

Szám: 4/2503-4/2024.



16... sz. napirend

ELŐTERJESZTÉS

KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2024. december 18-i rendes ülésére

Tárgy:

Tájékoztató a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft.
2024. évi várható eredményéről

Előterjesztő:

Kovács Veronika
.....
Dr. Tóth Gergely
polgármester



Törvényességi ellenjegyzés:

Dr. Gábor Hajnalka
.....
Dr. Gábor Hajnalka
jegyző



Az előterjesztést készítette:

.....
Rodekné Hederics Erika
ügyvezető

Tisztelt Képviselő-testület!

I. Keszthely Város Önkormányzata a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) alapján, a 272/2024. (XI. 5.) számú határozatával Felügyelő Bizottságot hozott létre a gazdasági társaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából. (1.számú melléklet)

A Felügyelő Bizottságnak ügyrendben szabályozott működése szerint, meg kell állapítania az ügyrendjét, illetve azt jóváhagyásra a Képviselő-testület elé terjeszteni.

A Keszthely Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság elkészítette a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény 3:122.§ (3) bekezdése alapján Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete részére elfogadás céljából a jóváhagyott Felügyelő Bizottsági ügyrendet (2.számú melléklet).

II. A Keszthely Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság elkészítette tájékoztatóját a 2024. évi várható eredményéről. A tájékoztató célja, hogy a Képviselő-testület számára bemutassa a Társaság 2024. évi pénzügyi, gazdasági helyzetét.

A Társaság alapvető feladata Keszthely Város Önkormányzata által a településfejlesztéssel kapcsolatban tervezett fejlesztési programok, az azok keretében megvalósuló projektek teljes körű előkészítése, valamint a megvalósításhoz szükséges projektmenedzsment feladatok ellátása.

A projektek előkészítésével összefüggő feladatok ellátása az önkormányzat településfejlesztési közfeladatához kapcsolódik, így ezen tevékenységeket közfeladatellátás keretében hajtjuk végre. A projektek megvalósításához kapcsolódó projektmenedzsment szolgáltatásokat az önkormányzattal megkötésre kerülő eseti megbízási szerződések keretében látjuk el.

A Társaság működésével kapcsolatban a 2024. üzleti évben összesen 159.198 ezer Ft kiadással és 167.716 ezer Ft bevétellel számoltunk.

A bevételek között a közfeladat ellátáshoz kapcsolódóan 107.317 ezer Ft összegű önkormányzati kompenzációt, valamint a folyamatban lévő projektek végrehajtásához szükséges finanszírozásként 3.935 ezer Ft összegű árbevételt (szolgáltatás), továbbá a projektmenedzsment és egyéb projektfeladatok ellátása kapcsán összesen 56.465 ezer Ft összegű bevételt terveztünk.

A közfeladatellátás költségei és bevételei

A közfeladatok ellátásának forrása a 2024. évre vonatkozó éves közszolgáltatási szerződés alapján 107.317.000 Ft, mely bevétel a szerződés értelmében arányos összegű havi rendszerességű utalásokkal teljesül. A közfeladat ellátás 2024. évi költségei várhatóan a következők szerint alakulnak.

(bruttó, Ft-ban)

Tétel	Keretösszeg	Várható költség	Maradvány
Anyag és anyagjellegű ráfordítások	1 557 600	1 300 000	257 600
Igénybe vett szolgáltatások	59 744 500	55 766 850	3 977 650
igénybe vett szakértői szolgáltatások	54 888 000	52 266 850	2 621 150
további igénybe vett szolgáltatások	4 856 500	3 500 000	1 356 500
Egyéb szolgáltatások	1 200 000	770 000	430 000
Egyéb berendezések, felszerelések	2 056 521	1 813 058	243 463
Béreköltség	35 287 380	35 055 307	232 073
Személyi jellegű egyéb ráfordítások	2 883 640	1 848 510	1 035 130
Bérfelrakások	4 587 359	4 181 082	406 277
Összesen	107 317 000	100 734 808	6 582 192

Az éves közszolgáltatási szerződés 4.3. pontja értelmében amennyiben a Társaság, mint közszolgáltató a közfeladat ellátására fordított összeget meghaladó támogatásban részesül, úgy a túlkompenzációt köteles visszafizetni. Amennyiben a túlkompenzáció összege nem haladja meg az átlagos éves ellentételezés összegének 10%-át, úgy a túlkompenzáció összegét a következő időszakra jogosult átvinni azzal, hogy az levonandó a következő időszakra nyújtandó kompenzáció összegéből.

Fentiek alapján a 2024. évre várható 6.582.192 Ft összegű maradvány 2025. évre átvihető.

A projektmegvalósítási és projektmenedzsment szolgáltatások költségei és bevételei

A projektmenedzsment és projekthez kapcsolódó szolgáltatásból származó bevételeket a Keszthely Város Önkormányzatával megkötött megbízási szerződések szerinti bevételek jelentik. Az ezen szerződések szerinti várható bevételeket és költségeket a következő táblázatok mutatják be.

(nettó, Ft-ban)

Tétel	Várható bevétel
A "Bölcsődei nevelés fejlesztése Keszthelyen" projekt bevétele	3 720 447
A "Szolgálati lakások építése Keszthelyen" projekt bevétele	4 063 556
Összesen	7 784 003

(nettó, Ft-ban)

Tétel	Várható költség
Anyag és anyagjellegű ráfordítások	40 000
Igénybe vett szolgáltatások	100 000
Béreköltség	2 792 000
Személyi jellegű egyéb ráfordítások	100 000
Bérfelrakások	650 000
Egyéb ráfordítás	2 500 000
Összesen	6 182 000

A "Szolgálati lakások építése Keszthelyen" projekt vonatkozásában a megbízási szerződés aláírás előtt áll. Amennyiben a 2024. évben a szerződés szerinti első részkiefizetésre nem kerül sor, úgy az a Társaság várható eredményét csökkenti és az adózott eredmény tekintetében veszteség várható.

Projektmenedzsment és egyéb projektfeladatok ellátásának költségei és bevételei

A projektmenedzsment és egyéb projektfeladatok ellátása bevételei esetében a - TOP Plusz keretében - a Társaság konzorciumi partnerként és kedvezményezettként megjelenő saját költségvetése révén került betervezésre pályázati támogatás, mint bevétel.

A Társaság a Keszthely Város Önkormányzatával megalapított konzorcium tagjaként részt vesz a "Fenntartható városfejlesztési stratégiák támogatása Keszthelyen" című projekt megvalósításában, mely 2023-ban kezdődött meg. A Kft. szakmai közreműködői, valamint projektmenedzsment feladatokat lát el. Költségvetése 18.327.160 Ft, melynek forrása 100%-ban pályázati támogatás. A támogatás összegéből 10.409.212 Ft előlegként 2023-ban megérkezett. A 2024. évben a költségek várható összege 7.651.000 Ft (bér- és bérjellegű költségek), a már benyújtott kifizetési kérelem alapján pedig - utófinanszírozási formában - 6.506.395 Ft összegű támogatás kifizetését várjuk.

A TOP Plusz keretében 2024-ben benyújtott támogatási kérelmek vonatkozásában - amelyekben a Társaság konzorciumi partnerként jelenik meg -, támogatói döntés még nem született, jelenleg a szakmai értékelés zajlik. Így várhatóan 2024-ben ezen jogcímen további bevétel nem realizálódik.

A költségek és bevételek alakulása összesen

A 2024. évi bevételek várható alakulását az alábbi táblázat tartalmazza.
(Ft-ban)

Tétel	Várható bevétel
Közfeladat ellátása	107 317 000
Projektmegvalósítási és projektmenedzsment szolgáltatás	7 784 556
Projektmegvalósítási és projektmenedzsment feladatok ellátása	6 506 395
Összesen	121 607 951

A 2024. évi költségek várható alakulását az alábbi táblázat tartalmazza.
(Ft-ban)

Tétel	Várható költség
Közfeladat ellátása	100 734 808
Projektmegvalósítási és projektmenedzsment szolgáltatás	6 182 000
Projektmegvalósítási és projektmenedzsment feladatok ellátása	7 651 000
Összesen	114 567 808

A Társaság személyi állományát az ügyvezető, valamint a munkaszerződés szerinti foglalkoztatottak jelentik, éves átlagos statisztikai létszáma 2024-ben 4,9 fő.

A 2024. január 1. - 2024. október 31. időszak mérleg és eredménykimutatása az előterjesztés 3. számú mellékletét, illetve a Felügyelő Bizottsági határozat a 4. számú mellékletét képezi.

III. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete 51/2024. (III.28.) számú határozata alapján (5. számú melléklet), a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. ügyvezetője részére a 2024. évre - a Felügyelő Bizottság véleménye alapján - az alábbi prémiumfeladat került meghatározásra:

A 2024. évben a településfejlesztéssel kapcsolatos közfeladatellátás keretében **legalább 4 db támogatási kérelem vagy projektmegvalósítás során többletforrás igénylés benyújtása, amelynek összköltsége eléri a bruttó 3 milliárd forintot.** A feladat teljesítése esetén fizetendő prémium az Ügyvezető 3 havi alapbére, amely a 2024. évi üzleti tervbe betervezésre került. A 2024. évben meghatározott prémiumfeladatok teljesüléséről szóló beszámoló, az előterjesztés 6. számú mellékletét képezi.

Tisztelt Képviselő-testület!

Fentiek alapján kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatokat elfogadni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT I.
.../2024. (XII. 18.) sz. képviselő-testületi határozat

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Tájékoztató a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2024. évi várható eredményéről” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta.

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete - mint taggyűlés - 2024. december 19-i hatállyal az 1. számú melléklet szerint elfogadja és jóváhagyja a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes non-profit Kft. Felügyelő Bizottsága ügyrendjét.

Határidő: a Városfejlesztő Kft. tájékoztatására azonnal

Felelős: Dr. Tóth Gergely polgármester

Dr. Gábor Hajnalka jegyző

Rodekné Hederics Erika, a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. ügyvezetője

HATÁROZATI JAVASLAT II.
.../2024. (XII. 18.) sz. képviselő-testületi határozat

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Tájékoztató a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2024. évi várható eredményéről” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta.

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete elfogadja a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2024. évi várható eredményéről szóló tájékoztatót.

Határidő: a Városfejlesztő Kft. tájékoztatására azonnal

Felelős: Dr. Tóth Gergely polgármester

Dr. Gábor Hajnalka jegyző

Rodekné Hederics Erika, a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. ügyvezetője

HATÁROZATI JAVASLAT III.

.../2024. (XII. 18.) sz. képviselő-testületi határozat

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Tájékoztató a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2024. évi várható eredményéről” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta.

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete Rodekné Hederics Erika, a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. ügyvezetőjének 2024. évi prémiumát, a Képviselő-testület 51/2024. (III.28.) számú határozata, valamint a 2024. évben meghatározott prémiumfeladatok teljesüléséről szóló beszámoló alapján az alábbiak szerint állapítja meg: A 2024. évben a településfejlesztéssel kapcsolatos közfeladatellátás keretében 4 db támogatási kérelem, bruttó 4.794.651.209,- Ft projekt összköltséggel benyújtásra került, így a kitűzött prémiumfeladat teljesült. A kifizethető prémium összege az ügyvezető 2024. évi 3 havi alapbére, amely a 2024. évi üzleti tervbe betervezésre került.

Határidő: a Városfejlesztő Kft. tájékoztatására azonnal

Felelős: Dr. Tóth Gergely polgármester

Dr. Gábor Hajnalka jegyző

Rodekné Hederics Erika, a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. ügyvezetője

Keszthely, 2024. december 5.

Dr. Tóth Gergely
polgármester

l.v. melléklet



KESZTHELYI POLGÁRMESTERI HIVATAL
ÖNKORMÁNYZATI ELNÖKSÉGI OSZTÁLY

KIVONAT

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2024. november 5-ei rendkívüli
zárt
ülésének jegyzőkönyvéből

272/2024. (XI.5.) számú Képviselő-testületi határozat

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Gazdasági társaságok felügyelő bizottsági tagok felülvizsgálata (zárt)” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta.

1. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. tulajdonosa Dr. Boldizsár Erzsébet, Dósa Zsolt és Horváth Tamás felügyelő bizottsági tagokat 2024. november 6. napjával megbízatásukból visszahívja.
2. A képviselő-testület a köztulajdonban álló gazdasági társaságok takarékosabb működéséről szóló 2009. évi CXXII. törvény 4. §-a és a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvényben foglaltak alapján 2024. november 7. napjától a Kft. ügyvezetésének ellenőrzése céljából a felügyelő bizottságot az alábbiak szerint választja meg:
Tóth Balázs 8360 Keszthely, Mátyás király u. 2. szám alatti lakos
Bíró Róbert 8313 Balatongyörök, Szent István u. 29. szám alatti lakos
Koponiczné Györke Diána 8315 Gyenesdiás, Szent Ilona u. 30. szám alatti lakos
3. A felügyelő bizottság megbízása 2024. november 7. napjától 2029. szeptember 30. napjáig tart.
4. A felügyelő bizottság tagjainak a képviselő-testület bruttó 50.000,- Ft/hó tiszteletdíjat állapít meg.
5. A képviselő-testület felkéri a Kft. ügyvezetőjét, hogy a társaság alapító okiratának, a vonatkozó változások bejegyzés átvezetése, valamint a felügyelő bizottság ügyrendjének fentiek szerinti módosítása érdekében szükséges intézkedéseket tegye meg.
6. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a módosító okirat, valamint az egységes szerkezetbe foglalt alapító okirat aláírására.

Határidő: tájékoztatásra azonnal

Felelős: Dr. Tóth Gergely polgármester

Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(Dr. Krupla-Takács Zsófia igazgatási csoportvezető)

Rodekné Hederics Erika ügyvezető

Dr. Gábor Hajnalka sk.
jegyző

Dr. Tóth Gergely sk.
polgármester

A kivonat hiteles:


Tóth Ibolya
testületi referens

**a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit
Korlátolt Felelősségű Társaság**
(cégjegyzékszám: Zalaegerszegi Törvényszék Cégbírósága 20-09-069611)
(adószám: 22304010-1-20)

Felügyelő Bizottságának

ÜGYRENDJE

1. ÁLTALÁNOS RENDELKEZÉSEK

1. BEVEZETÉS

A Zalaegerszegi Törvényszék, mint Cégbíróság által Cg.20-09-069611/45 számon nyilvántartásba vett Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (8360 Keszthely, Fő tér 1.) tulajdonos önkormányzatának képviselő-testülete által a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (továbbiakban: Ptk.) alapján 272/2024. (XI. 5.) számú határozatával Felügyelő bizottságot hozott létre a gazdasági társaság ügyvezetésének ellenőrzése céljából:

A tulajdonos önkormányzat képviselő-testülete e körben 2024. november 7-től 2029. szeptember 30-ig terjedő időszakra a Társaság felügyelő bizottsági tagjának választotta meg az alábbi személyeket:

Tóth Balázs

(szül. hely, idő: Keszthely, 1982.11.05., anyja neve: Péntek Gabriella, lakcím: 8360 Keszthely, Mátyás király utca 2.)

Biró Róbert

(szül. hely, idő: Keszthely, 1972.06.27., anyja neve: Balaskó Mária, lakcím: 8313 Balatonyörök, Szent István utca 29.)

Koponiczné Györke Diána

(szül. hely, idő: Keszthely, 1983. október 4., anyja neve: Horváth Ilona, lakcím: 8315 Gyenesdiás, Szent Ilona utca 30.)

- 1.1. A Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelő Bizottsága (a továbbiakban: FB) a Polgári Törvénykönyvről szóló 2013. évi V. törvény (a továbbiakban: Ptk.), a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság (továbbiakban: Társaság) alapító okirata, az alapító határozata, valamint a jelen ügyrendben foglalt előírások szerint, mint testület végzi tevékenységét.
- 1.2. Az FB Keszthely Város Önkormányzata (továbbiakban: Önkormányzat) részére ellenőrzi a Társaság ügyvezetését.
- 1.3. Az FB Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete (továbbiakban: Képviselő-testület) felügyelete alá tartozik és tevékenységéről a Társaság ügyvezetőjének tájékoztatása mellett, a Képviselő-testületnek köteles beszámolni.
- 1.4. Az FB tagjai személyesen kötelesek eljárni, képviselőnek helye nincs.
- 1.5. Az FB tagjai ellenőrzési tevékenységüket fokozott körültekintéssel kötelesek ellátni. Ellenőrzési kötelezettségük megszegésével a Társaságnak okozott károkért korlátlanul és egyetemlegesen felelnek, ide értve a számviteli törvény szerinti beszámoló, valamint a kapcsolódó üzleti jelentés összeállításával és nyilvánosságra hozatalával összefüggő ellenőrzési kötelezettség megszegését.

- 1.6. Az FB tagjai a Társaság ügyeiről szerzett értesüléseket üzleti titokként kötelesek megőrizni.

2. AZ FB SZERVEZETE

- 2.1. A Képviselő-testület 2029. szeptember 30. napjáig szóló időtartamra 3 tagból álló FB-t választott. Amennyiben az FB tagjának megbízatása a határozott idő lejárta előtt bármilyen oknál fogva megszűnik, a helyette újonnan választott FB tag megbízatása a jelen pontban meghatározott határozott idő végéig szól.
- 2.2. Az FB tagja csak az lehet, aki a Ptk. előírásainak megfelel, vele szemben összeférhetlenségi és kizáró okok nem állnak fenn, nem áll eltiltás hatálya alatt, s a tisztséget írásbeli nyilatkozattal elfogadta. Az FB tagság elfogadása külön íven foglalt nyilatkozatban történik meg.
- 2.3. Az FB taggá megválasztott személy az új tisztség elfogadásától számított 15 napon belül azokat a gazdasági társaságokat, amelyeknél már felügyelő bizottsági tag, írásban tájékoztatni köteles.
- 2.4. Az FB tagjai újraválaszthatóak és bármikor visszahívhatók.
- 2.5. Az FB tagság megszűnik:
- a) a megbízás időtartamának lejártával,
 - b) visszahívással,
 - c) lemondással,
 - d) elhalálozással,
 - e) a törvényben szabályozott kizáró ok bekövetkeztével. (A kizáró okról az érintett FB tagnak - az ok bekövetkezésétől számított 15 napon belül - írásban tájékoztatni kell az FB elnökét.)

Az FB tag tisztségéről bármikor lemondhat, azonban, ha a Társaság működőképessége ezt megkívánja, a lemondás csak az annak bejelentésétől számított hatvanadik (60) napon válik hatályossá, kivéve, ha az Alapító az új FB tag megválasztásáról már ezt megelőzően gondoskodik. A lemondás hatályossá válásáig az FB tag a halaszthatatlan döntések meghozatalában, illetve az ilyen intézkedések megtételében köteles részt venni.

- 2.6. Ha az FB tagjainak száma 3 fő alá csökken, a Társaság ügyvezetése az FB rendeltetésszerű működésének helyreállítása érdekében köteles a polgármesternél kezdeményezni a legfőbb szerv ülésének az összehívását.

3. AZ FB MŰKÖDÉSI SZABÁLYAI

- 3.1. Az FB tagjai sorából egyszerű szótöbbséggel elnököt választ, megállapítja ügyrendjét és azt jóváhagyásra a Képviselő-testület elé terjeszti.
- 3.2. Az FB testületként jár el. Egyes ellenőrzési feladatok elvégzésével bármely tagját megbízhatja, illetve az ellenőrzést állandó jelleggel is megoszthatja tagjai között.
- 3.3. Az FB folyamatos és zavartalan működésének anyagi-technikai feltételeit a Társaság biztosítja.

- 3.4. Az FB tagjai a tevékenységük során felmerült indokolt költségeket – számla alapján – a Társasággal megtérítetik. A költséget az FB elnöke igazolja, az elnök költségét pedig bármelyik tag.
- 3.5. Az FB tagjai számára a Képviselő-testület tiszteletdíjat állapít meg, amelyet Társaság biztosít és viseli annak költségeit.
- 3.6. Az FB köteles:
 - a) folyamatosan ellenőrizni a Társaság ügyvezetését, ennek során a vezető tisztségviselőtől és a Társaság könyvelőjétől felvilágosítást kérhet, a Társaság könyveit és iratait megvizsgálhatja.
 - b) megvizsgálni a Képviselő-testület napirendjén szereplő valamennyi lényeges üzletpolitikai jelentést, valamint minden olyan előterjesztést, amely a Képviselő-testület kizárólagos hatáskörébe tartozó pénzügyi ügyre vonatkozik. A számviteli törvény szerinti beszámolóról és az adózott eredmény felhasználásáról a Képviselő-testület csak az FB írásbeli jelentésének birtokában határozhat,
 - c) az FB a polgármesternél jogosult kezdeményezni a legfőbb szerv ülésének összehívását, ha megítélése szerint az Ügyvezetés tevékenysége jogszabályba, vagy a Képviselő-testület határozataiba ütközik, vagy egyébként sérti a Társaság érdekeit.
- 3.7. Az FB – a törvényben meghatározott eseteken felül – szükség szerint, de évente legalább 2 alkalommal, a tárgyévre elfogadott munkaterv alapján ülésezik.
- 3.8. Az FB üléseit az Elnök hívja össze és vezeti. Az ülés összehívását az FB bármely tagja írásban kérheti az Elnöktől, aki a kérelem kézhezvételétől számított nyolc napon belül köteles intézkedni az ülés harminc napon belüli időpontra történő összehívásáról. Ha az Elnök a kérelemnek nem tesz eleget, a tag maga jogosult az ülés összehívására.
- 3.9. Az ülés összehívásáról szóló értesítést az ülés időpontját 5 nappal megelőzően kell az FB tagjai részére megküldeni elektronikus úton. Az értesítésnek tartalmaznia kell az ülés napirendjét, helyszínét és időpontját. Az értesítéshez mellékelni kell a tárgyalási anyagokat.
- 3.10. Az FB ülése akkor határozatképes, ha a három tag közül legalább kettő tag jelen van.
- 3.11. Az FB határozatait egyszerű szótöbbséggel hozza. Minden FB tagot egy szavazat illet meg, s szavazati jogát minden tag csak személyesen gyakorolhatja.
- 3.12. Határozatképtelenség esetén az ülést 15 napon belül ismételten össze kell hívni.
- 3.13. Megfelelő indok esetén – az Elnök döntése alapján – az ülés konferencia beszélgetés útján is lebonyolítható, amennyiben a kommunikációs eszköz lehetővé teszi, hogy valamennyi személy ugyanabban az időben hallja egymást. Az ülésen ilyen módon való részvétel személyes részvételnek tekintendő.

- 3.14. Amennyiben a tag vagy tagok telekommunikáció eszközt kíván(nak) igénybe venni, ezt köteles(ek) a Felügyelő Bizottság elnökének bejelenteni. Ebben az esetben a Felügyelő Bizottság üléséről készült jegyzőkönyvben a telekommunikációs eszköz igénybevételét rögzíteni kell, az ülésről készült jegyzőkönyvet pedig a tag(ok) utólag köteles(ek) hitelesíteni aláírásával.
- 3.15. Az Elnök javaslatára a jelenlévő tagok 2/3-os szavazatarányú döntésével – zárt ülés tartható. A zárt ülésen az FB tagjain kívül kizárólag az adott témában meghívottak vehetnek részt.
- 3.16. Az FB ülésein állandó meghívottként a következő személyek vesznek részt tanácskozási joggal: Keszthely Város Polgármestere, a Társaság Ügyvezetője, eseti jelleggel a napirendtől függően meghívott más személy.
- 3.17. Az FB működéséhez szükséges adminisztratív, technikai feltételeket (jegyzőkönyvvezetés, tárgyalóterem, magnetofon, írásvetítő, projektor stb.) a Társaság biztosítja és viseli annak költségeit.

4. JEGYZŐKÖNYV, HATÁROZAT

- 4.1. Az FB üléseiről jelenléti ívet és magyar nyelven jegyzőkönyvet kell készíteni.
- 4.2. A jegyzőkönyvnek tartalmaznia kell:
- az ülés helyét és időpontját,
 - a résztvevők nevét,
 - a napirendet,
 - az ülés levezető elnökének, a jegyzőkönyvvezetőnek és jegyzőkönyv hitelesítőjének a nevét,
 - az egyes napirendi pontok megvitatása során felvetett fő kérdéseket, valamint a kérdésekre adott válaszokat,
 - az egyes tagok vitához történő szó szerinti hozzászólásainak leírását, ha azt az érdekelt FB tag igényli,
 - a határozatokat,
 - a határozatokra leadott szavazatok számát,
 - az ellenszavazatokat és tartózkodásokat, a határozatok elleni tiltakozásokat (feltéve, hogy a határozat ellen tiltakozó FB-tag tiltakozásának jegyzőkönyvbe foglalását kéri).
- 4.3. A jegyzőkönyvben bármely résztvevő kívánságára szó szerint kell rögzíteni a hozzászólásokat, véleményeket, ellenvéleményeket.
- 4.4. A jegyzőkönyvet az FB ülését levezető elnök, a jegyzőkönyvvezető és a jegyzőkönyv hitelesítő személy is aláírja. Az FB jegyzőkönyvek a Társaságnál kerülnek iktatásra, egy példányt a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal részére kell megküldeni.
- 4.5. A jegyzőkönyvet hitelesítés után meg kell küldeni valamennyi FB tagnak és résztvevőnek, valamint az egyes napirendi pontok tárgyalásán meghívottként

résztevőnek. Az FB tagok a jegyzőkönyv kézhezvételétől számított öt napon belül kérdőjelezhetik meg a jegyzőkönyv pontosságát.

- 4.6. A zárt ülésről készült jegyzőkönyvet kizárólag a 3.15 pontban említettek és a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal kaphatja meg.
- 4.7. Az FB döntéseit, állásfoglalásait határozati formában hozza. A határozatokat évenként arab számmal, folyamatos számozással kell ellátni. A határozat tartalmától függetlenül fel kell tüntetni a teljesítési határidőt és a végrehajtásért felelős személy nevét.
- 4.8. A határozatok - érintettek részére történő - eljuttatásáról az FB elnöke gondoskodik.
- 4.9. A határozatokat azok meghozatalát követő 3 munkanapon belül be kell vezetni a „Határozatok Könyvébe”.

5. AZ FB VIZSGÁLATAI

- 5.1. Az FB ellenőrző, vizsgálati tapasztalatairól, megállapításairól „Vizsgálati jegyzőkönyvet” készít, melyet valamennyi résztvevőnek alá kell írni. A Vizsgálati jegyzőkönyvet az FB soros ülése jegyzőkönyvéhez kell csatolni, arra a megfelelő napirend keretében utalni kell.
- 5.2. Az FB vizsgálatát egy adott témában a polgármester, az alpolgármester, a bizottsági elnök, jegyző (aljegyző) kezdeményezheti a Képviselő-testület előtt. A kezdeményezésről a Képviselő-testület dönt a reá irányadó eljárási szabályok szerint. Az FB a Képviselő testület döntése alapján köteles a vizsgálatot lefolytatni. Amennyiben az FB-hez érkezik a vizsgálati kérelem, az FB Elnöke a bizottság tagjait köteles összehívni, azon a beadványt ismertetni és a tagok szótöbbségével döntenek a beadvány sorsáról. Az alapítót és a kezdeményezőt az FB elnöke a vizsgálattal kapcsolatos döntésről 30 napon belül köteles tájékoztatni.
- 5.3. A vizsgálatot az FB - az összeférhetetlenség, érintettség esetét kivéve - az Elnök vezetésével végzi, az FB tagjai is végezhetnek vizsgálatot az FB Elnök írásos meghatalmazása alapján.
- 5.4. Az FB feladatai ellátásához - a szakértelmet meghaladó speciális kérdésekben - a Társaság költségén szakértőt vehet igénybe.

6. FELADATOK A KÉPVISELŐ-TESTÜLETTEL KAPCSOLATBAN

- 6.1. Az FB nem képviselő tagjai tanácskozási joggal vehetnek részt a Képviselő-testület Társaságot érintő napirendi pontjainak megtárgyalásán.
- 6.2. A Társasággal kapcsolatos előterjesztéseket a polgármesteri hivatal Keszthely Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (X. 22.) önkormányzati rendelet 11.§ (3) bekezdésében foglaltaknak megfelelően köteles az FB rendelkezésére bocsátani.

- 6.3. Az FB a 3.6 pontban előírt jelentését az Önkormányzat részére a Képviselő-testület ülését megelőzően legalább 10 nappal korábban köteles átadni.
- 6.4. Az FB jelentését az Elnök - akadályoztatása esetén az általa kijelölt FB tag - a Képviselő-testület ülésén az adott napirend tárgyalásakor teljes terjedelemben szóban ismerteti, ha ez a jelentés terjedelme miatt nem lehetséges, akkor lényegi összefoglalóját közli.

7. ÖSSZEFÉRHEFTETLENSÉG

- 7.1. Az FB tagjai nem választhatók meg más, a Társasággal azonos főtevékenységet végző más gazdálkodó szervezetbe vezető tisztségviselőnek, illetve FB tagnak.
- 7.2. Az FB tagjai, valamint azok közeli hozzátartozói saját nevükben vagy javukra bárki számára biztosított közcélú szolgáltatások igénybevételére vonatkozó szerződéseket köthetnek a Társasággal.

8. EGYÉB RENDELKEZÉSEK

- 8.1. Az FB tagját e tisztségéhez tartozó tevékenysége körében a Társaság Ügyvezetése, a Társaság tagjai, illetve munkáltatója nem utasíthatja.
- 8.2. A Társaság vezető tisztségviselői, könyvelője kötelesek az FB ellenőrzési kötelezettségeinek gyakorlása során minden felvilágosítást megadni és a szükséges dokumentumokat, iratokat rendelkezésre bocsátani. Ha e kötelezettségüknek nem tesznek eleget, az FB a mulasztást haladéktalanul jelzi az alapítói jogokat gyakorlónak, azaz a Képviselő-testületnek.
- 8.3. Az FB tagjai részére - feladatai teljesítése érdekében - a Társaság ügyvezetése biztosítja a belépés lehetőségét a Társaság hivatalos helyiségeibe.

A Felügyelő Bizottság jelen ügyrendjét a 2024. december 06. napján tartott ülésén állapította meg, és azt jóváhagyásra a Képviselő-testület elé terjeszti.

Keszthely, 2024. december

.....
.....
a Felügyelő Bizottság elnöke

ZÁRADÉK

Jelen Ügyrendet Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a/2024. (XII. 18.) számú határozatával jóváhagyta.

Egyszerűsített éves beszámoló mérleg 'A' változat

Lapszám: 1 / 0

Nyomtatás dátuma: 2024.11.29.

Keszthelyi Városfejlesztő	Beszámolási időszak:	20-09-069611
A vállalkozás megnevezése	2024.01.01. - 2024.10.31.	cégjegyzék száma
3360 Keszthely Fő tér 1	Költséghely: Összes	22304010-2-20
A székhely címe		adószám

Megnevezés	forint	eFt
A. Befektetett eszközök	2 583 652	2 584
I. Immateriális javak	831 015	831
- 113001 NAV webfejlesztés	1 175 000	0
- 119301 NAV webfejlesztés értékcsökkenése	-343 985	0
II. Tárgyi eszközök	1 752 637	1 753
- 143000 Irodai, igazg. ber., felszerelések	179 488	0
- 143200 EFOP-1.5.2 HEEFT irodai eszközök	541 560	0
- 143300 EFOP-1.2.9 Nőközpont irodai eszközök	414 200	0
- 143301 TOP-5.3.1-16-ZA1-2017 HEEFT irodaszerek	188 968	0
- 143302 PC - Dell Optiplex 7010Micro; Core i5-1	406 146	0
- 143303 Laptop - Dell Vostro 3520 15,6" FHD, Co	870 585	0
- 143304 4K UHD TV+fal tartó - TLC 75C645 282749	361 950	0
- 146100 Kisértékű tárgyi eszközök	474 511	0
- 146101 Logitech Cordless DT MK330 billentyűzet	12 591	0
- 146102 ALB-Dallas DAL1 lapláb as íróasztal (120	47 504	0
- 146103 ALB-Dallas DATL2 lapláb as tárgyalóasztal	66 386	0
- 146104 TEM-Johan04 könyvespolc	12 535	0
- 146105 TEM-Johan03 irattartó polc	34 614	0
- 146106 TEM-Johan13 komód	34 630	0
- 146107 HAL-K309 fémváz as tárgyalószék	117 992	0
- 146108 Irodai forgószék	86 339	0
- 149000 Egyéb ber., felsz., járm. terv sz. écs	-168 491	0
- 149100 Kisértékű tárgyi eszközök értékcsökkenés	-474 511	0
- 149200 EFOP-1.5.2 HEEFT értékcsökkenés	-541 560	0
- 149300 EFOP-1.2.9 Nőközpont értékcsökkenés	-414 200	0
- 149301 TOP-5.3.1-16-ZA1-2017 HEEFT értékcsökkenés	-86 009	0
- 149601 Logitech Cordless DT MK330 billentyűzet	-12 591	0
- 149602 ALB-Dallas DAL1 lapláb as íróasztal (120	-47 504	0
- 149603 ALB-Dallas DATL2 lapláb as tárgyalóasztal	-66 386	0
- 149604 TEM-Johan04 könyvespolc értékcsökkenése	-12 535	0
- 149605 TEM-Johan03 irattartó polc értékcsökkenés	-34 614	0
- 149606 TEM-Johan13 komód értékcsökkenése	-34 630	0
- 149607 HAL-K309 fémváz as tárgyalószék értékcsökkenés	-117 992	0
- 149608 Irodai forgószék értékcsökkenése	-86 339	0
III. Befektetett pénzügyi eszközök	0	0
B. Forgóeszközök	25 026 059	25 026
I. Készletek	0	0
II. Követelések	1 350 143	1 350
- 454001 CORDICT Kft.	896 938	0
- 454007 KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA	29 588	0
- 454053 MOHU MOL Hulladékgazdálkodási Zrt.	9 295	0
- 461000 Társasági adó elszámolása	120 000	0
- 469500 Helyi iparüzési adó elszám. szla	294 322	0

Egyszerűsített éves beszámoló mérleg 'A' változat

Lapszám: 2 / 0

Nyomatás dátuma: 2024.11.29.

Keszthelyi Városfejlesztő

A vállalkozás megnevezése

8360 Keszthely Fő tér 1

A székhely címe

Beszámolási időszak:

2024.01.01. - 2024.10.31.

Költséghely: **Összes****20-09-069611**

cégjegyzék száma

22304010-2-20

adószám

Megnevezés	forint	eFt
III.Értékpapírok	0	0
IV. Pénzeszközök	23 675 916	23 676
- 381000 Pénztár	146 373	0
- 384000 OTP Nyrt.11749039-20084534-00000000	23 529 543	0
C. Aktív időbeli elhatárolások	0	0
ESZKÖZÖK (AKTIVÁK) ÖSSZESEN (A+B+C sor)	27 609 711	27 610
D. Saját tőke	23 737 644	23 738
I. Jegyzett tőke	3 000 000	3 000
- 411000 Jegyzett tőke	3 000 000	0
II. Jegyzett, de még be nem fizetett tőke (-)	0	0
III.Tőketartalék	2 500 000	2 500
- 412000 Tőketartalék	2 500 000	0
IV. Eredménytartalék	-37 662 323	-37 662
- 413000 Eredménytartalék	-34 946 168	0
- 413001 2021 évi eredmény módosítása támogatói	-2 716 155	0
V. Lekötött tartalék	45 000 000	45 000
- 414000 Lekötött tartalék	45 000 000	0
VI. Értékelési tartalék	0	0
VII.Adozott eredmény	10 899 967	10 900
E. Céltartalékok	0	0
F. Kötelezettségek	3 872 067	3 872
I. Hátrasorolt kötelezettségek	0	0
II. Hosszú lejáratú kötelezettségek	0	0
III.Rövid lejáratú kötelezettségek	3 872 067	3 872
- 471100 Utalandó munkabér	2 401 168	0
- 473258 258 NAV Szociális hozzájárulási adó bes	395 005	0
- 473400 Közteher 2300 Ft/nap nem nyp. tag / Alk	10 800	0
- 473407 407 NAV Levcont TBJ	583 283	0
- 466468 ÁFA Összesen	53	0
- 462290 SZJA Összesen	481 758	0
G. Passzív időbeli elhatárolások	0	0
FORRÁSOK (PASSZIVÁK) ÖSSZESEN (D+E+F+G sor)	27 609 711	27 610

Egyszerűsített éves beszámoló 'A' eredménykimutatás

Lapszám: 1 / 1
Nyomtatás dátuma:

Keszthelyi Városfejlesztő	Beszámolási időszak:	20-09-069611
A vállalkozás megnevezése	2024.01.01. - 2024.10.31.	cégjegyzék száma
8360 Keszthely Fő tér 1	Költséghely: Összes	22304010-2-20
A székhely címe		adószám

Megnevezés	forint	eFt
I. Értékesítés nettó árbevétele	1 653 531	1 654
- 911100 NONPROFIT tevékenység bevétele	1 653 531	0
II. Aktivált saját teljesítmények értéke	0	0
III. Egyéb bevételek	90 769 963	90 770
- 967130 EFOP-1.2.9-17-2017 NŐ-KÖ-PONT támogatás	-1 807 512	0
- 967160 TOP_PLUSZ-1.3.1-ZA1-2022-00003 támogatás	3 146 645	0
- 967205 Közszolgáltatás bevétele	89 430 830	0
IV. Anyagjellegű ráfordítások	40 185 944	40 186
- 512000 Egy éven belül elhaszn. anyagi eszk.	28 255	0
- 512005 Közszolgáltatás fogyóeszközök beszerzés	181 319	0
- 514205 Közszolgáltatás közüzemidíjak beszerzés	664 406	0
- 515005 Közszolgáltatás irodaszerek beszerzés	226 667	0
- 529005 Közszolgáltatás igénybe vett szolgáltat	38 468 707	0
- 529200 Posta, telefon, internet	8 057	0
- 531000 Hatósági igazg., szolg.díjak, ill.	54 000	0
- 532000 Pénzügyi, befektetési szolg. díjak	114 570	0
- 532005 Közfeladat bankköltség	434 963	0
- 535000 Érdekvédelmi díjak	5 000	0
V. Személyi jellegű ráfordítások	41 336 930	41 337
- 541300 Alkalmazotti bér + megbizási díj	1 391 522	0
- 541500 Közszolgáltatás bérköltség	24 359 974	0
- 541600 TOP_PLUSZ-1.3.1-ZA1-2022-00003 bérkölts	9 351 492	0
- 551100 Bérletjegy, menetjegy, munkabajárás köi	66 660	0
- 551150 Közszolgáltatás bérlet, munkabajárás kö	1 263 392	0
- 551155 Saját gk.h.ktg.tér.önálló Közfeladat	275 526	0
- 566255 Közszolgáltatás Szociális hozzájárulási	2 815 641	0
- 566256 TOP_PLUSZ-1.3.1-ZA1-2022-00003 szociáli	1 227 812	0
- 566258 258 NAV Szociális hozzájárulási adó bes	180 898	0
- 569105 Közfeladat 2300 Ft/nap nem nyp. tag EFO	113 400	0
- 569200 149NAV 1/3Táppénzhozzájárulás TOP_PLUSZ	290 613	0
VI. Értékcsökkenési leírás	0	0
VII. Egyéb ráfordítások	674	1
- 867250 Helyi iparűzési adó	674	0
A. ÜZEMI (ÜZLETI) TEVÉKENYSÉG EREDMÉNYE	10 899 946	10 900
VIII. Pénzügyi műveletek bevételei	21	0
- 974100 Forgóe. kölcs., v. köv. után k. kamat	21	0
IX. Pénzügyi műveletek ráfordításai	0	0
B. PÉNZÜGYI MŰVELETEK EREDMÉNYE	21	0
C. ADÓZÁS ELŐTTI EREDMÉNY	10 899 967	10 900
X. Adófizetési kötelezettség	0	0
D. ADÓZOTT EREDMÉNY	10 899 967	10 900

Felügyelő Bizottsági Jegyzőkönyv

Amely készült a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2024. december 6-án, pénteken 11:00-kor órákor megtartott Felügyelő Bizottsági ülésén.

Helyszín: A Társaság irodahelyisége Keszthely, Fő tér 4.

Jelen vannak:

Tóth Baiázs	felügyelő bizottsági tag
Bíró Róbert	felügyelő bizottsági tag
Koponiczné Györke Diána	felügyelő bizottsági tag
Rodekné Hederics Erika	ügyvezető
Tóth Enikő	jegyzőkönyvvezető

Jelen lévők a felügyelőbizottság levezető elnöknek Bíró Róbert korelnököt választják. Bíró Róbert Levezető elnök megállapítja, hogy a bizottsági meghívó és előterjesztés szabályosan került összeállításra a felügyelőbizottság szabályosan került meghívásra. Megállapítja, hogy az FB határozatképes. A Felügyelő Bizottság tagjai jegyzőkönyvvezetőnek Tóth Enikőt javasolják.

Napirendi pontok:

1. A Felügyelő bizottsági elnök megválasztása
2. A Felügyelő Bizottság módosított ügyrendjének elfogadása
3. Tájékoztató a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2024. évi várható eredményéről
4. A Társaság 2024. évben meghatározott prémiumfeladatok teljesüléséről szóló beszámolója

Más napirendre nem érkezett javaslat. Az FB a jegyzőkönyv vezetőre, és a napirendre tett javaslatot egyhangúlag elfogadta.

1. számú napirendi pont

A Felügyelő Bizottság felkéri Koponiczné Györke Diánát felügyelőbizottsági elnöki tisztségének elfogadására, aki a felkérést elfogadja. Felügyelőbizottság egyhangú szavazással meghozta az alábbi határozatot.

7/2024. (XII.6.) számú felügyelő bizottsági határozat

A Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelő Bizottsága megtárgyalta a „Tájékoztató a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2024. évi várható eredményről” című előterjesztést és az alábbi határozatokat hozta.

1. A Felügyelő Bizottság tagjai egyszerű szótöbbséggel a felügyelő bizottság elnökének Koponiczné Györke Diána választják.

2. számú napirendi pont

A Felügyelő Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot és egyhangú szavazással meghozta az alábbi határozatot.

8/2024. (XII.6.) számú felügyelő bizottsági határozat

2. A Felügyelő Bizottság egyhangúlag, változtatások nélkül jóváhagyja az FB melléklet szerinti ügyrendjét és hozzájárul ahhoz, hogy a Képviselő-testület részére elfogadás céljából megküldésre kerüljön.

Határidő: a Képviselő-testület elé terjesztés határideje 2024. december 18.

Felelős: Rodekné Hederics Erika ügyvezető



3. számú napirendi pont

A Felügyelő Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot és egyhangú szavazással meghozta az alábbi határozatot.

9/2024. (XII.6.) számú felügyelő bizottsági határozat

A Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelő Bizottsága megtárgyalta a „Tájékoztató a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2024. évi várható eredményéről” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

A Felügyelő Bizottság elfogadja a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság 2024. évi várható eredményéről szóló tájékoztatót.

Határidő: a képviselő-testület elé terjesztés 2024. december 18.

Felelős: Rodekné Hederics Erika ügyvezető

4. számú napirendi pont

A Felügyelő Bizottság megtárgyalta a napirendi pontot és egyhangú szavazással meghozta az alábbi határozatot.

10/2024. (XII.6.) számú felügyelő bizottsági határozat

A Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság Felügyelő Bizottsága megtárgyalta a „Tájékoztató a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2024. évi várható eredményéről” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozta.

A Felügyelő Bizottság a Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. 2024. évben meghatározott prémiumfeladatok teljesüléséről szóló beszámolóját egyhangúlag elfogadja.

Határidő: a képviselő-testület elé terjesztés 2024. december 18.

Felelős: Rodekné Hederics Erika ügyvezető

Egyéb észrevétel nem volt.

K. m. f.



Tóth Balázs
FB tag



Bíró Róbert
FB tag



Koppácsné Györke Dána
FB tag



Rodekné Hederics Erika
ügyvezető

Jegyzőkönyvvezető:



Tóth Enikő
jegyzőkönyvvezető





KESZTHELYI POLGÁRMESTERI HIVATAL
ÖNKORMÁNYZATI ÉS IGAZGATÁSI OSZTÁLY

KIVONAT

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2024. március 28-ai soros
nyílt
ülésének jegyzőkönyvéből

51/2024. (III.28.) számú Képviselő-testületi határozat

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Tájékoztató a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. 2023. évi tevékenységéről és a 2023. évi Közzolgáltatási Szerződésének éves teljesítéséről, 2024. évi üzleti tervéről és az ügyvezető 2024. évi prémiumfeltételeinek meghatározása” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza.

1. A Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. ügyvezetője részére a Társaság Javadalmazási Szabályzata és a Felügyelő Bizottság véleménye alapján 2024. évre, az alábbi prémiumfeladat került meghatározásra:
A 2024. évben a településfejlesztéssel kapcsolatos közfeladatellátás keretében legalább 4 db támogatási kérelem vagy projektmegvalósítás során többletforrás igénylés benyújtása, amelynek összköltsége eléri a bruttó 3 milliárd forintot. A feladat teljesítése esetén fizetendő prémium az Ügyvezető 3 havi alapbére.
A prémiumfeladat értékelése a 2024. évi beszámoló elfogadását követő soros képviselő-testületi ülés keretében történik.
A prémium a Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. gazdálkodási kerete terhére fizethető ki a 2024. évi beszámoló képviselő-testület általi elfogadását követően.

2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert az ügyvezető tájékoztatására.

Határidő: tájékoztatásra 2024. április 4.

Felelős: Manninger Jenő polgármester

Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(Dr. Varga Éva osztályvezető, aljegyző)

Dr. Gábor Hajnalka sk.
jegyző

Manninger Jenő sk.
polgármester

A kivonat hiteles:

Tóth Ibolya
testületi referens





Beszámoló a 2024. évben meghatározott prémiumfeladatok teljesüléséről

2024-ben az alábbi 4 db támogatási kérelem benyújtása történt közfeladatellátás keretében, a Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. koordinálásában:

1. Szolgálati lakások építése Keszthelyen

Támogató: Balaton Fejlesztési Tanács

Pályázó: Keszthely Város Önkormányzata

A projekt azonosítószáma: P-SZL-6/2024

Projekt teljes elszámolható költsége: 731.710.343 Ft

Igényelt támogatás (60%): 439.026.506 Ft

Saját forrás (40%): 292.684.337 Ft

Támogatási kérelem benyújtásának dátuma: 2024. 05. 13.

A támogatói döntésről szóló értesítés 2024.08.27-én megérkezett, mely szerint az igényelt támogatás megítélésre, illetve a Támogatói Okirat kiállításra került.

2. Keszthely Balaton-parti sétány II. ütem I. projektrész

Konzorcium vezetője: Keszthely Város Önkormányzata

Konzorciumi tag: Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft.

A projekt azonosítószáma: TOP_PLUSZ-1.3.2-23-KH1-2024-00001

Projekt teljes költsége/Igényelt támogatás: 1.100.000.000 Ft

Támogatási kérelem benyújtásának dátuma: 2024. 07. 18.

A 2024. augusztus 14-én érkezett tájékoztató szerint a támogatási kérelem megfelelt a felhívásban meghatározott jogosultsági szempontoknak, ezért a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 102. § alapján a támogatási kérelem tartalmi értékelését az Irányító Hatóság megkezdte.

3. Fürdőfejlesztés

Konzorcium vezetője: Keszthely Város Önkormányzata

Konzorciumi tag: Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft.

A projekt azonosítószáma: TOP_PLUSZ-6.2.1-23-KH1-2024-00001



Projekt teljes költsége/Igényelt támogatás: 1.607.940.366 Ft

Támogatási kérelem benyújtásának dátuma: 2024. 07. 18.

A 2024. augusztus 14-én érkezett tájékoztató szerint a támogatási kérelem megfelelt a felhívásban meghatározott jogosultsági szempontoknak, ezért a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 102. § alapján a támogatási kérelem tartalmi értékelését az Irányító Hatóság megkezdte.

4. Balaton Színház vendégfogadó tér

Konzorcium vezetője: Keszthely Város Önkormányzata

Konzorciumi tag: Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft.

A projekt azonosítószáma: TOP_PLUSZ-6.2.1-23-KH1-2024-00002


Projekt teljes költsége/Igényelt támogatás: 1.355.000.000 Ft

Támogatási kérelem benyújtásának dátuma: 2024. 09. 27.

A 2024. október 24-én érkezett tájékoztató szerint a támogatási kérelem megfelelt a felhívásban meghatározott jogosultsági szempontoknak, ezért a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 102. § alapján a támogatási kérelem tartalmi értékelését az Irányító Hatóság megkezdte.

Sorszám	Támogatási kérelem tárgya	Projekt összköltsége
1	Szolgálati lakások építése Keszthelyen	731 710 843
2	Keszthely Balaton-parti sétány II. ütem I. projektrész	1 100 000 000
3	Fürdőfejlesztés	1 607 940 366
4	Balaton Színház vendégfogadó tér	1 355 000 000
Összesen:		4 794 651 209

2024. 08. 27.

Tóth C. 

07-24/2024

Határidő: 2024.
09. 11.



Iktatószám: P-SZL-6/6/2024. L
Ügyintéző: dr. Horváthné L. Mária
Tárgy: Értesítés támogatási döntésről

Manninger Jenő Vilmos polgármester úr részére
Keszthely Város Önkormányzata

Keszthely

Fő tér 1.

8360

Tisztelt Pályázó!

Örömmel értesítjük, hogy a Szolgálati lakások építése Keszthelyen című, P-SZL-6/2024 számú pályázata a Balaton Fejlesztési Tanács 2024. július 29-én meghozott és 2024. augusztus 12-én hatályba lépett döntése alapján 439 026 506 Ft támogatásban részesült.

A támogatói okirat (TO) kiadásához kérjük, szíveskedjenek a jelen értesítés kézhezvételét követő 15 naptári napon belül postai úton eljuttatni részünkre az alábbi dokumentumokat 1-1 eredeti példányban (cégszerűen aláírva, dátummal ellátva):

1. A pályázat keretében elektronikusan benyújtott dokumentumok eredeti (pályázati felületre felkötött) példányát, figyelembe véve az esetleges hiánypótlási:
 - o Pályázati adatlap
 - o Nyilatkozat a közpénzekből nyújtott támogatások átláthatóságáról (1. melléklet)
 - o A pályázati téma megvalósításához szükséges források igazolása (2. melléklet)
 - o Alkírt költségvetési táblázat A/3 méretben, egy oldalra nyomtatva (3. melléklet)
 - o Aláírásminta (10. melléklet).
2. Felhatalmazó levél valamennyi pénzforgalmi bankszámlájukra/fizetési számlájukra (az önkormányzati adóbevételei számlák nem tartoznak ebbe a körbe):
 - o a BFT, mint jogosult adatai: Balaton Fejlesztési Tanács, székhelye: 8600 Siófok, Batthyány u. 1., számlavezető pénzügyintézet neve: Magyar Államkincstár, bankszámlaszáma: 10048005-00281526-00000000
 - o A felhatalmazás a kiállításától visszavonásig érvényes, visszavonás csak a BFT előzetes hozzájárulásával,
 - o további feltételei nélküli,
 - o ösztönzés nélküli,
 - o gyakoriság nélküli,
 - o fedezethiány esetén a sorbaállítás maximum 35 nap.
3. Nyilatkozat fizetési számlákról (nyomtatvány elektronikusan megküldve a kapcsolattartónak)
4. Nyilatkozat üzemeltetésről (nyomtatvány elektronikusan megküldve a kapcsolattartónak)
5. Antikorrupciós nyilatkozat (nyomtatvány elektronikusan megküldve a kapcsolattartónak)

6. Átláthatósági nyilatkozat (nyomtatvány elektronikusan megküldve a kapcsolattartónak)
7. Támogatási előleg igénylés, amennyiben élni kívánnak a lehetőséggel (nyomtatvány elektronikusan megküldve a kapcsolattartónak)
 A szerződéskötési eljárás keretében támogatási előleg igényelhető, maximum a megítélt támogatás 50%-a mértékéig, a megfelelően kitöltött és cégszerűen aláírt előlegigénylési nyomtatvány 1 db eredeti példányának beiktatásával. A támogatási előleg kiutalásának feltétele a TO hatályba lépése, az előlegigénylésre vonatkozó dokumentáció tartalmi megfelelősége és az előírt biztosíték (felhatalmazó levél) rendelkezésre bocsátása. Az előleget a feltételek teljesülését követő 30 napon belül utalja a Támogató a Kedvezményezett bankszámlájára.
 A kifizetett támogatási előleg legalább 60%-ával megegyező mértékű részszámlolást a támogatási előleg – vagy annak első részlete - kifizetésétől számított tizennyolc hónapon belül be kell nyújtani a Támogató felé, ellenkező esetben a támogatási előleget vissza kell fizetni.
 A Kedvezményezett a támogatási előleg felhasználásáról legkésőbb a projekt záró szakmai-pénzügyi beszámolójának benyújtásával egyidejűleg köteles elszámolni.
 Tájékoztatjuk Önöket, hogy igényelhető fordított ÁFA előleg és szállítói előleg is, de a különféle jogcímenek igényelt előlegek összege nem lehet több mint a megítélt támogatás 50%-a. Az előleggel kapcsolatos további részletszabályok a pályázati kiírás VIL.10. pontjában találhatóak.
8. Nyilatkozatok (nyomtatvány elektronikusan megküldve a kapcsolattartónak)
9. Jogerős engedély(ek), amennyiben a támogatott tevékenység engedélyköteles. Felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy az (első) kifizetés (pl. támogatási előleg) feltétele a jogerős engedély(ek) benyújtása.

Kérjük, szíveskedjenek felülvizsgálni a pályázati adatlapon jelzett kezdési és befejezési időpontot, és amennyiben szükséges, a szerződéskötés előtt kezdeményezzék a módosítást, hogy a TO valós dátumokat tartalmazzon. Kérjük, a támogatás felhasználásának átütemezése esetén szíveskedjenek benyújtani az átdolgozott költségvetési táblát (3. számú mellékletet) is, cégszerűen aláírva.
 Amennyiben szerződéskötés előtt nem jelzik módosítási kérésüket, a TO-ba a pályázati adatlap szerinti kezdési-befejezési időpontok fognak bekerülni.

Felhívjuk szíves figyelmüket arra, hogy a TO-ban szereplő kezdési időponthoz képest 3 hónapon belül meg kell kezdeniük a projektet, vagy pedig írásos, indoklással ellátott módosítási kérelmet kell a Támogató felé benyújtaniuk.

- A támogatott projekt megkezdése időpontjának az alábbi időpontok közül a legkorábbi minősül:
- építési beruházási tevékenységet tartalmazó projekt esetén az építési naplóba történő első bejegyzés vagy az építésre vonatkozó első visszavonhatatlan kötelezettségvállalás időpontja;
 - tárgyi eszköz, forgó eszköz, immateriális javak (együttesen: eszközök) beszerzése esetén:
 - a kedvezményezett által első jogilag kötelező érvényű megrendelés napja,
 - a ba) alpont szerinti megrendelés hiányában – az arra vonatkozóan megkötött, jogilag kötelező érvényű szerződés létrejöttének a napja,
 - a ba) alpont szerinti megrendelés és a bb) alpont szerinti szerződés hiányában – a beruházó által aláírással igazolt átvételi nap az első beszerzett gép, berendezés, anyag vagy termék szállítását igazoló okmányon,
 - szolgáltatás, egyéb tevékenység támogatásán esetén, amennyiben a TO kibocsátását megelőzően megrendelésre kerül sor, annak időpontja; előzetes megrendelés hiányában a megvalósításra megkötött első szerződés hatályba lépésének napja, függetlenül a szerződés létrejöttének napjától, érvényességétől;
 - fejlesztési célú pénzeszközök átadását tartalmazó projekt esetén az első pénzáttétel napja.

Felhívjuk a figyelmet arra, hogy a fentiek értelmében a közbeszerzési és/vagy az ajánlatkérési folyamat elindítása még nem minősül a projekt megkezdésének!

Amennyiben a projekt több tevékenységre terjed ki, a projekt megkezdésének időpontja az egyes tevékenységek kezdési időpontjai közül a legkorábbi időpont.

A TC-val kapcsolatban tájékoztatás az alábbi elérhetőségen kérhető: dr. Horváthné Labát Márta projektmenedzser (e-mail: labatmarta@baiautonregion.hu; telefonon hétköznap 9:00-12:00 között a 84/313-346/115 számon). Kérjük, az e-mailt részesítsék előnyben, munkatársunk a lehető leghamarabb felveszi Önnel a kapcsolatot.

Siófok, 2024. augusztus 26.

Tisztelettel:



Dr. Molnár Gábor
ügyvezető igazgató



KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Keszthely

Fő tér 1
8360

Iktatószám : IKT-2024-619-11-
00000506/0000007

Magyar Államkincstár Zala Vármegyei
Igazgatóság

Budapest, 2024. augusztus 14.

**Tárgy : Értesítés jogosultsági feltételek
teljesítéséről**

Tisztelt Támogatást Igénylő!

Értesítjük, hogy a(z) **Fenntartható városfejlesztés c. felhívására benyújtott, TOP_PLUSZ-1.3.2-23-KH1-2024-00001** azonosítószámmal nyilvántartott támogatási kérelmének jogosultsági vizsgálatát elvégeztük.

Örömmel tájékoztatjuk, hogy támogatási kérelme megfelelt a felhívásban meghatározott jogosultsági szempontoknak, ezért a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 102 . § alapján támogatási kérelmének tartalmi értékelését megkezdjük.

A támogatási kérelméről született döntésről szóló tájékoztató levél megküldése előtt támogatási kérelméről további információt nem áll módunkban megadni. Szíves türelmét ezúton is köszönjük.

Tisztelettel:

Magyar Államkincstár Zala Vármegyei
Igazgatóság

KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Keszthely

Fő tér 1.
8360

Iktatószám : IKT-2024-619-I1-
00000505/0000007

Magyar Államkincstár Zala Vármegyei
Igazgatóság

Budapest, 2024. augusztus 14.

**Tárgy : Értesítés jogosultsági feltételek
teljesítéséről**

Tisztelt Támogatást Igénylő!

Értesítjük, hogy a(z) Fenntartható versenyképes városfejlesztés c. felhívására benyújtott, **TOP_PLUSZ-6.2.1-23-KH1-2024-00001** azonosítószámmal nyilvántartott támogatási kérelmének jogosultsági vizsgálatát elvégeztük.

Örömmel tájékoztatjuk, hogy támogatási kérelme megfelelt a felhívásban meghatározott jogosultsági szempontoknak, ezért a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 102. § alapján támogatási kérelmének tartalmi értékelését megkezdjük.

A támogatási kérelméről született döntésről szóló tájékoztató levél megküldése előtt támogatási kérelméről további információt nem áll módunkban megadni. Szíves türelmét ezúton is köszönjük.

Tisztelettel:

Magyar Államkincstár Zala Vármegyei
Igazgatóság

KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA

Keszthely

Fő tér 1.
8360

Iktatószám : IKT-2024-619-I1-
00000704/0000010

Magyar Államkincstár Zala Vármegyei
Igazgatóság

Budapest, 2024. október 24.

Tárgy : Értesítés jogosultsági feltételek
teljesítéséről

Tisztelt Támogatást Igénylő!

Értesítjük, hogy a(z) Fenntartható versenyképes városfejlesztés c. felhívására benyújtott, TOP_PLUSZ-6.2.1-23-KH1-2024-00002 azonosítószámmal nyilvántartott támogatási kérelmének jogosultsági vizsgálatát elvégeztük.

Örömmel tájékoztatjuk, hogy támogatási kérelme megfelelt a felhívásban meghatározott jogosultsági szempontoknak, ezért a 2021–2027 programozási időszakban az egyes európai uniós alapokból származó támogatások felhasználásának rendjéről szóló 256/2021. (V. 18.) Korm. rendelet 102 . § alapján támogatási kérelmének tartalmi értékelését megkezdjük.

A támogatási kérelméről született döntésről szóló tájékoztató levél megküldése előtt támogatási kérelméről további információt nem áll módunkban megadni. Szíves türelmét ezúton is köszönjük.

Tisztelettel:

Magyar Államkincstár Zala Vármegyei
Igazgatóság