



KESZTHELYI POLGÁRMESTERI HIVATAL
ÖNKORMÁNYZATI ÉS IGAZGATÁSI OSZTÁLY

K I V O N A T

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2024. december 18-ai rendes
nyílt
ülésének jegyzőkönyvéből

341/2024. (XII.18.) számú Képviselő-testületi határozat

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Keszthely Város Idősügyi Tanácsa tisztségviselőinek megválasztása, szervezeti és működési szabályzata felülvizsgálata” című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete Keszthely Város Idősügyi Tanácsa tagjait 15 főben az alábbiak szerint határozza meg:

- Keszthely Város Polgármestere;
- Keszthely Város társadalmi megbízatású Alpolgármestere
- Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete Egészségügyi, Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke;
- az alábbi szervezetek által delegált személyek:
 - Keresztény Értelmiségiek Szövetsége Keszthelyi Csoportja: 1 fő képviselő,
 - Rákóczi Szövetség Keszthely és Térsége Helyi Szervezete: 1 fő képviselő,
 - Szív- és Értelmszervi Betegek Egyesülete: 1 fő képviselő,
 - Látásfogyatékosok Keszthelyi Kistérségi Egyesülete: 1 fő képviselő,
 - Margaréta Nyugdíjas Klub: 1 fő képviselő,
 - Karmel-hegyi Boldogasszony Karitászcsoporthoz: 1 fő képviselő,
 - Kis Szent Teréz Plébánia: 1 fő képviselő,
 - Vártak Egyesület: 2 fő képviselő,
 - Bethlen Gábor Nyugdíjas Klub: 1 fő képviselő,
 - Zala Vármegyei Vöröskereszt Keszthelyi Területi Szervezete Arany Korúak Társasága: 2 fő képviselő.

2. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete felkéri a polgármestert, hogy Keszthely Város Idősügyi Tanácsában részt vevő szervezeteket kérje fel tagok delegálására.

3. A képviselő-testület a Tanács működésével kapcsolatos szabályzatot 2024. december 19-ei hatályba lépéssel a MELLÉKLET szerint jóváhagyja, egyidejűleg az 54/2017.(III.30) számú képviselő-testület határozatával elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatot hatályon kívül helyezi.

4. A képviselő-testület felkéri a jegyzőt, hogy a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal munkatársai működjenek közre a Tanács munkájában.


Határidő: folyamatos, 2. pontra 2025. január 15.

Felelős: Dr. Tóth Gergely polgármester
Dr. Gábor Hajnalka jegyző
(Dr. Krupla-Fakács Zsófia igazgatási csoportvezető)

**Dr. Gábor Hajnalka sk.
jegyző**

**Dr. Tóth Gergely sk.
polgármester**

A kivonat hiteles:


Tóth Ibolya
testületi referens



**Keszthely Város Idősügyi Tanácsának
Szervezeti és Működési Szabályzata**

I.

Általános rendelkezések

Keszthely Város Önkormányzatának Képviselő-testülete az időskorúak önszerveződésének támogatására 54/2017. (III. 30.) számú határozatával létrehozta Keszthely Város Idősügyi Tanácsát, mint az Önkormányzat mellett működő konzultatív, véleményező, javaslattevő testületet.

- 1. A szervezet megnevezése:** Keszthely Város Idősügyi Tanácsa
(továbbiakban: Idősügyi Tanács)
- 2. Székhelye:** 8360 Keszthely, Fő tér 1.
- 3. Működési területe:** Keszthely város közigazgatási területe
- 4.** Az Idősügyi Tanács Keszthely Város Önkormányzata mellett működő érdekegyeztető és érdekérvényesítő, javaslattevő, konzultatív testület. Önálló gazdálkodást nem folytat, nem jogi személy.
- 5.** Az Idősügyi Tanács működésének célja az időskorú emberek életkörülményeinek figyelemmel kísérése, azok javítását, az idősek érdekeinek védelmét szolgáló intézkedésekre történő javaslattevés, kapcsolattartás az időügyi civil szervezetekkel és az önkormányzattal.

II.

Az Idősügyi Tanács feladatai

- 1. Az Idősügyi Tanács általános feladatai:**
 - a) A keszthelyi idősek érdekeinek képviselete, védelme;
 - b) A generációk közötti kapcsolat, szolidaritás erősítése;
 - c) Információáramlás biztosítása, közvetítése;
 - d) Együttműködés kialakítása az idősekkel foglalkozó szervezetekkel;
 - e) Kapcsolattartás a Zala Vármegyei Idősügyi Tanáccsal.
- 2. Az Idősügyi Tanács feladatai különösen:**
 - a) A Keszthelyen élő időskorúak, elsősorban nyugdíjasok és Keszthely Város Önkormányzata közötti folyamatos együttműködés megvalósítása.
 - b) Az idős emberek számára az életkörülményeiket érintő intézkedésekkel összefüggő konzultációs, javaslattevési lehetőség biztosítása.
 - c) Az időskorúakat érintő közérdekű kérdések, érdekvédelmi jellegű észrevételek összegyűjtése, megvitatása, szükség esetén intézkedés kezdeményezése.
 - d) Állásfoglalás kialakításával, javaslat tételével segítséget nyújt Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testületének az időskorúak életminőségét és életkörülményeit közvetlenül érintő döntéseinek előkészítésében.
 - e) Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete által meghozandó, időskorúakat közvetlenül érintő – elsősorban szociális tárgyú, valamint

közszolgáltatásokra vonatkozó - rendelettervezetek véleményezése, javaslattétel.

- f) Az idős korosztály önszerveződésének támogatása.
- g) Kapcsolattartás más idősügyi tanácsokkal, egyházi és civil, valamint határon túli idősügyi szervezetekkel.
- h) Munkájáról évente tájékoztatást nyújt Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete felé.

III.

Az Idősügyi Tanács összetétele

1. Az Idősügyi Tanács tagjainak száma: 15 fő.

Tagjai:

A képviselő-testület a tanács tagjait 15 főben az alábbiak szerint határozza meg:

- Keszthely Város Polgármestere;
- Keszthely Város Társadalmi Megbízatású Alpolgármestere
- Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete Egészségügyi, Szociális és Esélyegyenlőségi Bizottság elnöke;

az alábbi szervezetek által delegált személyek:

- Keresztény Értelmiségiek Szövetsége Keszthelyi Csoportja: 1 fő képviselő,
- Rákóczi Szövetség Keszthely és Térsége Helyi Szervezete: 1 fő képviselő,
- Szív- és Érrendszeri Betegek Egyesülete: 1 fő képviselő,
- Látásfogyatékosok Keszthelyi Kistérségi Egyesülete: 1 fő képviselő,
- Margaréta Nyugdíjas Klub: 1 fő képviselő
- Karmel-hegyi Boldogasszony Karitászcsoport: 1 fő képviselő,
- Kis Szent Teréz Plébánia: 1 fő képviselő,
- Vártak Egyesület: 2 fő képviselő,
- Bethlen Gábor Nyugdíjas Klub: 1 fő képviselő,
- Zala Vármegyei Vöröskereszt Keszthelyi Területi Szervezete Arany Korúak Társasága: 2 fő képviselő.

2. Az elnöki tisztséget Keszthely Város Polgármestere tölti be.

Az elnök feladatai:

- Irányítja, és egyben képviseli az Idősügyi Tanácsot.
- Szervezetekkel és intézményekkel – a Tanács érdekeivel összhangban – kapcsolatot kezdeményez és tart.
- Részt vesz az éves munkaterv kidolgozásában, a munkatervi feladatok végrehajtásában.
- A munkaterv végrehajtásáról és a Tanács éves tevékenységéről beszámol a Képviselő-testületnek.
- Kapcsolatot tart a médiával, koordinálja a lakosság tájékoztatását.

3. Az Idősügyi Tanács alelnöke az elnök javaslata alapján a Tanács tagjai közül nyílt szavazással kerül megválasztásra.

Az alelnök feladatai:

- Részt vesz a munkaterv készítésében.

- Részt vesz a munkatervben megfogalmazottak végrehajtásában.
 - Az elnök távollétében teljes jogkörben helyettesíti és képviseli az Idősügyi Tanácsot.
4. Az Idősügyi Tanács titkára és a Zala Vármegyei Idősügyi Tanácsba delegált tagok az elnök javaslata alapján a Tanács tagjai közül nyílt szavazással kerülnek megválasztásra egyszerű többséggel.

A titkár feladatai:

- Ellátja az Idősügyi Tanács munkájával összefüggő adminisztratív és szervezési feladatokat.
 - Koordinálja az Idősügyi Tanács tevékenységének éves működését és a munkatervi feladatok elvégzését.
 - Részt vesz a munkaterv készítésében.
 - Részt vesz a munkatervben megfogalmazottak végrehajtásában.
5. Az Idősügyi Tanács nem önkormányzati tagjait az elnök kéri fel oly módon, hogy a III/1. pontban meghatározott szervezeteket tag delegálására kéri fel.
6. Az Idősügyi Tanácsba a nem önkormányzat által delegált tagok megbízatása 5 évre szól. Az önkormányzat által delegált tagok tagsági jogviszonya önkormányzati tisztségviselői megbízatásuk fennállásáig szól.
7. A tagok írásbeli nyilatkozatot tesznek a tagság elfogadásáról.
8. A nem önkormányzat által delegált tagok megbízatása megszűnik:
- a) a megbízási idő leteltével,
 - b) a tag lemondásával,
 - c) a tag halálával,
 - d) a tag visszahívásával,
 - e) a delegáló szervezet jogutód nélküli megszűnésével.
9. Amennyiben a nem önkormányzat által delegált tag megbízatása a 8.a.) pontban foglalt ok miatt szűnik meg, a megszűnés időpontját megelőző legkésőbb 60 nappal az elnök megkeresi a delegáló szervezeteket, hogy az addig az Idősügyi Tanácsban résztvevő tagjuk további részvételét támogatják vagy helyére új tagot delegálnak. Amennyiben a nem önkormányzat által delegált tag megbízatása a 8.b-d.) pontokban foglalt ok miatt szűnik meg, a megszűnés időpontját követő legkésőbb 60 nappal az elnök felkéri a delegáló szervezeteket új tag delegálására.
10. Az önkormányzat által delegált tagok megbízatása megszűnik:
- a) a képviselő-testületben betöltött tisztségviselői megbízási idő megszűnésével,
 - b) a tag lemondásával,
 - c) a tag halálával,
 - d) a tag visszahívásával.
11. Amennyiben az önkormányzat által delegált tag megbízatása bármely okból megszűnik, a képviselő-testület a megszűnést követő legkésőbb 60 napot követően köteles helyére új tagot delegálni.

IV.

Az Idősügyi Tanács működése

1. Az Idősügyi Tanács munkatervében meghatározott rendszerességgel, de legalább évente két alkalommal, illetve szükség esetén ettől eltérő időpontban ülésezik. Az üléseket az elnök hívja össze és vezeti le. Távollétében vagy akadályoztatása esetén az alelnök helyettesíti. Az elnök és az alelnök egyidejű akadályoztatása esetén az ülést a titkár vezeti.
2. Az ülés idejéről a tagokat az ülés előtt legkésőbb 8 nappal, rendkívüli ülés esetén az ülést megelőző 24 órával korábban értesíteni kell.
3. Az elnök köteles összehívni az Idősügyi Tanácsot a tagok legalább egyharmadának írásbeli kérelme alapján.
4. Az Idősügyi Tanács ülésére minden alkalomra állandó meghívottként tanácskozási joggal meg kell hívni az Egyesített Szociális Intézmény vezetőjét.
5. Az Idősügyi Tanács ülésére tanácskozási joggal évente legalább egy alkalommal meg kell hívni:
 - a. a Zala Vármegyei Idősügyi Tanács elnökét,
 - b. a Keszthelyi Járási Hivatal vezetőjét,
 - c. Keszthely Város Jegyzőjét.
 - d. Az egyes napirendi pontok tárgyalásához az elnök a tagok javaslatára szakértő(ke)t hívhat, aki(k) tanácskozási joggal vehet(nek) részt az ülésen.
6. Az Idősügyi Tanács határozatképes, ha tagjainak több mint fele jelen van. Határozatképtelenség esetén az Idősügyi Tanács ülése változatlan napirenddel, fél órával későbbi időpontban, a jelenlévők számától függetlenül határozatképes.
7. A tag a napirenddel kapcsolatos véleményét, javaslatát, szavazatát az elnöknek írásban megküldheti, melyet az ülésen ismertetni kell és az ülés jegyzőkönyvéhez kell csatolni.
8. Az Idősügyi Tanács javaslatait, állásfoglalásait, véleményét egyszerű szótöbbséggel alakítja ki. Szavazategyenlőség esetén az érintett kérdést a következő ülésen újra kell tárgyalni.
9. A Tanács döntéseit határozat, illetve ajánlás formájában hozza. A döntésekről nyilvántartást kell vezetni, mely tartalmazza az ajánlás vagy határozat naptári év elejétől kezdődő folyamatos sorszámát és dátumát, tárgyát és esetlegesen a felelős megnevezését és a teljesítés határidejét.
10. Az Idősügyi Tanács üléséről 15 napon belül jegyzőkönyv készül. A jegyzőkönyvet a Tanács elnöke és a Titkár, mint jegyzőkönyvvezető írja alá.
11. Az Idősügyi Tanács munkatervét maga határozza meg, melyre az elnök tesz javaslatot.

12. Az Idősügyi Tanács munkatervében nem szereplő, de a Tanács feladatainak érvényre juttatása érdekében egy adott téma Képviselő-testületi tárgyalását megelőzően – lehetőség szerint – vagy a vonatkozó előterjesztést, vagy egy összefoglalót elektronikusan az Idősügyi Tanács elnökének meg kell küldeni. Az elnök a Tanács véleményét legkésőbb az előterjesztést tárgyaló bizottság üléséig írásban megküldi, vagy az ülésen szóban ismerteti.

V.

Vegyes rendelkezések

1. Az Idősügyi Tanács önálló költségvetéssel nem rendelkezik, a működésével összefüggő esetleges dologi kiadások Keszthely Város Önkormányzatát terhelik, és Keszthelyi Polgármesteri Hivatal költségvetésébe kerül betervezésre. A Tanács üléseinek megtartásához Keszthely Város Önkormányzata térítésmentesen helyiséget biztosít.
2. A Tanács tagjainak feladatuk ellátásáért és az állandó meghívottak részvételükért díjazásban nem részesülnek.
3. Az Idősügyi Tanács működésének ügyviteli feladatait a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal kijelölt munkatársa segíti, koordinálja.

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete/2024.(XII.18.) számú határozatával jóváhagyta az Idősügyi Tanács Szervezeti és Működési Szabályzatát 2024. december 19-ei hatályba lépéssel, egyidejűleg az 54/2017.(III.30) számú képviselő-testület határozatával elfogadott Szervezeti és Működési Szabályzatot hatályon kívül helyezi.

Keszthely, 2024.

Dr. Tóth Gergely

Idősügyi Tanács elnöke