



# ELŐTERJESZTÉS

## KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2023. december 14-ei soros ülésére

*Tárgy:*

**Javaslat Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete  
2024. első félévi munkatervére**

*Előterjesztő:*

  
.....  
**Manninger Jenő**  
polgármester




*Törvényességi ellenjegyzés:*


  
.....  
**Dr. Gábor Hajnalka**  
jegyző



*Az előterjesztést készítette:*

  
.....  
**Nyári Emőke**  
humánpolitikai ügyintéző

*Az előterjesztést jóváhagyta:*

  
.....  
**Dr. Varga Éva** osztályvezető  
Önkormányzati és Igazgatási Osztály

## Tisztelt Képviselő-testület!

Keszthely Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (X. 22.) önkormányzati rendelet (a továbbiakban: SzMSz) 14. § (1) bekezdése értelmében a képviselő-testület működésének alapja a munkaterv, amelyet a testület félévenként hagy jóvá.

A munkaterv tervezetét – a polgármester irányításával – a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti jóváhagyás végett a testület elé.

Az SzMSz 14. § (3) bekezdésében értelmében: „A munkaterv összeállításához javaslatot kell kérni:

- a.) valamennyi képviselő-testületi tagtól,
- b.) a bizottságok nem képviselő-testületi tagjaitól,
- c.) a nemzetiségi önkormányzat elnökétől
- d.) a jegyzőtől,
- e.) az önkormányzati tulajdonnal működő gazdasági társaságok vezetőitől, intézményvezetőktől.”

A (4) bekezdés szerint: „A munkatervi javaslatokat – a témafelvetés rövid, néhány mondatos indokolásával együtt – a 14. § (3) b)-e) pontjaiban megjelölt javaslattevők a munkaterv megtárgyalását megelőzően 14 nappal korábban, míg a képviselő-testület tagjai a munkaterv megtárgyalását megelőző 2 nappal korábban nyújthatják be a polgármesterhez.”

A 2024. első félévi munkaterv-tervezet előkészítése érdekében az SzMSz 14. § (3) bekezdésében foglalt rendelkezéseknek megfelelően a javaslatok bekérése megtörtént.

A munkaterv-tervezet az SzMSz rendelkezéseinek megfelelő tagozódásban tartalmazza a javasolt napirendi pontokat, valamint az egyes előterjesztések előkészítéséért felelős személy(ek), továbbá az előterjesztést megtárgyaló bizottság(ok) nevét is.

A munkaterv elfogadásáról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel dönt.

## Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem, hogy a 2024. első félévi munkaterv-tervezetet szíveskedjenek megvitatni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni.

### **Határozati javaslat .../2023. (XII. 14.) számú képviselő-testületi határozat**

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Javaslat Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. első félévi munkatervére” című előterjesztést megtárgyalta és a következő határozatot hozta:

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Mellékletben foglaltak szerint elfogadja Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. első félévi munkatervét.

**Határidő:** a határozat közlésére 2023. december 31.

**Felelős:** Manninger Jenő polgármester

Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Keszthely, 2023. december 1.

**Manninger Jenő**  
polgármester

KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
2024. I. FÉLÉVI MUNKATERVE  
/TERVEZET/

**2024. január 25. (csütörtök)**

**1. Tájékoztató Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás 2023. évi működéséről**

Előterjesztő: Manninger Jenő elnök

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**2. Felkészülés a 2024. évi turisztikai szezonra (Intézkedési Terv)**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság

**3. Tájékoztató Keszthely Város Önkormányzata 2023. IV. negyedévi belső ellenőrzési tervének teljesítéséről**

Előterjesztő: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Salamon Ivett belső ellenőr)

Tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
Városstratégiai Bizottság

**2024. február 8. (csütörtök) soron kívüli**

**1. Jelentés az önkormányzati képviselők vagyonynyilatkozat-tételi kötelezettsége teljesítéséről**

Előterjesztő: Raffai-Réz Ildikó pénzügyi és ügyrendi bizottsági elnök

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**2. Keszthely Város Önkormányzata 2024. évi költségvetésének megalkotása (rendelettervezet)**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Tóth Eszter osztályvezető)

Tárgyalja: valamennyi bizottság

**3. A Keszthelyi Polgármesteri Hivatalban téli igazgatási szünet elrendelése**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**4. A polgármester 2024. évi szabadságolási ütemtervének jóváhagyása**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**2024. február 29. (csütörtök)**

**1. Az Önkormányzat 2023. évi költségvetéséről szóló 2/2023. (II. 10.) önkormányzati rendelet módosítása (rendelettervezet)**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Tóth Eszter osztályvezető)

Tárgyalja: valamennyi bizottság

**2. Az intézményi térítési díjak megállapításáról szóló 7/2016. (III. 31.) önkormányzati rendelet módosítása (rendelettervezet)**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Emberi Erőforrások Bizottsága  
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**3. Éves összesített közbeszerzési terv jóváhagyása**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Lakatos Gyula csoportvezető)

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság  
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**4. Beszámoló a Fejér György Városi Könyvtár 2023. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: Stadler Tímea igazgató (felkérésre)

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Emberi Erőforrások Bizottsága

**2024. március 28. (csütörtök)**

**1. A VÜZ Keszthelyi Városüzemeltető Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti terve**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
Laczkó Mária Éva ügyvezető (felkérésre)

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság  
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**2. A Keszthelyi HUSZ Hulladékszállító Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti terve**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
Körös László ügyvezető (felkérésre)

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság  
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**3. A KETÉH Keszthely és Térsége Hulladékkezelő Kft. 2024. évi üzleti terve**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
Péter Zsolt ügyvezető (felkérésre)

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság  
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

#### **4. A Keszthelyi Televízió Szolgáltató Nonprofit Kft. 2024. évi üzleti terve**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

Podlovics Péter ügyvezető (felkérésre)

Tárgyalja: Emberi Erőforrások Bizottság

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

#### **5. Tájékoztató a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2023. évi tevékenységéről és a 2023. évi Közzolgáltatási Szerződésének éves teljesítéséről, valamint 2014. évi üzleti tervéről**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

Rodekné Hederics Erika ügyvezető (felkérésre)

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

#### **6. Beszámoló a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal 2023. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(valamennyi osztályvezető)

Tárgyalja: valamennyi bizottság

#### **7. Beszámoló a 2023. évi turisztikai tapasztalatokról**

Előterjesztő: Dósa Zsolt városstratégiai bizottsági elnök

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

#### **8. Tájékoztató a Keszthelyi Turisztikai Egyesület 2023. évi tevékenységéről és 2024. évi terveiről**

Előterjesztő: Domonkos Gábor elnök (felkérésre)

Előterjesztésért felelős: Domonkos Gábor elnök

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

#### **9. Tájékoztató a Nyugat-Balatoni Turisztikai Iroda Nonprofit Kft. 2023. évi tevékenységéről és 2024. évi terveiről**

Előterjesztő: Tar László ügyvezető (felkérésre)

Előterjesztésért felelős: Tar László ügyvezető

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

#### **2024. április 25. (csütörtök)**

#### **1. Rendelettervezet Keszthely Város Önkormányzata 2023. évi költségvetésének végrehajtásáról (zárszámadás)**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(Tóth Eszter osztályvezető)

Tárgyalja: valamennyi bizottság

## **2. Tájékoztató a 2023. évi belső ellenőrzési tevékenységről**

Előterjesztő: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Salamon Ivett belső ellenőr)

Tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
Városstratégiai Bizottság

## **3. Tájékoztató Keszthely Város Önkormányzata 2024. I. negyedévi belső ellenőrzési tervének teljesítéséről**

Előterjesztő: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Salamon Ivett belső ellenőr)

Tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság  
Városstratégiai Bizottság

## **4. Javaslat kitüntetések adományozására (zárt)**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: valamennyi bizottság

## **2024. május 30. (csütörtök)**

### **1. Keszthely város közigazgatási területén helyi, autóbusszal végzett, menetrend szerinti személyszállítási feladatok ellátására vonatkozó pályázati felhívás**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Lakatos Gyula csoportvezető)

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság  
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

### **2. Tájékoztató a Keszthelyi Katasztrófavédelmi Kirendeltség és beszámoló a Keszthelyi Hivatásos Tűzoltóparancsnokság által 2023. évben elvégzett munkáról**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
Laczikó Károly kirendeltségvezető (felkérésre)

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság  
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

### **3. Beszámoló Keszthely város közbiztonságáról, közlekedésbiztonságáról, a 2023. évben végzett rendvédelmi tevékenységről**

Előterjesztő: Dr. Farsang Boglárka kapitányságvezető (felkérésre)

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Lakatos Gyula csoportvezető)

Tárgyalja: valamennyi bizottság

### **4. Tájékoztató Keszthely város környezeti állapotáról**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Lakatos Gyula csoportvezető)

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság  
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**5. A VÜZ Keszthelyi Városüzemeltető Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2023. évi tevékenysége**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

Laczkó Mária Éva ügyvezető (felkérésre)

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**6. A Keszthelyi HUSZ Hulladék szállító Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2023. évi tevékenysége**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

Kőrös László ügyvezető (felkérésre)

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**7. A KETÉH Keszthely és Térsége Hulladékkezelő Kft. 2023. évi tevékenysége**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

Péter Zsolt ügyvezető (felkérésre)

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**8. A Keszthelyi Televízió Szolgáltató Nonprofit Kft. 2023. évi tevékenysége**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

Podlovics Péter ügyvezető (felkérésre)

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság

Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**9. A 2024/2025. nevelési évben indítható óvodai csoportok számának meghatározása**

Előterjesztő: Csótár András emberi erőforrások bizottsági elnök

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Emberi Erőforrások Bizottság

**10. Beszámoló a gyermekek védelméről és a gyámügyi igazgatásról szóló 1997. évi XXXI. törvény helyi végrehajtásáról, valamint tájékoztató a jegyzői hatáskörben végzett hatósági tevékenységről**

Előterjesztő: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Emberi Erőforrások Bizottság

**11. Tájékoztató a Keszthelyi Család- és Gyermejköltségi Központ 2023. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: Jakabfi László intézményvezető

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Emberi Erőforrások Bizottság

**12. Beszámoló a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Szociális Szolgáltató Központ 2023. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: Deutsch Márta intézményvezető (felkérésre)

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Emberi Erőforrások Bizottsága

**13. Tájékoztató a Szent Erzsébet Jótékonyági Alapítvány 2023. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: Előházi Róbert kuratóriumi elnök (felkérésre)

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Emberi Erőforrások Bizottság

**14. Tájékoztató a Kolping Oktatási és Szociális Intézményfenntartó Szervezet Támogató Szolgálatának Keszthelyi Intézményének 2023. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: Katona József szolgálatvezető (felkérésre)

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Emberi Erőforrások Bizottság

**15. Tájékoztató a Magyar Máltai Szeretetszolgálat Gondviselés Háza Fogyatékkal Élők Nappali Intézménye 2023. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: Dr. Máté Szilvia intézményvezető

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Emberi Erőforrások Bizottság

**16. Tájékoztató Keszthely Város Idősügyi Tanácsa 2023. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: Manninger Jenő elnök (felkérésre)

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Emberi Erőforrások Bizottsága

**17. Tájékoztató Keszthely Város Ifjúsági Kerekasztala 2023. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: Manninger Jenő elnök (felkérésre)

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Emberi Erőforrások Bizottsága

**18. Tájékoztató Keszthelyi Települési Értéktár Bizottság 2023. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: Csótár András elnök (felkérésre)

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Emberi Erőforrások Bizottsága

**2024. június 27. (csütörtök)**

**1. Az Önkormányzat 2024. évi költségvetési rendeletének módosítása (rendelettervezet)**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Tóth Eszter osztályvezető)

Tárgyalja: valamennyi bizottság

**2. Beszámoló a 2023. évi adózási tapasztalatokról**

Előterjesztő: Dr. Gábor Hajnalka jegyző

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Tóth Eszter osztályvezető)

Tárgyalja: valamennyi bizottság



**3. Beszámoló a VOLÁNBUSZ Zrt. 2023. évi tevékenységéről**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Lakatos Gyula csoportvezető)

Tárgyalja: Városstratégiai Bizottság  
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**4. Beszámoló a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Társulási Tanácsában 2024. I. félévében végzett tevékenységéről**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**5. Javaslat Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2024. II. félévi munkatervére**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: valamennyi bizottság

**6. Tájékoztató az önkormányzat peres ügyeiről (érintett ügyektől függően nyílt/zárt)**

Előterjesztő: Raffai-Réz Ildikó pénzügyi és ügyrendi bizottsági elnök

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság

**7. Javaslat Bakonyi Károly-díj adományozására (zárt)**

Előterjesztő: Manninger Jenő polgármester

Előterjesztésért felelős: Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Varga Éva osztályvezető)

Tárgyalja: valamennyi bizottság

**KIVONAT**  
**Keszthely Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló**  
**23/2014. (X. 22.) önkormányzati rendeletről**

**A MUNKATERV**

**14. §**

- (1) A képviselő-testület működésének alapja a munkaterv, amelyet a testület félévenként hagy jóvá.
- (2) A munkaterv tervezetét – a polgármester irányításával – a jegyző állítja össze, és a polgármester terjeszti jóváhagyás végett a testület elé.
- (3) A munkaterv összeállításához javaslatot kell kérni:
- a.) valamennyi képviselő-testületi tagtól,
  - b.) a bizottságok nem képviselő-testületi tagjaitól,
  - c.) a nemzeti önkormányzat elnökétől
  - d.) a jegyzőtől,
  - e.) az önkormányzati tulajdonnal működő gazdasági társaságok vezetőitől, intézményvezetőktől.
  - f.)<sup>1</sup>
- (4)<sup>2</sup> A munkatervi javaslatokat – a témafelvetés rövid, néhány mondatos indokolásával együtt – a 14.§ (3) b)-e) pontjaiban megjelölt javaslattevők a munkaterv megtárgyalását megelőzően 14 nappal korábban, míg a képviselő-testület tagjai a munkaterv megtárgyalását megelőző 2 nappal korábban nyújthatják be a polgármesterhez.
- (5) A munkatervnek tartalmaznia kell:
- a.) a képviselő-testületi ülésnapok időpontját,
  - b.) a napirendi pontok tárgyát, címét, előterjesztőjét és az előkészítésért felelős nevét,
  - c.) azoknak a bizottságoknak a megjelölését, amelyek az előterjesztést előzetesen megvitatják,
  - d.) a közmeghallgatás időpontját.
- (6) A munkaterv elfogadásáról a képviselő-testület egyszerű szótöbbséggel határoz.
- (7) A képviselő-testület munkatervében elrendelheti egyes napirendek két fordulóban történő tárgyalását. Az első fordulóban meg kell határozni az elérni kívánt célokat és az előkészítés főbb mozzanatait. A második fordulóban vitatja meg a testület az előterjesztést és hozza meg döntését.

---

<sup>1</sup> Hatályon kívül helyezte a 23/2018. (X. 30.) önkormányzati rendelet. Hatálytalan 2018. október 31. napjától.

<sup>2</sup> Módosította a 23/2018. (X.30.) önkormányzati rendelet. Hatályos 2018. október 31. napjától.