

KESZTHELY VÁROS JEGYZŐJE

Napirend:

FELJEGYZÉS

Tárgy: A Keszthelyi HUSZ Hulladékszállító Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2023. évi üzleti terve

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete által 2023. március 30-án tartandó ülésén fenti tárgyban megtárgyalásra kerülő előterjesztés törvényességi ellenjegyzését nem áll módomban megadni.

Az ellenjegyzés elmaradásának indoka az, hogy a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:27.§ (1) bekezdése alapján a felügyelőbizottság köteles a tagok vagy az alapító döntéshozó szerve elé kerülő előterjesztéseket megtárgyalni és az ezzel kapcsolatos véleményét a döntéshozó szerv ülésén ismertetni.

Az előterjesztéshez a postázás napján még nem állt rendelkezésre a felügyelő bizottság üléséről felvett jegyzőkönyv, így annak megérkezéseiig – az előterjesztést munkaanyagként bizottsági megtárgyalásra alkalmasnak tartva – törvényességi ellenjegyzésemet felfüggesztem.

Keszthely, 2023. március 22.


Dr. Gábor Hajnalka
jegyző



Keszthely, a Balaton fővárosa

Szám: 1/38-26 /2023.



sz. napirend

ELŐTERJESZTÉS

KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2023. március 30-i soros ülésére

Tárgy:

**A Keszthelyi HUSZ Hulladékszállító Egyszemélyes Nonprofit Kft.
2023. évi üzleti terve**

Előterjesztő:



Manninger Jenő
polgármester

Törvényességi ellenjegyzés:

Dr. Gábor Hajnalka
jegyző

Az előterjesztést készítette:

Kőrös László
ügyvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

A Keszthelyi HUSZ Hulladékszállító Egyszemélyes Nonprofit Kft. ügyvezetője elkészítette a társaság 2023. évi üzleti tervét. Az üzleti terv 557.571 eFt árbevétel és 557.192 eFt költség és ráfordítás mellett 380 eFt eredménnyel számol.

Az előterjesztés 1. sz. melléklete bemutatja a Kft. tevékenységét, továbbá a 2022. évi terv- és várható adatokat, valamint a 2023. évi terv-adatokat részletes bontásban. Az üzleti tervhez csatolásra került továbbá a hulladékgazdálkodási tevékenységekre vonatkozó szerződés-tervezet is.

A Keszthelyi HUSZ Hulladékszállító Egyszemélyes Nonprofit Kft. felügyelő bizottságának üléséről készült jegyzőkönyv az előterjesztés 2. sz. mellékletét képezi.

Az üzleti tervben foglaltak szerint a MOL koncessziós társasága 2023. július 1-jén átveszi a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás irányítását. 2016-ban, az NHKV Zrt. által kialakított, jelenleg is működő területi felosztás változni fog, Keszthely Városa és a környékbeli települések a Dél-Dunántúli Régióhoz tartoznak majd, ez gyakorlatilag a Balatontól délre fekvő teljes területet jelenti. A régiókat a koncessziós társasággal közvetlen kapcsolatban álló régió koordinátorok irányítják majd. A MOL koncessziós társasága, a MOL MOHU Zrt. a Dél-Dunántúli Régióban a régiókoordinátori feladat ellátásával közszolgáltató és a HUSZ Kft. fővállalkozó partnerét, a ZKN Kft-t tervezi megbízni a Kaposvári Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft-vel konzorciumban. A MOL április végéig tervezi megkötni a hulladékgazdálkodási tevékenységekre vonatkozó szerződéseket. A szerződés tervezetét a HUSZ Kft. fővállalkozó partnerétől, a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft-től a szakembereik által tett észrevételekkel, javaslatokkal kiegészítve a Kft. megkapta (előterjesztéshez csatolva). A tervezet szerint 2023. július 1-jét követően az azt megelőző időszakban elvégzett szolgáltatási minőséget kell produkálni. A szolgáltatás műszaki tartalmának felülvizsgálatára és esetleges módosítására csak a későbbiekben kell számítani, a 2023. évre vonatkozó üzleti tervben gyakorlatilag a korábbi időszakokban elvégzett tevékenységgel és ezen időszakokra jellemző mennyiségi és pénzügyi adatokkal kalkulált a Kft.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

.../2023. (III. 30.) számú képviselő-testületi határozat

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta „Keszthelyi HUSZ Hulladékszállító Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2023. évi üzleti terve” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

1. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete – mint taggyűlés - a Keszthelyi HUSZ Hulladékszállító Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2023. évi üzleti tervét 557.571 eFt árbevétel és 557.192 eFt költség és ráfordítás mellett 380 eFt eredménnyel elfogadja.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a döntésről a határozat megküldésével a Kft. ügyvezetőjét tájékoztassa.

Határidő: tájékoztatásra: 2023. április 15.

Felelős: Manninger Jenő polgármester

Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Kőrös László ügyvezető

Keszthely, 2023. március 14.

Manninger Jenő, polgármester

Keszthelyi HUSZ Nonprofit Kft. 2023. évi üzleti terv

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testületének 115/2011. (IV.14.) sz. határozata alapján hulladékszállítási tevékenységre önálló gazdasági társaság jött létre. A társaság 100 %-ban Önkormányzati tulajdonú.

A Keszthelyi HUSZ Hulladékszállító Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2011. július 1-től nem veszélyes hulladékok szállítással történő begyűjtését végzi Keszthely Város Önkormányzata 227/2017 (IX.18.) számú képviselő- testületi határozata alapján, 2017.10.01-től, mint a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft., mint közszolgáltató alvállalkozója.

1. A cég adatai:

Név: Keszthelyi HUSZ Hulladékszállító Egyszemélyes Nonprofit Kft. (Keszthelyi HUSZ Nonprofit Kft.)

Székhelye: 8360 Keszthely, 0249/7 hrsz.

Telephelye: 8360 Keszthely, Mártírok útja 1.

Cégjegyzékszám: 20-09-071577

KSH azonosító kódja: 23334560-3811-572-20

Adószáma: 23334560-2-20

Bankszámla száma: OTP 11749039-20088129

KÜJ száma: 102848681

KTJ száma: 100994248

Ügyvezető igazgató: Körös László

Fő tevékenységi köre: 38.11 Nem veszélyes hulladék gyűjtése
38.21 Nem veszélyes hulladék kezelése, ártalmatlanítása
38.32 Hulladék újrahasznosítása
39.00 Szennyeződésmosás, egyéb hulladékkezelés

Szolgáltatási tevékenység végzésére vonatkozó engedély:

Nem veszélyes hulladék gyűjtési és szállítási engedély:PE/KTFO/04908-8/2019

2.A cég tevékenysége:

A cég fő tevékenysége közszolgáltatás, azaz Keszthely városában a **hulladékszállítás**, mely az alábbi elemekből tevődik össze:

- kommunális hulladékszállítás
- iomtalanítás
- bio hulladékszállítás
- házhoz menő szelektív hulladékszállítás
- konténeres hulladékszállítás
- gyűjtőszigetek üritése

Nem közszolgáltatási tevékenységként az alábbiakat végzi a Társaság:

- konténeres hulladékszállítás
- közterületeken elhelyezett hulladékgyűjtő edények üritése

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testületének 225/2017 (IX.18.) határozata nevezi meg a települési szilárd hulladékkal kapcsolatos kötelező helyi közszolgáltatás teljesítésére jogosult, illetőleg kötelezett közszolgáltatót. 2017.10.01-től ennek értelmében Keszthely városában a közszolgáltató a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft.

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testületének 227/2017 (IX.18.) határozata szerint 2017.10.01-től a Keszthelyi HUSZ Nonprofit Kft., a közszolgáltató ZKN Kft. alvállalkozójaként továbbra is változatlan műszaki tartalommal látja el a városban a hulladékgyűjtési tevékenységet.

A hulladékszállítás az alábbi módon történik:

A családi házas övezetben, ha az ingatlantulajdonos a biohulladék szállítása nélkül köt szerződést, akkor évi 52 alkalommal kerül elszállításra a kommunális hulladék, és a szelektíven gyűjtött hulladék is.

Amennyiben az ingatlantulajdonos vállalja a biohulladék gyűjtését, akkor hetente (évi 52 alkalommal) szállítja el azt a szolgáltató, csakúgy mint a szelektíven gyűjtött hulladékot. A kommunális hulladék elszállítására pedig kéthetente kerül sor.

Azon társasházak esetén, ahol nincs biohulladék gyűjtésre szolgáló edény, a kommunális hulladék szállítására hetente kétszer kerül sor, ezzel a fenti rendelet előírásainak teljességgel megfelelünk. Közel 60 társasház esetében (igény szerint) házhoz menő szelektív hulladék gyűjtés működik, akik ezt nem igényelték a szelektíven gyűjtött hulladékokat a város 5 gyűjtőszigetén helyezhetik el.

Az üdülőingatlanok illetőleg időlegesen használt ingatlanok (a továbbiakban együtt: időlegesen használt ingatlan) esetében a használati szezon időtartama hat hónap (április 1.-szeptember 30.) Az időlegesen használt ingatlanok tulajdonosai a használati szezon idejére kötelesek díjfizetésre. Az időlegesen használt ingatlanok legalább 80 literes edényzet használatára és ezután történő díjfizetésre kötelezettek.

A hulladékgazdálkodási közszolgáltatás:

A hulladékról szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (a továbbiakban: törvény) 2015. év végi módosítása jelentős változásokat hozott 2016. év során a közszolgáltatók, így társaságunk életébe is:

- A Kormány 2016. január 01-ével létrehozta és kijelölte hulladékgazdálkodási közszolgáltatást Koordináló szervezetet, az NHKV Nemzeti Hulladékgazdálkodási Koordináló és Vagyonkezelő Zártkörűen Működő Részvénytársaságot. A Koordináló szervezet 2016. április 01-vel kezdte meg tevékenységét.

A 2022. évi fő folyamatok, amelyek Társaságunk gazdálkodására hatottak:

- .A HUSZ Kft. által elvégzett közszolgáltatási tevékenységért járó alvállalkozói díj végső összegét a 2022. év költségalapú díjfelülvizsgálata fogja megállapítani. Ez az eljárás a februárban, határidőben leadott önköltség számítás alapján jelenleg folyamatban van. Ennek eredményét március végére, április lejeére ígérjük. A 2022. várható adatok között a főkönyvi kivonat 921. során (alvállalkozói díjbevételek) jelenleg a ténylegesen kiszámlázott tételek szerepelnek. Ez így hozzávetőleg 130 millió Ft összeggel kevesebb, mint a szolgáltatás elvégzése érdekében valójában felmerült indokolt költségek.
- .A MOL koncessziós társasága 2023. július 1-jén átveszi a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás irányítását. 2016-ban, az NHKV Zrt. által kialakított, jelenleg is működő területi felosztás változni fog, Keszthely Városa és a

környékbeli települések a Dél-Dunántúli Régióhoz tartoznak majd, ez gyakorlatilag a Balatontól délre fekvő teljes területet jelenti. A régiókat a koncessziós társasággal közvetlen kapcsolatban álló régió koordinátorok irányítják majd. A MOL koncessziós társasága, a MOL MOHU Zrt. a Dél-Dunántúli Régióban a régiókoordinátori feladat ellátásával közszolgáltató és fővállalkozó partnerünket, a ZKN Kft.-t tervezi megbízni a Kaposvári Hulladékgazdálkodási Nonprofit Kft.-vel konzorciumban.

-
- A MOL április végéig tervezi megkötni a hulladékgazdálkodási tevékenységekre vonatkozó szerződéseket. A szerződés tervezetét fővállalkozó partnerunktól, a Zalai Közszolgáltató Nonprofit Kft.-től a szakembereik által tett észrevételekkel, javaslatokkal kiegészítve megkaptuk. azt az anyaghoz 1. számú mellékletként csatolom. A tervezet szerint 2023. július 1-jét követően az azt megelőző időszakban elvégzett szolgáltatási minőséget kell produkálni. A szolgáltatás műszaki tartalmának felülvizsgálatára és esetleges módosítására csak a későbbiekben kell számítani, a 2023. évre vonatkozó üzleti tervben gyakorlatilag a korábbi időszakokban elvégzett tevékenységgel és ezen időszakokra jellemző mennyiségi és pénzügyi adatokkal kalkulálunk.

A költségalapú felülvizsgálat eredményének bizonytalansága miatt a 2023. évi üzleti terv összeállítása során a bevételeket ugyancsak optimista becsléssel kalkuláltuk, a kiadásokat pedig a 2022. évi tényadatok és előrejelzések alapján terveztük.

Kommunális hulladékgyűjtés

A begyűjtött kommunális hulladék a KETÉH Kft. átrakóállomására kerül, majd onnan részben zalabéri hulladéklerakóba, részben a zalaegerszegi 3B hulladékkezelő objektumba (RDF üzem – tüzelő anyagot állítanak elő) kerül. Ez egy jelentős lépés volt a cég életében, mert így 900 t hulladékot térítettünk el a lerakótól. A kommunális hulladék ártalmatlanítási, kezelési költsége 2022-ben 148.596 eFt volt, a begyűjtött mennyiség 5.196 tonna.

2023.01.01-től a Zalaispa Hulladékkezelő Kft. emelte a zalabéri hulladéklerakó átvételi díját 18,04 Ft/kg-ról 20 Ft/kg-ra/. A KETÉH Kft. 11 Ft/kg-ról 12,5 Ft/Kg-ra emelte a díjat 2023. január 1-jétől.

2023-ben nagyságrendileg azonban hasonló mennyiségi adatokkal tervezhetünk, a várható ártalmatlanítási költség megnövekedett kezelési és lerakási díjak miatt 169.750 eFt körül tervezett.

A 2015.07.01.-től érvényben lévő önkormányzati rendelet alapján 60, 80, 110, 240 és 1100 literes edényekbe gyűjtheti a lakosság a kommunális hulladékát.

Amennyiben előfordul, hogy valakinek több hulladéka keletkezik, mint amennyi a kommunális hulladékgyűjtő edényében elfér, akkor lehetőséget biztosítunk a céges felirattal ellátott zsákok megvásárlására is a Keszthelyi HUSZ Nonprofit Kft. ügyfélszolgálati irodájában. A zsák ára tartalmazza a hulladék elszállításával, kezelésével kapcsolatos költségeket.

Lomtalanítás

Társaságunk a 2021. évhez hasonlóan, a 2020-ban bevezetett, családi házas övezetben regisztráción alapuló, társasházak esetében egyedi ütemezéssel házhoz menő lomtalanítást tervez 2022. évben is.

A kialakított rendszer jól bevált. Sikeresült elérni, hogy más településekről Keszthely városába hordott – becsléseink szerint jelentős mennyiségű - lom, illetve illetéktelenül elhelyezett egyéb hulladékok volumenét visszaszorítsuk.

A 2022. éves lomtalanítás során 207 tonna hulladék került begyűjtésre. A hulladékudvarban átvett lomhulladék (117 t) ártalmatlanításának költségét is Társaságunk fizeti meg. 2022-ben így összesen 324 tonna lom ártalmatlanításáról gondoskodott társaságunk, ennek összes költsége 9.317. eFt volt. Ez 2021. évhez képest ez jelentős csökkenés. Becslésünk szerint 2023. évben a lom ártalmatlanítás költsége 12.500 e Ft körül alakul majd.

Bio és zöld-hulladékszállítás

Az érvényben lévő rendelet alapján az ingatlan tulajdonosnak lehetősége van igénybe venni közszolgáltatás keretében a biohulladékok háztól történő elszállítását heti rendszerességgel, vagy választhatja az otthoni komposztálást. A begyűjtött biohulladék a KETÉH Kft. komposztáló telepére kerül, melyből hasznosítás után zöld komposzt készül.

A hulladékudvarban átvett zöldhulladék (154 t) ártalmatlanításának költségét is Társaságunk fizeti meg. 2022-ben így összesen 1.787 tonna zöld- és BIO hulladék kezelésének költsége 2022-ben 24.575 eFt volt. 2023-ban ez a költség 28.100 eFt. körül alakul majd.

A biohulladék gyűjtéséhez az ingatlantulajdonos térítésmentesen kap 120 literes gyűjtőedényt, ám a bio szállításért az ingatlanban élők száma alapján kell fizetni. Adataink alapján 3170 db ingatlan veszi igénybe ezt a szolgáltatást.

Házhoz menő szelektív hulladékszállítás

2012. április 01. – től társaságunk költséghatékonysági szempontból szelektív felirattal ellátott edényben gyűjti be a keszthelyi lakosságtól a szelektív hulladékot. Azon ingatlanok, akik nem igénylik a szelektív edényt, bármilyen átlátszó zsákban kihelyezhetik a gyűjtési napokon a szelektív hulladékot.

A házhoz menő szelektív hulladékgyűjtés során a hasznosítható hulladékot keverten gyűjtjük be. Az edényben, vegyesen található a papír, a műanyag, a fém és a társított csomagolás. A begyűjtött anyag a KETÉH Kft. telephelyén kerül válogatásra, bálázásra. A haszonanyag az NHKV Zrt. tulajdona, értékesítését a közszolgáltató ZKN Kft. annak bizományosként végzi, így ebből Keszthelyi HUSZ Nonprofit Kft. 2018. évtől már nem realizál bevételt.

Cégünk folyamatosan analíziseket készít a begyűjtött szelektív hulladék összetételéről sajnos a jelenlegi adatok nagyon kedvezőtlenek. A szelektíven gyűjtött anyagok egyre nagyobb százalékban tartalmaznak hasznosíthatatlan hulladékot, ami arra utal, hogy a lakosság a kommunális jellegű hulladékát a szelektív gyűjtőedénybe helyezi el.

A szelektív hulladék kezelésének, válogatásának költsége 2022. évben 43.561 eFt volt, 2023. évben 48.750 eFt költséggel számolunk.

Kiemelt célunk 2023-ban is, hogy tovább növeljük a begyűjtött anyag mennyiségét és javítsunk a minőségen. Ennek érdekében:

- folyamatos lakossági tájékoztatás a Balatoni Krónika magazinban
- iskolai tájékoztató rendezvények, kiállítások, előadások szervezése
- társasházak bevonása a szelektív hulladékgyűjtésbe, melynek keretében a társasházak konténereket kapnak a szelektív hulladékok számára. A társasházaknál elhelyezett konténerek minden esetben a társasházi képviselővel történt előzetes egyeztetés, és a lakóközösség lakó gyűlésének elfogadása után kerülnek kihelyezésre. A közös képviselők részletes tájékoztatót kapnak a gyűjthető hulladékok köréről, illetve igény szerint a lakógyűlésen is részt veszünk. A társasházak vállalják, hogy gondoskodnak a hozzájuk kihelyezett gyűjtők zárásáról.
- rendszeres Facebook kommunikáció
- városi TV tájékoztatók

Gyűjtőszigetek ürtése

Keszthelyen jelenleg 5 db gyűjtősziget található. A szigetekeken külön konténerbe lehet gyűjteni a papír, a csomagolási műanyag és a csomagolási üveg hulladékot.

Társaságunk számára jelentős feladat, hogy a városban található gyűjtőszigetek állapotát, az ott gyűjtött anyagok minőségét javítsa. Sajnos sok esetben találkozhatunk „oda nem illő hulladékokkal” a szelektív gyűjtőszigetek mellett, ami illegális hulladéklerakásnak minősül. A szigetekről az illegális hulladékok eltakarítása plusz feladatot jelent cégünknek. Társaságunk ezen többlet költséget saját gazdálkodásán belül biztosítja.

Társaságunk annak érdekében, hogy a gyűjtőszigetekeken tapasztalható áldatlan állapotokat megszüntessük gyakoribb ürtésekkel reagált. További, kritikus állapotban lévő, és gyakorlatilag hulladék lerakónak használt szigetek üzemeltetését függesztettük fel 2022-ben, és bízunk abban, hogy a gyakoribb ürtések, a fokozottabb ellenőrzés és az esetleges szankciók javítanak a helyzeten. Azon társasházak részére, melyek a felfüggesztett gyűjtőszigetek szomszédságában helyezkednek el, egyedileg egyeztetve biztosítottunk gyűjtő edényzetet.

A szigetek rendszeres takarításával, ellenőrzésével, az edények lezárásával, a folyamatos lakossági tájékoztatással igyekszünk a szigeteket esztétikailag megfelelőbb állapotba hozni, a szigetekről begyűjtött anyagok minőségét javítani.

Konténeres hulladékszállítás

Cégünk további tevékenysége a konténeres hulladékszállítás. Különböző méretű konténerekben szállítjuk el a lakosságtól és vállalkozásoktól a lom, zöld hulladékot és az építési törmeléket, valamint kevert építési hulladékot.

A lakossági megrendelések száma az elmúlt évben némileg csökkent. Ezt a kedvezőtlen tendenciát a vállalkozói kapcsolatok, megrendelések erősítésével igyekeztünk kompenzálni, 2022. évben sikerrel. A 2023. évre vonatkozó tervek összeállításakor a 2022. év várható adataira támaszkodva kalkuláltunk azzal, hogy a Hotel Helikon felújítását végző kivitelezővel bonyolított kiemelkedően nagy forgalmat nem vettük figyelembe. Amennyiben egy hasonló nagyságrendű projekt kapcsán kap megbízásokat Társaságunk, úgy esély lehet arra, hogy a tervezettnél magasabb összegű bevételt realizáljunk ebből az üzletágból. A megemelkedett hulladékkezelési díjak miatt a HUSZ Kft.-nek is emelnie kellett a konténeres ágazat szolgáltatási díjait.

Társaságunk 2022. év során több illegális hulladék gyűjtési programban részt vett társaságunk, elsősorban konténeres szállítási tevékenységgel.

2022. évi árbevétel építési törmelék szállítás bevétele: 43.000 eFt
2023. évi tervezett árbevétel építési törmelék szállításból: 20.150 eFt.

2022. évi árbevétel lom hulladék szállítás bevétele: 3.738 eFt
2023. évi tervezett árbevétel lom hulladék szállításból: 4.500 eFt.

2022. évi árbevétel zöld hulladék szállítás bevétele: 350 eFt
2023. évi tervezett árbevétel zöld hulladék szállításból: 625 eFt.

Vállalkozói, ipari hulladékgyűjtés

A cég másik fontos tevékenysége a vállalkozói, ipari hulladékok begyűjtése. Fontos cél, a már szerződött ügyfelek elégedett kiszolgálása, illetve új vállalkozások bekapcsolása a rendszerbe. Ennek alapfeltétele a költséghatékony gazdálkodás, illetve a széleskörű szolgáltatásnyújtás.

2023. évben cél az, hogy a vállalkozások minél szélesebb körét vonjuk be a rendszeres hulladékszállítási szerződési viszonyba. Az un. bejelentéses rendszer megszüntetése folyamatban van, ezzel a partnerek magasabb szolgáltatási színvonalat kapnak, a szolgáltatónál pedig jobban tervezhető, ezért hatékonyabb lesz a működés.

Közterületeken elhelyezett hulladékgyűjtő edények ürítése

Társaságunk 2021. június 1-ején vette át a Keszthely városában közterületen elhelyezett hulladékgyűjtő edények ürítési feladatát. A feladatot ellátó Rexter típusú kis kukásautó emellett az illegálisan elhagyott hulladékok gyűjtésében is közreműködik.

A következőkben a 2022. évben az alábbi hulladék típusokból begyűjtött mennyiségeket mutatjuk be:

Közterületen gyűjtött hulladékok 2022.

Hulladék megnevezése	Piacokon képződő hulladék	Lom hulladék	Kevert építési hulladék	Zöld hulladék (falevél)
EWC kód	20 03 02	20 03 07	17 09 04	20 02 01
Összesen (kg):	139.950	140.020	47.360	2.630

2023. évben hasonló havi mennyiségekkel számolunk.

A tevékenység végzéséért a megbízó Keszthely Város Önkormányzata 2022. évben 16.929.132 Ft +ÁFA összeget fizetett.

Kalkulációk szerint a tevékenységgel kapcsolatban ténylegesen felmerült összes költség 2022.évben ugyanakkor 18.283.235 Ft összegnek felel meg. Ebből munkabér 7,5 millió, hulladékkezelési díj 8 millió, üzemanyag és es egyéb költség pedig 2.8 millió Ft.

A 2023. évre vonatkozó szerződés jelenleg nincs aláírva.

A társaság eszközállománya: A társaság saját és üzemeltetésre átadott hulladékgyűjtő járművekkel végzi tevékenységét. Az eszközállomány a széleskörű hulladékgyűjtési rendszernek megfelelő, az biztonságosan működtethető.

Saját gépjárművek:

- JTA-005 fg rendszámú Mercedes ATEGO 1518 konténer szállító jármű
- MRW-803 fg. rendszámú DAF hulladékgyűjtő jármű

Keszthely Város önkormányzatától üzemeltetésre átadott:

- LJE 672 fg. rendszámú REXTER hulladékgyűjtő jármű

Üzemeltetésre átadott a Zalaispa Zrt-től:

- LHW-390 fg. rendszámú Renault hulladékgyűjtő jármű
- LHW-391 fg. rendszámú Renault hulladékgyűjtő jármű
- NKB-016 fg. Rendszámú MAN hulladékgyűjtő jármű
- SYB 299 fg. rendszámú Renault hulladékgyűjtő jármű

4.A cég szerkezeti felépítése:

A cég irányítását Körös László ügyvezető igazgató látja el, aki egyben a KETÉH Keszthely és Térsége Hulladékkezelő Kft. cégvezetője is.

A hulladékok nyilvántartási és adatszolgáltatási rendszerét, az NHKV Zrt.-vel és a ZKN Kft.-vel való kapcsolattartást, a lakossági ügyfélszolgálatot, a diszpécseri munkát, a könyvelés előkészítését 3 fő (1 fő ügyfélszolgálati munkatárs, 1 fő környezetvédelmi referens, 1 fő pénzügyi-számviteli ügyintéző) végzi.

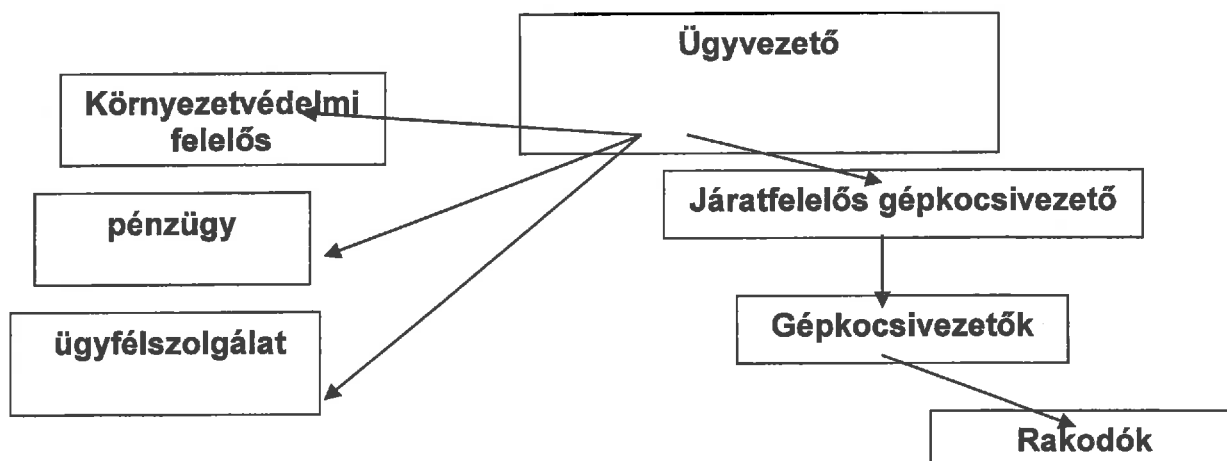
A hulladékok begyűjtésére jelenleg 6 fő gépkocsivezetőt, és 11 fő rakodót alkalmazunk. Egy rakodó kolléga a „C” jogosítványt már megszerezte, amint a GKI kártya is a kezében van, gépkocsivezetőként foglalkoztatjuk majd.

Á cég jelenlegi dolgozóinak száma: 21 fő, ebből főállásban 21 fő, teljes munkaidőben látja el feladatait.

A cég tevékenységét felügyelő bizottság segíti, ellenőrzi. Cég könyvelését 2018. évtől a Contanti Könyvelőház Kft. végzi.

Keszthelyi HUSZ Nonprofit Kft.

SZERVEZETI FELÉPÍTÉS



Összefoglalás

A 2. számú mellékletben, a bevétel – kiadás táblázatban a 2022. évi várható adatok között az alvállalkozói bevétel úgy szerepel, hogy csak az eddig ténylegesen kiszámlázott tételeket tartalmazza.

2023. évi célunk az, hogy az alkalmi munkavállalók (saját alkalmazottak szabadsága, betegsége esetén igénybe vett külső munkaerő) által ledolgozott munkanapok számát csökkentve érjünk el jelentős megtakarítást.

A 2. számú mellékletben található bevétel – kiadás táblázat 8672 sorában szereplő adó mértéke a végleges árbevétel adatok után lesz csak számítható, a jelenleg a táblázatban szereplő összeg nem reális érték, így az eredmény sorban szereplő összeg sem.

A MOL koncessziós társaságának 2023. július 1-jén induló szerepvállalása bizonyosan nagy terhet ró majd a szolgáltatókra, elsősorban adatszolgáltatási területen és a jelen pillanatban bizonytalannak tűnő finanszírozási rendszer vonatkozásában.

A 2023. évre vonatkozó üzleti terv összeállításakor a korábbi években elvégzett tevékenység mennyiségi és pénzügyi adataival számoltunk, természetesen figyelembe véve a megnövekedett üzemanyag árakat és a megélhetési költségek folyamatos emelkedése miatt várhatóan tovább emelkedő munkabérek.

A Társaságunk 557.571 eFt árbevétel és 557.192 eFt költség és ráfordítás mellett 380 eFt eredményt tervez az 2. számú mellékletben részletezettek szerint.

Keszthely, 2023. március 13.

Kőrös László
ügyvezető

		2022. év	2022. év	2023. év
		terv	várható	terv
9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK	494 101 200,00	378 706 954,00	559 571 202,00
91	BELFÖLDI ÁRUÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE	1 025 000,00	839 982,00	1 300 000,00
911	bolti kiskereskedelmi árbevétel			
913	Egyéb termék értékesítés	525 000,00	839 982,00	800 000,00
9131	Bio zsák értékesítés	250 000,00	540 117,00	525 000,00
9132	Kommunális zsák értékesítés	10 000,00	11 544,00	10 000,00
9133	Kutyapiszok gyűjtő zsák értékesítés			
9134	Hulladékgyűjtő edény értékesítés	265 000,00	288 321,00	265 000,00
91341	Új hulladékgyűjtő edény értékesítés	250 000,00	282 651,00	250 000,00
91342	Használt hulladékgyűjtő edény értékesítés	15 000,00	5 670,00	15 000,00
91343	Sérült hulladékgyűjtő edény értékesítés			
915	Hulladékgyűjtő matrica			
916	Más javára megrendelt továbbszámított szolg.	500 000,00		500 000,00
92	BELFÖLDI SZOLGÁLTATÁS-ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE	488 825 000,00	373 518 392,00	554 325 000,00
921	Alvállalkozói hulladék szállítás bevétel	429 850 000,00	295 984 500,00	499 750 000,00
922	Hulladék szállítás	31 675 000,00	47 087 411,00	25 275 000,00
9222	Építési törmelék szállítás	26 000 000,00	2 968 946,00	3 400 000,00
92221	Lakossági építési törmelék szállítás	3 000 000,00	1 728 025,00	1 750 000,00
92222	Vállalkozói építési törmelék szállítás	20 000 000,00	1 095 521,00	1 150 000,00
92223	Közületi építési törmelék szállítás	3 000 000,00	145 400,00	500 000,00
9223	Zöldhulladék szállítás	675 000,00	350 024,00	625 000,00
92231	Lakossági zöldhulladék szállítás	150 000,00	81 900,00	125 000,00
92232	Vállalkozói zöldhulladék szállítás	25 000,00	142 824,00	250 000,00
92233	Közületi zöldhulladék szállítás	500 000,00	125 300,00	250 000,00
9224	Lom hulladék szállítás	5 000 000,00	3 737 856,00	4 500 000,00
92241	Lakossági lom hulladék szállítás	1 750 000,00	1 490 196,00	1 500 000,00
92242	Vállalkozói lom hulladék szállítás	750 000,00	601 800,00	750 000,00
92243	Közületi lom hulladék szállítás	2 500 000,00	1 645 860,00	2 250 000,00
9225	Gumiaboncs szállítás			
9226	Kevert építési törmelék szállítás		40 030 585,00	16 750 000,00
92261	Lakossági kevert építési törmelék szállítás		2 723 775,00	2 750 000,00
92262	Vállalkozói kevert építési törmelék szállítás		35 723 180,00	11 500 000,00
92263	Közületi kevert építési törmelék szállítás		1 583 630,00	2 500 000,00
923	Konténer szolgáltatás bevétele	2 550 000,00	2 452 285,00	2 550 000,00
9231	Konténer bérbeadás bevétele	2 500 000,00	2 417 285,00	2 500 000,00
9232	Konténer áthelyezés bevétele	50 000,00	35 000,00	50 000,00
9233	Konténer mosás bevétele			
924	Közúti szállítás bevétele	6 200 000,00	11 046 284,00	6 200 000,00
925	Bérlét térítés bevétele		18 780,00	
926	Egyéb költségek továbbszámítása			
927	Hulladék gyűjtés (nem közszolgáltatás)	18 550 000,00	16 929 132,00	20 550 000,00
9271	Kézi hulladékgyűjtés	18 300 000,00	16 929 132,00	20 300 000,00
9272	Illegális hulladék gyűjtés	250 000,00		250 000,00
96	EGYÉB BEVÉTELEK	4 201 200,00	4 281 956,00	3 921 202,00
961	Értékesített immat.javak, tárgyi eszközök			
963	Mérlegkészítés időp. pü. rend., üzleti évhez kapcs. egyéb bev			
9632	Kapott bírságok, kötbérek, kés.kamatok, kártérítések, fekbér			
9634	Költségek, ráfordításokra kapott támogatás, juttatás			
967	Visszafizetési köt. nélküli kapott támogatás, juttatás	3 791 000,00	3 791 799,00	3 791 002,00
9674	OHÜ Np. Kft. támogatás (halasztott)	3 791 000,00	3 791 799,00	3 791 002,00
968	Biztosító által visszaigazolt kártérítés		330 400,00	
969	Különféle egyéb bevételek	410 200,00	159 757,00	130 200,00
9691	Tanulmányi költségek visszatérítésből származó bevételei			
9696	Behajtási költségterítés bevétele	400 000,00	159 347,00	120 000,00
96961	Behajtási költségterítés bevétele	250 000,00	152 155,00	110 000,00
96962	Behajtási adminisztrációs díj bevétele	150 000,00	7 192,00	10 000,00
9697	Folyószámla rendezés	10 000,00		10 000,00
9699	Kerekítési különbözet (bevétel)	200,00	410,00	200,00

97	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	50 000,00	66 624,00	25 000,00
974	Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	50 000,00	66 624,00	25 000,00
9748	Kapott bankkamat		55,00	
9749	Egyébb kapott kamatok	50 000,00	66 569,00	25 000,00
97491	Kapott kamat behajtás	50 000,00	66 569,00	25 000,00
976	Átváltási, értékeléskor árfolyamnyereség			
9761	Deviza-, valutakészletek Ft-ra árfolyamnyeresége			
5	KÖLTSÉGNEMEK	484 250 000,00	502 138 602,00	549 775 008,00
51	ANYAGKÖLTSÉG	27 060 000,00	33 003 030,00	36 860 000,00
511	Termelési anyagok költségei	2 500 000,00	3 129 796,00	2 500 000,00
512	Egy éven belül elhasználódó anyagi eszközök költségei	15 000,00	900 130,00	950 000,00
513	Egyéb anyagköltség	24 545 000,00	28 973 104,00	32 400 000,00
5131	Üzem és fűtőanyagok, vásárolt energia költségek	22 835 000,00	26 745 880,00	29 600 000,00
51311	Üzemanyag, kenőanyag	22 735 000,00	26 239 695,00	29 250 000,00
51312	Villamos energia, vízdíj, gázdíj	100 000,00	506 185,00	350 000,00
5132	Fenntartási anyagok /rezi anyag/	400 000,00	985 407,00	950 000,00
5135	Egyéb anyagok	1 310 000,00	1 241 817,00	1 850 000,00
51351	Nyomtatvány, irodaszer	210 000,00	347 980,00	350 000,00
51352	kiadvány		9 035,00	
51353	Munkaruha, védőeszköz	850 000,00	884 822,00	1 250 000,00
51354	Karbantartási anyagok	250 000,00		250 000,00
52	IGÉNYBEVETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	342 365 000,00	342 993 643,00	364 880 006,00
521	Szállítás-rakodás, raktározás költségei	279 300 000,00	274 978 768,00	285 875 004,00
5211	Szállítási költség		68 000,00	
5212	Postaköltség	750 000,00	178 825,00	750 002,00
5214	Deponálási költségek (közszolgáltatás)	245 000 000,00	226 142 783,00	259 150 000,00
52141	Kommunális hulladék lerakási díj (közszolgáltatás)	159 750 000,00	148 596 422,00	169 750 000,00
52142	Törmelék ártalmatlanítás (lásd 52162)	0,00	0,00	0,00
521421	Építési törmelék ártalmatlanítás (lásd 521621)			
521422	Kevert építési törmelék ártalmatlanítás (lásd 521622)			
52143	Zöldhulladék, faág, ártalmatlanítás (közszolgáltatás)	3 200 000,00	4 365 819,00	4 850 000,00
52144	Bio hulladék ártalmatlanítás (közszolgáltatás)	22 000 000,00	20 209 115,00	23 250 000,00
52145	Szelektív hulladékkezelés (közszolgáltatás)	48 000 000,00	43 561 456,00	48 750 000,00
52147	Gumi hulladék ártalmatlanítás (közszolgáltatás)	50 000,00	92 550,00	50 000,00
52146	Lom hulladék kezelés (közszolgáltatás)	12 000 000,00	9 317 421,00	12 500 000,00
5215	Konténer mosás költsége			
5216	Deponálási költségek (nem közszolgáltatás)	32 800 000,00	48 589 160,00	25 225 000,00
52162	Törmelék ártalmatlanítás (nem közszolgáltatás)	23 750 000,00	37 414 175,00	14 900 000,00
521621	Építési törmelék ártalmatlanítás (nem közszolgáltatás)	4 000 000,00	3 020 875,00	2 650 000,00
521622	Kevert építési törmelék ártalmatlanítás (nem közszolgáltatás)	19 750 000,00	34 393 300,00	12 250 000,00
52163	Zöldhulladék, faág, ártalmatlanítás (nem közszolgáltatás)	450 000,00	1 025 431,00	450 000,00
52166	Lom hulladék kezelés (nem közszolgáltatás)	4 500 000,00	5 643 334,00	4 700 000,00
521631	Lom hulladék kezelés Konténeres (nem közszolgáltatás)	3 000 000,00	2 143 669,00	1 250 000,00
521632	Lom hulladék kezelés Kis Kuskás 08 (nem közszolgáltatás)	1 500 000,00	3 499 665,00	3 450 000,00
52166	Egyéb deponálási költségek (nem közszolgáltatás)	4 100 000,00	4 506 210,00	5 175 000,00
5216611	Piacokon képződő hull. kez. (nem közszolgáltatás)	4 100 000,00	4 506 210,00	5 175 000,00
5217	Egyéb hulladék kezelési díj	750 000,00	0,00	750 002,00
52171	Műanyag hulladék kezelési díj			
52172	Veszélyes hulladék kezelési díj	750 000,00		750 002,00
522	Bérelti díjak	15 750 000,00	17 634 756,00	15 960 000,00
5221	Egyéb bérelti díjak	450 000,00	385 984,00	450 000,00
5222	Ingatlan bérelti díj	5 800 000,00	9 039 444,00	6 000 000,00
5223	Gépek bérelti díja	9 500 000,00	8 209 328,00	9 500 000,00
523	Karbantartási költségek	14 750 000,00	16 514 330,00	17 750 000,00
525	Oktatás és továbbképzés költsége	350 000,00	389 000,00	350 000,00
526	Utazási ktg.	1 250 000,00	1 620 810,00	1 950 000,00
529	Egyéb igénybevett szolgáltatások költségei	30 965 000,00	31 866 889,00	33 006 002,00
52901	Egyéb igénybevett szolgáltatás	3 000 000,00	1 283 683,00	3 000 002,00
5291	Telekommunikációs költségek	450 000,00	391 667,00	390 000,00
52911	Telefondíj, Internet	450 000,00	391 667,00	390 000,00

5292	Jogi szolgáltatások költségei	350 000,00	255 000,00	350 000,00
5293	Számviteli-, könyvvizsgálói szolgáltatások költségei	4 950 000,00	5 256 050,00	6 750 000,00
5294	Kamarai díjak	225 000,00	228 576,00	225 000,00
5295	Koncessziós használati díj	20 890 000,00	23 090 000,00	20 890 000,00
5296	Vagyon és munkavédelmi szolgáltatás	1 100 000,00	1 350 913,00	1 400 000,00
52962	Munka és tűzvédelem	500 000,00	450 913,00	500 000,00
52963	Egészségügyi szolgáltatás költsége			
52964	Szaktanácsadás költsége	600 000,00	900 000,00	900 000,00
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	5 300 000,00	5 780 168,00	5 760 000,00
531	Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	250 000,00	475 749,00	500 000,00
532	Pénzügyi,befektetési szolgáltatási díjak	2 300 000,00	2 384 395,00	2 300 000,00
5321	Bankköltség	2 300 000,00	2 384 395,00	2 300 000,00
533	Biztosítási díj	2 750 000,00	2 920 024,00	2 950 000,00
54	BÉRKÖLTSÉG	89 890 000,00	101 567 776,00	131 550 000,00
541	Béreköltség	87 640 000,00	98 495 576,00	129 000 000,00
542	Alkalmi béreköltség	2 250 000,00	3 072 200,00	2 550 000,00
55	SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	2 600 000,00	2 275 994,00	2 250 002,00
551	Munkavállalóknak, tagoknak fiz. személyi jell. kifiz.	950 000,00	862 558,00	950 002,00
5512	Vállalkozást terhelő táppénzek költségei	950 000,00	862 558,00	950 002,00
5514	Betegszabadság kifizetés			
552	Jóléti és kulturális költségek			
559	Egyéb személyi jellegű kifizetések	1 550 000,00	1 413 436,00	1 300 000,00
5591	Szja és járulék köteles reprezentáció		56 228,00	
5592	Kiküldetés, bérlet	1 400 000,00	1 165 682,00	1 150 000,00
5593	Temetési segély	0,00	80 000,00	0,00
5598	Adómentes vakcina	40 000,00	17 940,00	40 000,00
5599	Egyéb személyi jellegű költségek	110 000,00	93 586,00	110 000,00
56	BÉRJÁRULÉKOK	11 660 000,00	12 384 981,00	15 270 000,00
564	Szakképzési hozzájárulás	0,00	0,00	0,00
567	Egyes juttatások adója (telefonadó)	20 000,00	16 743,00	20 000,00
568	Szociális hozzájárulási adó	11 340 000,00	11 896 238,00	14 950 000,00
569	Minden egyéb bérjárulék	300 000,00	472 000,00	300 000,00
57	ÉRTÉKSÖKKENÉSI LEÍRÁS	5 475 000,00	4 133 110,00	4 225 000,00
571	Terv szerinti értékcsökkenési leírás	3 975 000,00	3 944 262,00	3 975 000,00
572	Használatba v.kor egyösszegben elsz. Écs	1 500 000,00	188 848,00	250 000,00
8	ÉRTÉKESÍTÉS ELSZÁMOLT ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁFORDÍTÁSOK	8 915 000,00	2 218 030,00	9 416 504,00
81	ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	600 000,00	941 027,00	1 100 000,00
814	Eladott áruk beszerzési értéke	600 000,00	941 027,00	1 100 000,00
8141	Bolti ELÁBÉ			
8142	Egyéb kereskedelmi ELÁBÉ	600 000,00	941 027,00	1 100 000,00
81421	Szelektív hulladék beszerzés			
81422	Hulladék zsák	600 000,00	780 027,00	760 000,00
814221	Hulladék zsák bio	600 000,00	780 027,00	750 000,00
814222	Hulladék zsák kommunális			
814223	Hulladék zsák kutyapiszok			
81423	Hulladékgyűjtő edény		161 000,00	350 000,00
815	Eladott szolgáltatások értéke			
8151	Alvállalkozói teljesítmények			
86	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	8 315 000,00	1 275 725,00	8 315 004,00
861	Értékesített immat.jav., tárgyi e. könyv.sz.értéke			
863	Mérlegfordulónap előtt beköv., üzleti évhez kapcs. ráf	0,00	9 301,00	0,00
8632	Bírságok, kötbérek,késedelmi kamatok,kárterítések, fekbérek		9 301,00	
8662	Értékvesztés, terven felüli értékcsökkenés			
867	Adók, illetékek, hozzájárulások	8 300 000,00	1 262 137,00	8 300 002,00
8672	Önkormányzatokkal elsz. adók, illetékek, hozzájárulások	8 300 000,00	1 262 137,00	8 300 002,00
869	Külföldre egyéb ráfordítások	15 000,00	4 287,00	15 002,00
8691	Behághatatlan követelés összege	15 000,00		15 002,00
8695	Költségként el nem számolható efo		4 100,00	
8697	Folyószámla rendezés			
8699	Kerekítési különbözet (ráfordítás)		187,00	
87	PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	0,00	1 278,00	1 500,00
872	Fizetendő kamatok és kamatjellegű ráfordítások	0,00	0,00	0,00
8722	Kölcsönök , hitelek egyéb fizetendő kamata			
8728	Késedelmi kamat			
876	Árfolyamvesztés		1 278,00	1 500,00
8761	Deviza váltás árfolyam veszteség			
	Kiadások összesen:	493 165 000,00	504 366 632,00	559 191 512,00
	Eredmény:	936 200,00	-125 649 678,00	379 690,00

Főkönyvi kivonat

2022. év

Cégnév: Keszthelyi HUSZ Nonprofit Kft.
Adószám: 23334560-2-20

1/5. lap

Szűrőadatok
Devizanem: HUF - Forint
Kivonat módja: Összesítés
Hónapok: 0 - 13
Teljesítés: 2022. 01. 01. - 2022. 12. 31.
Nyitóval, záróval, csak ahol forgalom van, mérleg és eredmény számlák összesítése

Számlasszám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
1	BEFEKTETETT ESZKÖZÖK	88.627.970,00	74.152.256,00	14.475.714,00	
11	IMMATERIÁLIS JAVAK	1.213.734,00	1.213.734,00	0,00	
113	Vagyoni értékű jogok	1.213.734,00	0,00	1.213.734,00	
119	Immateriális javak értékcsökkenése	0,00	1.213.734,00		1.213.734,00
1193	Vagyoni értékű jogok értékcsökkenése	0,00	1.213.734,00		1.213.734,00
13	MŰSZAKI BER.GÉPEK JÁRMŰVEK	58.692.444,00	46.391.363,00	12.301.081,00	
131	Termelőgépek, berendezések, szerszámok, gyártóeszk...	865.578,00	0,00	865.578,00	
132	Termelésben közvetlenül résztvevő járművek	57.826.866,00	0,00	57.826.866,00	
139	Műszaki berendezések, járművek értékcsökkenése	0,00	46.391.363,00		46.391.363,00
1391	Termelőgépek, berendezések értékcsökkenése	0,00	643.830,00		643.830,00
1392	Termelésben közvetlenül résztvevő járművek értékcs...	0,00	45.747.533,00		45.747.533,00
14	EGYÉB BERENDEZÉSEK, GÉPEK JÁRMŰVEK	26.174.659,00	26.127.866,00	46.793,00	
141	Üzemi gépek, berendezések, felszerelések	24.885.692,00	11.803,00	24.873.889,00	
143	Irodai, igazgatási berendezések	1.271.345,00	5.819,00	1.265.526,00	
149	Egyéb berendezések értékcsökkenése	17.622,00	26.110.244,00		26.092.622,00
1491	Üzemi gépek, berendezések értékcsökkenése	11.803,00	24.861.818,00		24.850.015,00
1493	Irodai, igazgatási berendezések értékcsökkenése	5.819,00	1.248.426,00		1.242.607,00
16	BERUHÁZÁSOK, FELÚJÍTÁSOK	2.547.133,00	419.293,00	2.127.840,00	
161	Befejezetlen beruházások	2.547.133,00	419.293,00	2.127.840,00	
2	KÉSZLETEK	750.799,00	750.799,00	0,00	
26	KERESKEDELMI ÁRUK	750.799,00	750.799,00	0,00	
261	Áruk beszerzési áron	750.799,00	750.799,00	0,00	
3	KÖVETELÉSEK, PÜ.ESZKÖZÖK, AKTIV IDŐBELI E.	1.604.447.636,00	1.480.258.687,50	124.188.948,50	
31	KÖVETELÉSEK ÁRUSZÁLLÍTÁSBOL ÉS SZOLG.	624.001.122,00	575.059.322,50	48.941.799,50	
311	Belföldi követelések (forintban)	622.886.039,00	561.534.265,00	61.351.774,00	
315	Belföldi követelések értékvesztése	1.115.083,00	13.525.057,50		12.409.974,50
35	ADOTT ELŐLEGEK, JEGYZETT DE BE NEM FIZ. TÓ...	87.836.939,00	85.946.363,00	1.890.576,00	
352	Beruházásokra adott előlegek	110.368,00	0,00	110.368,00	
354	Szolgáltatásra adott előleg	87.726.571,00	85.946.363,00	1.780.208,00	
36	EGYÉB KÖVETELÉSEK	24.948.365,00	16.420.963,00	8.527.402,00	
361	Munkavállalókkal szembeni követelések	3.428.653,00	3.381.181,00	47.472,00	
3611	Munkavállalóknak folyósított előlegek	2.080.000,00	1.731.000,00	349.000,00	
3612	Előírt tartozások	1.348.653,00	1.650.181,00		301.528,00
368	Különféle egyéb követelések	21.519.712,00	13.039.782,00	8.479.930,00	
3681	Egyéb követelések	3.960.312,00	3.549.372,00	410.940,00	
36812	Követelés Angyal Mária képzési támogatás	63.500,00	0,00	63.500,00	
36813	Betöréses lopás miatti pénztárhiány	347.440,00	0,00	347.440,00	
36816	Követelés téves utalás miatt	600,00	600,00	0,00	
36818	E-útdíj fel nem használt egyenleg a fordulónapon	7.253,00	7.253,00	0,00	
36819	Negatív kötelezettségek (év elején vissza)	3.541.519,00	3.541.519,00	0,00	
3685	Levonható áfa átvezetés	16.697.237,00	8.628.247,00	8.068.990,00	
3687	Technikai áfa	862.163,00	862.163,00	0,00	
38	PÉNZESZKÖZÖK	652.529.188,00	613.026.377,00	39.502.811,00	
381	Pénztár	14.324.607,00	14.218.182,00	106.425,00	
3811	Pénztár-számla	14.324.607,00	14.218.182,00	106.425,00	
384	Elszámolási betétszámla	626.431.915,00	587.135.695,00	39.296.220,00	
3841	OTP Bank (11749039-20088129)	626.420.408,00	587.135.695,00	39.284.713,00	
3842	Óvadék letéti számla	5.453,00	0,00	5.453,00	
3843	OTP KNV Óvadék számla (-20092407)	3.069,00	0,00	3.069,00	
3844	OTP KNV Óvadék 2 (-20092531)	2.985,00	0,00	2.985,00	
385	Elkülönített betétszámlák	100.166,00	0,00	100.166,00	
3851	Kamatkozó betétszámlák	100.166,00	0,00	100.166,00	
389	Átvezetési számla	11.672.500,00	11.672.500,00	0,00	
3891	Bank-pénztár átvezetési számla	11.672.500,00	11.672.500,00	0,00	
39	AKTIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	215.132.022,00	189.805.662,00	25.326.360,00	
391	Bevételek aktív időbeli elhatárolása	213.867.575,00	189.202.200,00	24.665.375,00	
3913	Árbevétel, kamatbev., egyéb bevétel elhatárolása	213.867.575,00	189.202.200,00	24.665.375,00	
392	Költségek, ráfordítások aktív időbeli elhatárolása	1.264.447,00	603.462,00	660.985,00	
3923	Költségek, egyéb fiz. kamatok, egyéb ráf. elhat.	1.264.447,00	603.462,00	660.985,00	
4	FORRÁSOK	1.599.238.241,50	1.863.552.582,00	264.314.340,50	
41	SAJÁT TŐKE	162.204.468,00	166.204.265,50	3.999.797,50	
411	Jegyzett tőke	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	
4111	Jegyzett tőke (Cégbíróságon bejegyzett állapotban)	0,00	4.000.000,00	4.000.000,00	
412	Tőketartalék	0,00	30.500.000,00	30.500.000,00	

Főkönyvi kivonat

2022. év

Cégnév: Keszthelyi HUSZ Nonprofit Kft.
Adószám: 23334560-2-20

2/5. lap

Szűrőadatok
Devizanem: HUF - Forint
Kivonat módja: Összesítés
Hónapok: 0 - 13
Teljesítés: 2022. 01. 01. - 2022. 12. 31.
Nyitóval, záróval, csak ahol forgalom van, mérleg és eredmény számlák összesítése

Számlasszám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
413	Eredménytartalék	135.224.467,50	12.808.265,00	122.416.202,50	
4131	Eredménytartalék (+)	0,00	12.808.265,00		12.808.265,00
4132	Előző évek áthozott (elhatárolt) veszteségei	135.224.467,50	0,00	135.224.467,50	
414	Lekötött tartalék	0,00	91.916.000,00		91.916.000,00
4143	Lekötött tartalék pótbefizetéséből	0,00	91.916.000,00		91.916.000,00
419	Adózott eredmény	26.980.000,50	26.980.000,50		0,00
45	RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉGEK I.	592.561.649,00	840.878.249,00		248.316.600,00
453	Vevőktől kapott előlegek	4.055.313,00	4.055.313,00		0,00
454	Szállítók	588.506.336,00	836.822.936,00		248.316.600,00
4541	Belföldi anyag- és áruszállítók	565.414.363,00	813.730.963,00		248.316.600,00
4549	Nem számlázott szállítások, szolgáltatások	23.091.973,00	23.091.973,00		0,00
46	EGYÉB RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉGEK II.	169.574.592,00	156.999.224,00	12.574.668,00	
461	Társasági adó és különadó elszámolása	622.000,00	103.000,00	519.000,00	
4611	Társasági adó (Adónem 101)	622.000,00	103.000,00	519.000,00	
462	Személyi jövedelemadó elszámolása (Adónem: 103/...	11.087.000,00	12.016.424,00		929.424,00
4621	Munkáltatói szja (Adónem 290)	0,00	11.221.425,00		11.221.425,00
4622	Kifizetői szja	0,00	37.999,00		37.999,00
46224	Béren kívüli / egyes meghatározott juttatások miatti a...	0,00	37.999,00		37.999,00
4626	Szja pénzügyi rendezése	11.087.000,00	757.000,00	10.330.000,00	
46261	SZJA pénzügyi rendezése - levont szja (Adónem 290)	11.069.000,00	756.000,00	10.313.000,00	
46262	SZJA pénzügyi rendezése - kifizetőt terhelő szja (Adó...	18.000,00	1.000,00	17.000,00	
463	Költségvetési befizetési kötelezettségek	0,00	12.073.238,00		12.073.238,00
46312	Idénymunka közterheinek előírása	0,00	72.000,00		72.000,00
46313	Szociális hozzájárulási adó előírása	0,00	11.896.238,00		11.896.238,00
46318	NAV bírság, késedelmi pótlék, önrevíziós pótlék kötel.	0,00	105.000,00		105.000,00
463182	NAV késedelmi pótlék kötelezettség (adónem 138)	0,00	25.000,00		25.000,00
463183	NAV önrevíziós pótlék kötelezettség (adónem 215)	0,00	80.000,00		80.000,00
464	Költségv.befizetési kötelez.teljesítése	11.813.000,00	876.000,00	10.937.000,00	
46413	Szociális hozzájárulási adó befizetése	11.705.000,00	876.000,00	10.829.000,00	
46418	NAV bírság, késedelmi pótlék, önrev.pótlék	108.000,00	0,00	108.000,00	
464182	NAV késedelmi pótlék befizetése (Adónem 138)	25.000,00	0,00	25.000,00	
464183	NAV önrevíziós pótlék befizetése (Adónem 215)	83.000,00	0,00	83.000,00	
466	Előzetesen felszámított ált.forgalmi adó	98.509.688,00	479.572,00	98.030.116,00	
4661	Beszerezések előzetesen felszámított áfa	98.509.688,00	479.572,00	98.030.116,00	
467	Fizetendő áfa	924.533,00	116.491.945,00		115.567.412,00
468	Ált.forgalmi adó pénzügyi elszám.számla	27.927.000,00	3.720.000,00	24.207.000,00	
4681	ÁFA pénzügyi rendezése TÁRGY ÉVI	27.920.000,00	3.720.000,00	24.200.000,00	
4682	ÁFA pénzügyi rendezése ELŐZŐ ÉVI	7.000,00	0,00	7.000,00	
469	Helyi adók elszámolási számla	18.691.371,00	11.239.745,00	7.451.626,00	
4695	Iparüzési adó elszámolási számla	17.899.384,00	10.475.883,00	7.423.501,00	
4696	Gépjárműadó elszámolási számla	763.864,00	763.862,00	2,00	
4699	Egyéb helyi adó elszámolási számla	28.123,00	0,00	28.123,00	
46991	Helyiadó pótlék (bírság, késedelmi pótlék, önrevízió)	28.123,00	0,00	28.123,00	
469912	Helyi adók késedelmi pótléka	28.123,00	0,00	28.123,00	
47	EGYÉB RÖVID LEJÁRATU KÖTELEZETTSÉG III.	149.649.561,00	165.220.683,00		15.571.122,00
471	Jövedelemelszámolási számla	101.761.154,00	107.845.231,00		6.084.077,00
4711	Keresetelszámolási számla	98.683.204,00	104.767.281,00		6.084.077,00
4713	Egyéb kifizetések elszámolása	3.077.950,00	3.077.950,00		0,00
473	Társadalombiztosítási kötelezettség	17.147.731,00	18.770.495,00		1.622.764,00
4734	Foglalkoztatót terhelő táppénz hozzájárulás (Adónem...	521.731,00	751.200,00		229.469,00
47341	Foglalkoztatót terhelő tp. hozzájárulás előírás	0,00	751.200,00		751.200,00
47342	Foglalkoztatót terhelő tp. hozzájárulás befizetés	521.731,00	0,00	521.731,00	
4737	EFO Közteher	428.000,00	1.646.254,00		1.218.254,00
47371	EFO Közteher előírása	0,00	400.000,00		400.000,00
47372	EFO Közteher befizetése	428.000,00	1.246.254,00		818.254,00
47382	TB járulék (levont) 407	0,00	15.355.041,00		15.355.041,00
473892	TB járulék számlára befizetés - levont (407)	16.198.000,00	1.018.000,00	15.180.000,00	
474	Eikülnönített alapokkal kapcsolatos befizetési köteleze...	93.000,00	93.000,00		0,00
4742	Szakképzési hozzájárulás (adónem: 182)	93.000,00	93.000,00		0,00
47422	Szakképzési hozzájárulás befizetése	93.000,00	93.000,00		0,00
479	Különféle rövid lejáratú kötelezettségek	30.647.676,00	38.511.957,00		7.864.281,00
4791	Egyéb rövid lejáratú kötelezettségek	41.297,00	55.808,00		14.511,00
47911	Kötelezettség téves utalás miatt	41.297,00	55.808,00		14.511,00
4795	Fizetendő áfa átvezetés	29.001.762,00	36.851.532,00		7.849.770,00

Főkönyvi kivonat

2022. év

Cégnév: Keszthelyi HUSZ Nonprofit Kft.
Adószám: 23334560-2-20

3/5. lap

Szűrőadatok
Devizanem: HUF - Forint
Kivonat módja: Összesítés
Hónapok: 0 - 13
Teljesítés: 2022. 01. 01. - 2022. 12. 31.
Nyitóval, záróval, csak ahol forgalom van, mérleg és eredmény számlák összesítése

Számlaszám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
4799	Átvezetési számla	1.604.617,00	1.604.617,00		0,00
48	PASSZIV IDŐBELI ELHATÁROLÁSOK	7.950.123,00	16.951.612,00	9.001.489,00	
482	Költségek, ráfordítások passzív időbeli elh.	4.158.324,00	4.304.137,00	145.813,00	
4821	Mérlegfordulónap előtti időszakot terh. ktg-ek, ráf.	4.158.324,00	543.900,00		
4829	Költségek évközi passzív időbeli elhatárolása	0,00	3.760.237,00	3.614.424,00	
483	Halasztott bevételek	3.791.799,00	12.647.475,00		3.760.237,00
4832	Fejlesztési célra kapott támogatások elhatárolása	3.791.799,00	12.647.475,00		8.855.676,00
49	ÉVI MÉRLEGSZÁMLÁK	517.297.848,50	517.297.848,50		8.855.676,00
491	Nyitó mérleg számla	517.297.848,50	517.297.848,50		0,00
5	KÖLTSÉGNEMEK	519.381.570,00	17.242.968,00	502.138.602,00	0,00
51	ANYAGKÖLTSÉG	33.135.752,00	132.722,00	33.003.030,00	0,00
511	Termelési anyagok költségei	3.213.950,00	84.154,00	3.129.796,00	
5111	Nyers- és alapanyagköltség	342.463,00	82.878,00	259.585,00	
5112	Alkatrészek költségei	2.777.767,00	1.276,00	2.776.491,00	
5114	Segédanyagok költségei	93.720,00	0,00	93.720,00	
512	Egy éven belül elhasználódó anyagi eszközök költsé...	911.933,00	11.803,00	900.130,00	
513	Egyéb anyagköltség	29.009.869,00	36.765,00	28.973.104,00	
5131	Üzem és fűtőanyagok, vásárolt energia költségek	26.745.880,00	0,00	26.745.880,00	
51311	Üzemanyag, kenőanyag	26.239.695,00	0,00	26.239.695,00	
51312	Villamosenergia, gázdíj, vízdíj	506.185,00	0,00	506.185,00	
5132	Fenntartási anyagok /rezsi anyag/	985.407,00	0,00	985.407,00	
5135	Egyéb anyagok	1.278.582,00	36.765,00	1.241.817,00	
51351	Nyomatvány, irodaszer	347.960,00	0,00	347.960,00	
51352	Könyv, kiadvány, szórólap	45.800,00	36.765,00	9.035,00	
51353	Munkaruha, védőeszköz	884.822,00	0,00	884.822,00	
52	IGÉNYBEVETT SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	359.509.526,00	16.515.983,00	342.993.543,00	0,00
521	Szállítás-rakodás, raktározás költségei	291.146.263,00	16.167.505,00	274.978.758,00	
5211	Szállítási költség	68.000,00	0,00	68.000,00	
5212	Postaköltség	178.825,00	0,00	178.825,00	
5214	Deponálási költségek (Közszolgáltatás)	241.467.713,00	15.324.930,00	226.142.783,00	
52141	Kommunális hulladék lerakási díj (Közszolgáltatás)	159.730.687,00	11.134.265,00	148.596.422,00	
52143	Zöldhulladék, faág, ártalmatlanítás (Közszolgáltatás)	5.147.459,00	781.640,00	4.365.819,00	
52144	Bio hulladék ártalmatlanítás (Közszolgáltatás)	22.901.330,00	2.692.215,00	20.209.115,00	
52145	Szelektív hulladékkezelés (Közszolgáltatás)	43.561.456,00	0,00	43.561.456,00	
52147	Gumi hulladék ártalmatlanítás (Közszolgáltatás)	122.300,00	29.750,00	92.550,00	
52148	Lom hulladék kezelés (Közszolgáltatás)	10.004.481,00	687.060,00	9.317.421,00	
5216	Deponálási költségek (Nem közszolgáltatás)	49.431.725,00	842.575,00	48.589.150,00	
52162	Törmelék ártalmatlanítás (Nem közszolgáltatás)	37.595.865,00	181.690,00	37.414.175,00	
521621	Építési törmelék ártalmatlanítás (Nem közszolgáltatás)	3.122.665,00	101.790,00	3.020.875,00	
521622	Kevért építési törmelék ártalmatlanítás (Nem közszol...	34.473.200,00	79.900,00	34.393.300,00	
52163	Zöldhulladék, faág, ártalmatlanítás (Nem közszolgaít...	1.053.706,00	28.275,00	1.025.431,00	
521631	Zöld hulladék szállítási díj KONTÉNERES (Nem közs...	804.754,00	28.275,00	776.479,00	
521632	Zöld hulladék szállítási díj KIS KUKÁS 08 (Nem közs...	248.952,00	0,00	248.952,00	
52168	Lom hulladék kezelés (Nem közszolgáltatás)	5.943.634,00	300.300,00	5.643.334,00	
521681	Lom hulladék kezelés KONTÉNERES (Nem közszolg...	2.443.969,00	300.300,00	2.143.669,00	
521682	Lom hulladék kezelés KIS KUKÁS 08 (Nem közszolg...	3.499.665,00	0,00	3.499.665,00	
52169	Egyéb deponálási költségek (Nem közszolgáltatás)	4.838.520,00	332.310,00	4.506.210,00	
5216911	Piacokon képződő hulladék kezelés (Nem közszolgaít...	4.838.520,00	332.310,00	4.506.210,00	
522	Bérelti díjak	17.634.756,00	0,00	17.634.756,00	
5221	Egyéb bérelti díjak	385.984,00	0,00	385.984,00	
5222	Ingatlan bérelti díj	9.039.444,00	0,00	9.039.444,00	
5223	Gépek bérelti díja	8.209.328,00	0,00	8.209.328,00	
523	Karbantartási költségek	16.639.233,00	124.903,00	16.514.330,00	
525	Oktatás és továbbképzés költségei	389.000,00	0,00	389.000,00	
526	Utazási és kiküldetési ktg (napidíj nélkül)	1.702.783,00	81.973,00	1.620.810,00	
529	Egyéb igénybevett szolgáltatások költségei	31.997.491,00	141.602,00	31.855.889,00	
52901	Egyéb igénybevett szolgáltatás	1.375.285,00	91.602,00	1.283.683,00	
5291	Telekommunikációs költségek	391.667,00	0,00	391.667,00	
52911	Telefondíj, Internet	391.667,00	0,00	391.667,00	
5292	Jogi szolgáltatások költségei	255.000,00	0,00	255.000,00	
5293	Számviteli-, könyvvizsgálati szolgáltatások költségei	5.306.050,00	50.000,00	5.256.050,00	
5294	Kamarai tagdíjak	228.576,00	0,00	228.576,00	
5295	Koncessziós használati díj	23.090.000,00	0,00	23.090.000,00	
5296	Vagyon és munkavédelmi szolgáltatás	1.350.913,00	0,00	1.350.913,00	

Főkönyvi kivonat

2022. év

Cégnév: Keszthelyi HUSZ Nonprofit Kft.
Adószám: 23334560-2-20

4/5. lap

Szűrésadatok
Devizanem: HUF - Forint
Kivonat módja: Összesítés
Hónapok: 0 - 13
Teljesítés: 2022. 01. 01. - 2022. 12. 31.
Nyitóval, záróval, csak ahol forgalom van, mérleg és eredmény számlák összesítése

Számlaszám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
52962	Munka és tűzvédelem	450.913,00	0,00	450.913,00	
52964	Szaktanácsadás költsége	900.000,00	0,00	900.000,00	
53	EGYÉB SZOLGÁLTATÁSOK KÖLTSÉGEI	6.312.786,00	532.618,00	5.780.168,00	
531	Hatósági igazgatási, szolgáltatási díjak, illetékek	475.749,00	0,00	475.749,00	
532	Pénzügyi, befektetési szolgáltatási díjak	2.384.395,00	0,00	2.384.395,00	
5321	Bankköltség	2.384.395,00	0,00	2.384.395,00	
533	Biztosítási díj	3.452.642,00	532.618,00	2.920.024,00	
54	BÉRKÖLTSÉG	101.567.776,00	0,00	101.567.776,00	
541	Béreköltség	98.495.576,00	0,00	98.495.576,00	
542	Alkalmi béreköltség	3.072.200,00	0,00	3.072.200,00	
55	SZEMÉLYI JELLEGŰ EGYÉB KIFIZETÉSEK	2.337.639,00	61.645,00	2.275.994,00	
551	Munkavállalóknak, tagoknak fiz. személyi jell. kifiz.	910.003,00	47.445,00	862.558,00	
5512	Vállalkozást terhelő táppénzek költségei	910.003,00	47.445,00	862.558,00	
559	Egyéb személyi jellegű kifizetések	1.427.636,00	14.200,00	1.413.436,00	
5591	Szja és járulék köteles reprezentáció	56.228,00	0,00	56.228,00	
5592	Munkabajárás költségtérítés, utazásai bérletek	1.179.882,00	14.200,00	1.165.682,00	
5593	Temetési segély (adómentes)	80.000,00	0,00	80.000,00	
5598	Adómentes vakcina, tesztek	17.940,00	0,00	17.940,00	
5599	Egyéb személyi jellegű költségek	93.586,00	0,00	93.586,00	
56	BÉRJÁRULÉKOK	12.384.981,00	0,00	12.384.981,00	
567	Egyes juttatások adója 15% (Telefonadó)	16.743,00	0,00	16.743,00	
568	Szociális hozzájárulási adó	11.896.238,00	0,00	11.896.238,00	
569	Minden egyéb bérjárulék	472.000,00	0,00	472.000,00	
57	ÉRTÉKCSÖKKENÉSI LEIRÁS	4.133.110,00	0,00	4.133.110,00	
571	Terv szerinti értékcsökkenési leírás	3.944.262,00	0,00	3.944.262,00	
572	Haszn.ba vételkor, egyösszegben elsz. écsleírás	188.848,00	0,00	188.848,00	
8	ÉRTÉKESÍTÉS ELSZÁMOLT ÖNKÖLTSÉGE ÉS RÁ...	15.602.476,00	13.384.446,00	2.218.030,00	
81	ANYAGJELLEGŰ RÁFORDÍTÁSOK	941.027,00	0,00	941.027,00	
814	Eladott áruk beszerzési értéke	941.027,00	0,00	941.027,00	
8142	Egyéb kereskedelmi ELÁBÉ	941.027,00	0,00	941.027,00	
81422	Hulladékok zsák	780.027,00	0,00	780.027,00	
814221	Hulladék zsák bio	780.027,00	0,00	780.027,00	
81423	Hulladékgyűjtő edény	161.000,00	0,00	161.000,00	
86	EGYÉB RÁFORDÍTÁSOK	14.660.171,00	13.384.446,00	1.275.725,00	
861	Értékesített immat.jav., tárgyi e. könyv.sz. értéke	17.622,00	17.622,00	0,00	
863	Mérlegfordulónap előtt beköv., üzleti évhez kapcs. ráf	9.301,00	0,00	9.301,00	
8632	Bírságok, kőtbérek, késedelmi kamatok, kártérítések, f...	9.301,00	0,00	9.301,00	
867	Adók, illetékek, hozzájárulások	14.628.961,00	13.366.824,00	1.262.137,00	
8671	Költségvetéssel elszámolt adók, illetékek, hozzájárul...	1.240.881,00	0,00	1.240.881,00	
8672	Önkormányzatokkal elsz. adók, illetékek, hozzájárulá...	13.366.824,00	13.366.824,00	0,00	
8677	Reprezentáció, üzleti ajándék adója 15%	21.256,00	0,00	21.256,00	
869	Különféle egyéb ráfordítások	4.287,00	0,00	4.287,00	
8695	Költségként el nem számolható efo	4.100,00	0,00	4.100,00	
8699	Kerekítési különbözet (ráfordítás)	187,00	0,00	187,00	
87	PÉNZÜGYI MŰVELETEK RÁFORDÍTÁSAI	1.278,00	0,00	1.278,00	
876	Átváltáskori, értékeléskori árfolyamveszteség	1.278,00	0,00	1.278,00	
8762	Árfolyam veszteség /Pü-I rendezés külf. eszk. köt./	1.278,00	0,00	1.278,00	
9	ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE ÉS BEVÉTELEK	189.429.991,00	568.136.945,00	378.706.954,00	
91	BELFÖLDI ÁRUÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEVÉTELE	0,00	839.982,00	839.982,00	
913	Egyéb termék értékesítés	0,00	839.982,00	839.982,00	
9131	Bio zsák értékesítés	0,00	540.117,00	540.117,00	
9132	Kommunális zsák értékesítés	0,00	11.544,00	11.544,00	
9134	Hulladékgyűjtő edény értékesítés	0,00	288.321,00	288.321,00	
91341	Új hulladékgyűjtő edény értékesítés	0,00	282.651,00	282.651,00	
91342	Használt hulladékgyűjtő edény értékesítés	0,00	5.670,00	5.670,00	
92	BELFÖLDI SZOLGÁLTATÁS-ÉRTÉKESÍTÉS ÁRBEV...	189.429.991,00	562.948.383,00	373.518.392,00	
921	Alvállalkozói hulladék szállítási bevétel	189.202.200,00	485.186.700,00	295.984.500,00	
922	Hulladék szállítás	103.950,00	47.191.361,00	47.087.411,00	
9222	Építési törmelék szállítás	0,00	2.968.946,00	2.968.946,00	
92221	Lakossági építési törmelék szállítás	0,00	1.728.025,00	1.728.025,00	
92222	Vállalkozói építési törmelék szállítás	0,00	1.095.521,00	1.095.521,00	
92223	Közületi építési törmelék szállítás	0,00	145.400,00	145.400,00	
9223	Zöldhulladék szállítás	0,00	350.024,00	350.024,00	
92231	Lakossági zöldhulladék szállítás	0,00	81.900,00	81.900,00	

Főkönyvi kivonat

2022. év

5/5. lap

Cégnév: Keszthelyi HUSZ Nonprofit Kft.
Adószám: 23334560-2-20

Szűrőadatok
Devizanem: HUF - Forint
Kivonat módja: Összesítés
Hónapok: 0 - 13
Tejjesítés: 2022. 01. 01. - 2022. 12. 31.
Nyitóval, záróval, csak ahol forgalom van, mérleg és eredmény számlák összesítése

Számlaszám	Megnevezés	Forgalom		Egyenleg	
		Tartozik	Követel	Tartozik	Követel
92232	Vállalkozói zöldhulladék szállítás	0,00	142.824,00		142.824,00
92233	Közületi zöldhulladék szállítás	0,00	125.300,00		125.300,00
9224	Lom hulladék szállítás	0,00	3.737.856,00		3.737.856,00
92241	Lakossági lom hulladék szállítás	0,00	1.490.196,00		1.490.196,00
92242	Vállalkozói lom hulladék szállítás	0,00	601.800,00		601.800,00
92243	Közületi lom hulladék szállítás	0,00	1.645.860,00		1.645.860,00
9226	Kevert építési törmelék szállítás	103.950,00	40.134.535,00		40.030.585,00
92261	Lakossági kevert építési törmelék szállítás	0,00	2.723.775,00		2.723.775,00
92262	Vállalkozói kevert építési törmelék szállítás	103.950,00	35.827.130,00		35.723.180,00
92263	Közületi kevert építési törmelék szállítás	0,00	1.583.630,00		1.583.630,00
923	Konténer szolgáltatás bevétele	102.841,00	2.555.126,00		2.452.285,00
9231	Konténer bérbeadás bevétele	102.841,00	2.520.126,00		2.417.285,00
9232	Konténer áthelyezés bevétele	0,00	35.000,00		35.000,00
924	Közúti szállítás bevétele	21.000,00	11.067.284,00		11.046.284,00
925	Bérllet térítés bevétele	0,00	18.780,00		18.780,00
927	Hulladék gyűjtés (nem közszolgáltatási)	0,00	16.929.132,00		16.929.132,00
9271	Kézi hulladékgyűjtés	0,00	16.929.132,00		16.929.132,00
96	EGYÉB BEVÉTELEK	0,00	4.281.956,00		4.281.956,00
967	Visszafizetési köt. nélküli kapott támogatás, juttatás	0,00	3.791.799,00		3.791.799,00
9674	OHÜ Np. Kft. támogatás (halasztott)	0,00	3.791.799,00		3.791.799,00
968	Biztosító által visszaigazolt kártérítés összege	0,00	330.400,00		330.400,00
969	Különféle egyéb bevételek	0,00	159.757,00		159.757,00
9696	Behajtási költségtérítések	0,00	159.347,00		159.347,00
96961	Behajtási költségtérítés bevétele	0,00	152.155,00		152.155,00
96962	Behajtási adminisztrációs díj bevétele	0,00	7.192,00		7.192,00
9699	Kerekítési különbözet (bevétel)	0,00	410,00		410,00
97	PÉNZÜGYI MŰVELETEK BEVÉTELEI	0,00	66.624,00		66.624,00
974	Egyéb kapott kamatok és kamatjellegű bevételek	0,00	66.624,00		66.624,00
9748	Kapott bankkamat	0,00	55,00		55,00
9749	Egyéb kapott kamatok	0,00	66.569,00		66.569,00
97491	Kapott kamat (behajtás)	0,00	66.569,00		66.569,00
	Mérleg számlák	3.293.064.646,50	3.418.714.324,50		125.649.678,00
	Eredmény számlák	724.414.037,00	598.764.359,00	125.649.678,00	
	Összesen (1-4=5-9)	4.017.478.683,50	4.017.478.683,50	0,00	

RÉGIÓKOORDINÁTORI KÖZREMŰKÖDŐI SZERZŐDÉS

(a továbbiakban: Szerződés) [MOL-csoport tag] szerződésszáma: [...]

amely létrejött egyrészről

[...] (szerződést kötő MOL-csoport tag teljes cégneve)

székhelye: [...]

szerződéskötésért és teljesítésért

felelős szervezeti egység: [...]

levelezési címe: [...]

számlavezető pénzügyintézménye: [...]

számlaszáma: [...]

számlafogadási vagy számlázási cím: [...]

adószáma: [...]

csoportazonosító száma (amennyiben van): [...]

közösségi adószáma (amennyiben van): [...]

statisztikai számjel: [...]

cégjegyzék száma: [...]

(továbbiakban „Koncessziós Társaság vagy Megrendelő”)

másrészről

[...] (cégnév) / (egyéni vállalkozó neve)

székhelye: [...]

születési helye, időpontja (egyéni vállalkozó esetén): [...]

anyja neve (egyéni vállalkozó esetén): [...]

levelezési címe: [...]

számlavezető pénzügyintézménye: [...]

számlaszáma: [...]

számlafogadási cím: [...]

adószáma: [...]

közösségi adószáma (amennyiben van): [...]

csoportazonosító száma (amennyiben van): [...]

statisztikai számjel: [...]

cégjegyzék száma: [...] / (vagy egyéni vállalkozó esetén) egyéni vállalkozói szám:
[...]

(továbbiakban „Régiókoordinátori Közreműködő”)

(a továbbiakban külön-külön Fél, együttesen Felek) között az alulírott helyen és napon a következők szerint.

Preambulum

- a) Felek rögzítik, hogy a Koncessziós Társaság *a koncesszióról* szóló 1991. évi XVI. törvény (továbbiakban: **Konctv.**) 20. § (1) bekezdésében meghatározott, a Koncesszor által, *a hulladékról* szóló 2012. évi CLXXXV. törvény (továbbiakban: **Ht.**) 53/H. § (2) bekezdés rendelkezéseinek megfelelően alapított, Magyarországon bejegyzett és működő gazdasági társaság mely a Hulladékkoncessziós Szerződés¹ alapján a jelen Szerződés megkötésére teljes körű jogosultsággal és felhatalmazással rendelkezik, tekintve, hogy a Hulladékkoncessziós Szerződés keretében kötelezettséget vállalt és egyben kizárólagosan jogosult az állami hulladékgazdálkodási közfeladat² ellátására, ezen belül a Magyarország területén (továbbiakban: **Terület**) keletkező meghatározott típusú veszélyes és nem veszélyes hulladék gyűjtésére, szállítására, előkezelésére, kereskedelmére, közvetítésére és a Területen keletkező meghatározott típusú hulladékkal kapcsolatos rendszerszervezésre.
- b) A Ht. 2. § (1) bek. 27b. pontja szerinti állami hulladékgazdálkodási közfeladat (továbbiakban: **Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat**) elvégzése a Koncessziós Társaság feladata, melynek elvégzéséhez a Ht. 53/A. § (2) bekezdése alapján a Koncessziós Társaság alvállalkozót vehet igénybe.
- c) A Régiókoordinátori Közreműködő Magyarországon bejegyzett és működő gazdasági társaság, aki a fenti a) pont szerinti feladat ellátásához szükséges megfelelő piaci ismeretekkel és szakértelemmel rendelkezik, vagy azt más módon biztosítani képes.
- d) Szerződő Felek tisztában vannak a Ht. irányadó rendelkezéseivel, így különösen, de nem kizárólagosan az abban meghatározott hulladékgazdálkodási közszolgáltatási³ és intézményi résztevékenység⁴ fogalmával és annak tartalmával, ezért a jelen Szerződés által alkalmazott fogalmak – eltérő rendelkezés hiányában – a Ht. szerint értelmezendők.
- e) A Régiókoordinátori Közreműködő mindezekon felül tisztában van a Koncessziós Társaság által nyújtott tájékoztatás alapján azzal, hogy a Koncessziós Társaság - annak érdekében, hogy
- a. az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat körébe tartozó egyes hulladékáramokra a Jogszabályokban meghatározott Célértékek a Területen teljesüljenek, továbbá
 - b. biztosítható legyen a Területen *a hulladékgazdálkodási közszolgáltatás végzésének feltételeiről* szóló 385/2014. (XII. 31.) Korm. rendeletben meghatározott követelményeknek megfelelő ellátás, emellett

¹ A Magyar Állam és a Koncessziós Társaság között 2022. július 28. napján az állami hulladékgazdálkodási közfeladat koncessziós jog alapján történő ellátása tárgyában létrejött megállapodás

² A Ht. 2. § (1) bek. 27b. pontja szerinti fogalom

³ A Ht. 2. § (1) bek. 26c. pontja szerinti fogalom

⁴ A Ht. 2. § (1) bek. 26b. pontja szerinti fogalom

- c. a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási és intézményi résztevékenység a hatályos Jogsabályokban előírt követelményeknek megfelelő színvonalon legyen biztosított oly módon, hogy a feladat ellátása a Területen sehol nem eredményezhet visszalépést az adott településen 2023. július 1-jét megelőző időszakhoz képest a szolgáltatás tartalmát összességében értékelve, valamint
- d. a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási és intézményi résztevékenység a Jogsabályokban előírt követelményeknek megfelelő legyen és megfeleljen az Országos Hulladékgazdálkodási Közszolgáltatási Tervben foglaltaknak;

- a jelen Szerződés megkötésével egyidejűleg a Működési Területen illetékes Régiókoordinátorral szerződést kötött, többek között a Régiókoordinátori feladatok Működési Területen történő ellátásának szakmai koordinációja, és a Régiókoordinátori feladatok ellátásában közreműködőként részt vevő gazdálkodó szervezetek feladatellátásának, kapacitásainak összehangolása céljából, a Régiókoordinátori feladatok elvégzését támogató egyéb feladatok, így különösen az ágazati koordinációban, a folyamat optimalizációban stb. részvétel ellátása érdekében (továbbiakban: Régiókoordinátori Koordinációs Feladatok), továbbá a Működési Területen illetékes Régiókoordinátorok általi ügyfélszolgálatok működtetése tárgyában (továbbiakban: Régiókoordinátori Ügyfélszolgálati Feladatok).

A Régiókoordinátorok a Koordinációs és Ügyfélszolgálati Feladatok mellett saját maguk, vagy közreműködőik által ellátják a velük kötött szerződések alapján a Koncessziós Társaság megbízása alapján az alábbi feladatokat (továbbiakban: Régiókoordinátori Szakmai Feladatok):

- i. a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység körébe tartozó hulladék átvétele, gyűjtése, elszállítása, kezelésre történő átadása;
- ii. a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység körébe tartozó, az adott szerződésben kifejezetten rögzített feladatok.

f) **A Koncessziós Társaság a Régiókoordinátorokkal kötött szerződések értelmében jogosult arra, hogy átmeneti időre a Régiókoordinátor helyett közvetlenül megkösse a Régiókoordinátor esetleges közreműködőivel megkötendő szerződéseket a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátása tekintetében.**

g) **Figyelemmel arra, hogy a Működési Területen illetékes Régiókoordinátor a jelen Szerződés szerinti Régiókoordinátori Közreműködővel jelenleg nem tud közvetlenül szerződés kötni, ezért annak érdekében, hogy a Koncessziós Társaság a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátását elősegítse, a közötte és a Régiókoordinátor között létrejött szerződés fenti rendelkezése alapján a mai napon az alábbiakban állapodik meg a Régiókoordinátori Közreműködővel.**

h) **A fentiek okán a jelen Szerződésben a Koncessziós Társaságra, mint Megrendelőre vonatkozó rendelkezések a Szerződésnek a Régiókoordinátor általi átvételét követően a Régiókoordinátor vonatkozásában alkalmazandók és értelmezendők.**

Fogalmak

Átmeneti Időszak: jelenti a Szerződés aláírása és a jelen Szerződésnek a Régiókoordinátor által a Koncessziós Társaságtól, mint Megrendelőtől szerződés-átruházás útján történő átvétele közötti időszakot, melyet szerződés-átruházás módját és folyamatát a Szerződés 4. sz. *melléklete* szabályozza.

Biztosítás: jelenti biztosító társasággal vagy társaságokkal megkötött egy vagy több biztosítási szerződés, amely megfelel a Régiókoordinátori Közreműködő hatósági engedélyében foglalt előírásoknak.

Egyeztető Tárgyalás: jelenti a Felek közötti mindazon tárgyalásokat, amelyeket a Felek a Szerződés egyes rendelkezései értelmében annak érdekében folytatnak le, hogy a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok végzésének folytonossága és színvonala fennmaradjon és elkerüljék a Szerződés megszüntetését.

Elérhető Legjobb Technika (BAT): jelenti azt a technikát, amelynek alkalmazása biztosítja, hogy a folyamatok (tervezés, engedélyeztetés, megvalósítás, üzemeltetés, tevékenység felhagyása) során a környezeti kibocsátásoknak már eleve a forrásnál történő csökkentésére és a természeti erőforrások hatékony felhasználására kell törekedni.

Hulladék-koncessziós Szerződés: jelenti a Magyar Állam és a Koncessziós Társaság által 35 év időtartamra megkötött szerződést, mely alapján a Magyarország területén elvégzendő állami hulladékgazdálkodási közfeladat gyakorlásának joga koncesszióba kerül a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenységre és a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységre kiterjedően.

Ingotlanhasználó: jelenti az ingatlan birtokosát, tulajdonosát, vagy kezelőjét, valamint a társasházat és a lakásszövetkezetet, aki (amely) a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység vagy a hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység igénybevételére köteles és akinek (amelynek) részére a jelen Szerződés szerinti egyes Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátását a 2. sz. *melléklet* szerinti Működési Területen a Régiókoordinátori Közreműködő biztosítja.

Ingotlanhasználó Által Érzékelt Műszaki Tartalom: jelenti a Ht. 92/B § (6),(7) bekezdéseire figyelemmel a 2023. június 30. napján hatályos, a hulladékgazdálkodási közszolgáltatók és az Ingatlanhasználók között az Ingatlanhasználók települési hulladékának gyűjtése, szállítása és kezelése tárgyában létrejött szerződésekben foglalt feltételek, műszaki tartalom figyelembevételével összeállított és az Ingatlanhasználók részére megküldött, 2023. július 1. és 2023. december 31. tartó időszakra, vagy a 2023. év egészére vonatkozó gyűjtési-ürítési naptárakban rögzítetteket. Felek a jelen Szerződéssel összefüggésben Ingatlanhasználó Által Érzékelt Műszaki Tartalom alatt értik különösen, de nem kizárólagosan az alábbi feltételeket és műszaki tartalmat: gyűjtési naptárban foglalt hulladékgyűjtési gyakoriság és mód, lomtalanítás műszaki tartalma és gyakorisága.

Koncessziós Eljárás: jelenti a Magyar Állam által a Nemzeti Koncessziós Irodán, mint ajánlatkérőn keresztül a hulladékgazdálkodási koncesszióra 2021/S 158-419243 (KÉ-15149/2021) koncessziós hirdetményi számon kiírt koncessziós beszerzési eljárást.

Koncesszori Alvállalkozó: jelenti a Ht. 2. § (1) bek. 36.g pontja értelmében a jelen Szerződés értelmezése során a Régiókoordinátori Közreműködőt, amely a jelen Szerződés alapján részt vesz az állami hulladékgazdálkodási közfeladat ellátásában, és szerepel a koncesszori alvállalkozói nyilvántartásban.

Lekötött Kapacitások: jelenti a Régiókoordinátori Közreműködő által a jelen Szerződésben szabályozott Régiókoordinátori Szakmai Feladat biztonságos, folyamatos elérhetőségének biztosítása érdekében fenntartott kapacitásainak összességét, melyet az *1. sz. Függelék* tartalmaz.

Régiókoordinátori Közreműködői Díj: jelenti a Régiókoordinátori Közreműködő részére fizetett díjat, melyet a *3. sz. melléklet* tartalmaz.

Régiókoordinátori Szakmai Feladatok: jelenti az *1. számú melléklet*ben meghatározott hulladékgazdálkodási intézményi/és vagy közszolgáltatási résztevékenységi feladatokat.

Üzletszabályzat: jelenti a Régiókoordinátornak a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenységi feladatokkal kapcsolatos jogok és kötelezettségek tekintetében Régiókoordinátori Közreműködőre és a Hulladéktermelőkre vagy a Régiókoordinátori Szakmai Feladatokkal kapcsolatos szolgáltatásokat igénybe vevő más személyre vonatkozó szabályait tartalmazó dokumentumát, mely a jelen Szerződés *5. sz. mellékletét* képezi.

1. A Szerződés tárgya

- 1.1. A Koncessziós Társaság a jelen Szerződéssel a Hulladékkoncessziós Szerződésben foglaltak teljesítése és annak érdekében, hogy a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátását elősegítse, közvetlen szerződést köt a Régiókoordinátori Közreműködővel akként, hogy a Szerződést az Átmeneti Időszak alatt Régiókoordinátorra átruházza.
- 1.2. A Koncessziós Társaság a jelen Szerződéssel megrendeli a részletesen az *1. sz. mellékletében* rögzített Régiókoordinátori Szakmai Feladatok elvégzését, melyet a Régiókoordinátori Közreműködő elvállal, a jelen Szerződésben rögzített ellenérték fejében, a *2. számú mellékletben* meghatározott Működési Területen abból a kifejezett célból, hogy az Ingatlanhasználó Által Érzékelt Műszaki Tartalom megvalósuljon, a Jogsabályokban, a jelen Szerződésben és annak különösen *1. sz. mellékletében* foglaltak figyelembevételével.
- 1.3. A jelen Szerződéshez kapcsolódóan a Régiókoordinátori Közreműködő, mint a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátásában részt vevő gazdálkodó szervezet által az *1. sz. melléklet* szerinti Feladatok *2. sz. melléklet* szerinti Működési Területen történő ellátásának szakmai koordinációját, feladatellátásának és kapacitásainak a többi régiókoordinátori közreműködővel történő összehangolását, a Régiókoordinátor által működtetett Ügyfélszolgálat visszajelzései alapján a szolgáltatás színvonalának folyamatos emelésével kapcsolatos feladatokat a Régiókoordinátor látja el, ezért a Régiókoordinátori Közreműködő köteles a Régiókoordinátorral együttműködni, szakmai utasításainak és koordinációs rendelkezéseinek minden esetben eleget tenni és megfelelni.

1.4. A Régiókoordinátori Szakmai Feladatok:

1.4.1. A Régiókoordinátori Közreműködő 2023. július 1. napjától kezdődően ellátja a Régiókoordinátori Szakmai Feladatokat a Működési Területen a tevékenységére vonatkozó jogszabályi előírásoknak, és hatósági engedélyekben foglaltaknak megfelelően, továbbá a környezetvédelmi és közegészségügyi szempontok érvényesítésével, a Szerződésben meghatározott elvek és rendszer keretében folyamatosan, illetve a Szerződésben meghatározott gyakoriság szerint az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat zavartalan, a vonatkozó Jogszabályokban, illetve a Hulladékkoncessziós Szerződésben foglaltak szerinti biztosítása érdekében, a Működési Területen illetékes Régiókoordinátor irányítása alatt. A Régiókoordinátori Szakmai Feladatok körébe tartozik a Működési Területen különösen:

- i. A hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység körébe tartozó hulladék átvétele, gyűjtése, elszállítása, kezelésre történő átadása az *1. sz. mellékletben* foglaltak szerint.
- ii. A hulladékgazdálkodási intézményi résztevékenység körébe tartozó, jelen Szerződésben kifejezetten rögzített feladatok ellátása az *1. sz. mellékletben* foglaltak szerint.

1.4.2. A Régiókoordinátori Közreműködő az általa teljesített feladatellátás során köteles minden tőle elvárhatót megtenni annak érdekében, hogy a Szerződés hatályba lépését követően a Működési Terület egy településén se történjék az Ingatlanhasználó Által Érzékelt Műszaki Tartalomban visszaesés a hulladékgazdálkodási közfeladat tartalmát összességében értékelve. E körben a Koncessziós Társaság felé a Régiókoordinátori Közreműködő a felelősségi körébe tartozó, az Ingatlanhasználó Által Érzékelt Műszaki Tartalomban esetlegesen bekövetkező visszaesésért teljes körű szavatosságot és kártérítési felelősséget vállal, különös tekintettel arra, hogy a Régiókoordinátori Közreműködő a jelen Szerződés megkötését megelőzően, az 1.4.1. pont szerinti időpontig a jelen Szerződéssel érintett területen a tárgyi feladatokat saját maga látta el.

1.4.3. A Régiókoordinátori Közreműködő tudomásul veszi, hogy a Működési Területen illetékes Régiókoordinátor javaslata alapján a Koncessziós Társaság jogosult a Működési Területen a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok egészével vagy egy részével harmadik felet megbízni, abban az esetben, ha a Régiókoordinátori Közreműködő a jelen Szerződésben foglalt rendelkezések bármelyikét megszegi, vagy a Működési Területen teljességében vagy egyes részeiben elmulasztja a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok teljesítését.

1.4.4. Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátása

1.4.4.1. A Régiókoordinátori Közreműködő a jelen Szerződés szerinti Régiókoordinátori Szakmai Feladatokat a Szerződés *1. sz. melléklete* alapján, a jogszabályokban, a Hulladékkoncessziós Szerződésben, a jelen Szerződésben, a hatósági határozatokban és engedélyekben foglaltak szerint elvárható és elérhető legmagasabb szakmai-műszaki színvonalon, a Működési Területen illetékes Régiókoordinátor irányítása alatt köteles végezni a Szerződés hatálya alatt.

- 1.4.4.2. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles mindent megtenni annak érdekében, hogy Feladatellátás színvonala egységesen magas minőségű legyen, és mindezekhez biztosítsa a rendelkezésére álló feltételeket.
- 1.4.4.3. A Régiókoordinátori Közreműködő a Szerződés hatálya alatt köteles a Koncessziós Társaság, vagy a területileg illetékes Régiókoordinátor részére bármikor információt szolgáltatni mindarról, amelyet a Ht. 53/B. § (3) bekezdés szerinti kötelezettség körében a Koncessziós Társaság indokoltnak és szükségesnek tart. Az adatszolgáltatás, az információnyújtás és az ellenőrzés rendjét a Szerződés 9. sz. *melléklete* tartalmazza.
- 1.4.4.4. Koncessziós Társaság jogosult a Szerződés hatálya alatt a Szerződés, illetve az 1. sz. *melléklet* műszaki tartalmat érintő egyoldalú módosítására, amennyiben az jogszabályváltozás folytán szükséges. Ebben az esetben a Régiókoordinátori Közreműködő a módosított követelményeknek a módosítást követően ésszerűen megjelölt időponttól, de minimum 30 munkanapot követően köteles megfelelni, és az elvárásokat beleilleszteni a működési modelljébe. Amennyiben a módosítás hatással van a Régiókoordinátori Közreműködő költségeire, akkor Felek legfeljebb 2 hónapig tartó Egyeztető Tárgyalásokat folytatnak, és amennyiben az Egyeztető Tárgyalások során a fenti időtartamon belül a Régiókoordinátori Közreműködő oldalán felmerült költségek indokolt mértékéről és annak viseléséről nem tudnak megállapodni, a Felek jogosultak a Szerződés felmondására a lentiek szerint 3 hónapos felmondási idő alkalmazásával; ebben az esetben a Szerződés megszűnéséig változatlan mértékű Régiókoordinátori Közreműködői Díjat kell alkalmazni, azonban a Régiókoordinátori Közreműködő követelheti a módosított követelményekkel összefüggésben igazoltan felmerült többletköltségei megtérítését a Koncessziós Társaságtól.
- 1.4.4.5. A Ht. 2. § (1) bek. 27b. pontja szerinti egyéb, Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladatnak minősülő tevékenység végzésére a Régiókoordinátori Közreműködő csak a Koncessziós Társasággal kötött szerződés vagy a Koncessziós Társaság írásbeli engedélye alapján jogosult.
- 1.4.5. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles biztosítani az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladaton belül a hulladékgazdálkodási közszolgáltatási és intézményi résztvételemény, illetve ezek egyes, jelen Szerződésben meghatározott, részeihez tartozó tevékenységek költségeinek naprakész és ellenőrizhető számviteli szétválasztását.
- 1.5. A Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátásához szükséges infrastruktúra biztosítása és üzemeltetése**
- 1.5.1. A Régiókoordinátori Közreműködő a Szerződés hatálya alatt köteles a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátásához az 1. sz. *Függelékben* meghatározott lekötött kapacitás tekintetében valamennyi létesítményt, szállítóeszközt, gépet, berendezést, egyéb eszközöket a szükséges mennyiségben és kapacitással (továbbiakban valamennyi, a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátásához szükséges saját tulajdonú vagy egyéb jogcímen a Régiókoordinátori Közreműködő által a jelen Szerződés teljesítéséhez

igénybe vett létesítmény, gép, berendezés, eszköz együttesen: **Infrastruktúra**) biztosítani.

1.5.2. Amennyiben a Régiókoordinátori Közreműködő saját maga nem rendelkezik a szükséges Infrastruktúrával, úgy a jelen Szerződés és a Koncessziós Társaság felhatalmazása alapján bérleti vagy egyéb, a Régiókoordinátori Szakmai Feladat ellátására jogosító szerződés megkötésére jogosult.

1.5.3. A Régiókoordinátori Közreműködő az Infrastruktúrát köteles a Szerződés hatálya alatt olyan állapotban tartani, hogy ezáltal az Infrastruktúra folyamatosan alkalmas legyen a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátására.

1.6. A Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátásához szükséges személyzet biztosítása, alvállalkozó bevonása

1.6.1. A Régiókoordinátori Közreműködő a Szerződés hatálya alatt köteles az 1.2. szerinti Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátásához a megfelelően képzett, szükséges létszámú szakembert és támogató személyzetet biztosítani (továbbiakban: **Személyzet**).

1.6.2. A Régiókoordinátori Közreműködő mindezekén túl köteles minden olyan szerződés megkötésére, jognyilatkozat vagy hozzájárulás beszerzésére, amelyek a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok folyamatos és megfelelő színvonalú ellátását lehetővé teszik.

1.6.3. Amennyiben a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátáshoz (így kifejezetten a hulladékgyűjtés/szállítás vonatkozásában) a Régiókoordinátori Közreműködő további alvállalkozót/közreműködőt kíván bevonni, a Régiókoordinátori Közreműködő az alvállalkozót a Koncesszori Alvállalkozói Nyilvántartásba köteles bejelenteni.

1.7. Adatszolgáltatás, nyilvántartás

1.7.1. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles az 1.4.4.3. pont szerinti, a *8. sz. mellékletben* részletezett adatszolgáltatást nyújtani, emellett köteles, egyes résztvevőkenységekről a **nyilvántartást vezetni** a vonatkozó ágazati jogszabályokban, ennek hiányában a Koncessziós Társaság által meghatározott formában, tartalommal és gyakorisággal, amely adatszolgáltatást adott esetben a Koncessziós Társaság által biztosított és szükség szerint aktualizált informatikai felületen kell a Régiókoordinátori Közreműködőnek teljesíteni, az ott meghatározott adattartalommal és határidőben.

1.7.2. A Régiókoordinátori Közreműködő különösen, de nem kizárólagosan köteles biztosítani a Ht. 65.-66. §, 78/C. §, 83/A. §, 88. § és 91/A. §-ainak, továbbá *a hulladékkal kapcsolatos*

nyilvántartási és adatszolgáltatási kötelezettségekről szóló 309/2014. (XII. 11.) Korm. rendeletnek („Adatrendelet”) való megfelelést.

- 1.7.3. Az Adatrendelet 3. § (2) bekezdése értelmében a Régiókoordinátori Közreműködő a nyilvántartást úgy köteles vezetni, hogy az alkalmas legyen arra, hogy annak alapján az Adatrendelet szerinti adatszolgáltatási kötelezettség teljes körűen teljesíthető legyen, és a hatósági ellenőrzések során a telephelyi hulladékforgalom tételes nyomon követhetőségét biztosítsa. Ennek érdekében a Felek a Szerződés hatálya alatt együttműködésre kötelesek, és a Régiókoordinátori Közreműködő felel azért, hogy az általa vezetett nyilvántartások, és nyújtott adatszolgáltatás a fentiek szerinti elvárásoknak minden esetben megfeleljenek, ezért javaslatot köteles tenni a Koncessziós Társaság részére, amennyiben úgy ítéli meg, hogy a nyilvántartás vagy adatszolgáltatás tartalma nem felel meg mindenben a Jogszabályok előírásainak.
- 1.7.4. Amennyiben hatósági ellenőrzés az adatszolgáltatás alapján hibás működést, vagy hibás nyilvántartást állapít meg, úgy ennek valamennyi jogkövetkezményét a Régiókoordinátori Közreműködő köteles viselni.
- 1.7.5. Az adatszolgáltatással illetve nyilvántartás vezetésével kapcsolatos kötelezettség teljesítését a Koncessziós Társaság a Szerződés hatálya alatt bármikor, rendszeresen vagy eseti jelleggel jogosult ellenőrizni, annak részben vagy egészben történő elmulasztása esetén a Koncessziós Társaság jogosult egy alkalommal, írásban, legalább 5 napos póthatáridő tűzésével felszólítani a Régiókoordinátori Közreműködőt ezen kötelezettsége szerződésszerű teljesítésére. Amennyiben a Régiókoordinátori Közreműködő a Koncessziós Társaság jelen pont szerinti felszólítása ellenére, a megjelölt határidőben nem tesz teljes körűen eleget ezen kötelezettségének, úgy az a Régiókoordinátori Közreműködő súlyos szerződésszegésének minősül. Jelen rendelkezés nem vonatkozik az informatikai felületeken teljesítendő az elszámoláshoz kapcsolódó adatszolgáltatások elmaradása, az informatikai rendszerekben meghatározott határidő elmulasztása felszólítás nélkül megalapozza Régiókoordinátori Közreműködő súlyos szerződésszegését és megnyitja Koncessziós Társaság 7. pont szerinti, a 7. sz. *mellékletben* részletezett kötbérvételezési jogosultságát. Ebben az esetben póthatáridő tűzésére csak rendkívül indokolt esetben Koncessziós Társaság mérlegelése alapján van lehetőség.

2. A Szerződés területi hatálya

- 2.1. A Régiókoordinátori Közreműködő a Régiókoordinátori Feladatokat kizárólag a 2. sz. *melléklet* szerinti Működési Területen látja el.
- 2.2. A Régiókoordinátori Közreműködő a Régiókoordinátori Szakmai Feladatokat a Működési Területen az 1. sz. *mellékletben* foglaltak szerinti tartalommal köteles ellátni.

3. Engedélyek, minősítések, Felek kötelezettségei

3.1. Régiókoordinátori Közreműködő engedélyei, minősítései, ezekkel kapcsolatos kötelezettségei

- 3.1.1. A Régiókoordinátori Közreműködő működéséhez szükséges, a Szerződés megkötésekor hatályos és érvényes Engedélyeit a jelen Szerződés *10. sz. melléklete* tartalmazza, a Régiókoordinátori Közreműködőnek a Szerződés teljesítéséhez szükséges Engedélyekkel a Szerződés teljes időtartama alatt rendelkezni kell, az Engedélyek másolatát a Régiókoordinátori Közreműködő köteles a Koncessziós Társaság rendelkezésére bocsátani.
- 3.1.2. A Régiókoordinátori Közreműködő a jelen Szerződés aláírásakor a Pest Megyei Kormányhivatal Környezetvédelmi és Természetvédelmi Főosztály (továbbiakban: PMK KTF) minősítési eljárásrendjének megfelelően vállalt minősítési osztályba sorolt, a Ht. 62. § (2) bek. szerint hulladékgazdálkodási közszolgáltatási tevékenység folytatására jogosult, és ezt a státuszát fenntartja a jelen Szerződés teljes időtartama alatt. A Régiókoordinátor köteles a PMK KTF által meghatározott minősítési osztály szerinti követelményeket a Szerződés megkötésének időpontjában biztosítani, továbbá a Szerződés teljes időtartama alatt a minősítő okirat folyamatos meglétét biztosítani.
- 3.1.3. A Régiókoordinátori Közreműködő a Régiókoordinátori Szakmai Feladatokon belüli, hulladékgazdálkodási közszolgáltatási résztevékenység körébe tartozó hulladékgazdálkodási tevékenység megkezdése előtt köteles beszerezni a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (továbbiakban: Hivatal) által a Ht. szerint kiállított, 2023. június 30. napjáig érvényes megfelelési véleményt, illetve amennyiben a Szerződés időtartama alatt más engedély, illetve dokumentáció beszerzése válik szükségessé, akkor a vonatkozó jogszabályokban foglaltak szerinti engedélyeket, illetve dokumentációt kell beszerezni.

Ennek érdekében a Régiókoordinátori Közreműködő a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok folyamatos és teljes körű ellátásához szükséges Engedélyeket szükség szerint és megfelelő időben megszerzi, és gondoskodik az Engedélyek hatályban tartásáról. Amennyiben a Régiókoordinátori Közreműködő, a Feladatok folyamatos és teljes körű ellátásához szükséges feltételei és működési jogosultsága, neki fel nem róható okból szűnik meg, a Régiókoordinátori Közreműködő jogosult a szerződést 30 napos felmondási idővel felmondani.

- 3.1.4. Egyebekben az Engedélyeket a Régiókoordinátori Közreműködő köteles lejáratuk előtt meghosszabbítani, a kiadásra kerülő új, módosított engedélyeket a Koncessziós Társaság részére megküldeni, illetve engedélyek esetleges meghosszabbítás nélküli lejáratát, visszavonását, vagy bármely más jogi, hatósági korlátot, mely a hulladék átvételét kizárja vagy akadályozza soron kívül, írásban a Koncessziós Társaságnak olyan időpontban bejelenteni, hogy amennyiben azok megújítása bármilyen okból nem lehetséges, a Koncessziós Társaság gondoskodni tudjon a Régiókoordinátori Közreműködő helyett vagy mellett további szolgáltató(k) bevonásáról.

3.1.5. A fentiekkel ellentétes magatartás, mulasztás vagy késedelem a Régiókoordinátori Közreműködő súlyos szerződésszegésének minősül.

3.2. A Régiókoordinátori Közreműködő egyéb kötelezettségei

3.2.1. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles a környezeti elemekben előre nem látható esemény vagy ismeretlen ok miatt bekövetkező károsodás (továbbiakban: **Havária**) esetén a keletkező károk megelőzésére, elhárítására, illetőleg mérséklésére irányuló tevékenységre vonatkozóan kárelhárítási tervet (továbbiakban: **Havária Terv**) készíteni.

3.2.2. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles a Régiókoordinátori Szakmai Feladatokkal kapcsolatban érintett hatóságokkal, a területileg illetékes Régiókoordinátorral, létesítmények üzemeltetőivel operatív együttműködést kialakítani.

3.2.3. Felelősségbiztosítás

3.2.3.1. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles a Szerződés hatálya alatt érvényes, az engedélye(i) által előírt általános **környezetvédelmi felelősségbiztosítással** rendelkezni. A Koncessziós Társaság a Régiókoordinátori Közreműködőnek a jelen Szerződéshez **11. sz. mellékletként** csatolt általános és környezetvédelmi felelősségbiztosítását elfogadja 2023. december 31. napjáig, de a Felek rögzítik, hogy az általános és környezetvédelmi felelősségbiztosítás megléte nem mentesíti a Régiókoordinátori Közreműködőt az általa okozott kár megtérítése alól.

3.2.3.2. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles a díjfizetési gyakorisághoz igazodva a biztosítási díjat megfizetni, és az érvényes biztosítási kötvény, vagy azzal egyenértékű dokumentummásolatát a Koncessziós Társaság részére megküldeni.

3.2.3.3. Felek megegyeznek, hogy elsődlegesen a Régiókoordinátori Közreműködő által fenntartandó biztosításokból fedezik a jelen szerződés végrehajtása során felmerülő, neki felróható károkat.

3.2.3.4. A Koncessziós Társaság fenntartja a jogot, hogy ellenőrizze a biztosításokról szóló igazolásokat, elfogadja azokat, valamint szükség esetén további információkat kérjen a biztosítási fedezetről vagy kérje annak módosítását. A 3.2.3.1. pontban előírt biztosítás(ok) díjának megfizetése a Régiókoordinátori Közreműködő felelőssége.

3.2.3.5. Az üzletmenettel összefüggő káresemény vagy biztosítási esemény bekövetkezése esetén a Régiókoordinátori Közreműködő kötelessége a biztosítási kötvényben előírt intézkedések megtétele továbbá a Régiókoordinátori Közreműködő köteles azonnal értesíteni a Koncessziós Társaságot. A biztosítással nem fedezett károkat az a fél viseli, amelynek az szerződéses vagy jogszabályi kötelezettsége.

3.2.3.6. Az önrész minden esetben a Régiókoordinátori Közreműködőt terheli.

3.2.4. A Régiókoordinátori Közreműködő a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátása során biztosítja a Hulladék tv. 2.§ 22a. pontja szerinti helyes gyakorlat és az Elérhető legjobb Technika (BAT) alkalmazását.

3.2.5. A Régiókoordinátori Közreműködő és hulladékgazdálkodási tevékenységet végző alvállalkozója köteles bejelentkezni a koncesszori alvállalkozók nyilvántartásába

- 3.2.6. A Régiókoordinátori Közreműködő a Működési Terület vonatkozásában igény esetén minden olyan adatot átad közvetlenül a Koncessziós Társaság, vagy a Koncessziós Társaság által megjelölt Szervezet részére, amely a Koncessziós Társaság által kibocsátásra kerülő hulladékgazdálkodási díj-számla szempontjából releváns lehet.
- 3.2.7. A Régiókoordinátori Közreműködő esetleges egyéb gazdasági tevékenységét úgy köteles megszervezni, hogy az a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátását ne veszélyeztesse, valamint megfeleljen a hatályos jogszabályi előírásoknak, így különösen a jogszabályok szerinti számviteli szétválasztás szabályának.

3.3. A Koncessziós Társaság jogai és kötelezettségei

- 3.3.1. A Koncessziós Társaság köteles a jelen Szerződésben a Régiókoordinátori Közreműködő által vállalt kötelezettségek teljesítése érdekében a Működési Területen illetékes Régiókoordinátorral együttműködni, így különösen minden olyan rendelkezésére álló információt a Régiókoordinátornak átadni, amely a kötelezettségek teljesítését elősegíti.
- 3.3.2. A Koncessziós Társaság jogosult arra, hogy bármikor közvetlenül ellenőrizze a Régiókoordinátori Közreműködő feladatellátását, Infrastruktúráját vagy Személyzetét.

4. A Régiókoordinátori Szakmai Feladatokkal kapcsolatos pénzügyi rendelkezések

- 4.1. A Régiókoordinátori Közreműködő a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok szerződésszerű ellátásáért Régiókoordinátori Közreműködői Díjra jogosult, a Szerződés 3. sz. *mellékletében* meghatározott egységárak szerint. Az elszámolás, számlázás és fizetés pénzneme: HUF.
- 4.2. Felek tudomásul veszik, hogy a Szerződés 3. számú *mellékletében* foglalt Régiókoordinátori Közreműködői Díj alapjául szolgáló indokolt költségelemek meghatározása a Magyar Energetikai és Közmű-szabályozási Hivatal (a továbbiakban: "Hivatal"), mint árszabályozási hatóság hatáskörébe tartozik. A Hivatal, az általa időszakonként felülvizsgálat alá vont indokolt költségelemek és ezek elismert költsége tekintetében tájékoztatást ad ki, és a Koncessziós Társaság ennek figyelembe vételével alakítja ki az általa alkalmazott Régiókoordinátori Közreműködői Díjak rendszerét. Ezért a Felek az alábbiakban állapodnak meg. Amennyiben a Hivatal határozata, vagy a hulladékgazdálkodásért felelős miniszter, vagy más szabályozó szerve által kihirdetett jogszabály, vagy egyéb szabályozási dokumentum (a továbbiakban mindezek együttesen: "Szabályozó") rendelkezései következtében a Koncessziós Társaság által elismertethető költségek mértéke úgy kerül meghatározásra a Szerződés hatálya alatt, hogy a Szabályozó következtében bármely Fél módosítani kívánja a Régiókoordinátori Közreműködői Díj mértékét, abban az esetben legfeljebb 2 hónapig tartó Egyeztető Tárgyalásokat kötelesek a Felek lefolytatni a Szabályozó közzétételétől számítva. Amennyiben az egyeztető tárgyalások során a fenti időtartamon belül a módosított Régiókoordinátori Közreműködői Díj mértékében nem tudnak megállapodni, bármely Fél jogosult a Szerződés felmondására a lentiek szerint 3 hónapos felmondási idő alkalmazásával; ebben az esetben a Szerződés megszűnéséig változatlan mértékű Régiókoordinátori

Közreműködői Díjat kell alkalmazni, azonban a Régiókoordinátori Közreműködő követelheti a módosított Szabályozási követelményekkel összefüggésben igazoltan felmerült többletköltségei megtérítését a Koncessziós Társaságtól.. A Felek a felmondásra legkorábban a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátása megkezdésének napján jogosultak abban az esetben is, amennyiben a Felek közötti fenti Egyeztető Tárgyalások a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok megkezdését megelőzően véget érnek.

4.4. Számlázási és fizetési feltételek

A Felek az *általános forgalmi adóról* szóló 2007. évi CXXVII. törvény 58. § (1) bekezdése alapján határozott időre szóló elszámolásban állapodnak meg, az elszámolási időszak 1 hónap. A Régiókoordinátori Közreműködő a számlát, a tárgyhónapra vonatkozó teljesítés igazolás kiállítását követően 15 napon belül állítja ki. A számlán feltüntetendő teljesítési időpont az ellenérték megtérítésének esedékessége.

4.4.1. Elektronikus számlázás

A felek elektronikus számlázásban állapodnak meg. A számla elektronikus úton előállított – a mindenkor érvényes jogszabályoknak megfelelő – elektronikus számla (e-számla). Az elektronikus számla kötelező melléklete az egy e-mailben, egyidejűleg megküldött szkennelt/digitális teljesítés igazolás (az e-mailben első helyen a számla, másodikon a melléklet). Az e-számlafogadást tesztelés előzi meg, a sikeres tesztelési folyamat után kezdődhet el az elektronikus számlaküldés a Koncessziós Társaság felé. Az e-számlára vonatkozó számlabenyújtási szabályokat, az e-számla fogadás előfeltételét, valamint az e-számla számlafogadási e-mail címet a Szerződés 2. számú *függeléke* tartalmazza.

4.4.2. A számla tartalmi követelményei

A számla mellékletét kell, hogy képezze a mindkét fél, valamint a területileg illetékes Régiókoordinátor által aláírt, eredeti teljesítést igazoló okmány; ezen felül a benyújtott számlán minden esetben fel kell tüntetni a Koncessziós Társaság szerződés számát / DMS számát / SAP MM / SRM számát (választhatóan alkalmazandó), és a megadott Koncessziós Társaság SAP MM/SRM rendelésszámot (csak ha van megrendelés). Ezek nélkül a Koncessziós Társaság a számlát formailag hibásnak tekinti, és teljesítés nélkül jogosult visszaküldeni. Régiókoordinátori Közreműködő a Koncessziós Társaság nevére kiállított számlát a Koncessziós Társaság számlafogadási címére köteles megküldeni (e-számla esetén a megadott e-mail cím). Amennyiben a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak (ideértve az ÁFA tv. 10. sz. melléklet 1-5. pontja szerinti adatszolgáltatási kötelezettség teljesítését is) vagy a jelen szerződés előírásainak nem felel meg vagy a szerződésben a fizetés előfeltételeként előírt egyéb rendelkezések nem teljesülnek, a Koncessziós Társaság a hiányok pótlására írásban szólít fel. Ebben az esetben a szerződésben előírt fizetési határidő a hiány maradéktalan pótlásának napján kezdődik.

4.4.3. Fizetési feltételek

A Koncessziós Társaság a mindenkor hatályos jogszabályi előírásoknak (ideértve az ÁFA tv. 10. sz. melléklet 1-5. pontja szerinti adatszolgáltatási kötelezettség teljesítését is) maradéktalanul megfelelő számla ellenértékét a kiállítástól számított 30 napon belül, átutalással egyenlíti ki. Amennyiben a számla a Régiókoordinátori Közreműködőnek felróhatóan nem érkezik be a Szerződésben foglaltak szerint, a Régiókoordinátori Közreműködő nem jogosult késedelmi kamatot felszámítani a számlakiállítás és a kézhezvétel közötti időszaknak megfelelő időszakra. Ha a teljesítésre nyitva álló határidő utolsó napja munkaszüneti napra vagy bankszüneti napra esik, akkor a Koncessziós Társaság az azt követő munkanapon jogosult teljesíteni.

4.4.4. Lejárt tartozások

Amennyiben a Régiókoordinátori Közreműködőnek a Koncessziós Társasággal szemben határidőn túli kötelezettsége keletkezik, a Koncessziós Társaság jogosult bármely, a Régiókoordinátori Közreműködővel szemben a szerződésből vagy más jogviszonyból eredő fizetési kötelezettségébe a Régiókoordinátori Közreműködő lejárt tartozását beszámítani, és erről a Régiókoordinátori Közreműködőt egyidejűleg tájékoztatni. Amennyiben a Koncessziós Társaságnak a Régiókoordinátori Közreműködővel szemben határidőn túli kötelezettsége keletkezik, a Régiókoordinátori Közreműködő jogosult bármely, Koncessziós Társasággal szemben a szerződésből vagy más jogviszonyból eredő fizetési kötelezettségébe a Koncessziós Társaság lejárt tartozását beszámítani, és erről a Koncessziós Társaságot egyidejűleg tájékoztatni.

4.5. A díjazás módosítása

Felek a díjazás mértékét, illetve az elszámolás módját, a számlázási feltételeket minden év január 1.-i hatállyal felülvizsgálják, vagy amikor a 4.2 pontban foglaltak alapján egyébként indokoltá válik, felülvizsgálhatóak. A fenti esetben Felek a Szerződés szerinti Régiókoordinátori Közreműködői Díj módosításáról tárgyalást kezdeményeznének, és amennyiben az 30 napon belül nem vezet eredményre az új Régiókoordinátori Díj megállapítása tekintetében, úgy mindkét Fél jogosult a szerződést 30 napos felmondási idővel felmondani.

5. A Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellenőrzése

- 5.1. Régiókoordinátori Közreműködő köteles a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok mennyiségi és minőségi ellenőrzését biztosító - a Koncessziós Társaság ellenőrzési rendjéhez igazodó - tevékenység- és teljesítmény-monitoring (célmeghatározó, folyamat- és minőségellenőrző, valamint teljesítményértékelő) rendszert működtetni, és köteles együttműködni a Koncessziós Társaság ellenőrzési jogának gyakorlása során a Koncessziós Társasággal, illetve az Ellenőrrel.
- 5.2. A Koncessziós Társaság maga, az általa megbízott Ellenőr, vagy a Régiókoordinátor útján jogosult a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok végrehajtását ellenőrizni és ennek érdekében a Régiókoordinátori Közreműködő tevékenységével kapcsolatos irataiba való betekintéssel, adat-, tájékoztatás- és jelentéskérésrel, továbbá helyszíni vizsgálattal ellenőrizni azonban ez nem eredményezheti a napi operatív munkavégzés szükségtelen mértékű akadályozását. Az ellenőrzés kiterjedhet a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok

szertődéses kötelezettségei teljesítésének egészére (átfogó ellenőrzés), meghatározott résztevékenységekre (témaellenőrzés) és/vagy konkrét ügy vizsgálatára (céllenőrzés), továbbá az ellenőrzési jelentésekben foglaltak végrehajtására (utóellenőrzés), a 6. sz. *mellékletben* foglaltak szerint, valamint a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok tekintetében releváns, de a teljes-igazolás folyamatához szorosán nem kapcsolódó egyéb kötelezettségek teljesítésének ellenőrzésére is.

- 5.3. A Régiókoordinátor jogosult a fentiek mellett arra is, hogy saját hatáskörében, a Régiókoordinátori Közreműködő teljesítés-igazolásához szükséges mértékben ellenőrizze a Régiókoordinátori Közreműködő teljesítését, azonban ez nem eredményezheti a napi operatív munkavégzés szükségtelen mértékű akadályozását.

6. A teljesítés igazolása

- 6.1. Megfelelő teljesítés, illetve a Koncessziós Társaság teljesítéssel kapcsolatos észrevételeinek kezelését követően a Koncessziós Társaság elektronikus úton igazolja az adott időszak tekintetében a Régiókoordinátori Közreműködőnek a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok jelen Szerződés és a vonatkozó jogszabályok szerinti teljesítését. A Koncessziós Társaság által elektronikus úton igazolt, a területileg illetékes Régiókoordinátor által aláírt, eredeti teljesítés-igazolás (TIG) a Régiókoordinátori Közreműködő számlakibocsátásának alapja.
- 6.2. A Szerződésben meghatározott kötelezettségek szerződésszerű teljesítése esetén a Koncessziós Társaság a tárgyhót követő hónap 15. napjáig köteles a teljesítés igazolást kiállítani és a Régiókoordinátori Közreműködő a tárgyhót követő hónap 20. napjáig jogosult számlát kiállítani és azt benyújtani a Koncessziós Társaság részére.
- 6.3. Ha a Koncessziós Társaságnak a Régiókoordinátori Közreműködő által ellátott Régiókoordinátori Feladatokkal kapcsolatban kifogása merült fel, úgy kizárólag a kifogással nem érintett feladatrészek tekintetében kerül sor a teljesítésigazolás kiadására. Ebben az esetben a teljesítésigazolás során rögzíteni kell a Koncessziós Társaság kifogásait, és lehetőség szerint az általa alkalmazott, illetve alkalmazni tervezett jogkövetkezményeket.

7. A Régiókoordinátori Közreműködő szerződésszegésének jogkövetkezményei

7.1. Kötbér

7.1.1. Késedelmi, és hibás teljesítési kötbér

Amennyiben a Régiókoordinátori Közreműködő neki felróható okból a Szerződésben vállalt, az egyes Régiókoordinátori Szakmai Feladatok tekintetében bármely, a 2. sz. *melléklet* szerinti Területen az 1. sz. *mellékletben* megállapított kötelezettségét határidőben nem teljesíti, úgy kötbért köteles fizetni a 7. sz. *mellékletben* II. pontjában foglaltak szerint. A kötbér megfizetése nem mentesíti a Régiókoordinátori Közreműködőt a Szerződés teljesítése alól.

7.1.2. Adatszolgáltatás vagy nyilvántartás hibája, vagy elmulasztása miatti kötbér

Amennyiben a Régiókoordinátori Közreműködő a Szerződés 1.7. pontja alapján

adatszolgáltatását hibásan vagy hiányosan nyújtja be, vagy azt nem adja le, illetve amennyiben nyilvántartását hibásan vezeti, vagy abban elmaradása van, a Koncessziós Társaság a Szerződés 5. pontja szerinti Ellenőrzés során feltárt hiba vagy hiányosság súlyától függően, illetve elmaradás esetén a 7. sz. *melléklet* III. pontjában foglaltak szerinti mértékben jogosult kötbérre.

7.1.3. Titoktartási kötelezettség megszegése

Régiókoordinátori Közreműködő a titoktartási kötelezettsége megszegésével összefüggésben okozott, Koncessziós Társaság oldalán felmerült kárért, vagy veszteségért felelősséggel tartozik.

7.1.4. Meghiúsulási kötbér

Amennyiben a 7. sz. *melléklet* I. pontjában foglalt feltételek bármelyike bekövetkezik, a Régiókoordinátori Közreműködő meghiúsulási kötbér megfizetésére kötelezett a hivatkozott mellékletben rögzített mértékben, továbbá köteles az ott meghatározott egyéb jogkövetkezményeket viselni.

7.2. Kötbérre vonatkozó általános szabályok

A Koncessziós Társaság nem jogosult a Régiókoordinátori Közreműködővel szemben az egyes kötbértípusokat együttesen is érvényesíteni. A Koncessziós Társaság a kötbér összegét külön levélben terheli ki („Kötbérértesítő”), melyet a Régiókoordinátori Közreműködő köteles annak kézhezvételét követő 15 napon belül banki átutalással kiegyenlíteni. A Régiókoordinátori Közreműködő a Kötbérértesítővel szemben a kézbesítéstől számított 15 napon belül kifogással élhet, mely kifogás esetén a Koncessziós Társaság kötbérigényét külön hatósági / bírósági eljárásban érvényesítheti.

7.3. Kártérítés

A Koncessziós Társaság – a kártérítésre vonatkozó szabályok szerint – jogosult a Régiókoordinátori Közreműködővel szemben a kötbért meghaladó kárát is érvényesíteni.

7.4. Felmondás

A Koncessziós Társaság jogosult a Szerződés rendkívüli felmondására, a Szerződés 9.2.4. pontjában foglaltak szerint.

8. A Szerződés módosítása, kiegészítése

8.1. A jelen Szerződés csak írásban, papír alapon módosítható. Nem minősül szerződés-módosításnak a Felek cégjegyzékben nyilvántartott adataiban, így különösen a nevében, székhelyében, képviselőiben, számlavezető bankjában, bankszámlaszámában bekövetkező változás, továbbá a szerződéskötés és teljesítés során eljáró szervezet és a kapcsolattartók adataiban bekövetkező változás. Az említett változásokról az érintett Fél a másik Felet – az eset körülményeitől függően – vagy előzetesen írásban 10 napos határidővel vagy a változás bekövetkezését (bejegyzését) követő 10 napon belül köteles értesíteni.

8.2. Ha jogszabályváltozás miatt a Szerződés valamely rendelkezésének vagy rendelkezéseinek módosítása válik szükségessé, akkor a Felek kötelesek arról késedelem nélkül tárgyalásokat kezdeni.

9. A Szerződés időbeli hatálya, megszűnése, megszüntetése

9.1. A Szerződés a Felek aláírásával érvényesen létrejön és hatályba lép azzal, hogy a Régiókoordinátori Közreműködő az 1.2. pont szerinti Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátását 2023. július 1. napjával kezdi meg, és határozott, 2023. december 31-ig terjedő időtartamra (lejárat napja) jön létre. A Szerződés, annak határozott időtartamára és arra figyelemmel, hogy a Koncessziós Társaság a Régiókoordinátori Közreműködő igénybevételével teljesíti az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladattal kapcsolatos ellátási kötelezettségét, rendes felmondással nem szüntethető meg, ide nem értve az 1.4.4.4 és a 4.2. és 4.5 pontban foglalt felmondási jogokat. A Régiókoordinátori Közreműködő jelen pontban meghatározott okokból történő felmondása esetén a Koncessziós Társaság tudomásul veszi, hogy a Régiókoordinátori Közreműködővel szemben kötbérigényt semmilyen jogcímen nem érvényesít.

9.2. A Szerződés egyébekben az alábbi esetekben szűnik meg:

9.2.1. A határozott időtartam lejártakor automatikusan, a Felek külön nyilatkozata nélkül.

9.2.2. A Hulladék-koncessziós Szerződés megszűnése esetén automatikusan, a Felek külön nyilatkozata nélkül.

9.2.3. Ha a Felek a Szerződést közös megegyezéssel, írásban megszüntetik.

9.2.4. Mindezekon túlmenően a Koncessziós Társaságnak a Régiókoordinátori Közreműködőhöz címzett, egyoldalú nyilatkozatával, rendkívüli felmondással megszűnik a Szerződés abban az esetben, ha a Régiókoordinátori Közreműködő

- a) nem rendelkezik a Szerződés 3.1. pontja szerinti Engedélyek valamelyikével, vagy bármely engedélye hatályát veszti vagy visszavonásra kerül,
- b) súlyosan megsérti a MOL-csoport Üzleti Partneri Etikai Kódexében foglaltakat,
- c) megsérti a Szerződésben vállalt titoktartási kötelezettségét,
- d) nyilatkozatával vagy magatartásával/eljárásával sérti a Koncessziós Társaság, jó hírét, üzleti tisztességét,
- e) a személyes adatok kezeléséhez való hozzájárulást nem adja át vagy az adatvédelmi incidensről való tájékoztatási kötelezettségét határidőben nem teljesíti,
- f) a Szerződésben foglalt és fent külön nem nevesített kötelezettségeit ismételtelen vagy a Koncessziós Társaság megítélése szerint súlyosan megszegi,
- g) bármely MOL-csoport taggal vagy tagokkal szemben fennálló, 30 napot meghaladó lejárt összes tartozása eléri vagy meghaladja a 10 000 EUR összeget (amennyiben bármilyen tartozás EUR-tól eltérő pénznemben áll fenn, az adott pénznemben fennálló tartozást az Európai Központi Banknak az adott deviza/EURO árfolyama (ECB fixing) alapján számolják át EUR-ra), vagy
- h) fizetéképtelenségét a bíróság elrendelte, vagy vele szemben jogerősen csőd-,

felszámolás vagy végelszámolás elrendelésére került sor, kivéve, ha a Régiókoordinátori Közreműködő 30 napon belül igazolja az eljárás megszüntetését.

- 9.2.5. Amennyiben a fentiek szerint azonnali hatállyal felmondja a Koncessziós Társaság a Szerződést, a Régiókoordinátori Közreműködő ellátási kötelezettsége – a Koncessziós Társaság ezzel ellentétes rendelkezésének hiányában - a felmondás hatályosulásától kezdődően 90 napig fennmarad az ellátás folytonosságának biztosítása érdekében.
- 9.2.6. A Régiókoordinátori Közreműködő a Koncessziós Társasághoz címzett, egyoldalú nyilatkozatával, 90 napos felmondási idővel megszüntetheti a Szerződést, ha a Koncessziós Társaság
- a) a Szerződésben vállalt, nem vitatott fizetési kötelezettségét nem teljesíti, és e mulasztását a Régiókoordinátori Közreműködő írásbeli felszólításától számított 30 napon belül nem orvosolja.
 - b) fizetésképtelenségét a bíróság elrendelte, vagy vele szemben jogerősen csőd-, felszámolás vagy végelszámolás elrendelésére került sor, kivéve, ha a Koncessziós társaság 30 napon belül igazolja az eljárás megszüntetését.
- 9.3. A lejárát napját legalább 2 hónappal megelőzően a Koncessziós Társaság jogosult - amennyiben arra a hatályos jogszabályok lehetőséget adnak a - Szerződés további 24 hónappal történő meghosszabbítását kezdeményezni, s ezzel egyidejűleg - szükség szerint - módosító javaslatokat előterjeszteni. A Koncessziós Társaság kezdeményezése esetén a Régiókoordinátori Közreműködő köteles nyilatkozatot tenni oly módon, és olyan időben, hogy a Felek a Szerződés meghosszabbítása tárgyában legkésőbb a Szerződés lejárátának napját megelőzően 1 hónappal meg tudjanak állapodni.
- 9.4. A Szerződés megszüntetésére irányuló nyilatkozatot személyesen vagy futárral, vagy tértivevényes levél útján kell eljuttatni a címzett Fél részére.
- 9.5. A Szerződés megszűnése esetén a megszűnésig nyújtott szolgáltatást és szerződés szerű pénzbeli ellenértékét - beleértve a szerződészegést és a következményeit is - kötelesek a Felek egymással szemben elszámolni.

10. Kapcsolattartás

- 10.1. A Felek megállapodnak, hogy a Szerződés teljesítésével összefüggő információkról elektronikus levelezőrendszeren keresztül értesítik egymást. A Koncessziós Társaságnak és a Szerződés teljesítése során eljáró kapcsolattartóinak elérhetőségei az alábbiak:

Koncessziós Társaság e-mail cím: [*]

Régiókoordinátori Közreműködő e-mail cím: [*]

- 10.2. A fenti kapcsolattartók által elektronikus formában, e-mailen küldött értesítés visszaigazolás hiányában a küldéstől számított egy munkanap elteltével kézbesítettnek tekintendő.

- 10.3. Az elektronikus formában, e-mail-ben küldött, a Szerződés szerinti értesítések, visszaigazolások cégszerű aláírás és ezt helyettesítő azonosítás nélkül jutnak el a Felekhez, amelyet a Felek tudomásul vesznek, és ellenkező bizonyításig elfogadottnak tekintenek.
- 10.4. A Szerződésben rögzített szabályoknak megfelelően létrehozott e-mailek tekintetében Felek sem bíróságok, sem más hatóságok előtt nem hivatkozhatnak arra, hogy azok nem felelnek meg a cég nevében tett írásos dokumentumok követelményeinek, kivéve, ha alkalmazására bizonyíthatóan, csalárd vagy egyéb jogellenes szándékkal került sor.
- 10.5. Abban az esetben, ha a küldő Fél e-mailjével kapcsolatban vita merül fel a küldő személyét illetően, vagy a levél tartalmával kapcsolatban, a küldő Felet terheli annak bizonyítása, hogy a levelet a feladóként megjelölt személy, a megérkezett tartalommal küldte el.
- 10.6. Felek kijelentik, hogy az alkalmazandó e-mail levelezési rendszert a Szerződés aláírásának időpontjában biztonságosnak és alkalmasnak tekintik, és egyben vállalják, ha a működés során a rendszer biztonságát tudomásuk szerint veszély fenyegeti, e tényről, ismeretről haladéktalanul tájékoztatják a másik felet. Felek a késedelmes tájékoztatásból eredő károkért felelősséggel tartoznak.
- 10.7. Felek megállapodnak, hogy az elektronikus úton küldött levél (e-mail) csak abban az esetben minősül hivatalos kapcsolattartási formának, ahol és amennyiben ezt jelen Szerződés kifejezetten megengedi. Felek kifejezetten rögzítik, hogy a Szerződés elektronikus úton küldött levél útján nem módosítható és nem szüntethető meg.
- 10.8. A Szerződéssel összefüggő minden értesítést vagy más közlést írásban, magyar nyelven kell megtenni, és - eltérő megállapodás hiányában - személyes kézbesítéssel, tértivevényes levél, elektronikus levél útján lehet a címzetthez továbbítani. A Felek kifejezett eltérő megállapodása hiányában a Szerződésben előírt bármely jóváhagyás vagy megállapodás csak írásban érvényes. A Szerződéssel összefüggő bármely értesítés vagy más közlés az alábbi időpontban válik hatályossá:
- a) személyes kézbesítés esetén a kézbesítés időpontjában (amely a kézbesítést elismerő átvételi elismervényen szerepel);
 - b) tértivevényes levél útján történő továbbítás esetén a megérkezés időpontjában (amikor a címzett a tértivevényt aláírta);
 - c) elektronikus levél útján történő továbbítás esetén, amikor azt feladták.

Ha valamely Fél kapcsolattartás céljából valamely szervezeti egységet vagy tisztségviselőt jelöl meg, az e Fél számára küldött közlés csak a szervezeti egység vagy tisztségviselő pontos megjelölése esetén hatályos.

- 10.9. Amennyiben a Szerződés valamely jognyilatkozat megtételéhez tértivevényes levél útján történő kézbesítést ír elő és a címzett Fél a jelen Szerződésben meghatározott értesítési címére, illetve ennek hiányában székhelyére küldött tértivevényes levelet bármely okból nem veszi át, a levél a mindenkori postai szolgáltatásokról szóló törvényben foglaltak szerint, de legkésőbb a feladástól számított 5 (öt) munkanapon belül kézbesítettnek tekintendő.

11. Általános környezetvédelmi rendelkezések

- 11.1. A Régiókoordinátori Feladatok megszervezése, szerződéses szabályozása elősegíti a hulladékgazdálkodási alapelvek érvényesülését és biztonságos, környezettudatos, költséghatékony szolgáltatásnyújtási keretet teremt a lakosság és szervezetei, vállalkozásai és intézményei számára az egészségesebb, tisztább, fenntartható környezet megteremtéséhez.
- 11.2. A jelen Szerződésben a Felek törekednek az integrált szennyezés-megelőzés és csökkentés (IPPC - Integrated Pollution Prevention and Control) elvének minél teljesebb érvényesítésére.
- 11.4. A jelen Szerződés teljesítése során a Felek törekszenek a Ht. 7.§-ában meghatározott hulladékhierarchia érvényesítésére.
- 11.5. A Felek együttműködnek a hulladék elkülönített gyűjtése és hasznosítása feltételeinek bővítésében és gyakorlati alkalmazásában.
- 11.6. A Régiókoordinátori Szakmai Feladatok végzése során a költséghatékonyság követelményét kell érvényesíteni a még elégséges legkisebb költség mellett.
- 11.7. A Ht. 3. § (1) bekezdés h) pontjában foglalt keresztfinanszírozás tilalma elvének megfelelően a Koncessziós Társaságtól származó bevétel a Régiókoordinátori Közreműködő Egyéb Tevékenységét nem finanszírozhatja.
- 11.8. A szerződéses jogok és kötelezettségek érvényesítése, illetve teljesítése során Felek a partnerség elve alapján együttműködnek a szerződésben meghatározott célok elérése érdekében.
- 11.9. Felek külön megállapodásokban rögzített módon együttműködhetnek annak érdekében, hogy a Területen keletkező, az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat körébe tartozó hulladék ártalmatlanítására, hasznosítására önálló létesítmények hálózata jöjjön létre és működjön, amelyhez megfelelő szabályok, eljárások, eszközök álljanak rendelkezésre.
- 11.10. Felek a jelen Szerződésben foglalt jogok és kötelezettségek gyakorlása, illetve teljesítése minden szakaszában kötelesek a Szerződés elveinek érvényesülését elősegíteni.

12. Az adatkezelés szabályai

- 12.1. A Régiókoordinátori Közreműködő a jelen Szerződés hatálya alatt, valamint e jogviszony megszűnését követően a jogszabályokban előírt iratmegőrzési kötelezettség időtartama alatt kezeli ügyfeleinek (azaz a Régiókoordinátori Szakmai Feladatokkal érintett Ingatlanhasználóknak) a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátásához szükséges személyes adatait. A Régiókoordinátori Közreműködő az ügyfelei személyes adatait a jogszabályokkal összhangban kezeli, tárolja és dolgozza fel.

12.1.1. A Felek vállalják, hogy amennyiben a Szerződés teljesítése során bármely okból személyes adatok kezelésére kötelesek, úgy ezen személyes adatok kezelése, továbbítása során az információs önrendelkezési jogról és az információszabadságról szóló 2011. évi CXII. törvény (a továbbiakban: **Infotörvény**) továbbá az Európai Parlament és a Tanács 2016. Április 27-én kiadott, és 2018. május 15-től hatályos, a természetes személyeknek a személyes adatok kezelése tekintetében történő védelméről és az ilyen adatok szabad áramlásáról, valamint a 95/46/EK rendelet hatályon kívül helyezéséről szóló (EU) 2016/679 rendeletében (GDPR: General Data Protection Regulation - általános adatvédelmi rendelet) rendelkezéseit betartják, és az Infotv. 3. § 9. pontja értelmében mindketten adatkezelőnek minősülnek, így közös adatkezelőként felelnek az adatkezelés jogszerűségéért, annak céljához kötötten. A Régiókoordinátori Közreműködő köteles a személyes adatok továbbítása előtt az érintett(ek) írásos hozzájárulását beszerezni és az adatokkal együtt azt a Koncessziós Társaság részére megküldeni. A jelen Szerződés alapján történő személyes adatok kezelésének jogalapja az Infotv. 32/A. § (5) bek. rendelkezései értelmében az, hogy ezen személyes adatok a Koncessziós Társaság, a megbízásából eljáró Régiókoordinátori Közreműködő és az Ingatlanhasználó közötti szerződés teljesítéséhez szükségesek, ezért az érintett azokat köteles a Régiókoordinátori Közreműködő részére a Ht. 38. § (3) bek. szerint megadni, és hozzájárulni a Koncessziós Társaság részére történő továbbításukhoz. Az adatszolgáltatásnak tartalmaznia kell gazdálkodó szervezet esetében annak közhiteles nyilvántartás szerinti nevét, székhelyének, telephelyének címét, adószámát, elektronikus kézbesítési címét, a természetes személy ingatlanhasználó esetében pedig családi és utónevét, születési nevét, születési helyét és idejét, anyja születési családi és utónevét, lakóhelyének, tartózkodási és értesítési helyének címét, továbbá a hozzájáruláshoz csatolni kell az Infotörvényben előírt kötelező tájékoztatást. A hozzájárulásnak egyértelműen tartalmazni kell az érintett nevét, az adatkezelő megjelölését, címét, az adatkezelés célját, időtartamát, a kezelt adatok felsorolását, az érintett aláírását, valamint kérelem esetén a hozzájáruláshoz csatolni kell a törvényben előírt kötelező tájékoztatást. A Felek szavatolnak azért, hogy egymás részére történő személyes adat átadás során a jogszabályi rendelkezéseknek az érintettek vonatkozásában, részükre megfelelő tájékoztatást adva, a Szerződés rendelkezéseire és elérhetőségére való figyelemfelhívás mellett eleget tettek, rendelkeznek adatkezelési szabályzattal és adatkezelési tájékoztatóval. A fenti tájékoztatás elmaradásából eredő károkért Felek egymás felé helytállni kötelesek.

12.2. A Régiókoordinátori Közreműködő jogosult egyes, a Régiókoordinátori Szakmai Feladatokhoz kapcsolódó részfeiadatait tekintetében adatkezelőt, adatfeldolgozót megbízni, és a jogos igényeinek érvényesítése érdekében az e bekezdésben meghatározott személyes adatokat hatósági, bírósági eljárások lefolytatása céljából harmadik személynek átadni.

12.3. A Felek szavatolnak azért, hogy egymás részére történő személyes adat átadás során a jogszabályi rendelkezéseknek az érintettek vonatkozásában, részükre megfelelő tájékoztatást adva, a Szerződés rendelkezéseire és elérhetőségére való figyelemfelhívás mellett eleget tettek, rendelkeznek adatkezelési szabályzattal és adatkezelési tájékoztatóval. A fenti tájékoztatás elmaradásából eredő károkért Felek egymás felé helytállni kötelesek.

13. Engedményezés

Régiókoordinátori Közreműködő nem jogosult a Koncessziós Társaság előzetes írásbeli hozzájárulása nélkül a Szerződésből eredő jogait engedményezni vagy a Szerződésből eredő jogait és kötelezettségeit átruházni, vagy harmadik személyre engedményezni, azonban a jelen Szerződés értelmében bármikor jogosult követeléseit a Koncessziós Társaságra engedményezni.

14. Üzleti Partneri Etikai Kódex elfogadása

A Szerződés aláírásával a Régiókoordinátori Közreműködő igazolja, hogy a MOL-csoport Üzleti Partner Etikai Kódexét a https://molgroup.info/storage/documents/sustainability/mol_csoport_etikai_kodex.pdf internetes oldalon elérte, az abban foglaltakat megismerte és azokat magára nézve kötelezőnek ismerte el, a követelmények ismeretének hiányára a Szerződés teljesítése során nem hivatkozhat.

15. MOL-csoport munkavállalók alkalmazásának tilalma

Régiókoordinátori Közreműködő kötelezi magát arra, hogy a MOL-csoport munkavállalóit sem munkaviszony, sem munkavégzésre irányuló egyéb jogviszonyban, vagy polgári jogi jogviszony keretében nem foglalkoztatja.

16. EBK előírások elfogadása

Az alábbi rendelkezések értelmében az EBK előírások betartására a Régiókoordinátori Közreműködő kizárólag a Koncessziós Társaság működési területén köteles.

Régiókoordinátori Közreműködő kártérítés terhe mellett kötelezettséget vállal arra, hogy a Régiókoordinátori Szakmai Feladatok ellátása során a Koncessziós Társaság által alkalmazandó, mindenkor hatályos EBK előírásokat (munka-, tűz-, környezetvédelmi, közlekedési stb. szabályok) pontosan betartja, amennyiben a Koncessziós Társaság telephelyén végzi a tevékenységet. A Koncessziós Társaság az EBK előírásokat a <http://mol.hu/hu/molrol/beszallitoi-kozpont> honlapon naprakészen tartja és elérhetővé teszi.

17. Átruházhatóság

17.1. A Koncessziós Társaság jogosult a Szerződést vagy annak meghatározott részét (részeit) vagy a Szerződésben meghatározott egyes jogokat vagy kötelezettségeket Régiókoordinátori Közreműködő előzetes írásos hozzájárulása esetén harmadik személy részére átruházni.

17.2. A Régiókoordinátori Közreműködő a jelen Szerződés aláírásával, figyelemmel a Preambulum f)-h) pontjaiban foglaltakra is, visszavonhatatlan előzetes hozzájárulását adja a Ptk. 6:209. § (1) bek. értelmében ahhoz, hogy a Szerződést a Koncessziós Társaság saját döntése alapján átruházza a Működési Terület szerint illetékes Régiókoordinátor, mint Megrendelő részére, aki ezt követően mindazokat a jogokat és kötelezettségeket viseli, amelyek a Koncessziós Társaságot jogosítják és/vagy terhelik a jelen Szerződés alapján.

17.3. Az átruházás Régiókoordinátori Közreműködőnek felróható okból történő elmaradása,

vagy a Szerződés bármely okból történő megszűnése esetére vonatkozóan Felek megállapodnak, hogy Régiókoordinátori Közreműködő a Területre vonatkozóan minden olyan adatot, amely a Szerződéssel érintett tevékenység szempontjából releváns, Régiókoordinátor részére a felmondási idő alatt, de legkésőbb a szerződés határozott ideje leteltének napjáig átad.

18. Titoktartás

18.1. A Felek kijelentik, hogy a jelen Szerződés megkötésével és teljesítésével összefüggésben a másik Féllel és annak tevékenységével kapcsolatban bármilyen módon tudomásukra jutott adat, tény, így különösen, de nem kizárólagosan jelen szerződés léte és tartalma üzleti titoknak minősül, azt a Felek harmadik személynek nem adhatják ki, nem tehetik hozzáférhetővé és jelen szerződés teljesítésétől eltérő más célra nem használhatják fel.

18.2. Jelen rendelkezés nem vonatkozik a MOL-csoport tagjai részére történő információ átadásra. A MOL-csoport tagok titoktartási kötelezettségének teljesítését a Koncessziós Társaság szavatolja. A Régiókoordinátori Közreműködővel egy cégcsoportba tartozó tagok titoktartási kötelezettségének teljesítését a Régiókoordinátori Közreműködő szavatolja.

18.3. Jelen rendelkezés nem vonatkozik továbbá a Koncessziós Társaság részére szerződés alapján pénzügyi-számviteli, jogi, HR, biztosítási, illetve kiegészítő pénzügyi, valamint követelés behajtási szolgáltatást nyújtó harmadik fél részére adandó valamennyi, valamint a szerződésből eredő követelés Koncessziós Társaság által történő engedélyezése esetén az engedélyes részére az engedélyezési szerződés megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges információkra, továbbá amennyiben a szerződés pénzügyi biztosíték nyújtását írja elő, az azzal kapcsolatos megállapodások megkötéséhez és teljesítéséhez szükséges, Koncessziós Társaság által harmadik fél részére adandó információkra.

18.4. A titoktartási kötelezettség nem terjed ki az alábbi információkra:

- a) amelyek a nyilvánosság számára rendelkezésre állnak, vagy amelyek a jövőben az információt kapó szerződő Félnek nem felróható módon válnak nyilvánossá, vagy
- b) amelyek bizonyíthatóan már a szerződés hatályba lépését megelőzően is ismertek voltak az információt megszerző Fél számára, vagy
- c) amelyek olyan harmadik fél által jutottak az információt kapó Fél tudomására, akit, nem köt titoktartási megállapodás azon szerződő Féllel szemben, akire az információ vonatkozik, vagy
- d) amelynek nyilvánosságra hozatalát vagy kiadását jogszabály, tőzsdei szabályzat vagy hatósági rendelkezés teszi kötelezővé, az előírt mértékben és kör részére.

18.5. Jelen titoktartási kötelezettségvállalás hatályosságát nem érinti a szerződés bármilyen okból történő megszűnése, az a Szerződés megszűnésétől számított 5 évig fennáll.

18.6. Amennyiben a Régiókoordinátori Közreműködő kizárólagos önkormányzati tulajdonú gazdasági társaság, és ennek okán a *köztulajdonban lévő gazdasági társaságok*

takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. tv. rendelkezései értelmében a nettó 1 millió forintot elérő (vagy azt meghaladó) értékű (vagy várható értékű) szerződések közzétételére köteles, úgy a Koncessziós Társaság a jelen Szerződés aláírásával tudomásul veszi, és hozzájárul ezen Szerződés fentiek szerinti közzétételéhez azzal, hogy a Régiókoordinátori Közreműködő köteles a Koncessziós Társaság részére a közzétételt megelőzően a közzétenni kívánt, megfelelő adatok kitakarása mellett előkészített Szerződést a Koncessziós Társaság részére megküldeni.

19. Iratmegőrzési kötelezettség

A Feleket a Szerződés megszűnésétől számított 5 évig az Állami Hulladékgazdálkodási Közfeladat ellátásával kapcsolatosan keletkezett iratok vonatkozásában iratmegőrzési kötelezettség terheli.

20. Teljességi záradék

Jelen Szerződés képezi a Feleknek a Szerződés tárgyában létrejött teljes megállapodását. A jelen Szerződés megkötésével minden korábbi, e tárgyban folytatott szóbeli vagy írásbeli egyeztetés, illetve létrejött megállapodás hatályát veszti. Nem képezik a Szerződés részét mindazon szokások, amelyek alkalmazásában a Felek korábbi üzleti kapcsolatukban megegyeztek, illetve mindazon gyakorlat, melyet egymás között kialakítottak. Nem képezi automatikusan a Szerződés részét továbbá semmilyen, az adott üzletágban hasonló szerződés alanyai által széles körben ismert és rendszeresen alkalmazott szokás.

21. Részleges érvénytelenség

Amennyiben a jelen Szerződés valamely rendelkezése érvénytelenné, vagy hatálytalanná válna, az a többi rendelkezés, illetve a Szerződés érvényességét nem érinti, kivéve, ha az érvénytelenné, vagy hatálytalanná vált rendelkezés nélkül a Felek a Szerződést nem kötötték volna meg.

22. Jogorvoslat és jogról való lemondás

A Szerződés vagy jogszabály alapján fennálló bármely jog vagy jogorvoslati lehetőség gyakorlásának elmulasztása vagy késedelme nem minősül az ilyen jogról történő lemondásnak, továbbá bármely jog vagy jogorvoslat egyszeri vagy részleges gyakorlása nem akadályozza ugyanazon vagy bármely más jog vagy jogorvoslat jövőbeni vagy más módon történő gyakorlását.

23. Vitás ügyek rendezése

Jelen Szerződéssel kapcsolatos minden vitás kérdést a Felek békés úton kísérelnek meg megoldani. A békés úton nem rendezhető vitás kérdések eldöntésére Felek a Szerződésből adódó jogviták rendezésére - a mindenkor hatályos Polgári Perrendtartás szerint járásbíróóság bírósági hatáskörbe tartozó ügyekben - kikötik a Budapesti II. és III. Kerületi Bíróság, illetve Fővárosi Törvényszék kizárólagos illetékességét. Minden más esetben Felek vitájukat a mindenkor hatályos Polgári Perrendtartás szerint hatáskörrel rendelkező, illetékes bíróság előtt rendezik.

24. Irányadó jog

Felek megállapodnak, hogy jelen Szerződésben szabályozott valamennyi kérdést – ide értve a Szerződés érvényességére, valamint a szerződéses kikötések, nyilatkozatok, megállapodások és kötelezettségek kérdését is – a magyar jog szabályainak alkalmazásával kell eldönteni. A jelen Szerződésben kifejezetten fel nem jogosított harmadik személy a jelen szerződéssel kikötött szolgáltatás követelésére nem jogosult.

A Felek a jelen Szerződésben foglalt feltételekkel egyetértenek, és azt, mint akaratukkal mindenben megegyezőt, elolvasás után cégszerűen aláírják.

Kelt Budapesten, 2023. [*] napján

.....
Koncessziós Társaság		Régiókoordinátori Közreműködő	

1. sz. melléklet - Régiókoordinátori Szakmai Feladatok
2. sz. melléklet – Működési Terület
3. sz. melléklet – Elszámolás, Régiókoordinátori Közreműködői Díj
4. sz. melléklet - Alvállalkozó bevonásáról szóló nyilatkozat (minta)
5. sz. melléklet – Régiókoordinátor Üzletszabályzata
6. sz. melléklet – Fejlesztésre és beruházásra vonatkozó szabályok / Infrastruktúra Szabályzat
7. sz. melléklet - Kötbérmelléklet
8. sz. melléklet - Adatszolgáltatás
9. sz. melléklet – Régiókoordinátori Közreműködő engedélyei
10. sz. melléklet – Régiókoordinátori Közreműködő felelősségbiztosítása

E-számlára vonatkozó számlabenyújtási szabályok, e-számla fogadás előfeltételei, valamint az e-számla számlafogadási e-mail cím

1. sz. Függelék - Lekötött kapacitások (eszközök műszaki specifikációja)
2. Sz. Függelék-E-számlára vonatkozó számlabenyújtási szabályok, e-számla fogadás előfeltételei, valamint az e-számla számlafogadási e-mail cím