Szám: 1/24-42/2018.

... sz. napirend

ELŐTERJESZTÉS

KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2018. december 13-i soros ülésére

Tárgy:

Tájékoztató a Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. 2018. évi várható eredményéről

Előterjesztő:

.....
Ruzsics Ferenc
polgármester

Törvényességi ellenjegyzés:

.....
Dr. Horváth Teréz
jegyző

Az előterjesztést készítette:

.....
Kalotsa Gergely
ügyvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

1. A Keszthely Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. elkészítette tájékoztatóját a 2018. évi várható eredményéről. A tájékoztató célja, hogy a képviselő-testület számára bemutassa a társaság 2018. évi munkáját és az év végére várható pénzügyi, gazdasági helyzetét.

Az írásos tájékoztató az előterjesztés 1. számú mellékletét képezi, mely szerint nettó 14.186 eFt tervezett bevétel és nettó 22.654 eFt tervezett kiadás mellett a társaság várható adózás előtti eredménye nettó -8.468 eFt.

A Társaság 2018. évi várható eredményéről összeállított tájékoztatást a felügyelő bizottság 2018. december 3-ai ülésén megtárgyalta és azt a képviselő-testület részére elfogadásra javasolta (2. számú melléklet).

2. A Társaság jóváhagyás céljából megküldte a Javadalmazási Szabályzatát (MELLÉKLET), melyben a Hivatallal már korábban egyeztetett és a Felügyelő Bizottság által jóváhagyott, hatályban lévő egyéb belső szabályzatokban szereplő, vezető tisztségviselő számára biztosítható juttatásokat is szükséges volt feltüntetni. A Javadalmazási Szabályzatot a Felügyelő Bizottság 2018. december 3-ai ülésén megtárgyalta és elfogadásra javasolta a képviselő-testület számára. Az új Javadalmazási Szabályzat a jelenleg is hatályos belső szabályzatokhoz képest nem állapít meg további juttatásokat a vezető tisztségviselő részére.

3. A képviselő-testület 205/2017 (VII.12.) határozata alapján a Városfejlesztő Kft., mint konzorciumvezető benyújtotta „A helyi identitás és kohézió erősítése Keszthelyen" című, TOP-5.3.1-16-2017-00010 kódszámú pályázatot (3. számú melléklet).
A pályázatot az Irányító Hatóság támogatásra érdemesnek találta és a MÁK Zala Megyei Igazgatóságától 2018. november 16-án kapott tájékoztatás, valamint a Támogatási Szerződés tervezet (4. számú melléklet) szerint a támogatási szerződés a támogatói döntésben szereplő támogatási összegre, valamint a támogatási döntésben elfogadott tartalomra kerülhet megkötésre. A Támogatási Szerződés aláírásának feltétele - a pályázat benyújtásához már megkötött konzorciumi megállapodáson túl - a támogatásban részesített projekt megvalósítására irányuló Konzorciumi Megállapodás aláírása, amely a Támogatási Szerződés részét képezi.
A pályázat során a Társaságnak további 2 fő teljes és 1 fő részmunkaidős szakember alkalmazására nyílik lehetősége 2019. január 1-jét követően. 2018. december 15-től 2019. január 1-ig a Kft. saját humán erőforrásával biztosítja a pályázat működtetését, így ez a 2018-as évben semmilyen többletköltséget nem ró egyik konzorciumi tag részére sem. Szintén fontos kiemelni, hogy a projekt vonatkozásában 2019. február 28. napjáig szerződésmódosítás benyújtása válik indokolttá, melyről előzetesen már történtek egyeztetések a Közreműködő Szervezettel.

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat I.
…../2018. (XII. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a **„Tájékoztató a Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. 2018. évi várható eredményéről"** című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

1. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. 2018. évi várható eredményéről szóló tájékoztatót tudomásul veszi.
2. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. Javadalmazási Szabályzatát a MELLÉKLET szerint jóváhagyja.

Határidő: tájékoztatásra: 2018. december 20.
Felelős: Ruzsics Ferenc polgármester
Dr. Horváth Teréz jegyző
(Dr. Skoda Lilla osztályvezető)
Kalotsa Gergely ügyvezető

Határozati javaslat II.
…../2018. (XII. 13.) számú képviselő-testületi határozat

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a **„Tájékoztató a Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. 2018. évi várható eredményéről"** című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

1. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a TOP-5.3.1-16-2017-00010 kódszámú, „A helyi identitás és kohézió erősítése Keszthelyen" című pályázat nyertességére tekintettel, a projekt megvalósítása érdekében felhatalmazza a Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. ügyvezetőjét a Támogatási Szerződés aláírására, valamint a pályázat megvalósításával kapcsolatos szükséges intézkedések megtételére.

2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert a projekt költségeinek a Támogatási Szerződésben foglaltak szerint az Önkormányzat 2018. évi költségvetésébe történő betervezéséről gondoskodjon.

Határidő: Támogatási Szerződés aláírására 2018. december 15., illetve folyamatos
Felelős: Ruzsics Ferenc polgármester
Dr. Horváth Teréz jegyző
(Dr. Skoda Lilla osztályvezető)
(Tóth Eszter osztályvezető)
Kalotsa Gergely ügyvezető

Keszthely, 2018. december 4.

Ruzsics Ferenc
polgármester

MELLÉKLET

Javadalmazási Szabályzat

**a Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.
vezető tisztségviselője (ügyvezetője), felügyelőbizottsági tagjai, vezető állású munkavállalói és munkaviszonyban álló valamennyi dolgozói javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének főbb elveiről, annak rendszeréről**

I.
A szabályzat célja és hatálya

1. A Szabályzat célja:
A köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 5. § (3) bekezdése értelmében a köztulajdonban álló gazdasági társaság legfőbb szerve köteles szabályzatot alkotni a vezető tisztségviselők, felügyelőbizottsági tagok, valamint az Mt. 208. §-ának hatálya alá eső munkavállalók javadalmazása, valamint a jogviszony megszűnése esetére biztosított juttatások módjának, mértékének elveiről, annak rendszeréről.

Keszthely Város Önkormányzatának Képviselő-testülete, mint Keszthely Város Önkormányzata 100%-os tulajdonában álló Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban Társaság) alapítója a törvényi előírásnak eleget téve az alábbi javadalmazási szabályzatot alkotja.

2. A Szabályzat személyi hatálya kiterjed:
1. a vezető tisztségviselőre,
2. a Társaság munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény (továbbiakban: Mt.) 208. § bekezdése szerinti vezető állású munkavállalóira,
3. a Társaság felügyelőbizottságának tagjaira és elnökére.

3. A Szabályzat tárgyi hatálya kiterjed:
2.1. javadalmazási elvek szabályozására
2.2. munka, illetve megbízási jogviszony megszüntetése esetén járó juttatásokra
2.3. prémium fizetési feltételekre
2.4. egyéb juttatás, költség szabályozására.

II.
A vezető tisztségviselő, a vezető állású munkavállalók és a munkaviszonyban álló valamennyi dolgozó javadalmazása

1. A vezető tisztségviselő személyi alapbére

1.1. A vezető tisztségviselő jogviszonyának létesítésekor Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt arról, hogy a vezető a feladatát munkaviszonyban vagy megbízási jogviszony keretében látja el.

1.2. Ha a vezető tisztségviselő munkaviszonyban látja el feladatát, úgy részére személyi alapbér fizetendő, amelyre az Mt. szabályait kell megfelelően alkalmazni. Ha a vezető tisztségviselő

megbízási jogviszonyban látja el feladatát, akkor részére megbízási díj jár. A vezető tisztségviselő személyi alapbérét, illetőleg megbízási díját Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete állapítja meg.

2. A vezető tisztségviselő éves prémiuma

2.1. A vezető tisztségviselőt prémium csak a Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete határozata alapján illeti meg, illetve részére jutalmat csak Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete állapíthat meg.

2.2. A kitűzés tartalmazza a prémium mértékét, a teljesítendő feladatokat a hozzájuk tartozó prémiumhányaddal, és az értékelés időpontját.

2.3. A prémium kitűzése előtt a felügyelőbizottság véleményét ki kell kérni.

2.4. Az elháríthatatlan külső események (vis major), jogszabály változások és egyéb indokolt esetek miatti prémiumkiesések korrekciójára, részteljesítés elfogadására sor kerülhet Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testületének döntése szerint.

2.5. A prémiumfeladatok értékelésére és az alapján az elszámolásra az üzleti évet lezáró mérleg elfogadásakor kerül sor.

2.6. A vezető tisztségviselő munka, illetve megbízási jogviszonyának év közben történő megszűnése esetén a prémium időarányos része számolható el a tárgyévet záró éves beszámoló elfogadásával egyidejűleg.

3. A vezető tisztségviselőre vonatkozó egyéb szabályok

3.1. A Társaság vezető tisztségviselője felett a munkáltatói/megbízói jogokat (munka, illetve megbízási jogviszony létesítése, megszüntetése, módosítása, javadalmazás megállapítása (ideértve a végkielégítést és egyéb díjazást, illetve juttatást is) Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete gyakorolja. A testületi döntés alapján a szerződéskötésre és az ügyvezető felett az egyéb munkáltatói jogkör gyakorlására Keszthely Város Polgármestere jogosult. A munkaviszony megszüntetése esetén járó juttatásokra, a felmondási időre és a végkielégítésre az Mt. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

3.2.1. A vezető tisztségviselő a nem vezető munkavállalók számára biztosított mértékben jogosult a munkáltató által biztosított jóléti, szociális juttatásokra. Az egyéb közvetlenül vagy közvetve nyújtott pénzbeli és természetbeni juttatás formáit (cafetéria, gépkocsi használat, költségtérítés stb.) a munkaszerződés vagy a megbízási szerződés, egyéb belső szabályzatok, illetve jogszabály rögzítik.

3.2.2. A Társaság saját gépjárművel nem rendelkezik, ezért a vezető tisztségviselő munkája ellátása során saját gépjármű hivatalos célú használata után járó üzemanyag költségtérítésre jogosult, melynek mértéke nem haladhatja meg a havi 1.000 kilométert. A költségtérítés a vonatkozó jogszabályi rendelkezések és belső szabályzatokban foglaltak szerint illeti meg.

3.2.3. A vezető tisztségviselő munkája ellátása során mobiltelefon használatára jogosult, melynek költségeit a gazdasági társaság maximum bruttó 20.000 Ft/hónap mértékben térítheti meg, az e

fölötti részt a vezető tisztségviselőnek továbbszámlázza.

3.2.4. A vezető tisztségviselő jogosult a Társaság érdekében végzett kötelezettségeinek, feladatainak teljesítése során felmerült szükséges és indokolt költségek megtérítésére a jogszabályi előírások és belső szabályzatokban foglaltak szerint.

4. A vezető állású munkavállalók

4.1. A vezető állású munkavállalókkal szemben a munkáltatói jogokat a Társaság vezető tisztségviselője gyakorolja.

4.2 A vezető állású munkavállalók havibéres elszámolás szerint részesülnek munkabérben.

4.3. A vezető állású munkavállaló számára teljesítménykövetelményt a vezető tisztségviselő határozhat meg, amelyről a felügyelőbizottság véleményét előzetesen ki kell kérni.

4.4. A munkaviszony megszüntetése esetén járó juttatásokra, a felmondási időre és a végkielégítésre az Mt. vonatkozó rendelkezései az irányadók.

III.
A felügyelőbizottság elnökének és tagjainak díjazása

1.1. A felügyelőbizottság elnökének és tagjainak díjazását Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete állapítja meg.

1.2. A felügyelő bizottság elnöke és tagjainak javadalmazását Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete határozza meg a 2009. évi CXXII. Törvény 6. § (2) bekezdésében foglaltak betartása mellett. A felügyelő bizottság elnöke és tagjai más javadalmazásra – igazolt, megbízatásával összefüggésben felmerült költségeinek megtérítésén kívül – nem jogosultak.

1.3. A 2009. évi CXXII. törvény 6. § (3) bek. alapján a köztulajdonban álló gazdasági társaság felügyelő bizottsága elnökének, és tagjainak e jogviszonyára tekintettel a megbízatás megszűnése esetére juttatás nem biztosítható.

IV.
Vegyes rendelkezések

1.1. A Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. Taggyűlése jelen szabályzatot a 2018. ..... napján megtartott ülésén a .../2018. (....) számú határozatával elfogadta.

1.2. Jelen szabályzat az elfogadásának napján lép hatályba, határozatlan időre szól, rendelkezései kötelezően alkalmazandók.

Keszthely, 2018. .....

Kalotsa Gergely
Ügyvezető

1.82. melléklet

Tájékoztató a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2018. év végi várható eredményéről

A Társaság 2018. évi gazdálkodását egyértelműen kijelölte és meghatározta az elmúlt évben benyújtott és támogatást nyert pályázataink megvalósítása. Mint ismeretes három pályázat benyújtását végeztük el 2017-ben, melyekben minden alkalommal konzorciumvezető volt a Társaság, továbbá egy pályázatban konzorciumi tagként veszünk részt.

Az EFOP-1.2.9-17-2017-00073 kódszámú, Keszthelyi Nő-Köz-Pont elnevezésű pályázatunkat az Irányító Hatóság 2017. szeptember 27-én kelt levelében 200 millió Forint összegű támogatásra érdemesnek ítélte, mely kapcsán a Támogatási szerződést 2017. november 10-én írtuk alá. A projekt megvalósítása 2017. december 1-től megkezdődött. A pályázat keretében alkalmazásra került 1 fő projektmenedzser és pénzügyi vezető, továbbá 1 fő szakmai vezető 2017. december 1-től. A benyújtott igénylés alapján 14.360.100,-Ft előleg átutalása még 2018. februárjában megtörtént. Az előleg összegéből a tárgybani pályázat projektmenedzsment bér és járulékkifizetései, eszközbeszerzése, a beszerzési és kötelező nyilvánossági feladatokat ellátó szakértők megbízása, továbbá a szakmai vezető bér és járulék költségei kerültek és kerülnek kifizetésre. A pályázat 1. mérföldkövének elérése vonatkozásában benyújtottuk az első számú kifizetés igénylésünket, aminek elfogadása után 2018. október 8-án 6.005.984,-Ft támogatás kifizetése történt meg a Társaság részére. A projekt keretein belül 2018. április elejétől működik a Család és Karrier Pont a Fő tér 4. szám alatt, ahol azóta is, egyre nagyobb sikerekkel valósítanak meg programokat, rendezvényeket. (A Társaság részletes szakmai beszámolót nyújtott be a 2018. októberi soros képviselő-testületi ülésre az iroda működéséről). A pályázatból a Társaság a projektmenedzsment feladatokat és az ahhoz kapcsolódó egyéb kötelezően ellátandó tevékenységeket látja el (kötelező nyilvánosság, szakmai vezetés, könyvvizsgálat), melyhez a szükséges és a pályázat belső korlátaihoz alakított eszközök beszerzését is elvégezte. A pályázatban a Kft. elszámolható támogatása: 26.497.229,-Ft.

Társaságunk konzorciumi tagként részt vett a még 2016. nyarán benyújtott TOP-5.1.2-15-ZA1-2016-00003 kódszámú, „Helyi foglalkoztatási együttműködések - Innovatív foglalkoztatási együttműködés a keszthelyi és zalaszentgróti járásokban" című pályázatban, mely vonatkozásában az Irányító Hatóság 2017. október 24-én kelt levelében a benyújtott szakmai anyagot támogatásra érdemesnek ítélte. A benyújtott pályázati anyag módosítása alapján a Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. a pénzügyi vezetői feladatok ellátásáért felelős. A Társaság részéről biztosítandó pénzügyi vezető 2018. január 1-től megbízási szerződéssel látja el feladatát. A megbízási díj fedezeteként 2 millió Ft összegű előleg 2018. január 15-én megérkezett a Kft. folyószámlájára. A fenti feladatokat 1 fő pénzügyi menedzser látja el részmunkaidőben. A pályázat első számú kifizetési igénylése és Támogatási Szerződésének módosítása és a benyújtott 570.720 Ft összegű kifizetés igénylés jelenleg elfogadás alatt áll.

Az Irányító Hatóság 2017. december 4-én kelt értesítésében a benyújtott EFOP-1.5.2-16-2017-00044 kódszámú, „Humán közszolgáltatások fejlesztése térségi szemléletben Keszthely, Bókaháza, Egeraracsa, Egervár és Orbányosfa településeken" című pályázatunkat feltételek megszabásával és minimális csökkentéssel 495.354.802,-Ft összegű támogatásra érdemesnek ítélte. A pályázat Támogatási szerződése, folyamatos egyeztetések mellett 2018.

május 3-án lépett hatályba. A projekt szakmai megvalósítása 2018. március 1-től tart, mely során felújításra és átalakításra került Kossuth Lajos utca 45. szám alatti (egykori Hír Sat) iroda a pályázatban konzorciumi tag Keszthely Város Önkormányzata révén, ahol az augusztusban hivatalosan is megnyitott Helyi Emberi Erőforrás Iroda működik. A pályázatban a projektkezdést követően 1 fő szakmai vezetőt, 1 fő projektmenedzsert és 1 fő pénzügyi vezetőt volt szükséges alkalmaznunk. A költségtakarékosságra is figyelemmel plusz létszám igénybevétele nélkül, a már meglévő és rendelkezésre álló humán erőforrás igénybevételével tudtuk biztosítani a fenti feladatok szakszerű ellátását. A Támogatási Szerződés hatályba lépését követően azonnal előlegigénylést nyújtottunk be, melynek során 2018. június 1-én 31.564.530,-Ft előleget folyósított az Irányító Hatóság a részünkre. Június hónaptól így a befolyt előlegből kerül finanszírozásra a pályázat.
2018. július 1-től felvételre került 2 fő foglalkoztatási tanácsadó, ahol nagy örömünkre egy fő a már megszűnt kulturális közfoglalkoztatotti pozícióból kerülhetett átvételre, míg a másik foglalkoztatási tanácsadónk pályakezdőként kezdhette meg munkáját a pályázatban.
Az EFOP-1.5.2-16-2017-00044 kódszámú pályázatunk vonatkozásában 2018 októberében nyújtottunk be beszámolót és az 1. számú kifizetési igényt melynek elbírálása 2018. november 15-ig nem történt meg. (A kifizetési igény jóváhagyása 2018. november 20-án megtörtént, mely során 5.753.000 Ft került átutalásra a Társaság részére). A pályázatból a Társaság a projektmenedzsment feladatokat és az ahhoz kapcsolódó egyéb kötelezően ellátandó tevékenységeket látja el (kötelező nyilvánosság, szakmai vezetés, könyvvizsgálat, stb.), melyhez a szükséges eszközök beszerzését elvégeztük. A pályázatban a Kft. elszámolható támogatása: 63.129.060Ft

A 2017. július 31-én benyújtott TOP-5.3.1-16-ZA1-2017-00010 kódszámú „Helyi identitás és kohézió erősítése" című pályázatunkat az Irányító Hatóság 2018. szeptember 24-én kelt döntésében az igényelt összegre, azaz 54.992.198,-Ft támogatásra érdemesnek ítélte. A társaság egy fő pályázati szakértőjének 2017. április, május, június és július havi teljes bérét és járulékait, mindösszesen 1.201.067,-Ft-ot, mint előkészítési költséget visszaigényelheti a Társaság, azonban ez a forrás is a már kifizetett és el nem számolható ÁFA költségek fedezésre fordítódik. A pályázatban a Kft. elszámolható támogatása: 51.598.048,-Ft

A Társaság a fenti pályázatokban nettó elszámoló, tehát az ÁFA összege nem elszámolható kiadás. Azon költségsoroknál, ahol volt mód és lehetőség, törekedtünk arra, hogy az ÁFÁ-val növelt kiadásokat csökkentsük, vagy az ezzel érintett sorokat átadjuk más konzorciumi tagunknak, mint ahogyan a TOP 5.1.2. kódszámú Paktum pályázatunkban is kezdeményeztük az irodai bútorok beszerzése vonatkozásában.

A működtetés gazdasági elemei 2018-ban

(prognózis alapján)

Kiadások - Pályázatok

Nő-Köz Pont EFOP-1.2.9

EFOP-1.2.9 pályázat bér és járulékai összesen: 7 938 000 Ft
EFOP-1.2.9 megvalósítás kiadásai: 1 370 200 Ft + 369 954 Ft= 1 740 154 Ft

Összesen: bruttó 9 678 154 Ft Elszámolható: bruttó 9 308 200 Ft. Nem elszámolható (ÁFA): 369 954 Ft

2019. májusban a ténylegesen elszámolásra kerülő pályázati támogatások bevétele, illetve az ahhoz kapcsolódó költségek jellennek meg a 2018-as üzleti évre vonatkozó kötelezően közzéteendő Mérleg beszámolóban.

HEEFT EFOP-1.5.2

EFOP-1.5.2. pályázat bér/megbízás és járulékai összesen: 9 995 020 Ft
EFOP-1.5.2 megvalósítás kiadásai: 7 616 560 Ft + 2 056 471 Ft = 9 673 031 Ft

Összesen: bruttó 19 668 051 Ft elszámolható: bruttó 17 611 580 Ft. Nem elszámolható (ÁFA): 2 056 471 Ft

2019. májusban a ténylegesen elszámolásra kerülő pályázati támogatások bevétele, illetve az ahhoz kapcsolódó költségek jellennek meg a 2018-as üzleti évre vonatkozó kötelezően közzéteendő Mérleg beszámolóban.

Paktum TOP-5.1.2

Pénzügyi vezető megbízási díja Br. 60 000 Ft/hó+járulék. összesen: 856 080 Ft

Összesen: bruttó 856 080 Ft ebből elszámolható: bruttó 845 344 Ft. Nem elszámolható (kerekítési különbség): 10 736 Ft

2019. májusban a ténylegesen elszámolásra kerülő pályázati támogatások bevétele, illetve az ahhoz kapcsolódó költségek jellennek meg a 2018-as üzleti évre vonatkozó kötelezően közzéteendő Mérleg beszámolóban.

Működtetés költségei/Pályázatokban nem elszámolható egyéb kiadások

Működési kiadások: 8 327 935 Ft

ÁFA kifizetések: 2 426 425 Ft

Összesen: 10 754 360 Ft

Összesen bruttó nem elszámolható költségek 2018-ban: 10 754 360 Ft

2019. májusban a ténylegesen elszámolásra kerülő pályázati támogatások bevétele, illetve az ahhoz kapcsolódó költségek jellennek meg a 2018-as üzleti évre vonatkozó kötelezően közzéteendő Mérleg beszámolóban.

Pályázati előlegek alakulása 2018-ban:

Paktum TOP-5.1.2	január: 2 000 000 Ft
Nő-Köz Pont EFOP-1.2.9	február: 14 360 101 Ft
HEEFT EFOP-1.5.2	június: 31 564 530 Ft

Elszámolások és kifizetési kérelmek 2018-ban:

Paktum TOP-5.1.2	2018. decemberében várhatóan: 570.720 Ft
Nő-Köz Pont EFOP-1.2.9	2018. októberében: 6 005 984 Ft
HEEFT EFOP-1.5.2	2018. november 20-án: 5 753 000 Ft

1. Összegzés

A Társaság a 2018. üzleti évre a saját tőkéjén kívül a projektpartneri és konzorcium vezetői minőségben a pályázatok előlegéből, pályázati kifizetés igénylések folyósításából és a 2018. február 22-én a Taggyűlés 42/2018. (II. 22.) számú határozatával elrendelt 10 millió Ft összegű pótbefizetésből származó bevételekből gazdálkodhatott.

Pályázati előlegek alakulása 2018-ban:

Paktum TOP-5.1.2	január: 2 000 000 Ft
Nő-Köz Pont EFOP-1.2.9	február: 14 360 101 Ft
HEEFT EFOP-1.5.2	június: 31 564 530 Ft

Elszámolások és kifizetési kérelmek 2018-ban:

Paktum TOP-5.1.2	2018. decemberében várhatóan: 570.720 Ft
Nő-Köz Pont EFOP-1.2.9	2018. októberében: 6 005 984 Ft
HEEFT EFOP-1.5.2	2018. november 20-án: 5 753 000 Ft

Pótbefizetések 2018-ban:

2018. február	10 millió Ft

Pályázati kiadások összesen: 30 202 285 Ft

1. Nő-Köz Pont EFOP-1.2.9 pályázat: 9 678 154 Ft

2. HEEFT EFOP-1.5.2 pályázat: 19 668 051 Ft

3. Paktum TOP-5.1.2 pályázat: 856 080 Ft

Nem elszámolható kiadások: 10 754 360 Ft

Működési kiadások: 8 327 935 Ft

ÁFA kifizetések: 2 426 425 Ft

A fenti részletes megbontás alapján a 2018-ra vonatkozó, várható gazdasági mutatók szerint **nettó 14.186 eFt tervezett bevétel** és **nettó 22.654 eFt tervezett kiadás** mellett a társaság várható adózás előtti eredménye **nettó -8.468 eFt.**

A Társaság folyószámláján a pályázati előlegekből, a pályázati kifizetésekből és a pótbefizetésekből befolyt összegek alapján, 2018. november 30-i állapot szerint **38 694 225 Ft** összegből gazdálkodhat.
Tájékoztatom ugyanakkor a Tisztelt Képviselő-testületet, hogy a saját tőke előreláthatólag -1,3 millió Ft körül fog alakulni a 2018. december 31-i állapot szerinti mérleg elkészítése után így várhatóan pótbefizetés lesz szükséges.

Lényegesnek tartjuk, hogy a Társaság által benyújtott és támogatásra érdemesnek ítélt kettő EFOP pályázatunk vonatkozásában figyelemre méltó humán erőforrás fejlesztések és

pályázati bevételek keletkeznek Keszthely Városában, önkormányzati, intézményi és a helyi civil szereplőknél. Az EFOP-1.2.9-17-2017-00073 és az EFOP-1.5.2-16-2017-00044 kódszámú pályázatainkból, a napokban induló TOP-5.3.1-16-ZA1-2017-00010 kódszámú pályázatunkból a konzorciumi tagként résztvevő keszthelyi intézmények, civil szervezetek és a Társaság, összesen 630.538.086 Ft vissza nem térítendő támogatást hívhat le, melynek során 29 új teljes és részmunkaidős státusz is keletkezett.

Keszthely, 2018. 11. 30.

Kalotsa Gergely
ügyvezető

2. sz. melléklet

Ikt.szám: 5/35/2018. KVF

Felügyelő Bizottsági jegyzőkönyv

Amely készült a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság **2018. december 3-án, hétfőn 11:00-kor órakor** megtartott Felügyelő Bizottsági ülésén.

Helyszín: a Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. telephelye, 8360 Keszthely, Kossuth Lajos utca 45.

Jelen vannak:

Mohácsi József	felügyelő bizottsági elnök
Nagy Bálint	felügyelő bizottsági tag
Kalotsa Gergely	ügyvezető

Mohácsi József a Felügyelő Bizottság elnöke köszönti az FB tagjait és a meghívottakat. Megállapítja, hogy az FB határozatképes. A Felügyelő Bizottság tagjai jegyzőkönyv vezetőnek Kalotsa Gergelyt javasolják.

Napirendi pontok:

1. **Tájékoztató a Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. 2018. évi várható eredményéről**
2. **A Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. egyéb ügyei**

Más napirendre nem érkezett javaslat. Az FB a jegyzőkönyv vezetőre, és a napirendre tett javaslatot egyhangúlag elfogadta.

1. **számú napirendi pont.**

A Felügyelő Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot és egyhangú szavazással meghozta az alábbi határozatot.

10/2018. számú határozat
A Felügyelő Bizottság elfogadja a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2018. évi várható eredményéről szóló MELLÉKLET I. szerinti tájékoztatót, melyet elfogadásra javasol Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete számára.

2. **számú napirendi pont.**

A Felügyelő Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot és egyhangú szavazással meghozta az alábbi határozatokat.

11/2018. számú határozat
A Felügyelő Bizottság elfogadja a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság MELLÉKLET II. szerinti új Javadalmazási Szabályzatát, melyet elfogadásra javasol Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete számára.

12/2018. számú határozat
A Felügyelő Bizottság elfogadja a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelő Bizottsága 2018. évi Munkatervéről szóló tájékoztatót.

13/2018. számú határozat
A Felügyelő Bizottság elfogadja a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság MELLÉKLET III. szerinti új Adatvédelmi és Adatkezelési Szabályzatát.

Ikt.szám: 5/35/2018. KVF

14/2018. számú határozat

A Felügyelő Bizottság támogatja és Keszthely Város Önkormányzatának elfogadásra javasolja a „TOP-5.3.1-16-2017-00010 kódszámú", „A helyi identitás és kohézió erősítése Keszthelyen" című pályázat nyertességére tekintettel, a projekt megvalósítása érdekében, hogy az ügyvezető az előterjesztés 4. számú melléklete szerinti Támogatási Szerződést, valamint az annak részét képező, az előterjesztés 5. számú melléklete szerinti, a projekt megvalósítására irányuló Konzorciumi Megállapodást aláírja, valamint a pályázat megvalósításával kapcsolatos szükséges intézkedéseket megtegye.

Kedvezményezettek: Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. és Keszthely Város Önkormányzata konzorcium
Támogatási összeg: bruttó 54.992.198,- Ft
Konzorciumvezető: Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.
Támogatási intenzitás mértéke: 100%.

Egyéb észrevétel nem volt. Mohácsi József az FB elnöke az ülést bezárta.

K. m. f.

.....	.....
Nagy Bálint	Mohácsi József
FB tag	FB elnök

.....
Kalotsa Gergely
ügyvezető

Jegyzőkönyvvezető:

.....
Kalotsa Gergely

A jegyzőkönyv kettő számozott oldalban, és 3 eredeti példányban készült.

Kapják:

- Keszthely Város Önkormányzata
- Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.
- Mohácsi József felügyelő bizottság elnöke
- Nagy Bálint felügyelő bizottsági tag
- Pálinkás Róbert felügyelő bizottsági tag
- Ruzsics Ferenc polgármester
- Kalotsa Gergely ügyvezető

Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.

8360 Keszthely, Fő tér 1.

Felügyelő Bizottsági jelenléti ív

Keszthely, 2018. december 3. hétfő 11:00

Mohácsi József, felügyelő bizottsági elnök	
Nagy Bálint, felügyelő bizottsági tag	
Pálinkás Róbert, felügyelő bizottsági tag	
Ruzsics Ferenc, polgármester	
Kalotsa Gergely, ügyvezető	

3. sz. melléklet

KESZTHELYI POLGÁRMESTERI HIVATAL
JOGI ÉS SZERVEZÉSI OSZTÁLY

K I V O N A T

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2017. július 11-ei rendkívüli
nyílt
ülésének jegyzőkönyvéből

205/2017. (VII. 11.) számú képviselő-testületi határozat

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a **„Pályázat benyújtása a TOP-5.3.1-16 számú, „A helyi identitás és kohézió erősítése" elnevezésű kiírásra"** című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza.

1. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete - mint taggyűlés - támogatja, hogy a Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. konzorciumvezetőként pályázatot nyújtson be a *„TOP-5.3.1-16 számú, A helyi identitás és kohézió erősítése"* című felhívásra, mely során konzorciumi megállapodást kössön Keszthely Város Önkormányzatával. A pályázat tervezett költségvetése bruttó 55 millió Ft, támogatási intenzitása: 100%.

2. A Képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a konzorciumi szerződés aláírására.

3. A Képviselő-testület felkéri és felhatalmazza az ügyvezetőt a pályázat benyújtásával kapcsolatos feladatok ellátására, valamint a támogatási jogviszony létrejötte esetén a kedvezményezetti jogok és kötelezettségek gyakorlásához, a pályázat megvalósításához szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: 2017. július 31., illetve folyamatos
Felelős: Ruzsics Ferenc polgármester
Dr. Horváth Teréz jegyző
(Dr. Skoda Lilla osztályvezető,
Szigligeti Aladár osztályvezető)
Felkérésre: Kalotsa Gergely ügyvezető

Dr. Horváth Teréz sk.
jegyző

Ruzsics Ferenc sk.
polgármester

A kivonat hiteles:

Tóth Ibolya
testületi referens

4. sz. melléklet

SZÉCHENYI 2020

Iktatószám:

Kedvezményezett neve: **Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**
Projekt címe: **A helyi identitás és kohézió erősítése Keszthelyen**
Projekt azonosítószám: **TOP-5.3.1-16-ZA1-2017-00010**

Támogatási Szerződés

amely létrejött

egyrészről a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Programok Irányító Hatósága (1051 Budapest, József nádor tér 2-4.), mint támogató (a továbbiakban: **Támogató**) képviseletében eljáró **Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóság**, mint közreműködő szervezet (a továbbiakban: **Közreműködő Szervezet**)

Postacím: 8900 Zalaegerszeg Dísz tér 7.
Székhely: 1054 Budapest, Hold u. 4.
Aláírásra jogosult képviselője: Szabóné Mileji Ágota igazgató; dr. Fülöp Edina irodavezető
Azonosító szám (ÁHTI): 237309; PIR törzskönyvi azonosító szám: 329970
Adószám: 15329970-2-41

másrészről **Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság**, mint kedvezményezett (a továbbiakban: **Kedvezményezett**),

Postacím: 8360 Keszthely, Kossuth Lajos utca 45.
Székhely: 8360 Keszthely, Fő tér 1.
Azonosító szám (cégjegyzékszám): 20-09-069611
Adószám: 22304010-2-20
Pénzforgalmi számlaszám, amelyre a támogatás utalásra kerül: 11749039-20084534-00000000
Aláírásra jogosult képviselője: Kalotsa Gergely ügyvezető

(Támogató és Kedvezményezett a továbbiakban együtt: **Szerződő Felek**) között az alulírott helyen és napon az alábbi feltételekkel.

Ha a Projektet több Kedvezményezett közösen valósítja meg (konzorcium), a Kedvezményezettek egymás közti, valamint a Támogató és a Kedvezményezettek közti viszonyokat a jelen támogatási szerződés (a továbbiakban: Szerződés) elválaszthatatlan mellékletét képező **Konzorciumi Együttműködési Megállapodás Támogatásban részesített projekt megvalósítására** című dokumentum tartalmazza. A jelen Szerződést aláíró Kedvezményezett a Szerződést, mint konzorciumvezető – a konzorciumi megállapodásban kapott meghatalmazás alapján – az összes konzorciumi tag (mint Kedvezményezettek) nevében írja alá.

1. Előzmények

A Támogató a Terület és Településfejlesztési Operatív Program (a továbbiakban: **TOP**) keretén belül **TOP-5.3.1-16 A helyi identitás és kohézió erősítése** tárgyú felhívást tett közzé, melyre Kedvezményezett **TOP-5.3.1-16-ZA1-2017-00010** azonosító számon regisztrált, **2017.07.31.** napon befogadott támogatási kérelmet nyújtott be, a Szerződés mellékletét képező felhívás szerint, amelyet a Támogató **2018.09.24.** napon kelt támogatási döntés szerint támogatásban részesített. A Támogató döntése alapján Kedvezményezett vissza nem térítendő támogatásban részesül.

A felhíváson és a támogatási kérelmen túl a Szerződés mellékletét képezi, és a Szerződő Felekre kötelező érvényű minden olyan tanulmány, elemzés, hatósági engedély, műszaki terv és tartalom, nyilatkozat, beszerzési terv, társulási megállapodás és egyéb dokumentum, valamint ezek

módosításai, amelyet a Kedvezményezett a támogatási kérelemmel együtt vagy a későbbiekben benyújtott, akkor is, ha azok fizikai értelemben nem kerülnek csatolásra a Szerződéshez.

2. Szerződés tárgya

Az Előzményekben meghatározottak szerint Szerződő Felek az alábbi Szerződést kötik:

2.1. A Szerződés tárgya **A helyi identitás és kohézió erősítése Keszthelyen** című és **TOP-5.3.1-16-ZA1-2017-00010** azonosító számú, a támogatási kérelemben és annak mellékleteiben rögzített projekt (a továbbiakban: **Projekt**) elszámolható költségeinek az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból vissza nem térítendő támogatás formájában történő finanszírozása.

2.2. A Kedvezményezett vállalja, hogy a Projektet 8360 Keszthely .... Hrsz. alatt (Projekt fő helyszíne), valamint a Szerződés 7. számú melléklete szerinti helyszíneken megvalósítja, és azt – ha a Projekt esetében releváns – a fenntartási időszak alatt ugyanezen a helyen fenntartja, üzemelteti.

A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kötelezi magát arra, hogy a Projektet a vonatkozó jogszabályoknak megfelelően, kellő alapossággal, hatékonysággal és gondossággal valósítja meg, illetve a 2014–2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben [a továbbiakban: 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet] rögzített feltételek fennállása esetén az ott előírt módon a közbeszerzési eljárások lebonyolításába a Támogatót és a Miniszterelnökséget bevonja.

2.3. A Támogató vállalja, hogy a Projekt elszámolható költségeire az Európai Szociális Alapból és hazai központi költségvetési előirányzatból a támogató döntésnek és a Szerződésben foglaltaknak megfelelően vissza nem térítendő támogatást nyújt.

2.4. A Szerződés elválaszthatatlan részét képezi az „Általános Szerződési Feltételek az operatív programok keretében támogatásban részesített kedvezményezettekkel kötendő támogatási szerződésekhez" (a továbbiakban: ÁSZF), amely a www.szechenyi2020.hu honlapon folyamatosan elérhető.

3. A Projekt megvalósításának időbeli ütemezése

3.1. A Projekt kezdete

A Projekt megvalósítási időszakának kezdő időpontja: **201...** év **...** hó **...** nap.

3.2. Költségek elszámolhatóságának kezdete

A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontját a felhívás határozza meg.
A Projekt költségei elszámolhatóságának kezdő időpontja: **2017** év **01** hó **01** nap.

A Projekt keretében az ezt követően felmerült kiadásokat lehet elszámolni.

3.3. A Projekt fizikai és pénzügyi befejezése

3.3.1. A Projekt fizikai befejezésének tervezett napja: **20...** év **....** hó **....** nap.

A Projekt fizikai befejezésének napja az a nap, amelyen a Projekt keretében támogatott valamennyi tevékenység a Szerződésben és a felhívásban meghatározottak szerint elvégzésre került. A Projekt fizikai befejezése napjának a Projekt utolsó támogatott tevékenysége fizikai teljesítésének a napja minősül.
A Projekt keretében a projekt fizikai befejezésének napjáig felmerült költségek számolhatók el. Az ezen időpontot követően keletkezett költségre támogatás nem folyósítható.

3.3.2 A záró kifizetési igénylés benyújtásának határideje: **20...** év **...** hó **.....** nap.

A Projekt pénzügyi befejezésére, megvalósítására és lezárására vonatkozó rendelkezéseket az ÁSZF 14.1 pontja tartalmazza.

4. A Projekt összköltsége, elszámolható összköltsége, a támogatás forrása, összege

4.1. A Projekt összköltsége

A Projekt összköltsége **54.992.198,- Ft**, azaz ötvennégymillió-kilencszázkilencvenkettőezer-egyszázkilencvennyolc forint.

4.2. A Projekt elszámolható összköltsége

A Projekt elszámolható bruttó összköltsége **54.992.198,- Ft**, azaz ötvennégymillió-kilencszázkilencvenkettőezer-egyszázkilencvennyolc forint.

A Projekt költségvetését a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.3. A Projekthez felhasználásra kerülő források

A Projekthez felhasználására kerülő források részletes bontását a Szerződés 2. melléklete tartalmazza.

4.4. A támogatás összege és intenzitása

A támogatás intenzitása a Projekt elszámolható összköltségének 100 %-a, de legfeljebb **54.992.198,- Ft**, azaz ötvennégymillió-kilencszázkilencvenkettőezer-egyszázkilencvennyolc forint.

Amennyiben az egyes tevékenységekre vonatkozóan a támogatási intenzitás eltér, költségelemenként az eltérő intenzitást a Szerződés 1. melléklete tartalmazza.

4.5. Támogatás igénylése

4.5.1 A támogatási előleg összege és mértéke

Az igényelhető támogatási előleg mértéke az utófinanszírozású tevékenységekre jutó támogatási összeg legfeljebb 100 %-a.

Az igényelhető támogatási előleg legmagasabb összege **16.293.662,- Ft**, azaz tizenhatmillió-kettőszázkilencvenháromezer-hatszázhatvankettő forint.

Az igényelhető támogatási előleg megoszlása konzorciumi tagonként:

- **Keszthelyi Városfejlesztő** Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság: **12.899.512,- Ft,** azaz, tizenkettőmillió-nyolcszázkilencvenkilencezer-ötszáztizenkettő forint.
- **Keszthely Város** Önkormányzata: **3.394.150,- Ft**, azaz, hárommillió-háromszázkilencvennégyezer-egyszázötven forint.

4.5.2 Szakmai beszámoló és kifizetési igénylés

A Szerződés 4. sz. melléklete szerinti mérföldkövek elérését követő 15 napon belül kötelező szakmai beszámolót benyújtani. A projekt fizikai befejezéséhez kapcsolódó utolsó mérföldkő esetén a támogatási szerződésben meghatározott határidőn belül köteles a Kedvezményezett a kifizetési igénylésben beszámolni a projekt keretében felmerült és elszámolni kívánt költségekről.
A mérföldkövek elérését megelőzően az ÁSZF 3.4.1 pontja szerint lehetséges kifizetési igénylést benyújtani.

4.6. Támogatás jogcíme

A 2014-2020 programozási időszakra rendelt források felhasználására vonatkozó uniós versenyjogi

értelemben vett állami támogatási szabályokról szóló 255/2014. (X.10.) Korm. rendeletben (a továbbiakban: jogcímrendelet) foglaltaknak megfelelően a jelen Szerződés alapján nyújtott támogatásból

54.992.198,- Ft, azaz ötvennégymillió-kilencszázkilencvenkettőezer-egyszázkilencvennyolc forint **nem minősül** az EUMSZ 107. cikk (1) bekezdése szerinti állami támogatásnak.

5. A Projekt műszaki-szakmai tartalma

A Kedvezményezett a Projektet a Szerződés 3. mellékletében meghatározott műszaki-szakmai tartalom szerint valósítja meg.
A műszaki-szakmai tartalom nem teljesítése vagy a műszaki-szakmai tartalom csökkenése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 1. mellékletének 65.4. - 65.6. pontjában szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

6. A Projekt megvalósításának mérföldkövei, indikátorai és műszaki-szakmai eredményei

A Kedvezményezett a Projektet a 4. sz. mellékletben meghatározott mérföldkövek szerint valósítja meg.

A Kedvezményezett a Projekt megvalósítása során a támogatást az 5. mellékletben meghatározott indikátorok és az 4. sz. mellékletben meghatározott műszaki-szakmai eredmények elérése érdekében jogosult és köteles felhasználni.

A Kedvezményezett az indikátorokat köteles teljesíteni. Az indikátorok nem teljesítése esetén a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 88. §-ban szabályozottaknak megfelelően kell eljárni.

7. Biztosítékadási kötelezettség

Amennyiben a Kedvezményezett a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendelet 84. §-a alapján nem mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól, úgy a Szerződés 8. sz. mellékletében foglaltak szerinti biztosítéko(ka)t nyújtja.

A(z) 8. sz. melléklet az ÁSZF-ben, a felhívásban, valamint a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletben foglalt szabályok szerinti, szabályszerű benyújtástól válik a Szerződés részévé.

vagy: A Kedvezményezett a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84. § (1) bekezdés ... pontja alapján mentesül a biztosítéknyújtási kötelezettség alól.

8. Záró rendelkezések

8.1. A Kedvezményezett a Szerződés aláírásával kijelenti, hogy a Szerződés tartalmát, az ÁSZF-et, és a vonatkozó jogszabályokat, így különösen az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvényt, a 272/2014. (XI.5.) Korm. rendeletet és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendeletet ismeri és magára nézve kötelezőnek ismeri el, és tudomásul veszi, hogy a Szerződés, valamint az ÁSZF a vonatkozó jogszabályok módosításával, illetve új, a Szerződés és az ÁSZF szempontjából releváns jogszabályok hatálybalépésével minden külön intézkedés nélkül módosul.

8.2. A Szerződő Felek a Szerződés időtartamára kapcsolattartót jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax számáról és elektronikus levélcíméről a Szerződés aláírásával egyidejűleg, változás esetén pedig a változást követő 8 napon belül tájékoztatják egymást.

8.3. A Szerződés hatálybalépésének napja megegyezik a Szerződő Felek közül utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Szerződés határozott időre jön létre, 2027. december 31-én, illetve amennyiben a fenntartási időszak végének dátuma ennél későbbi, úgy a fenntartási időszak végén, hatályát veszti.

8.4. A Kedvezményezett kijelenti, hogy – az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény előírásainak megfelelően – a projektadatlapon feltüntetett projektfelelős, a projektadatlapon és mellékleteiben feltüntetett más személyek, illetve a Projekt megvalósításában résztvevő személyek, valamint a beszámolás, a szabálytalansági eljárás és az ellenőrzési tevékenység során átadott dokumentumokban feltüntetett személyek személyes adataiknak a Támogató intézményrendszer által történő kezeléséhez (ideértve ezen adatok felvételét, tárolását, nyilvánosságra hozatalát, statisztikai módszerekkel történő feldolgozását is) kifejezetten hozzájárultak. Ennek alapján a Kedvezményezett szavatol azért, hogy ezen személyes adatok fentieknek megfelelő kezelése az érintettek hozzájárulásával történik.

Az Európai Szociális Alapról szóló 1304/2013/EU rendelet 5. cikkében meghatározott mutatók előállításához szükséges személyes és különleges adatokkal kapcsolatosan végzendő adatgyűjtési, ill. –feldolgozási feladatokat a Kedvezményezett a Szerződés 10 sz. mellékletét képező adatfeldolgozási szerződésnek megfelelően végzi.

8.5. A Szerződésben nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar – ide értve a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényt is – és európai uniós jogszabályok rendelkezései az irányadók.

8.6. A Kedvezményezett képviseletében aláíró személy(ek) kijelenti(k) és cégkivonatával/cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányával/címpéldányukkal igazolja/igazolják, hogy társasági dokumentumai/alapító okirata alapján, a Szerződés bevezető részében feltüntetettek szerint jogosult(ak) a Kedvezményezett képviseletére (és cégjegyzésére), továbbá ennek alapján a Szerződés megkötésére és aláírására. Aláíró képviselő(k) kijelenti(k) továbbá, hogy a testületi szervei(k) részéről a Szerződés megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkezik/rendelkeznek, tulajdonosai(k) a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek nincs olyan jogosultsága, mely a Kedvezményezett részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a Szerződés megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

Korrupció-ellenes záradék

A Kedvezményezett nem követhet el, nem engedélyezhet, illetve harmadik személyt nem jogosíthat fel olyan cselekményekre, amely a közélet tisztaságára vonatkozó, valamint a korrupció-ellenes jogszabályok megsértését eredményezi. A Kedvezményezett nem fogadhat el, nem ajánlhat fel és nem adhat az eljáró harmadik személynek ajándékot, illetve pénzbeli vagy nem pénzbeli juttatást.

A Szerződés 6 oldalon és 2 db eredeti példányban készült. A Szerződéshez csatolt 16 db melléklet, és a Szerződéshez fizikai értelemben nem csatolt, de a Szerződésben vagy az ÁSZF-ben hivatkozott mellékletek, továbbá a projektadatlap és annak mellékletét képező valamennyi nyilatkozat, dokumentum a Szerződés elválaszthatatlan része.

Szerződő Felek a Szerződést átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

.....	.....
Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság	**Magyar Államkincstár Zala Megyei Igazgatóság**
Kedvezményezett	Közreműködő Szervezet
P.H.	P.H.
Kelt: Keszthely, 2018 év ..... hónap ... napján.	Kelt: Zalaegerszeg, 2018 év ..... hónap ... napján.

Mellékletek:

1. melléklet- A Projekt költségvetése
2. melléklet - A Projekt forrásai
3. melléklet – A Projekt műszaki-szakmai tartalma
4. melléklet - A Projekt mérföldkövei
5. melléklet - A Projekt indikátorai és műszaki-szakmai eredmények
6. melléklet – Közbeszerzési terv
7. melléklet – A megvalósítás helyszíne
8. melléklet - Biztosítékok
9. melléklet – Konzorciumi együttműködési megállapodás
10. melléklet – Adatfeldolgozási megbízási szerződés
11. melléklet – Aláírás minta
12. melléklet – Alapító létesítő okirat
13. melléklet – Kommunikációs terv
14. melléklet – Rövid összefoglaló a projektről
15. melléklet – Egyéb dokumentumok (CSK Igazolás, CSK Együttműködési megállapodás)
16. melléklet – Nyilatkozat finanszírozási mód választásáról

SZÉCHENYI 2020

KONZORCIUMI EGYÜTTMŰKÖDÉSI MEGÁLLAPODÁS
Támogatásban részesített projekt megvalósítására

1. Preambulum

A helyi identitás és kohézió erősítése Keszthelyen Konzorcium (a továbbiakban Konzorcium) a(z) Terület- és Településfejlesztési Operatív Program A helyi identitás és kohézió erősítése tárgyú felhívására **TOP-5.3.1-16-ZA1-2017-00010** azonosító számon regisztrált támogatási kérelmet nyújtott be, amelyet a Pénzügyminisztérium Regionális Fejlesztési Operatív Program Irányító Hatósága (a továbbiakban: Támogató) a 2018.09.24-én kelt, IKT-2018-619-I1-00003198 iktatószámú támogató levél szerint támogatásban részesített.

A projekt címe: **A helyi identitás és kohézió erősítése Keszthelyen** (továbbiakban Projekt), melynek megvalósítására a Támogató támogatási szerződést köt a Konzorciummal.

A Projekt megvalósítására a Konzorcium tagjai az alábbi konzorciumi együttműködési megállapodást (a továbbiakban Megállapodás) kötik:

2. Szerződő felek

A Konzorcium tagjai (a továbbiakban együtt Tagok):

Szervezet neve:	Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.
Postacím:	8360 Keszthely, Kossuth Lajos u. 45.
Székhely:	8360 Keszthely, Fő tér 1.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	20-09-069611
Adószám:	22304010-2-20
Aláírásra jogosult képviselője:	Kalotsa Gergely
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11749039-20084534-00000000

Szervezet neve:	Keszthely Város Önkormányzata
Postacím:	8360 Keszthely, Fő tér 1.
Székhely:	8360 Keszthely, Fő tér 1.
Azonosító szám (törzs-szám/cégjegyzékszám):	734466
Adószám:	15734460-2-20

MAGYARORSZÁG KORMÁNYA
Európai Unió
Európai Strukturális és Beruházási Alapok
BEFEKTETÉS A JÖVŐBE

Aláírásra jogosult képviselője:	Ruzsics Ferenc
Számlavezető pénzintézet neve:	OTP Bank Nyrt.
Számlaszám:	11749039-15432711-00000000

A Konzorcium Tagjai maguk közül a **2017. július 12** –én kelt „Konzorciumi együttműködési megállapodás támogatási kérelem benyújtására" dokumentum alapján a **Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.** Tagot választották a Konzorcium vezetőjévé (továbbiakban **Konzorciumvezető**). A Konzorciumvezető személyét a Tagok jelen Konzorciumi Együttműködési Megállapodással megerősítik.

A Konzorciumvezető a Projekt megvalósítása, valamint a Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése érdekében koordinálja a Konzorcium működését.

3. A Tagok jogai és kötelezettségei

3.1. A Megállapodás aláírásával a Tagok kijelentik, hogy a Támogató által a Konzorciumvezető részére megküldött támogatási szerződés tervezet rendelkezéseit és annak mellékleteit ismerik, azt magukra nézve kötelezőnek ismerik el, továbbá tudomásul veszik, hogy az abban foglalt kötelezettségek minden Tagra nézve kötelező érvényűek.

A Megállapodás aláírása kifejezi továbbá a Tagok azon szándékát is, hogy a Projekt befejezését követően a Projektben meghatározott célok megvalósítása érdekében a támogatási kérelemben és a támogatási szerződésben leírtaknak megfelelően a fenntartási időszakban is együttműködnek, és az addig elért eredmények további folyamatos fenntartását saját anyagi eszközeikkel biztosítják.

A Tagok a Megállapodás aláírásával a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 6:11. §-a és 6:15. §-a alapján meghatalmazzák a Konzorciumvezetőt, hogy a támogatási szerződést, és annak esetleges módosításait, valamint a kifizetési igénylés részeként benyújtandó dokumentumokat nevükben és helyettük benyújtsa. A tagok nevére szóló benyújtandó dokumentumokat a tagok kötelesek megfelelően aláírni, illetve a jogszabályban meghatározott esetekben záradékolni.

Az előzőekben nem szereplő egyéb nyilatkozatok megtétele előtt a Konzorciumvezető biztosítja, hogy a Tagok a nyilatkozat tartalmát megismerjék és elfogadják olyan időben, hogy a nyilatkozatot a Támogató jogszabályban vagy támogatási szerződésben meghatározott határidőben megkapja.

Amennyiben a támogatási szerződés módosítását eredményező, a 2014-2020 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet (a továbbiakban: 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet) 86. § (1) bekezdése szerinti körülmény merül fel, a Tagok kötelesek azt a Konzorciumvezetőnek jelezni, illetve egyeztetni egymással a módosítás kérelmezését megelőzően. A Konzorciumvezető köteles biztosítani, hogy a Tagok a Támogató által küldött támogatási szerződés módosításának tervezetét előzetesen elfogadják.

A támogatási szerződésben rögzített kötelezettségek a projekt szintjén értendőek.

A Konzorciumvezető a Megállapodás aláírásával kötelezettséget vállal arra, hogy a támogatási szerződés másolatát és annak esetleges módosításait a támogatási szerződés mindkét fél által aláírt példányának kézhezvételét követő 5 munkanapon belül megküldi a Tagoknak.

3.2. A Tagok a Projekt megvalósítása során kötelesek együttműködni, egymás, a jelen Megállapodásban, illetve a támogatási kérelemben vállalt kötelezettségeinek teljesítését elősegíteni, a teljesítéshez szükséges információt megadni.

A Konzorciumvezető kötelezi magát arra, hogy a Támogatónak, és a Projekt megvalósításának ellenőrzésére jogszabály és a támogatási szerződés alapján jogosult szerveknek a Projekt megvalósításával kapcsolatos bármilyen közléséről a Tagokat tájékoztatja.

A Tagok kötelesek tájékoztatni a Konzorciumvezetőt, ha a Projekt keretében általuk vállalt tevékenység megvalósítása akadályba ütközik, meghiúsul, vagy késedelmet szenved, illetve bármely olyan körülményről, amely a Projekt megvalósítását befolyásolja.

A költségvetést érintő változások bejelentését, valamint az azt alátámasztó dokumentációt a tagonként meghatározott támogatási összegre vonatkozóan a Tag maga készíti el a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet szerinti elektronikus alkalmazások segítségével, és továbbítja a Konzorciumvezetőnek, aki – szükség esetén – a projektszintű dokumentumokon átvezeti a változást és benyújtja a Támogatónak, mellékelve a Tag által elkészített dokumentációt.

A Tagok közötti költségátcsoportosítás a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ában, a támogatási szerződés módosítására vonatkozó előírások szerint kezdeményezhető.

Amennyiben a Támogató a Projekttel kapcsolatban tájékoztatást kér a Konzorciumvezetőtől, a Konzorciumvezető felhívására a Tagok kötelesek a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységről a megfelelő információt olyan határidőben megadni, hogy a Konzorciumvezető a Támogató által megszabott határidőben a kért tájékoztatást megadhassa.

3.3. A Projekt megvalósítása érdekében a Tagok az alábbi tevékenységek megvalósítását vállalják, a Projektben foglalt tevékenységekkel, mérföldkövekkel, műszaki, szakmai tartalommal, illetve költségvetéssel összhangban:

	Tag neve	Tevékenység	A tevékenységre jutó elszámolható költség összege	A tevékenységre jutó támogatás összege
1.	Keszthely Város Önkormányzata	Eszközbeszerzés költségei	271 450	271 450
2.	Keszthely Város Önkormányzata	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	1 437 600	1 437 600
3.	Keszthely Város Önkormányzata	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	1 685 100	1 685 100
4.	Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.	Eszközbeszerzés költségei	507 351	507 351
5.	Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.	Célcsoport képzési költségei	1 386 000	1 386 000
6.	Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.	Egyéb projekt előkészítéshez kapcsolódó költség	1 201 067	1 201 067

7.	Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.	Előzetes tanulmányok, engedélyezési dokumentumok költségei	1 500 000	1 500 000
8.	Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.	Projektmenedzsment személyi jellegű ráfordítása	1 311 570	1 311 570
9.	Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó személyi jellegű ráfordítás	32 900 400	32 900 400
10.	Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó útiköltség, kiküldetési költség	350 000	350 000
11.	Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.	Egyéb szakértői szolgáltatás költségei	7 200 000	7 200 000
12.	Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.	Kötelezően előírt nyilvánosság biztosításának költsége	207 260	207 260
13.	Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.	Marketing, kommunikációs szolgáltatások költségei	4 084 400	4 084 400
14.	Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.	Szakmai megvalósításhoz kapcsolódó bérleti díj	950 000	950 000

A Tagok felelnek az általuk vállalt, jelen pontban részletezett feladatoknak az elvégzéséért.

3.4. Az egyes Tagok által a Projekt keretében elszámolható költség összegét, és az arra jutó támogatást a következő táblázat tartalmazza[1].

	Tag neve	Elszámolható költség	Támogatási összeg
1.	Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.	51 598 048	51 598 048
2.	Keszthely Város Önkormányzata	3 394 150	3 394 150
	Összesen:	**54 992 198**	**54 992 198**

3.5. A Tagok a Projekt megvalósításához az alábbi önrészt adják, amely összesen a Projekt elszámolható költségének **0** %-kát képezi, az alábbi megoszlásban[2]:

	Tag neve	önrész formája	önrész összege	részesedése a projekt elszámolható

[1] A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.
[2] A monitoring és információs rendszerben tagi szinten rögzített adatoknak jelen táblázat tartalmával összhangban kell állniuk.

				költségéhez képest (%)
1.	Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.	-	0	0
2.	Keszthely Város Önkormányzata	-	0	0
	Összesen:	-	**0**	**0**

3.6. A támogatás igényléséhez szükséges, a Projekt előrehaladásáról és eredményeiről szóló információkat is tartalmazó kifizetési igényléseket, záró kifizetési igénylést és projekt fenntartási jelentéseket (továbbiakban együtt beszámoló) a Konzorcium nevében a Konzorciumvezető állítja össze a monitoring és információs rendszerben, és azon keresztül küldi meg a Támogatónak.

A Tagok a Projekt keretében általuk vállalt tevékenységek előrehaladásáról, a kapcsolódó költségek elszámolásáról a támogatási szerződésben meghatározott mérföldkövek elérését megelőző 15 munkanappal kötelesek a szükséges információkat rögzíteni a monitoring és információs rendszerben, és kötelesek csatolni a támogatási szerződésben előírt mellékleteket.

Mérföldkövek közötti kifizetési igénylést bármely Tag kezdeményezhet az előbbiek szerint információknak a monitoring és információs rendszerben történő rögzítésével, de ebben az esetben is a Konzorciumvezető köteles a megfelelő Projekt szintű kifizetési igénylés összeállításáért és a Támogató részére történő megküldéséért.

A Támogató felé benyújtásra kerülő mérföldkövek közötti kifizetési igénylésnek el kell érnie a kifizetési kérelmek benyújtására a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben meghatározott korlátokat.

A Tagok tudomásul veszik, hogy a kifizetési igényléshez tartozó, általuk benyújtott elszámoló bizonylatokra jutó, a Támogató által jóváhagyott támogatást a Támogató közvetlenül utalja a 2. pontban megjelölt, és ez alapján a monitoring és információs rendszerben rögzített bankszámlákra.
A Támogató legfeljebb annak a támogatási mértéknek, illetve összegnek megfelelő támogatást utal a Tag részére, amelyet a felhívás, illetve a támogatásról szóló döntés az adott Tag vonatkozásában maximálisan meghatározott.

Amennyiben az esedékes támogatás folyósítását megelőző ellenőrzés alapján megállapítható, hogy a Tagoknak lejárt esedékességű, meg nem fizetett köztartozása van, a Támogató az adott Tagra jutó támogatás folyósítását felfüggeszti.

Amennyiben a Támogató szabálytalanság vagy a támogatási szerződés megszegése miatt már kifizetett támogatás visszafizetését rendeli el, a Tag köteles az általa okozott szabálytalanság vagy szerződésszegés miatt visszakövetelt összeget közvetlenül a Támogató részére visszafizetni, az erre irányuló felszólításában foglaltak szerint.

Ha nem állapítható meg, hogy a szabálytalanság elkövetésében vagy a támogatási szerződés megszegésében a Tagok milyen mértékben működtek közre, és a Tagok a visszafizetési kötelezettségüket a visszafizetési felszólításban meghatározott időpontig nem teljesítik, a támogató a követelése teljes összegét bármely Taggal szemben érvényesítheti.

3.8. A 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 1. számú mellékletének 76.1. pontja szerint minden konzorciumi tagnak nyújtania kell a kötelező biztosítékokat, ha a ráeső támogatási összeg meghaladja a 20 millió forintot és a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 84.§-a szerint nem mentesül a biztosítékadási kötelezettség alól[3].

A konzorciumi tagok a biztosítéknyújtási kötelezettséget átvállalhatják.

A biztosítékokkal kapcsolatos nyilatkozatokat, szerződéseket stb. a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendeletben és a támogatási szerződésben meghatározott időpontban kötelesek a Tagok a monitoring és információs rendszerben rögzíteni, illetve a szükséges dokumentumokat csatolni, azok a Konzorciumvezető általi projektszintű benyújtással kerülnek a Támogató részére megküldésre.

3.9. A Konzorciumra vonatkozó speciális szabályokat a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 140. §.-a szerint tartalmazza.
A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése a Konzorciumvezető kötelezettsége, amelyek az elmulasztásából eredő károkért a Támogató irányában a Konzorciumvezető tartozik felelősséggel.
A Konzorcium fenntartása és megfelelő működtetése körében a Konzorciumvezető a támogatási szerződésben meghatározott cél elérése érdekében összehangolja a Tagok tevékenységét és szervezi a konzorcium munkáját. Ez a rendelkezés nem érinti a Tagok jelen Megállapodás alapján vállalt kötelezettségeikért való egymással szemben fennálló felelősségét.

4. Kapcsolattartás

A Tagok a Megállapodás, valamint a támogatási szerződés teljesítésének időtartamára kapcsolattartókat jelölnek ki. A kapcsolattartó nevéről, postacíméről, telefon és telefax-számáról, elektronikus levélcíméről a Tagok a jelen Megállapodás aláírását követően öt munkanapon belül tájékoztatják a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető a kapcsolattartók nevéről és elérhetőségéről tájékoztatja a Tagokat.

A kijelölt kapcsolattartók negyedévente legalább egy alkalommal szóbeli egyeztetést tartanak, amelyen megvitatják a Projekt megvalósításának előrehaladásával kapcsolatos teendőket. A szóbeli egyeztetést a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója hívja össze. A szóbeli egyeztetésről emlékeztetőt kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető kijelölt kapcsolattartója az egyeztetést követő öt munkanapon belül megküld a Tagok kijelölt kapcsolattartója részére. Az emlékeztetőt a Támogató bármikor kérheti.

5. A Konzorcium képviselete

A Konzorciumot a Támogató felé a Konzorciumvezető, más, harmadik személyek felé a Tagok eltérő megállapodása hiányában a Konzorciumvezető képviseli. Jogszabály alapján ellenőrzésre jogosult szervek felé a Tag törvényes képviselője a Tagot önállóan képviselheti. Az ellenőrzésről köteles a Konzorciumvezetőt értesíteni, aki a Tag székhelyén vagy telephelyén lefolytatott helyszíni ellenőrzés során jelen lehet. Amennyiben a Projekttel kapcsolatban harmadik személyek bármely Tagtól tájékoztatást kérnek, a Tag köteles erről előzetesen, a tájékoztatás megadása előtt értesíteni a Konzorciumvezetőt.

6. A beszerzett eszközök és más dolgok tulajdonjoga, illetve egyéb jogok

[3] Ha a projekt támogatási összege meghaladja az 50 millió forintot, a fenntartási időszakban azon konzorciumi tagoknak is szükséges a konzorciumi tag részére juttatott támogatási összeg 50%-ának megfelelő mértékű biztosítékot nyújtaniuk, amelyekre jutó támogatás egyenként nem haladja meg az 50 millió forintot.

A támogatás felhasználásával a projekt megvalósítása során beszerzett, illetve létrejövő dolgok és egyéb jogok feletti rendelkezés az alábbiak szerint kerül meghatározásra[4]:

A Projekt eredményei, így különösen (az akárcsak részben) a támogatásból létrehozott vagyon és az azzal kapcsolatos jelentések és egyéb dokumentumok tulajdonjoga, valamint a Projekt során létrejött, vagy beszerzett vagyoni értéket képviselő szellemi alkotások felhasználásának joga az azt beszerző Konzorciumi Tagot illeti meg.

A beszerzésre kerülő eszközök az adott Konzorciumi Tag könyveiben (számviteli nyilvántartásaiban) kerülnek kimutatásra.

7. A tagság megszűnése, a tagok körének változása

7.1. A Tag jelen Megállapodás aláírásával megerősíti, hogy a Projekt megvalósításában részt kíván venni, a projektet a támogatási kérelemben meghatározott módon megvalósítja, annak megvalósítása során fokozottan együttműködik a többi Taggal, és a Konzorciumból csak abban az esetben lép ki, ha a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a jelen Megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes.

7.2. Konzorciumi tagok cseréje - ide értve a támogatási kérelmet benyújtó konzorciumvezető személyét is -, új konzorciumi tag bevonása, konzorciumi tag kilépése akkor engedélyezhető, ha

a) nem változik a projekt alapvető célja,

b) a tagcsere, illetve a tagok számának bővülése esetén az új tag is megfelel a felhívásban meghatározott valamennyi feltételnek és benyújtásra kerülnek a projektgazdák számára előírt dokumentumok,

c) a konzorciumvezető kilépési szándéka esetén a kilépést megelőzően a konzorciumvezetői pozíció átadása megtörténik,

d) a tag kilépése esetén nem változik a konzorciumnak a projektjavaslat benyújtására vonatkozó jogosultsága - ideértve a konzorciumvezetőre vonatkozó feltételeknek való megfelelést is -, kivéve, ha az új kedvezményezett jogszabályon alapuló kötelező jogutódlás következtében lép be a támogatási jogviszonyba,

e) a tag kilépése esetén a tag igazolja, hogy a támogatási szerződésben és a konzorciumi megállapodásban vállalt kötelezettségeinek teljesítésére a megállapodás aláírását követően, neki fel nem róható okból beállott körülmény folytán nem képes,

f) kizárás esetén a konzorciumvezető igazolja, hogy a tag tevékenysége, működése a projekt megvalósítását pénzügyi, illetve szakmai szempontból veszélyezteti,

g) a tagcsere nélküli új tag bevonása indokolt.

7.3. A Konzorciumvezető felmondással a Konzorciumból kizárja azt a Tagot, akinek tevékenysége, működése a Projekt megvalósítását akár pénzügyi, akár szakmai szempontból veszélyezteti.
A felmondási jog gyakorlása előtt a Konzorciumvezető köteles kikérni a Tagok véleményét. Az erről született írásos, Tagok által aláírt emlékeztetőt köteles megküldeni a Támogatónak.

7.4. Valamely Tag kilépése, kizárása vagy jogutód nélküli megszűnése nem eredményezi a jelen Megállapodás és a Konzorcium megszűnését, kivéve, ha ennek következtében a Tagok a támogatási szerződésben és a jelen Megállapodásban vállalt kötelezettségeik teljesítésére nem képesek, és emiatt a támogatási szerződéstől elállnak.

[4] Itt részletezni kell a tulajdonjogokat, a használati jogokat, és egyéb esetleges másjogokat. A dolgokat és jogokat a támogatási kérelemben szereplő részletezettséggel elegendő megadni.

7.5. Ha a kilépő vagy jogutód nélkül megszűnő Tag által vállalt kötelezettségeket a megmaradó Tagok nem tudják teljesíteni, új Tag bevonásáról határozhatnak. A belépő Tag csak olyan szervezet, illetve személy lehet, amely, illetve aki megfelel a felhívásban foglalt követelményeknek.

7.6. A Tag kilépése, illetve kizárása esetén köteles egyeztetést kezdeményezni a Konzorciumvezetővel a Projekt céljának elérése érdekében. A Konzorciumból kiváló Tag köteles a Konzorciumvezetőnek a kiválás időpontját megelőzően a rábízott anyagi eszközökkel és a Projekt kapcsán felmerült költségekkel hiánytalanul, tételesen írásban elszámolni, valamint az általa elvégzett tevékenységről és az elvállalt, de kiválásáig el nem végzett tevékenységekről beszámolni. Köteles továbbá a – a Megállapodás keretében esetlegesen – használatába kapott vagyontárgyat a Konzorciumvezetőnek haladéktalanul, ellenszolgáltatás nélkül visszaszolgáltatni. Az átadás-átvételről jegyzőkönyvet kell készíteni, amelyet a Konzorciumvezető, a kilépő Tag és az átvétellel érintett Tag ír alá.

A kilépő Tagot a kiválást követően is, a támogatási szerződés megszűnéséig terheli a támogatási szerződésben meghatározott dokumentum-megőrzési kötelezettség, ellenőrzés-tűrési kötelezettség, a kiválás időpontjáig megvalósult tevékenységekkel és benyújtott dokumentumokkal kapcsolatos szabálytalanságokért való helytállás.

A kilépő Tag tulajdonába került, támogatásból vásárolt vagyont valamely Tag tulajdonába kell adni, illetve, ha ez nem lehetséges, vagy a Tagok nem kívánják, a megmaradó Tagok ingyenes használatába kell adni. Ha az ingyenes használatba adás nem valósulhat meg, akkor a fejlesztés során létrejött vagyonra jutó támogatást a kilépő tag köteles visszafizetni a támogatási szerződésben visszafizetésre meghatározottak szerint, az abban foglalt feltételekkel a Támogató részére.

7.7. A 7.1 - 7.6. pontban foglalt jogok gyakorlása a jelen Megállapodás módosítását igényli, amelyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.

8. A Megállapodás megszűnése és módosítása

8.1. Jelen Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi, és osztja annak jogi sorsát. Ennek értelmében a támogatási szerződés megszűnése jelen Megállapodás megszűnését vonja maga után.

8.2. Jelen Megállapodás megszűnik, ha a Tagok száma a felhívásban megadott minimális tagszám alá, illetve egyre csökken.

8.3. A Megállapodás Támogató által meghatározott kötelező tartalma csak írásban módosítható, melyhez a Támogató hozzájárulása szükséges. A hozzájárulást a támogatási szerződésben a támogatási szerződés kedvezményezett általi módosítására előírt szabályok szerint kell kérelmezni a Támogatótól.
A Tagok adataiban bekövetkezett változások, így különösen székhely, bankszámlaszám, stb., nem igénylik a Megállapodás módosítását. Az adatok változásáról a Tagok haladéktalanul értesítik a Konzorciumvezetőt. A Konzorciumvezető ezekről a változásokról értesíti a monitoring és információs rendszeren keresztül a Támogatót, a 272/2014. (XI. 5.) Korm. rendelet 86. §-ának megfelelően.

8.4. A jogviszonyra és a Projekt megvalósítási kötelezettségére tekintettel a Tagok a felmondás jogát kizárják.

9. A Tagok egyéb megállapodásai[5]

[5] A tagok a minta által nem szabályozott kérdéseket is rendezhetnek, ezek azonban nem lehetnek ellentétesek az 1-8. ponttal, illetve az 1-8. pontok nem törölhetők.

9/10. Záró rendelkezések

10.1. Jelen Megállapodás 9 oldalon és 3 db eredeti példányban készült. A Megállapodás a támogatási szerződés elválaszthatatlan részét képezi.

10.2. A jelen Megállapodás hatályba lépésének napja megegyezik a Tagok közül az utolsóként aláíró aláírásának napjával. A Konzorciumvezető a Megállapodás hatályba lépését követően a Megállapodást megküldi a Támogató részére.

10.3. Jelen Megállapodásban nem szabályozott kérdésekben a vonatkozó magyar jogszabályok rendelkezései az irányadók.

10.4. A Tagok képviseletében aláíró személyek kijelentik és cégkivonatukkal, valamint aláírási címpéldányaikkal igazolják, hogy a jelen Megállapodás 2. pontjában feltüntetettek szerint jogosultak a Tag képviseletére, továbbá ennek alapján a jelen Megállapodás megkötésére és aláírására. Aláíró képviselők kijelentik továbbá, hogy a testületi szerveik részéről a jelen Megállapodás megkötéséhez szükséges felhatalmazásokkal rendelkeznek, tulajdonosaik a támogatási jogügyletet jóváhagyták és harmadik személyeknek semminemű olyan jogosultsága nincs, mely a Tag részéről megakadályozná vagy bármiben korlátozná a jelen Megállapodás megkötését, és az abban foglalt kötelezettségek maradéktalan teljesítését.

A Tagok a Megállapodást átolvasták, és közös értelmezés után, mint akaratukkal és elhangzott nyilatkozataikkal mindenben egyezőt aláírták.

Konzorcium Vezetője:	Konzorciumi Tag:
.....	.....
Kalotsa Gergely	**Ruzsics Ferenc**
Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.	**Keszthely Város Önkormányzata**
	Szervezet
P.H.	P.H.
Aláírás dátuma:	Aláírás dátuma:
2018. december	2018. december .....