



ELŐTERJESZTÉS

KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2023. március 30-i soros ülésére

Tárgy:

**Beszámoló a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal
2022. évi tevékenységéről**

Előterjesztő:


.....
Dr. Gábor Hajnalka
jegyző



Tisztelt Képviselő-testület!

A képviselő-testület 323/2014. (XII. 18.) határozatával jóváhagyott, a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a „jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről”. Munkatársaim közreműködésével és segítségével a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal 2022. évi munkájáról a Tisztelt Képviselő-testület számára az alábbi tájékoztatást adom:

2021. évben a hivatal munkatársainak számos kihívással és új feladattal kellett szembe nézniük, mely a 2022-es évben is folytatódott. A veszélyhelyzetre vonatkozó eltérő előírások a 2022-es év elején is komoly hatással voltak a hivatal működésére és ügyfélfogadására. A koronavírus világjárvány miatt 2021. november 26-tól 2022. április 10-ig az ügyfélfogadás szünetelt. Az ügyfelek telefonon, elektronikus úton (email), ügyfélkapu-hivatali kapu, e-papír igénybevételeivel, illetve személyes kapcsolatot igénylő esetekben az ügyintézőkkel előre egyeztetett időpontban tudták az ügyeiket intézni. Nemcsak az ügyfélfogadás tekintetében, hanem a hivatali munkavégzés tekintetében is több változást idézett elő a veszélyhelyzet. Még a tavalyi évben is több kolléga részére történt otthoni munkavégzés elrendelése.

A veszélyhelyzetet követően sajnos a tavalyi évben jelentős mértékben megemelkedett energiaárakból adódó újabb kihívásokkal és megoldandó feladatokkal kellett szembenézni. Az önkormányzati intézményekhez hasonlóan a hivatalt érintően is haladéktalanul intézkedtünk a szükséges megtakarítási intézkedések iránt, a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal Energiatakarékossági intézkedési tervében foglaltak alapján 2022. november 7. napjától 2022. december 31. napjáig a hivatal munkavállalói részére – közös megegyezéssel, velük egyetértésben - munkaidőkeret került megállapításra. A munkaidőkeret bevezetésével az 5 napos munkarendet 4 napos munkarendre módosítottuk részben otthoni munkavégzés elrendelésével, részben szabadság kiadásával, mindemellett a munkatársak egy része külső helyszínen pénteken is végezte munkáját (közterület-felügyelők például). Elsőként természetesen jelentős mértékben korlátoztuk és a távollétekre, hétvégékre, ünnepi napokra pedig minimálisra állítottuk a fűtést. Mindemellett előtérbe helyeztük a korszerűbb világítótestek beszerzését is, valamint töredékére csökkentettük a használatban lévő elektromos eszközök (hűtők stb) számát.

2022. évben kiemelt feladatként jelentkeztek a hivatal működésében

- a 2022. április 3-i országgyűlési képviselő választás és az ezt követő ügyintézés
- a 2022. június 26-án tartott időközi önkormányzati választás és az ezt követő ügyintézés
- a 16. alkalommal megrendezett teljes körű népszámlálás előkészítése és teljes körű lebonyolítása
- a Goldmark Károly Művelődési Központ és a Fejér György Városi Könyvtár összevonása
- a gázár kedvezmény igénybevételehez bevezetett jegyzői hatósági bizonyítványokkal kapcsolatos ügyintézés (ebből fakadóan 2022. szeptember 15-től - 2023. március 15-ig 253 db helyszíni szemle lebonyolítására került sor, melyet egy munkatársunk látott el megbízási szerződés keretében munkaidőn kívül).
- a helyi önkormányzati rendeletek szerkesztésére, közzétételére kötelezően alkalmazandó ún. loclex rendszer kihívásai
- folyamatban lévő polgári peres és büntetőeljárásokhoz kapcsolódó előkészítő feladatok, adatszolgáltatások
- az önkormányzati rendszer teljes egészét érintő energia áremelkedésekből adódó többletfeladatok
- az MVM energiaközösség létrehozásával kapcsolatos ügyintézés
- zeneszolgáltatásokkal kapcsolatos helyszíni ellenőrzések megszervezése és lefolytatása
- 2022. szeptember 17. napján megtartásra került hosszas szervezés után a Keszthely Település Önkéntes Mentőcsoport újraminősítő gyakorlata és polgári védelmi felkészítése
- befejeződött a már évek húzóó és megoldásra váró központi címregiszter felülvizsgálata
- az Ukrajnából érkező menekültekkel kapcsolatos ügyintézés

Feladataink zökkenőmentes ellátását nehezítette hogy a tavalyi évben 13 főt érintően került sor jogviszony megszüntetésre, azonban többségében az üres álláshelyek sikeres betöltése alapján 12 fő létesített közszolgálati jogviszonyt. A jogviszony megszűnések során vezető állású munkatársak is elhagyták a hivatalt, de ezeket a munkaköröket is sikerült betölteni, 2022. október 1. napjától Dr. Varga Éva személyében új aljegyző került kinevezésre, új igazgatási csoportvezetőnk Dr. Orosz Márta 2022. december 1-től látja el vezetői feladatait. A képviselő-testület döntéseinek köszönhetően a tavalyi évben bevezetésre kerülhetett a csoportvezetői pótlék 10%-os mértékben, valamint a 10%-os mértékű illetménykiegészítés, továbbá kisebb mértékben módosultak a cafetéria elemek összegei, valamint az egyéb juttatások mértékei is (születési támogatás, képernyő előtti munkavégzéshez szemüveg biztosítása, illetve évek óta biztosítunk munkatársaink részére parkolóberletet és a város strandjaira szóló berletet is). Mindezen lehetőségek jelentős mértékben hozzájárultak és hozzájárulnak az üres álláshelyek betöltéséhez.

Polgármesteri Kabinet

Célja és feladata elsősorban a polgármester és alpolgármester munkájának segítése, napirendjének kezelése, az önkormányzati kommunikáció, kapcsolattartás elősegítése a város lakosságával, egyházaival, civil szervezeteivel és társintézményekkel, reprezentációs és protokoll feladatok, valamint a nemzetközi kapcsolatok bonyolítása. A polgármesteri kabinetet a kabinetvezető vezeti, aki 5 munkatárssal dolgozik: civil-és sportreferens, két fő kommunikációs referens, társadalmi kapcsolatok referense, gépkocsivezető.

A kabinetvezető az osztály szabályszerű és hatékony működtetése mellett elsősorban az önkormányzati kommunikáció kialakításáért és bonyolításáért felelős. A sajtóval való kapcsolattartás mellett kiemelt feladata az egyházakkal, civil szervezetekkel, intézményekkel való kapcsolattartás és kommunikáció. Ugyancsak kiemelt feladata az önkormányzati rendezvények megfelelő szervezésének felügyelete, a városvezetői célok megjelenítése és érvényre juttatása. A kabinet saját rendezvényként, önállóan szervezi a polgármester fogadásait, mint az Újévköszöntő, vagy a Városnapi fogadások, illetve az egyéb reprezentációs eseményeket. Elkészíti a polgármesteri kommunikáció írott anyagait, mint beszédek, cikkek, háttéranyagok, közreműködik a videóanyagok készítésében, valamint bonyolítja a polgármester és alpolgármester levelezését. Az önkormányzat fontos eseményeiről sajtótájékoztatókat szervez, illetve szervezi a polgármester, alpolgármester, jegyző és az önkormányzati munkatársak sajtónyilatkozatait. Szerkeszti az önkormányzat internetes médiafelületeit, valamennyi önkormányzati beruházás és esemény fotódokumentációját végzi, valamint figyelemmel kíséri az önkormányzat sajtónyilvánosságát. A polgármester és az alpolgármester levelezését és naptárját kezeli, nyilvános fogadóóráját szervezi, találkozóiakkal kapcsolatos egyeztetéseket végez.

A Polgármesteri Kabinet a 2022. évben az alábbi tevékenységeket látta el:

Közreműködött a város valamennyi nemzeti és állami megemlékezésének szervezésében és rendezésében.

Pro Cultura díjátadót szervezett, ahol átadtuk a Fejér György Városi Könyvtár részére a Pro Cultura Keszthelyi kitüntető díjat.

A Keszthely Hazavár! - Ifjúságot segítő támogatási program keretén belül megvalósuló tanulmányi ösztöndíj támogatási szerződések ünnepélyes aláírására sajtónyilvános eseményt szervezett.

Sajtónyilvános eseményt szervezett a Kossuth utca 40-42. sz. épületek előtti járdaszakasz felújítása projekt elindításakor.

A Bakonyerdő Zrt. felajánlásában kapott 17 darab facsemete elültetését szervezte meg.

A Nemzeti Örökség Intézet a sírfelújítási program keretén belül a keszthelyi Szent Miklós temetőben parcellakövet adott át, ennek alkalmából szervezett megemlékezést a Kabinet.

A Helikoni Ünnepségek szervezésében aktív szerepet vállalt.

A három év kihagyás után, végre hagyományos formában megtartott Balatoni Szezonnyitó rendezvényen működött közre. Keszthely Város Napja alkalmából Város tortája versenyt, illetve ünnepi műsort szervezett, melynek keretén belül díjakat és kitüntetéseket adtak át. Ezen kívül a meghívott vendégeknek fogadást szervezett. Beszélő Városok - Keszthelyi történetek címmel új helytörténeti könyv jelent meg Keszthely 775 éves születésnapjára, erre is ünnepélyes eseményt szervezett.

A pedagógus nap alkalmából köszöntő programot szervezett, melynek keretén belül okleveket és díszokleveleket adtak át. Kötetlen szakmai megbeszélést szervezett, ahol a Balaton térségének megjelent országgyűlési képviselői és szakemberek egyeztettek a Balatont érintő fő kérdésekről.

Az Európa Kulturális Fővárosa program megvalósításával kapcsolatban találkozót szervezett Miszlivetz Ferenc professzorral, ahol Keszthely és Kőszeg együttműködéséről, a kis- és középvárosok fejlesztési lehetőségeiről egyeztettek.

Különböző, külső partner által szervezett sportesemények lebonyolításban segédkezett, mint a Nemzetközi Trike találkozó, Triatlon Verseny, Keszthelyi Sakkverseny, Sportágválasztó, nemzetközi teniszverseny.

Az EKF program keretében megvalósított okospad, illetve hotspot állomás átadását szervezte meg.

Közreműködött a Bűnmegelőzési iroda záróeseményének szervezésében.

Megszervezte a Sörház utca sajtónyilvános átadását.

Megszervezte a kerékpáros pumpapálya és a kézilabdapálya átadását.

A lengyel nagykövet ünnepélyes fogadásának szervezésében segédkezett.

A Város Művésze program nyitányaként, melynek keretében 2 fiatal művészt látott vendégül egy hónapig a város, polgármesteri fogadást szervezett.

A Keszthely Hazavár programban a város két önkormányzati lakást újjáépített fel, melyet két fiatal család részére egy évre használatba adott, ezek sajtónyilvános átadását szervezte meg a Kabinet.

A szociális munka napja alkalmából a szociális dolgozók tiszteletére ünnepséget szervezett, ennek keretében megközelítőleg 130 főt köszöntött a város.

A MOL-Új Európa Alapítvány fenntarthatósági programsorozatának részeként elindult a VárosFa Program, ünnepélyes faültetést szervezett a Kabinet a Bakonyerdővel együttműködve.

Közreműködött az adventi vásár szervezésben. Az önkormányzat 2022. év fejlesztéseiről, beruházásairól, elért eredményeiről készített kiadványt, amely a lakosság részére eljuttatásra került.

Megszervezte a december 31-én szolgálatban lévők jelképes köszöntését a városban.

Mindezek mellett közreműködött a Polgármester és az Alpolgármester minden nyilvános megjelenésének szervezésében, az önkormányzati döntéseket, fejlesztéseket, projekteket bemutató rendezvények előkészítésében, levezetésében, azok nyilvánosságra hozatalában.

Önkormányzati és Igazgatási Osztály

Az Önkormányzati és Igazgatási Osztály a feladatait tekintve három nagy csoportra osztható: részben hatósági, általános igazgatási, nyilvántartási, részben szervezési, részben törvényességi felügyeleti, ellenőrzési és jogalkalmazói feladatokat lát el. (Kimutatások: 1. sz. melléklet)

A hatósági, általános igazgatási és nyilvántartási feladatok között hangsúlyos szerepet tölt be a **szociális igazgatás, a hagyatéki eljárással kapcsolatos feladatok, a gyermekvédelem, az anyakönyvi igazgatás, valamint a személyi adat és lakcímnnyilvántartással kapcsolatos ügyek intézése.**

A város teljes közigazgatási területének **központi címregiszterben történő felülvizsgálata** 2022. december 15. napjáig megtörtént. Keszthely város vonatkozásában összesen 17 db cím felülvizsgálata van még folyamatban, egyrészt azon nem valós címek tekintetében, ahol az ott lakók megkeresésünkre nem reagáltak, másrészt azon címek tekintetében, melyekre vonatkozóan a Földhivatal nem küldött koordinátát, így az ingatlan-nyilvántartásban még nincsenek feltüntetve.

A képviselő-testület tulajdonosi jogkörben jár el a lakásügyekkel kapcsolatos döntések meghozatala során, az azzal kapcsolatos előkészítő tevékenység, valamint az ügyfelekkel, illetve a kezelő szervvel való kapcsolattartás az osztály feladatai közé tartozik.

Az osztály látja el a **törzskönyvi nyilvántartással és bejegyzéssel kapcsolatos teendőket** (alapító okirat módosítások intézmények átszervezése, vezetőváltás, székhely változás, ellátott szakfeladatok módosítása, illetve Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás esetében tag belépése esetén).

Az **egészségügyi alapellátási körzetekkel kapcsolatban** (melyek szintén az osztály feladatkörébe tartoznak) az alábbi változások történtek:

- 2022. január 1-től módosultak a háziorvosi ügyeleti díjak,
- a képviselő-testület 2022. június 1-től új, XII. számú felnőtt háziorvosi körzetet hozott létre, melyre vonatkozóan feladat-ellátási szerződést kötött,
- a XII. számú felnőtt háziorvosi körzet létrehozásával a VII. számú körzet területi lehatárolása megváltozott, az erre vonatkozó feladat-ellátási szerződés módosult,
- 2022. augusztus 1-jével az V. számú felnőtt háziorvosi körzet esetében új megbízással kötött az önkormányzat feladat-ellátási szerződést.

A jegyző hatáskörébe tartozó eljárások között ki kell emelni a **birtokvédelmi eljárásokat, a társasházak törvényességi felügyeletét**, mely ügykörök száma évről-évre egyre nagyobb számban emelkedik.

Az **állatvédelmi eljárások száma** nem emelkedett 2021 évhez képest. Keszthely város vonatkozásában 2022. évben állatvédelmi bírság kiszabására nem került sor.

2022. évben a **polgári védelmi feladatok** ellátása során a COVID19 korlátozása után ismételten személyes megtartásra kerültek a közbiztonsági referens értekezletek, negyedévente. Az értekezletek alkalmával felülvizsgáltuk a Keszthelyi Katasztrófavédelem Polgári Védelmi Felügyelőivel a települési okmányrendszereket, szükség esetén változtatásokat kezdeményeztek. Egyeztetések folytak az ár- és belvízi védekezés felkészülésével kapcsolatban. Tájékoztatást kaptunk minden alkalommal az évszakhoz kapcsolódó aktuális feladatokról (pl. szabadtéri égetés, tűzgyújtás szabályai, kéményseprés). 2022. évben (2022. szeptember 17. napján) megtartásra került hosszas szervezés után a Keszthely Település Önkéntes Mentőcsoport újraminősítő gyakorlata és polgári védelmi felkészítése, melyet sikeresen zártunk a rendkívül rossz (hideg és esős) időjárás ellenére.

Az osztály feladatai közé tartozik **Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete, Keszthely Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete, illetve Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsa** üléseinek előkészítése, a képviselő-testületi, bizottsági és társulási anyagok összeállítása és megküldése, az ülések lebonyolításának megszervezése, valamint a testületek munkájának segítése, jegyzőkönyvvezetés. (2/A-C. sz. mellékletek).

Sajnos az elmúlt évben a **menekültügyek** is előtérbe kerültek. Az Ukrajnában kitört háború első napjától érkeztek menekültek a városba. 2022. február 24. után a Védelmi Bizottság megkeresésére kijelölésre kerültek azon önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanok, melyek nagyobb létszám befogadására alkalmasak (Csány-Szendrey tornaterem, GESZ Kísérleti utcai épületéhez tartozó volt Nagyváthy tornaterem, illetve az Életfa Óvodához tartozó két apartman). Ezt követően a MATE Georgikon Campusa részéről érkezett megkeresés az egyetem kollégiumába várható 50 fő elhelyezésének ellátására. Keszthely város polgármestere vállalta az 50 fő hideg vacsorával való ellátását, ami leszállításra került a kollégiumba. A várt létszám nem érkezett meg, így további ellátásra nem volt szükség. A jegyző, mint a koordinációért felelős személy rendszeres jelentési kötelezettséggel tartozott a városban tartózkodó menekültek számáról a helyi Katasztrófavédelmi Kirendeltségnek, a Keszthelyi Rendőrkapitányságnak és a ZVM Kormányhivatalának. A koordináció az elhelyezés, ellátás, orvosi segítségnyújtás, kórházi és gyógyszerellátás, oktatásszervezés, védőnői szolgálat biztosítása, illetve a helyi karitatív szervezetek

adománygyűjtő munkájának, valamint a menekültek továbbutaztatásának szervezésére irányult. Később az idegenrendészeti hatóság munkájának támogatása is a feladatok közé tartozott. 2022. február 24. és 2023. január 26. közötti időszakban közel 100 fő menekült részesült valamilyen ellátásban, az önkormányzat vagy a karitatív szervezetek jóvoltából. Tartós ellátás biztosítására 2022. március 17. - április 5. között 27 fő, ezt követően 2023. január 26-ig 6 fő részére volt szükség.

Az igazgatási csoport vezetését 2022. december 1-től dr. Orosz Márta vette át, akinek a csoportvezetői feladatai mellett a munkaköri feladataihoz tartoznak az előző, jogi ügyintézői munkaköréhez kapcsolódó feladatok is (birtokvédelem, adó- érték bizonyítvány kiállítása).

Az informatikai feladatok ellátása vonatkozásában a 2023-ban megszűnő támogatású szoftverekről (MS Windows 8, 8.1; MS Office 2013) megkezdődött az átállás az újabbakra. Befejeződött a több lépésben beszerzett monitorok cseréje. Selejtezésre kerültek a tönkrement, elhasználódott eszközök és elavult szoftverek. A szükséges eszközök pótlása megtörtént. Egy archív adatokat biztosító szerver virtualizálásra került. A biztonsági auditnak megfelelően folyamatosan korszerűsítettünk az előírások szerint, ami többek közt érinti a szabályozást, üzemeltetést, egységes jogosultság kezelést és a mentéseket. Megújításra kerültek a főhivatali rendszerhez szükséges digitális igazolványok. A téli megváltozott munkarend több plusz feladatot is adott. A megfelelő eszközök mellett az otthoni munka biztonságáról is gondoskodni kellett. Rendszeresen frissítésre kerültek az önkormányzati, városi hírek, programok a városi honlapon, valamint gondoskodunk a hivatali osztályok munkáját érintő közérdekű adatok közzétételéről is (hirdetmények, pályázati felhívások, előterjesztések, határozatok stb.). Nemcsak a közzétételi kötelezettség feladata került az elmúlt időszakban előtérbe, hanem a közérdekű adatigénylések száma is jelentős mértékben emelkedik évről évre folyamatosan.

Az adatvédelmi tisztviselői feladatokat 2022. április 16-tól 2022. december 31-ig megbízott ügyvéd látta el. A feladatot 2023. január 1-től ismét az osztály végzi.

A város honlapja is megújult, melyből adódó feladatok szintén az osztályt érintették. A turisztikai honlap, a keszthely.hu segítségével a városba látogatók kapnak információt a látványosságokról, éttermekről, szállásokról és programokról, amik között szűrőkkel tudnak keresni. A látványosságokat válogatásokba rendeztük (pl. múzeumok, Festetics-örökség, Strandolás és vízi élmények), így könnyebben találják meg a turisták azokat a szabadidős tevékenységeket, amik őket érdeklik. A különválasztott önkormányzati honlap az onkormanyzat.keszthely.hu, ahol a hírek, hirdetések, pályázatok, a hivatali elérhetőségek és információk, és különböző fontos városi cégek és intézmények adatai találhatóak. A honlapon létrehozott dokumentumtárban szűrők segítségével rá lehet keresni a testületi, vagy bizottsági ülések anyagaira, a hivatali-, intézményi-, vagy céges dokumentumokra, amik feltöltésre kerültek a honlapra. A honlapok flexible grid system szerkezetben lettek létrehozva, ezért asztali gépen kívül, tableten és mobiltelefonon is a képernyő méretéhez igazodva jelennek meg. Az adatok úgymond "kártyákon" jelennek meg, ahonnan azonnal tudják hívni a telefonszámokat, vagy felkeresni a weboldalakat. A "kártyák" praktikusak, mert a felhasználó megkapja rajtuk a legfontosabb adatokat azonnal, a tartalmat csak akkor kell elolvasnia, ha bővebb információt keres.

Mind az osztály, mind pedig a jegyző tavalyi évi tevékenységét jelentősen befolyásolta, nehezítette mind az osztályvezetői (aljegyzői), mind pedig az igazgatási csoportvezetői munkaköröket betöltő személyi változások.

VÁROSFEJLESZTÉSI ÉS VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY

Az elmúlt időszakban az osztály munkájában továbbra is kiemelt szerepet kapott a városüzemeltetési feladatok minél magasabb szintű ellátása, a költségvetési rendeletben betervezett felújítások, fejlesztések elvégzése, a szakszerű, jogszerű és az ügyfélbarát hatósági munka folytatása, a pályázatok kezelése, valamint az önkormányzat érdekeinek képviselete. A 2022. évben sor került új pályázatok benyújtására, a folyamatban lévők lezárására és a korábban elnyert TOP-os, EFOP-os, valamint egyéb pályázatok megvalósításának előkészítésére. A Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztályon a veszélyhelyzet ideje alatt az ügyfélfogadás szüneteltetése ellenére is az ügyintézés zökkenőmentesen. A 2022. évben az előző években részben megvalósult, részben meghiúsult projektek ügyintézése, dokumentálása, lezárása az osztálynak jelentős többlet feladatot jelentett figyelemmel az osztályt is érintő jelentős fluktuációra. Mindezek ellenére is sikerült több pályázatot megvalósítani, közbeszerzési eljárásokat elindítani, többek között hosszú évek után a Zöld Város projekt is a kivitelezés szakaszába lépett.

VÁROSFEJLESZTÉSI CSOPORT

A csoport fő feladatát a pályázatírás, a projektek előkészítése, megvalósítása, a projektmenedzsmenti feladatok ellátása tette ki. Az elnyert pályázatokról készített kimutatást a 3. számú melléklet tartalmazza. A 2022. évben megjelenő pályázati kiírások figyelemmel kísérése, a pályázatok előkészítése és beadása, a benyújtott pályázatok megvalósításának koordinálása, előkészítése és egyes projektek teljes körű lezárása jelentette a legtöbb munkát. Nehézséget okozott a pályázatok megvalósítási ütemtervének összehangolása az egyes kérelmekkel, műszaki tartalom, illetve szakmai- és pénzügyi teljesítések jóváhagyásával összefüggő eljárásrendi lépések esetében a Támogató részéről tapasztalható esetenként jelentős mértékben megnövekedett időigénytel.

VÁROSÜZEMELTETÉSI CSOPORT

Közlekedési, utügyek és kapcsolódó beruházások: A közlekedési és utügyi feladatok a Keszthely város területén lévő közutakra, járdákra, sétányokra, kerékpárutakra, parkolókra, hidakra, gyalogátkelőhelyekre, forgalomirányító rendszerekre terjedtek ki. Az utügyi statisztikát a 4. számú melléklet tartalmazza. A hatályos ide vonatkozó jogszabályok mellett természetesen a városépítést szabályozó rendeletek és iránymutatások is meghatározóak a tevékenység ellátása során. A feladatkörhöz tartozik a behajtási (66 db), az útbontási és az útlezárási közútkezelői hozzájárulás (186 db) kiadása is. Új feladatként jelentkezett a közterület-bontási díjak kiszabása (32 db). Ez utóbbiak a közterület bontások területén jelentős előrelépést jelentenek. Szintén előrelépés, hogy a 2022. évben a közterület bontások digitalizálását elkészítettük. Az elmúlt 3 év bontásait Excel táblába – helyszín, terület, kérelmező, kivitelező megjelölésével – rendeztük. Az előző adatok térinformatikai rendszerbe történő integrálását a 2023. évben tervezzük.

2022. évi jelentős feladatok:

- Az M76 út II. ütemének megépítését követő egyeztetések lebonyolítása (utógondozási és garanciális bejárások, kerékpárút üzemeltetésének átadása a jogszabály szerinti Magyar Közút Nonprofit Zrt. részére) Balatonszentgyörgy és Fenékpusztá szakaszon az 5+650-8+600 km sz. között, valamint az új kerékpárszakaszra vonatkozóan a 76. sz. főút mellett.
- Előkészítésre került a helyi, autóbusszal végzett személyszállítási szolgáltatás szolgáltatójának kiválasztására vonatkozó pályázati kiírás, mely következtében az elkövetkező 2 évre vonatkozóan a helyi járat közszolgáltatás biztosítottá vált.
- A költségvetésben és a pályázatokban szereplő útfelújítási, útépitési feladatok elvégzése, kerékpárút tervezési és építési feladatok is adódtak (új pumpapálya és kézilabdapálya építése, a Kossuth Lajos utca mellett térköves járda építése 60 fm hosszon, a Balaton-parton térköves sétány építése 50 fm hosszon, a Fuváros utca burkolatának felújítása 120 fm hosszon, a Bécsi kapu utca végének stabilizálása aszfalt burkolattal, a Tomaji sor egy szakaszán kerékpárúterv készítése, valamint az Ifjúság útja és a Városház utca burkolat felújítási terv készítése, stb.). 2023. évben várható az Erzsébet királyné útja alsó szakaszának burkolat felújítása BM pályázat segítségével.
- Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete Városstratégiai Bizottsága 1/2022. (I. 25.) számú határozata szerint a forgalomszabályozásra vonatkozó lakossági kérelmeket az éves forgalmi rend bejárás keretén belül a rendőrség, az utügyi hatóság és érintettség esetén a Magyar Közút Nonprofit Zrt. részvételével kívánja kivizsgálni, melyre első alkalommal 2022. szeptember 13. napján sor került.

Közművek: Az utóbbi években az ingatlan befektetések száma jelentősen emelkedett Keszthely területén. Az ingatlan befektetések és a hozzá kapcsolódó közműfejlesztések közterület bontással járnak, melyek közműkezelői hozzájárulás és bontási engedély (önkormányzati hatósági ügyek) alapján végezhetők. További hatósági feladatok (jegyzői hatáskör) a helyi vízgazdálkodási hatáskörben vannak, mint a kutak, az egyedi szennyvíz tisztítók engedélyezése, valamint a közművekkel kapcsolatos szakhatósági megkeresések intézése. Az önkormányzatok kötelezően ellátandó feladatai körébe tartozik a városi csapadékvíz elvezető rendszerek üzemeltetése, a szakág fejlesztési javaslatának összeállítása és a költségkalkulációjának elkészítése, valamint a pályázati és a saját forrásból megvalósuló fejlesztések, a felújítások felügyelete, a közmű-üzemeltetői hozzájárulások kiadása. További önkormányzati feladat a város közvilágítási rendszerének üzemeltetése, fejlesztése és a rendezvények áramellátásához kapcsolódó munkák végzése, kapcsolattartás a közműszolgáltatókkal. A 2021. és a 2022. évben átadásra került a városi térfigyelő kamerarendszer 1. és 2. üteme, melyet a 2023. évben a költségvetés keretein belül a következő ütemmel folytatjuk. A jelenleg megtervezett rendszer az idei évben nagyrészt kiépítésre kerülhet, ugyanakkor önkormányzati, rendőrségi és lakossági igények figyelembevételével évről-évre kisebb-nagyobb mértékben folytatódik. Várhatóan nagyobb fejlesztést indukál a Balaton parti komplex fejlesztési program (parkolók és egyéb létesítmények figyelése). Energiagazdálkodási feladatok keretein belül figyelemmel kísérjük az energia piac változásait és az önkormányzat energia felhasználását, intézkedéseket teszünk az energia költségek csökkentésére.

Kereskedelmi igazgatás, telepengedély és szállás engedélyezés: Hatósági engedélyezési feladatkörben eljárva az üzletekkel, a vendéglátóegységekkel, az ipari tevékenységekkel, a szállásokkal kapcsolatos engedélyek kiadása, a szakhatóságok értesítése és az ehhez tartozó nyilvántartások vezetése történt meg. A szükséges statisztikai adatok biztosítása folyamatos volt a Központi Statisztikai Hivatal és az egyéb hatóságok részére. A 2022. évben az üzletekkel kapcsolatosan új működési engedély kiadására 101 esetben került sor, 18 esetben módosítás, 70 esetben pedig leadás és visszavonás volt. Keszthelyen a telepengedélyek vonatkozásában 4 db új engedély került kiadásra, 2 db megszüntetés és 2 db módosítás történt. Szállás engedély kiadására 45 esetben, módosítására 31 esetben, megszüntetésére pedig 28 esetben került sor.

Állategészségügy: Lakossági bejelentés alapján az állattartással kapcsolatos problémák kivizsgálása, a rágcsálók és az egyéb kártevőkkel kapcsolatos eljárások lefolytatása, a méhészeti nyilvántartás vezetése, a méhészek szünyogygyérítéssel kapcsolatos kiértékelése folyamatos volt.

Környezet- és természetvédelem, zöldterület kezelés: Hatósági feladatok keretében a belterületi növényvédelem, a környezet- és a természetvédelmi hatósági feladatok ellátása, a szakhatósági állásfoglalások kiadása, valamint a fakivágások engedélyezése történt meg. A belterületi növényvédelem érdekében eljárás megindítására 43 esetben került sor. Szakhatósági engedély kiadása 34 alkalommal történt. Favizsgálati szakértő bevonásával 264 esetben fakivágással és ápolással kapcsolatos eljárás lefolytatására került sor. A 2022. évben hosszú idő után sikerült a keszthelyi mólónál és a

Helikon liget előtti területen a nádas, a gyékényes foltokat gyökérvonás iszapolással eltávolítani. Ezzel a Balaton-part környezete, látképe jelentős mértékben javult. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testületének 18/1997. (VI. 12.) önkormányzati rendeletének a zeneszolgáltatás korlátozására vonatkozó szabályozásának módosítása lakossági kezdeményezésre 2022. április 28-án megtörtént. Ennek következtében a 2022. évben műszeres zajmérés 4 alkalommal került megrendelésre, melyből 3 időpontban (2022. július 2., 2022. július 15. és 2022. július 16., a 2022. augusztus 20-ai a rossz időjárás miatt elmaradt) történt meg a mérés. A határérték túllépése miatt mindhárom esetben eljárás indult és az ügyfelek intézkedési terv benyújtására történő kötelezése is megtörtént.

Hulladékgazdálkodás: A kötelezési eljárás lefolytatására irányuló önkormányzati hatósági hatáskör megszűnt. A közigazgatási hatósági ügyekben a vármegyei kormányhivatal jogosult eljárni. A települési önkormányzat az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosította. A 2022. évben területisztítás 2.514.352 m² közterületen, 71 millió Ft értékben történt. Az illegális hulladékgócok felszámolására az önkormányzat illetékességi területén 63,91 tonna mennyiségben került sor, a jogellenes hulladék elhelyezés miatt a HUSZ Kft. részére a területek megtisztítása céljából 3,5 millió Ft átadása történt meg.

Egyéb feladatok: Az osztály feladatai közé tartozik az önkormányzat tulajdonában lévő VÜZ Keszthelyi Városüzemeltető Egyszemélyes Nonprofit Kft. által kezelt ingatlanok, épületek, strandok, temetők, stb. felújításának, fejlesztésének véleményezése, az elkészült munkák, az arról kiállított számlák műszaki szempontból történő felülvizsgálata. Az osztály munkatársai 2022. évben a megelőző időszaktól eltérően az önkormányzati lakások felújítása során alapállapot felmérést végeztek és a kivitelezés befejezését követően műszaki átadás-átvételi eljárást folytattak le a munkák megfelelő ellenőrzése érdekében.

KÖZTERÜLET-FELÜGYELET

Elsődleges feladata a helyi rendeletekben foglalt kötelezettségsegésségekkel kapcsolatos megelőzés, tájékoztatás, figyelmeztetés, felszólítás, de számos esetben a helyszíni bírságolás, a feljelentés vagy a jogosulatlan közterület-használatból adódó eljárás megindítása és a magasabb szintű jogszabályok betartatása, valamint a szabálysértések megelőzése, megakadályozása és megszüntetése. A munkatársak kiemelt figyelmet fordítottak a közterület-használati határozatok, a rögzített térmértékek, az egyéb feltételek meglétére, a zöldterületek és a köztisztaság még fokozottabb ellenőrzésére. A 2022. évben a hatósági jelzés nélküli gépjárművek közterületről történő elszállítására vonatkozóan 21 esetben került felszólítás kiküldésre, melyből a tulajdonos, az üzemeltető 19 db gépjárművet ismeretlen helyre szállított. Közigazgatási bírság kiszabása 18 alkalommal történt, melyből 820.000,- Ft összeg folyt be, illetve 420.000,- Ft NAV véghajtás alatt van. A Közterület-felügyelet 2022. évi statisztikai adatait az 5. számú melléklet tartalmazza. Az előző évben a tevékenység ellátása során az illegális hulladéklerakók felszámolása, a zöldterületek védelme és a város köztisztasági rendjének javítása kiemelt szerepet kapott.

KÖZGAZDASÁGI OSZTÁLY

A Közgazdasági Osztály az osztályvezető irányításával költségvetési csoportra (4 fő) és adócsoportra (4 fő) tagozódik. A vagyongazdálkodási feladatokat 2 fő látja el. Az osztály munkáját 1 fő jogi ügyintéző segítette. 2022. november 7-től 2 fő takarítónóval bővült a Közgazdasági Osztály létszáma.

I. Az adócsoport feladatai

A Közgazdasági Osztály Adócsoportja, a képviselő-testület által bevezetett öt helyi adóval –építményadóval, magánszemélyek kommunális adójával, telekadóval, idegenforgalmi adóval, helyi iparüzési adóval - és egy központi adóval – gépjárműadóval – kapcsolatosan végezte tevékenységét. A jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény rendelkezései alapján az önkormányzati adóhatóság 2022. évben ellátta a magánfőzött párlat jövedéki adójával kapcsolatos feladatokat is. A gépjárműadó esetében az illetékes eljáró hatóság a Nemzeti Adó- és Vámhivatal. Az önkormányzat gépjárműadó számlájára tavalyi évben befolyt bevétel 100%-ban a Magyar Államkincstárhoz került utalásra, ez a bevétel nem illette meg az önkormányzatokat. Adóhatóságunk csak az el nem évült hátralékokat tartott nyilván ebben az adónemben és adóbehajtási eljárás keretében beszedte, illetve a befolyt összegeket könyvelte, MÁK számlájára az utalásokat megtette.

A helyi adók kivetése, az állományok karbantartása mellett 2022. évben, elsősorban a nyári időszakban nagy hangsúlyt kapott a szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytató adózók ellenőrzése. Az adócsoport munkáját 3 fő más munkakörben dolgozó hivatali kolléga átirányítása is segítette. Az idegenforgalmi adó beszédésére, illetve a nyilvántartások vezetésére irányuló ellenőrzések kapcsán 549 esetben tartottak helyszíni ellenőrzést. Az ellenőrzések túlnyomó részét hivatali időn túl és hétvégén folytatták le. 2022. évben 1.767 db idegenforgalmi adóbevallás került feldolgozásra. Ellenőrzést 2022. évben is, az előző évi gyakorlatot követve, módszeresen, minden szálláshely-üzemeltetési engedéllyel rendelkező adózónál lefolytattak.

A szálláshelyek ellenőrzése mellett továbbra is kiemelt figyelmet szenteltek a be nem vallott, nem adóztatott építmények ellenőrzésére. 2022. évben is lehetősége volt az Adócsoportnak az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 83. § (2) bekezdése értelmében, hogy építményadó, telekadó és kommunális adó kivetéséhez, ellenőrzéséhez

ingyenesen, egy alkalommal az illetékes Földhivataltól a közigazgatási területen belül található összes ingatlanról adatot kérjen. A kapott Földkönyvi adatok összevetése az Adóhatóság nyilvántartásával jelenleg is folyamatban van. Számtalan nem adóztatott építmény került így felderítésre, amire több esetben 5 évre visszamenőleg kellett megállapítani az eddig be nem vallott adót.

Az adóztatási, illetve ellenőrzési tevékenységeken túl jelentős figyelmet szenteltek az **adóhátralékok behajtására**. Ennek keretében 1.049 behajtási cselekményt foganasítottak, elsősorban hatósági átutalási megbízásokat bocsátottak ki, de éltek a munkabérletiltás eszközével is. A behajtási cselekmények hatékonyságának növelése céljából számtalan esetben léptek kapcsolatba adatszolgáltatás céljából mind a pénzügyekkel, mind a munkahelyeket nyilvántartó Kormányhivatallal. A hátralék jelentős részét a felszámolás, végelszámolás alatt álló, illetve jogutód nélkül megszűnt társas vállalkozások be nem fizetett tartozása teszi ki, aminek törlésére a törvényi rendelkezések nem adnak lehetőséget, az elévülési idejükig kell nyilvántartani azokat. 2022. évben 4 esetben került hitelezői igény benyújtásra a felszámoló cég felé.

Közvetlenül az adóztatással kapcsolatos feladatokon kívül jelentős kapacitást igényel az idegen helyről kimutatott **adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartása, beszedése**. 2022. évben 84 esetben folytatott az Adócsoport eljárást más eljáró hatóságtól érkezett megkeresés ügyében, az általuk kiszabott, de meg nem fizetett bírságok, eljárási díjak adók módjára történő behajtása érdekében. Az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozik adók módjára behajtás szempontjából a rendőrségi szabálysértési bírságok, elővezetési és szabálysértési költségek. Az idegen tartozások behajtásából származó bevétel a kiszabó hatóságot illeti.

Jelentős számú volt az ingatlanok értékének megállapítására irányuló megkeresés. Az adó- és értékbizonyítvánnyal kapcsolatos feladatokat 2022. március 1-jéig az adóügyi ügyintézők látták el, majd 2022. március 1-jétől november 30-ig a jogi ügyintéző végezte. 2022. december 1-jétől ez a feladat az Önkormányzati és Igazgatási Osztály hatáskörébe került átadásra. Ezen tevékenység keretében 421 ingatlanról került kiadásra **adó- és érték bizonyítvány**. A forgalmi érték pontos megállapítása céljából minden esetben helyszíni szemlére volt szükség, ami jelentős időráfordítást igényelt.

2022. évben 13 adózó nyújtott be **fizetési könnyítésre** irányuló kérelmet adótartozása rendezése céljából. Ezen méltányossági eljárások keretében - az adózók jövedelmi és vagyoni helyzetének vizsgálata után - részletfizetések, illetve fizetési halasztások kerültek engedélyezésre.

Keszthely város illetékességi területén 6.729 ingatlan esetében került építményadó megállapításra. 246 db be nem épített telek adózott és 6.673 lakás célú ingatlan adója került kivételre magánszemélyek kommunális adója keretében. Iparüzési adót 2022. évben 3.358 vállalkozás fizetett. Az Adócsoport hatósági munkáját tartalmazó táblázat az előterjesztés 6. sz. mellékletét képezi.

A költségek és a manuális munka csökkentése érdekében 2022. évben is a Magyar Posta állította elő és kézbesítette az önkormányzati adókról szóló kötelező értesítéseket. E megoldás lehetővé teszi azt is, hogy a befizetések manuális könyvelése helyett a tömeges könyvelést a posta által átadott elektronikus állományokból lényegesen könnyebben végezhetik a munkatársak.

II. A költségvetési csoport feladatai

2022. január hónapjának legfontosabb feladata volt a 2022 évi költségvetési törvény alapján az önkormányzat költségvetési szervei, valamint a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal osztályai által összeállított költségvetési javaslatok figyelembevételével a költségvetés megalkotásának koordinálása, előkészítése, a **költségvetési rendelettervezet összeállítása**. A költségvetési rendelet módosítására 2022. évben 6 alkalommal került sor. Folyamatos feladat a **bevételek beszedése, kiadások teljesítése**. Ennek végrehajtása során kiemelt feladatot jelent a bevételek és kiadások érvényesítése, melynek során megvizsgáltuk, hogy a bizonylatok alakilag és tartalmilag megfelelnek-e a jogszabályi előírásoknak, a gazdasági esemény kellően dokumentált-e, a fizetendő ellenérték kellően megalapozott-e, valamint, hogy a pénzügyi teljesítéshez szükséges fedezet rendelkezésre áll-e.

2022. évben a pénzügyi-számviteli feladatok ellátása az önkormányzati ASP Gazdálkodási Szakrendszer elnevezésű internet alapú könyvelési programmal történt, melyben az önkormányzat, a polgármesteri hivatal, valamint a roma nemzetiségi önkormányzat gazdasági műveletei kerülnek feldolgozásra. Külön törzsszámmal, bankszámlával, pénztárral, adószámmal rendelkeznek, így mindez **önálló főkönyvi könyvelési, beszámoló készítési, adóbevallási, statisztikai adatszolgáltatási kötelezettséget** jelent. Az ASP KASZPER programmal történik a bevételek és kiadások pénzügyi feldolgozása, benne a beérkező számlák iktatása, utalványrendeletek elkészítése, utalások előkészítése, számlázás a vevők részére, analitikus nyilvántartás vezetése a vevőkről, szállítókról, az ÁFA nyilvántartása. A programmal történik a házipénztárak vezetése, a főkönyvi könyvelés, valamint a kötelezettségvállalások nyilvántartása. Fontos feladat a folyó beruházások, felújítások, tárgyi eszközök, kölcsönök stb. **analitikus nyilvántartásának** vezetése, egyeztetése, a költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztására teljes körű **leltár elkészítése**.

A csoport feladatkörébe tartozik az **állami támogatások igénylése, év közbeni módosítása, elszámolása**. 2022-ban 10 alkalommal kellett **pénzforgalmi jelentést** (havi beszámolót), 5 alkalommal **mérlegjelentést** készíteni. A csoport feladata az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények által készített **jelentések ellenőrzése, összesítése, a Magyar Államkincstár részére történő jóváhagyásra megküldése**. A csoport feladata Keszthely Város Önkormányzata,

a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal és a Keszthely Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata adóbevallásainak (áfa, rehabilitációs hozzájárulás, cégautó adó) elkészítése, elektronikus úton történő megküldése. Feladat továbbá a gazdálkodásról éves beszámoló összeállítása, az önkormányzati intézmények beszámolójának koordinálása, ellenőrzése, Magyar Államkincstár részére történő leadása, majd az elemi beszámolók alapján a képviselő-testület részére a zárszámadási rendelet tervezetének összeállítása. A költségvetési beszámoló készítés során kerül sor az állami támogatások elszámolására is. Sor került a pénzügyi, számviteli szabályzatok elkészítésére, módosítására.

Az önkormányzat vagyónbiztosításával összefüggő (fűnyírás, beázások, gépjármű és üvegtörések stb. miatt bekövetkezett káresemények) vagyónkárigény bejelentésére 2022. évben 10 alkalommal került sor. Ezzel kapcsolatosan feladatot jelent a kárfelvételi jegyzőkönyvek, felelősségelismerő nyilatkozatok, javításról szóló árajánlatok és számlák, a helyszíni szemlék során készült fényképek beküldése, továbbá a kártérítési összegből az önkormányzatot terhelő önrészek kifizetése a károsultak részére.

2022. évben 17 db Európai Uniói pályázat pénzügyi-számviteli feladatait végezte a költségvetési csoport, többek között a megkötött kötelezettségvállalások (szerződések, megrendelések) rögzítése, beérkező számlák igazoltatása, utalványrendeletek készítése, kontírozása, érvényesítése, könyvelése, számlák kifizetése a MÁK-nál megnyitott bankszámlákról. 2022. évben többfeladatot jelentett az osztály munkavállalói részére a választásokban, illetve a népszámlálás lebonyolításában való közreműködés, továbbá ezek kiadásainak számfejtése, kifizetése, pénzügyi elszámolása.

III. Az Önkormányzati vagyon hasznosítása tekintetében végzett feladatok:

- a közterület-használattal kapcsolatos ügyintézés (tartozások lekérdezése, főépítési írásbeli véleménykérés, szerződés írása, számlázás, nyilvántartás vezetés, kapcsolattartás a közterület-felügyelőkkel és a reklámgazdával),
- a Polgármesteri Hivatal által kezelt nem lakáscélú ingatlanok bérbeadásának bonyolítása, valamint a VÜZ Kft. kezelésében lévő helyiségek pályáztatása (döntés-előkészítés, pályázatok kiírása, szerződéskötés, folyamatos kapcsolattartás a bérlőkkel és a VÜZ Kft-vel, helyszíni bejárások, átadás-átvétel bonyolítása),
- mezőgazdasági célú ingatlanok kishaszonbérletbe adásához kapcsolódó ügyintézés, tartozások lekérése, szerződéskötés, számlázás,
- az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok (bérlakások, nem lakás céljára szolgáló helyiségek, építési telkek, egyéb hasznosítású ingatlanok) értékesítésével kapcsolatos ügyintézés (javaslattétel, telekalakítás, döntés-előkészítés, pályáztatás, versenytárgyalások lebonyolítása, szerződéskötés, birtokbaadás),
- tulajdonosi jogokkal, vagyonkezelői feladatokkal kapcsolatban VÜZ Kft-vel kötött szerződések alapján az elszámolások ellenőrzése, szakmai igazolások kiadása, és a szükséges számlák kiállítása,
- tulajdonosi hozzájárulások, egyéb nyilatkozatok kiadása építési engedélyezési, telekalakítási eljárásokban, valamint közüzemek által kezdeményezett munkálatokhoz ehhez kapcsolódóan folyamatos kapcsolattartás, egyeztetés a főépítéssel és a Városüzemeltetési Osztályon lévő kollégákkal,
- visszavásárlási joggal és jelzálogjoggal kapcsolatos ügyek döntésre előkészítése (tartozás kiegyenlítés ellenőrzése, nyilatkozat előkészítése, földhivatali ügyintézés), elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozatok kiadása,
- vagyónnyilvántartás alapdokumentumainak előkészítése, vagyon leltározása, vagyon-nyilvántartás (vagyónkataszter, vagyónleltár) folyamatos karbantartása,
- nem önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokkal kapcsolatban polgármesteri, valamint jegyzői hatáskörbe utalt feladatok ellátása:
 - vadászati területek nyilvántartása, használati díjak beszedése
 - termőföld hirdeteményekre önkormányzati nyilatkozat kiadása
 - külföldi állampolgárok ingatlanszerzésével kapcsolatos nyilatkozat kiadás
- Hivatal gondnoki feladatainak ellátása (készletbeszerzés, számlák leigazolás),
- emléktábla- és szoborállítási iránti kérelmekkel kapcsolatos ügyintézés,
- a bérbeadásal és értékesítéssel kapcsolatos önkormányzati rendeletek folyamatos karbantartása, szükség esetén a módosítások kezdeményezése és előkészítése.

Összefoglaló a 2022. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 70. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni. A belső ellenőrzési feladatok ellátása 2022. évben is Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete 240/2015. (XI.26.) számú határozatában foglaltak szerint a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal szervezetén belül 1 fő köztisztviselő teljes munkaidőben történő foglalkoztatásával valósult meg.

A belső ellenőr az Áht., Möt., Bkr., valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben foglaltak alapján 2022-ben is ellátta:

- Keszthely Város Önkormányzata,
- a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal és annak szervezeti egységei,
- az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek, valamint

- az Önkormányzat többségi tulajdonában levő gazdasági társaságok belső ellenőrzését.

Személyében az előző évhez képest változás nem történt, így a belső ellenőri és egyben a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 2. § c) pontjában meghatározott belső ellenőrzés vezetői feladatokat is Salamon Ivett regisztrált belső ellenőr (reg. száma: 5113900) látta el. A belső ellenőr funkcionális (szervezeti és feladatköri) függetlensége folyamatosan biztosított volt, tevékenységét a Bkr. 18. §-ában foglaltak szerint a jegyzőnek alárendelve végezte. A képviselő-testület a 288/2021. (X.28.) számú határozatában 2022. évre vonatkozóan 12 db belső ellenőrzést irányzott elő, melyből 11 db vizsgálatot saját ellenőri kapacitással, 1 db informatikai ellenőrzést külső szakértő bevonásával tervezett megvalósítani. Az ellenőrzési tervben foglalt vizsgálatok az előírt ütemezésnek megfelelően maradéktalanul megtörténtek. A vizsgálatok során a korábbi ellenőrzési jelentésekben foglalt és a külső ellenőrzések által tett megállapítások és javaslatok alapján végrehajtott intézkedések teljesítése is ellenőrzésre került. A 2022. évi ellenőrzéseinek végrehajtása a Bkr. 33-44. §-aiban foglalt előírások, valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben rögzítettek alapján történt. Az ellenőrzésekre megbízólevél és ellenőrzési program adott felhatalmazást. A tapasztalatok ellenőrzési jelentésekben kerültek összegzésre, tartalmazva a megállapításokat, következtetéseket és javaslatokat. Keszthely Város Önkormányzata belső ellenőrzési munkatervének megfelelően a 2022. évben elvégzett ellenőrzések megállapításairól és a javasolt intézkedésekről a belső ellenőr negyedévente részletes tájékoztatást adott a képviselő-testület számára.

Összefoglaló a Főépítési Iroda 2022. évi tevékenységéről:

A főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 8. § b) szerint az önkormányzati főépítész folyamatosan figyelemmel kíséri a rendezési eszközök hatályosulását, tapasztalatairól évente tájékoztatást ad, és négyévente összefoglaló jelentést készít a képviselő-testület részére.

Keszthely város közigazgatási területét érintő településrendezési eszközök módosításaival kapcsolatban az alábbiak szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet.

1. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete 22/2017. (XII.14.) önkormányzati rendelete tartalmazza a településkép védelmére vonatkozó előírásokat. A képviselő-testület a 4/2022.(I.28.) számú önkormányzati rendelettel döntött a módosításról.
2. Teljes közigazgatási területet érintő településrendezési eszközök ún. „nagy HÉSZ” módosítására vonatkozó tervdokumentáció a Zala Megyei Kormányhivatal Állami főépítésének végső szakmai véleményezésre megküldésre került.
3. A Keszthely, Balaton-part városfejlesztési komplex program keretében megvalósuló fejlesztéseket érintő településrendezési eszközök módosítása megtörtént. A képviselő-testület a 30/2022.(XI.17.) számú önkormányzati rendelettel döntött a módosításról.
4. A Keszthely, volt honvédségi területet érintő településrendezési eszközök módosítása megtörtént. A képviselő-testület a 39/2022.(XII.15.) számú önkormányzati rendelettel döntött a módosításról.

Az egyes egyetemes szolgáltatási árszabások meghatározásáról szóló 259/2022. (VII. 21.) Korm. rendelet 7/A. §-a alapján 278 darab hatósági bizonyítvány került kiállításra 2022. szeptember 15. napjától 2023. március 15. napjáig a „többgenerációs családi házban élő családok” részére.

Az idei év céljai közt szerepel a komplett belvárosi rehabilitációs tanulmányterv elkészítése. Továbbá elkezdődött a Fenyves allé melletti belterület fejlesztése Egy új településrész fog létrejönni, amelynek egységes arculatot kell tükröznie a Keszthely identitás megőrzése, műemléki védett fasor miatt egyaránt.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

Határozati javaslat

.../2023. (III. 30.) számú képviselő-testületi határozat

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Beszámoló a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységéről” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal 2022. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Keszthely, 2023. március 22.

Dr. Gábor Hajnalka
jegyző

I.
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2022-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszáma
A	Pénzügyek	24496	-	30453
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	24491	-	30379
	2. Egyéb pénzügyek	5	-	74
B	Egészségügyi igazgatás	48	-	198
C	Szociális igazgatás	673	-	1853
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	527	-	1851
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	57	-	208
	2. Településrendezés, területrendezés	113	-	409
	3. Építési ügyek	322	-	1117
	4. Kommunális ügyek	35	-	117
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	379	-	1574
G	Vízügyi igazgatás	33	-	161
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	2623	-	12126
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	863	-	3576
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcímének nyilvántartásával kapcsolatos	543	-	1833
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	25	-	1820
	4. Rendőrségi ügyek	-	-	-
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	2	-	9
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	47	-	207
	8. Egyéb igazgatási ügyek	1143	-	4681
I	Lakásügyek	188	-	879
J	Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	158	-	456
K	Ipari igazgatás	7	-	14
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	285	-	774
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	153	-	415
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	2	-	81
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	908	-	9346
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	38	-	888
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	11	-	98
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	859	-	8360
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	43	-	274
R	Sportügyek	2	-	6
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	6	-	11
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	2	-	2
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	4	-	9
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		30531	-	60472

Dátum: 2023. február 28.

Rögzítette

Ellenőrizte

Az önkormányzat államigazgatási hatósági ügyekben hozott elsőfokú döntéseinek 2022. évi összefoglaló adatai

	döntések száma összesen	a polgármester által hozott döntés	a jegyző által hozott döntés	az ügyintéző által hozott döntés	önálló határozatok	hatósági bizonyítványok/hatósági igazolványok	végzések	államigazgatási hatósági ügyekben hozott, megtámadott döntések száma	fellebbezés alapján módosított vagy visszavont elsőfokú döntés	kománynhivatal megváltoztatta	hatósági ellenőrzések száma
Pénzügyek	2 333		2 333		1 709	471	150	3	1	2	1
Egészségügyi igazgatás											
Környezetvédelmi, kommunális igazgatás	44		44		11		33				
Közlekedés és hírközlési igazgatás	1		1		1						
Vizgazdálkodás											
Önkormányzati, igazságügyi igazgatás	1 996		757	1 239	288	1 368	340				58
Lakásügyek											
Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	87		87		87			1		1	
Ipari igazgatás	6		6		6						
Kereskedelmi igazgatás, turisztika	311		311		268		43				
Földművelésügyi, állatvédelem, állat- és növényegészségügyi igazgatás	54		54		15		39				
Munkaügyi igazgatás, munkavédelem											
Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás											
Sportügyek											
Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrseg	1		1		1						
Mindösszesen	4 833		3 594	1 239	2 386	1 839	605	4	1	3	59

Az önkormányzat önkormányzati hatósági ügyekben hozott elsőfokú döntéseinek 2022. évi összefoglaló adatai

	döntések száma összesen	a képviselő-testület által hozott döntések	a bizottság által hozott döntések	a polgármester által hozott döntések	a jegyző által hozott döntések	önálló határozatok	hatósági bizonyítványok és hatósági szerződések	végzések	önkormányzati hatósági ügyekben hozott, megtámadott döntések száma	fellebbezés alapján módosított vagy visszavont elsőfokú döntések száma	képviselő-testület helybenhagyta
Pénzügyek											
Egészségügyi igazgatás	49			49		48					
Szociális igazgatás	626		79	547		598					
Környezetvédelmi, kommunális igazgatás	55			53	2	51	2	2	1		1
Közlekedés és hírközlési igazgatás	178			178		31	146	1			
Vízügyi igazgatás											
Igazságügyi és egyéb igazgatás											
Lakásügyek											
Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	3			3		3					
Ipari igazgatás											
Kereskedelmi igazgatás, turisztika											
Földművelésügy, állat- és növényegészségügyi igazgatás											
Munkaügyi igazgatás, munkavédelem											
Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás											
Sportügyek											
Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrseg											
Mindösszesen	911		79	830	2	731	148	3	1		1

**TESTÜLETI ÜLÉSEK ALAKULÁSA
2022. ÉVBEN**

Testület megnevezése	Ülések száma (db)			Képviselő- testületi ülésen hozott rendeletek száma	Képviselő- testületi/bizottsági ülésen hozott határozatok száma
	Soros	Soron kívüli	Rend- kívüli		
Képviselő-testület	11		8	39	383
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	10		7		36
Városstratégiai Bizottság	10		3		23
Emberi Erőforrások Bizottsága	10		3		136

2/B. sz. melléklet

**KESZTHELY ÉS KÖRNYÉKE KISTÉRSÉGI TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS TÁRSULÁSI
TANÁCSA ÜLÉSÉNEK ALAKULÁSA
2022. ÉVBEN**

Testület megnevezése	Ülések száma (db)			a Társulási Tanácsi ülésen hozott határozatok száma
	Soros	Soron kívüli	Rend- kívüli	
Társulási Tanács	5			27

2/C. sz. melléklet

**ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT
TESTÜLETI ÜLÉSEK ALAKULÁSA
2022. ÉVBEN**

Testület megnevezése	Ülések száma (db)			testületi ülésen hozott határozatok száma
	Soros	Soron kívüli	Rend- kívüli	
Képviselő-testület	4		1	17

3. számú melléklet

Projekt azonosítószáma	Projekt címe	Fizikai befejezési határidő TERVEZETT	Projekt előrehaladása (státusza)	Szerződött/megítélt ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉG	Megjegyzés
KÖFOP-1.2.1.-VEKOP-16-2017-01252	Keszthely Város Önkormányzata ASP központhoz való csatlakozása	2020.02.04	Lezárult megvalósítás és lezárult projekt.	9 000 000	Fenntartás nem releváns.
TOP-1.1.1-15-ZA1-2016-00007	A Keszthelyi Ipari Park belső infrastruktúrájának fejlesztése a vállalkozások versenyképességének javítása érdekében	2021.09.03	Lezárult megvalósítás és lezárult projekt.	122 422 435	2021.09.04.-2026.09.04. időszakban Fenntartási jelentés évente elektronikusan.
TOP-1.4.1-15-ZA1-2018-00035	Eszközbeszerzés a Keszthelyi Életfa Óvoda tagóvodái számára	2021.10.12	Lezárult megvalósítás és lezárult projekt.	20 000 000	2021.10.12.-2026.10.12. időszakban Fenntartási jelentés évente elektronikusan.
TOP-3.2.1-15-ZA1-2016-00027	Zöldmező Utcai Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény energetikai korszerűsítése	2021.05.04	Lezárult megvalósítás és lezárult projekt.	116 311 623	2021.05.05.-2026.05.04. időszakban Fenntartási jelentés évente elektronikusan.
TOP-5.1.2-15-ZA1-2016-00003	Innovatív foglalkoztatási együttműködés a keszthelyi és zalaszentgróti járásokban	2022.02.14	Lezárult megvalósítás és lezárult projekt.	301 334 444	2022.02.15.-2027.02.14. időszakban Fenntartási jelentés évente elektronikusan.
TOP-3.1.1-15-ZA1-2016-00006	Ingyenes B+R parkoló kialakítása a keszthelyi városközpont forgalomcsillapítása érdekében	2022.05.16	Lezárult. Záró beszámoló elfogadásra került 2022.05.17-én.	129 818 000	2022.05.17.-2023.05.16. időszakban kezdődik a fenntartás, évente jelentés benyújtása szükséges 2023.05.31.-2027.05.31. között.
TOP-3.2.1-15-ZA1-2016-00031	Keszthelyi Életfa Óvoda Sopron utcai Tagóvodájának energetikai korszerűsítése	2022.04.30	Beruházás befejeződött, projekt fizikai zárása megtörtént. Záró elszámolás, záró szakmai beszámoló hiánypótlás alatt.	67 577 767	Helyszíni ellenőrzés 2023.09. hónapban történt, annak hiánypótlásait követően zárás elfogadva. Fenntartás elkezdődik 5 évig.
TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2020-00764	Keszthely Bakacs utca 10. szám alatti közösségi tér kialakítása	2022.12.31	Pályázattól elállás történt, támogatás visszafizetésre került.	24 210 164	Árajánlat magasan meghaladta a rendelkezésre álló támogatás összegét.
TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01978	Civil szervezetek kisközösségi programjai Keszthelyen	2022.08.31	Záró beszámoló és elszámolás elfogadva 2022.11.30-án.	4 999 999	Lezárva, fenntartás nem releváns.

AOFK-1.2.1-21-2021-00049	Keszthely 223/16 hrsz-ú ingatlanon pumpapálya létesítése	2022.12.31	Kivitelezés megvalósult, pályázati elszámolás benyújtásra került. Hiánypótlás várható.	16 626 042	Üzemeltetés és fenntartás 5 év. Évente 2 alkalommal ingyenes rendezvény tartása szükséges, melyről szakmai beszámolót kell küldeni.
OC-INF/1-2021-5475	"EKF2023 Hotspot közösségi okospad a keszthelyi intermodális csomópontnál"	2022.12.31	Kivitelezés megvalósult, pályázati elszámolás benyújtásra került, hiánypótlás folyamatban. Helyszíni ellenőrzés rendben lezajlott.	31 785 440	Üzemeltetés és fenntartás 5 év.
BMÖFT/6-8/2021	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása „Sörház utca felújítása”	2022.12.31	Lezárult megvalósítás. Elszámolás benyújtva. Hiánypótlás várható.	23 956 399	
BMÖFT/334-6/2020	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása „Lovassy S. utca felújítása”	2021.12.31	Lezárult megvalósítás. Elszámolás benyújtva.	39 871 847	
P-TF62016-2020	Erzsébet liget zöldfelületi rehabilitációja	2022.04.30	Kivitelezés megvalósult. Záró elszámolás benyújtásra került, helyszíni ellenőrzés megtörtént. Zárás elfogadására várunk.	14 999 710	Üzemeltetés és fenntartás 5 év.
KEHOP-1.2.1-18-2018-00206	Keszthelyi klímastratégia kidolgozása és klímatudatosságot erősítő, szemléletformáló programok megvalósítása	2022.05.20	Záró beszámolóhoz tisztázó kérdés beküldésre került, jóváhagyásra még várunk.	19 758 000	
TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01977	775 éves város, Keszthely	2022.08..31	Záró beszámoló és elszámolás folyamatban.	10 300 000	
TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2021-00904	Közösségi ház létrehozása a Külső Zsidi úton	2023.06.30	Többlettámogatási kérelem kerül benyújtásra. Kivitelezés beszerzése folyamatban.	15 000 000	5 év fenntartási idő lesz.
GINOP-7.1.9-17-2018-00015	A Festetics örökség bemutatását és hálózatba kapcsolását célzó termék- és infrastruktúrafejlesztés I. ütem	2023.04.30	Konzorciumi pályázat, a Magyar Turisztikai Ügynökség a vezetője. Keszthely Város Önkormányzata esetében minden projekt elem megvalósult. Támogatási szerződés módosítás elfogadásra került.	49 384 212	2023. februárban helyszíni ellenőrzésen mindent rendben találtak. Utolsó időközi elszámolás jóváhagyására várunk még.

TOP-3.1.1-15-ZA1-2016-00005	Zala Kétkeréken - Kerékpárút-fejlesztés Keszthely, Hévíz és Hahót településeken	2023.04.30	Konzorciumos pályázat, keszthelyi beruházás elkészült. A többi konzorciumi tagra várunk.	136 910 700	Támogatási szerződés módosítása várható, fizikai befejezés határideje változik.
TOP-5.2.1-15-ZA1-2016-00003	A társadalmi hátrányok kompenzálását szolgáló komplex programok megvalósítása Keszthelyen	2022.04.30	Időközi elszámolások benyújtásra és elfogadásra kerültek, szakmai beszámolók folyamatban.	119 851 456	2023.03.27. és 2023.03.28. helyszíni ellenőrzés lesz.
EFOP-1.2.11-16-2017-00023	„Keszthely Hazavár” Ifjúságot Segítő Támogatási Program	2022.12.31	Időközi elszámolás és záró beszámoló benyújtása szükséges 2023.03.30-ig.	199 701 728	A támogatási összegből maradványösszeg keletkezett, amely visszafizetése várható.
TOP-1.5.1-20-2022-00039	"Helikon Kastélymúzeum Keszthely épületegyüttesének és a keszthelyi Balaton partnak, mint kiemelt turisztikai körzetek összekapcsolását célzó infrastruktúra fejlesztés előkészítése"	2023.03.30	Konzorciumi pályázat, a Helikon Kastélymúzeum a vezetője (Nemzeti Örökségvédelmi Nonprofit Kft-hez tartozik már). Támogatási szerződés módosítása szükséges a fizikai befejezésre és a műszaki dokumentumok módosítása miatt. Tervezési feladatok folyamatban.	63 082 690	Támogatási szerződés módosítása szükséges.
TOP-2.1.3-15-ZA1-2016-00014	A belterületi csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése Keszthely-Kertvárosban	2023.09.30	Támogatási szerződés módosítás elfogadásra került a műszaki tartalmat és a mérföldköveket érintően. A közbeszerzési eljárás folyamatban.	120 000 000	
TOP-2.1.3-15-ZA1-2019-00020	A belterületi csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése Keszthely-Kertvárosban II. ütem	2023.09.30	Támogatási szerződés módosítása elfogadásra került a műszaki tartalmat és a mérföldköveket érintően. Közbeszerzési eljárás folyamatban.	170 000 000	
1711/2020. (X. 30.) Korm.határozat 1. melléklet 2. pontjában foglaltak szerinti Központi költségvetési támogatás	"Városfejlesztési komplex program előkészítése, tervezése"	2023.12.31	Tervezés folyamatban. Fizikai befejezés határidejének hosszabbítási kérelme elfogadásra került.	400 000 000	
TOP_Plusz-1.3.1-21-ZA1-2022-00003	Fenntartható városfejlesztési stratégiák támogatása Keszthelyen	2024.12.31	Támogatási szerződés hatályba lépett. Konzorciumi partner a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. Jelenleg projektfejlesztési folyamat zajlik.	61 658 500	Teljes támogatás összege: 79 985 660 Ft (Konzorcium vezető és tag).

TOP-1.2.1-15-ZA1-2016-00011	Keszthelyi Városi Strand társadalmi és környezeti szempontból fenntartható családbarát attrakciófejlesztése	2022.05.31	Kivitelezés megvalósult. Támogatási szerződés módosítása a műszaki tartalmat érintően jóváhagyásra vár.	288 223 133	Projektmenedzsment feladatok a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft-nél.
TOP-2.1.2-15-ZA1-2016-00003	Keszthely Zöld Város	2023.12.31	Kivitelezés folyamatban, a 3. rész esetében (Kresz Park) közbeszerzési eljárás folyamatban.	1 046 721 006	Projektmenedzsment feladatok 2023. januártól a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft-nél.
TOP-3.2.1-16-ZA1-2018-00019	Festetics György Zeneiskola és Egyéb Önkormányzati Intézmények Energetikai Korszerűsítése	2022.08.15	Projekt zárása folyamatban, jóváhagyás még nem történt.	203 500 000	Projektmenedzsment feladatok a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft-nél.
TOP-3.2.1-16-ZA1-2018-00022	Keszthelyi Tanuszoda Energetikai Korszerűsítése	2022.08.31	Záró elszámolás elfogadásra került 2023. 01.31-én. Helyszíni ellenőrzés várható a későbbiekben.	30 269 500	Projektmenedzsment feladatok a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft-nél.
P-FT-10/2022 Balaton Fejlesztési Tanács Településfejlesztési beruházások támogatására kiírt pályázati felhívás	Csengey Dénes sétány zöldfelületi rekonstrukciója	2023.12.31	Pályázat hiánypótlása benyújtva. Támogatói okirat még nem érkezett meg. Összköltség: 41 800 000 Ft (őnerő: 8 360 000 Ft).	33 440 000	Projektmenedzsment feladatok a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft-nél.
TOP-3.1.1-15-ZA2-2019-00004	Keszthely, Hévízi úti kerékpárút I. ütemének megépítése	2022.12.31	Kivitelezővel szerződéskötés megtörtént, megvalósítás folyamatban. Támogatási szerződés módosítása folyamatban.	100 020 216	Projektmenedzsment feladatok a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft-nél.
TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00054	Keszthely Zámor városrészben a csapadékvíz által okozott károk megszüntetését célzó integrált csapadékvíz kezelés fejlesztése	2023.11.30	1. mérföldkő beszámoló benyújtásra került, műszaki dokumentumok jóváhagyására várunk. Közbeszerési eljárás előkészítése folyamatban. Támogatási szerződés módosítása szükséges majd a mérföldkövekről. 1. időközi elszámolás elfogadásra került.	420 096 765	Projektmenedzsment feladatok a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft-nél.
TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00055	Keszthely belvárosában a Nádor, Bakacs, Pethő és Iskola utcák elválasztott rendszerű csapadékvíz elvezető rendszerének fejlesztése	2023.11.30	1. mérföldkő beszámoló benyújtásra került, műszaki dokumentumok jóváhagyására várunk. Közbeszerési eljárás előkészítése folyamatban. Támogatási szerződés módosítása szükséges majd a mérföldkövekről. 1. időközi elszámolás elfogadásra került.	74 311 540	Projektmenedzsment feladatok a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft-nél.
TOP-1.4.1-15-ZA1-2016-00024	A Kísérleti utcai tagóvoda épületének átalakítása és bővítése Keszthelyen	2023.03.31	Kivitelezővel szerződés megszüntetésre került, támogatás összege visszafizetésre került.	199 961 500	

TOP-2.1.1-15-ZA1-2016-00001	A Reischl féle sörház felújítása	2022. évben	Kivitelezővel szerződés megszüntetésre került, támogatás összege visszafizetésre került.	850 000 000	
TOP-1.1.3-15-ZA1-2016-00003	Helyi gazdaságfejlesztés megvalósítása a keszthelyi Reischl sörház barokk szárnyában.	2022. évben	Kivitelezővel szerződés megszüntetésre került, támogatás összege visszafizetésre került.	249 731 000	

4. számú melléklet

Az önkormányzati utak 2022. évi adatairól a következő táblázat nyújt tájékoztatást:

Útkategóriák a 19/1994. KHVM-rendelet besorolása szerint	Kiépített hossz kilométer	Kiépítetlen hossz kilométer	Kiépített utak területe ezer m ²	Kiépített utak átlagszélessége m
Belterületi elsőrendű főutak	0	0	0	0
Belterületi másodrendű főutak	3,756	0	22,721	6
Belterületi gyűjtő utak	13,137	0,164	79,662	6,1
Belterületi kiszolgáló és lakó utak	67,962	10,886	363,305	5,3
Belterületi közutak összesen	84,855	11,05	465,688	5,5
Külterületi közutak	1,164	46,469	6,402	5,5
Bel- és külterületi közutak összesen	86,019	57,519	472,09	5,5
Kerékpárutak	19,226	0	34,999	1,8
Gyalogutak és járdák	81,851	1,127	160,509	2,0

A fenti adatszolgáltatás nem tartalmazza:

- a Belvárosi kerékpárút hosszát, mivel az a VÜZ Keszthelyi Városüzemeltető Egyszemélyes Nonprofit Kft. könyvelésében szerepel (hossza: 3.544 fm),
- az összes kiépített kerékpárút hossza: 22,589 fm.

A Közterület-felügyelet 2022. évi statisztikai adatai

Felszólítás hatósági jelzés nélküli gépjárművek közterületről történő elszállítására	21 db
Birtokvédelem	0 db
Közigazgatási bírság	18 db
Feljelentés illegális szemét lerakásáért	0 db
Illegális plakátragasztás	0 db
Közigazgatási bírságból befolyt összeg	820.000,- Ft
NAV végrehajtás alatt	420.000,- Ft

Az Adócsoport hatósági munkája (2022):

Az adóhatósági munka folyamatában hozott döntések, iratok megnevezése	db
Határozatok száma	1774
Végzések száma	156
Adó- és értékbizonyítvány	421
Adóigazolások (költségmentességi nyilatkozat)	392
Fizetési értesítés folyószámla egyenlegről	12648
Fizetési felhívások	915
Idegen helyről behajtásra kimutatott tartozás	84
Vagyoni bizonyítvány	14
Letiltás	1
Hatósági átutalási megbízás	133
Munkahelykérés	10