátó Szervezet Keszthely gondoskodik. Mint a gazdálkodásért felelős szervezet, a Gazdasági Ellátó Szervezet Keszthely kötelezettségének eleget téve kialakította a Belső Kontroll Kézikönyvet. Ebben a kontrollrendszer működtetését leíró szabályozások kiterjesztésre kerültek a könyvtárra is.

14. Az SZMSZ IV. fejezet 1. pont „1.13. és az 1.14. alpontok” számozása – sorban – „1.14.” és „1.15.” számozásra módosul, és ezzel egyidejűleg az alábbi, új 1.13. alpont beillesztésre kerül:

1.13. Belső ellenőrzés

A belső ellenőrzést az intézményben a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 15. §. (7) bekezdés a) szakasza alapján az irányító szerv által foglalkoztatásra irányuló jogviszonyban alkalmazott belső ellenőr látja el.

A belső ellenőrzés pontos feladatait részletesen a 370/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet 21. §-a írja le.

15. Az SZMSZ IV. fejezet 2. pont 2.1. alpontjának egészében a „/fax” szövegrészek törlésre kerülnek.

16. Az SZMSZ V. fejezet 1. pont számozásában az „**1.5. alpont 1.4. alpontra**” módosul:

17. Az SZMSZ V. fejezet 2. pontjában az „*Irányítás, tervezés, stratégia*” felsorolása az alábbiak szerint kiegészül:

- Küldetésnyilatkozat
- Minőségpolitikai nyilatkozat
- **Minőségirányítási kézikönyv**
- Stratégiai terv
- Aktuális év munkaterve
- Minőségirányítási Tanács ügyrendje

18. Az SZMSZ V. fejezet 2. pontjában az „**A Gazdasági Ellátó Szervezet által készített, a gazdálkodás vitelét elősegítő szabályzatok**” szövegrész, és az azt követő felsorolás egésze törlésre kerül.

19. Az SZMSZ 2. sz. mellékletében a „*Külön térítéssel vehetők igénybe a következő szolgáltatások*” felsorolásának jelenlegi utolsó pontjában az „500,- Ft” helyébe „**1.000,- Ft**” lép, valamint az alábbi új két alponttal egészül ki:

- **terembérleti díj: 2.000 Ft/óra**
- **terembérleti díj eszközhasználattal (laptop, projektor, klíma): 3.000,- Ft**

20. Az SZMSZ 2. sz. mellékletében a „*Könyvtári dokumentumok kölcsönzésének szabályai*” utolsó előtti pontja helyébe az alábbi új pont lép:

- **A strandkönyvtári dokumentumok helyben használata nem kötött regisztrációhoz, azt bárki igénybe veheti. Érvényes olvasójeggyel rendelkező beiratkozott olvasó ingyenesen, helyben regisztrált olvasó 1 000 Ft/db kaució megfizetése mellett kölcsönözhet egyszerre legfeljebb 6 db könyvet, 4 hetes határidővel. A kikölcsönzött könyvek visszaszolgáltatását követően a kaució teljes összegét visszakapja az olvasó. A folyóiratok, napilapok (újságok)**

kölcsönzése regisztrációt követően, kaució nélkül történik. Egyszerre maximum 4 db vihető el, melyek kölcsönzési határideje 1 óra.

21. Az SZMSZ 2. sz. mellékletében a „*Felnőtt részleg*” elérhetőségei közül a „**Fax: +36-83/312-446**” szövegrész törlésre kerül.

22. Az SZMSZ 2. sz. mellékletének Kiegészítésében a „*Látogatói nyilatkozat a könyvtár ingyenes szolgáltatásainak igénybevételéhez*” rész felsorolásában szereplő „*b*” pont „**3.**” pontra helyesbítésre kerül.

23. Az SZMSZ 2. sz. mellékletének Kiegészítésében a „*Beiratkozási nyilatkozat kölcsönzési jogosultsággal 16 alatti személyek részére*” a „*Gondviselő adatai táblázat*” az alábbiak szerint módosul:

Gondviselő adatai	
Családi és utónév:	
Születési név:	
Anyja neve:	
Születési hely és idő:	
Lakcím:	
Igazolvány száma:	
Telefonszám:	
E-mail:	

24. Az SZMSZ 2. sz. mellékletének Kiegészítésében a „*Gondviselői nyilatkozat*” elé az alábbi, új „*Strandkönyvtári nyilatkozat*” beillesztésre kerül:

Strandkönyvtári nyilatkozat

Családi és utónév:	
Születési név:	
Anyja neve:	
Születési hely és idő:	
Lakcím:	
Telefonszám:	
Regiszter száma:	

Alulírott kijelentem, hogy a Fejér György Városi Könyvtár Strandkönyvtárának regisztrált olvasója kívánok lenni. A strandkönyvtár használati szabályzatát megismertem, az abban foglaltakat magamra nézve kötelezőnek tartom. Az adatkezelési tájékoztatóban foglaltakat megismertem, az abban foglaltakat tudomásul vettem.

1.A jelen nyilatkozat aláírásával kifejezetten hozzájárulok ahhoz, hogy a Könyvtár a vonatkozó jogszabályok előírásai szerint kezelje személyes adataimat.

2.Az alábbi adataim megadásával igénybe kívánom venni a Strandkönyvtár által nyújtott szolgáltatásokat.

Tudomásul veszem, hogy a jelen nyilatkozat a tagságom megszűnéséig érvényes és rám nézve kötelező.

Dátum:

.....
Aláírás

Jelen módosításokat 2019. július 1. napjától kell alkalmazni.

Kelt: Keszthely, 2019. június 19.