



ELŐTERJESZTÉS

KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2025. április 8-i rendkívüli ülésére

Tárgy:

In-house beszerzések lakásfelújításokra és nyilvános WC kialakítására

Előterjesztő:

.....
Dr. Tóth Gergely
polgármester



Törvényességi ellenjegyzés:

.....
Dr. Gábor Hajnalka
jegyző



Az előterjesztést készítette:

.....
Farkas Szilvia
üzemeltetési ügyintéző
Városfejlesztési és Városüzemeltetési
Osztály

Az előterjesztést jóváhagyta:

.....
Bódis Péter
osztályvezető
Városfejlesztési és Városüzemeltetési
Osztály

deu.

Tisztelt Képviselő-testület!

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete az Önkormányzat 2025. évi költségvetéséről szóló 2/2025. (II. 13.) önkormányzati rendelet módosításáról szóló 10/2025. (III. 27.) önkormányzati rendeletében a Keszthely, Kisfaludy u. 14. fsz. 2. (43 m²), a Keszthely, Kisfaludy u. 14. fsz. 4. (24 m²) önkormányzati lakások felújítására bruttó 4.000 eFt, a Fő téri nyilvános WC felújítására bruttó 5.303 eFt pénzügyi forrást biztosított. Keszthely Város Önkormányzata 3/829-2/2024. számú Beszerzési Szabályzata II. 3. c) pontja alapján a nettó 2.000 eFt-ot elérő, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő beruházások esetén beszerzési eljárást kell lebonyolítani. Ugyanezen szabályzat I. 2.4. pontja rendelkezik arról, hogy a képviselő-testület - különleges indokokra tekintettel - mentességet adhat a jelen szabályzat rendelkezéseinek alkalmazása alól, amennyiben a beszerzést ún. in-house (házon belüli) beszerzés keretében végzi el, a feladatellátást saját szervezetének közreműködésével biztosítja. Erre tekintettel mindkét beruházás kivitelezését - vezetői döntés alapján és a feladatok rövid határidőn belül történő elkészülte miatt - a VÜZ Keszthelyi Városüzemeltető Egyszemélyes Nonprofit Kft. közreműködésével javasolt elvégezni.

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT
.../2025. (IV. 8.) számú képviselő-testületi határozat

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete az „In-house beszerzések lakásfelújításokra és nyilvános WC kialakítására” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta.

1. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete Keszthely Város Önkormányzata 3/829-2/2024. számú Beszerzési Szabályzata I. 2.4. pontja alapján hozzájárul a Keszthely, Kisfaludy u. 14. fsz. 2. (43 m²), a Keszthely, Kisfaludy u. 14. fsz. 4. (24 m²) önkormányzati lakások felújítására bruttó 4.000 eFt, valamint a Fő téri nyilvános WC felújítására bruttó 5.303 eFt összegben az önkormányzat tulajdonában lévő VÜZ Keszthelyi Városüzemeltető Egyszemélyes Nonprofit Kft-vel vállalkozási szerződés megkötéséhez, e beruházások tekintetében mentességet ad a hivatkozott beszerzési szabályzat rendelkezéseinek alkalmazása alól a beruházások mielőbbi megvalósítása érdekében.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert a fenti feladatok ellátására vonatkozóan a VÜZ Keszthelyi Városüzemeltető Egyszemélyes Nonprofit Kft-vel a vállalkozási szerződés megkötésére és az azzal kapcsolatos intézkedések megtételére.

Határidő: a vállalkozási szerződések megkötésére: 2025. április 9.

Felelős: Dr. Tóth Gergely polgármester
Dr. Gábor Hajnalka jegyző
(Bódis Péter, városfejlesztési és városüzemeltetési osztályvezető)
Laczkó Mária, a VÜZ Keszthelyi Városüzemeltető Egyszemélyes Nonprofit Kft.
ügyvezetője

Keszthely, 2025. április 3.

Dr. Tóth Gergely
polgármester

Szám: 3/829-2/2024.

KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
Beszerezési Szabályzata a módosításokkal egységes szerkezetben

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete Keszthely Város Önkormányzatának a közbeszerzésen kívüli beszerzései bonyolításával kapcsolatos eljárásrendjét az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban: Áht.) és az államháztartásról szóló törvény végrehajtásáról szóló 368/2011. (XII. 31.) Korm. rendelet (továbbiakban: Ávr.) 13. § (2) bekezdés b) pontja alapján a következők szerint szabályozza:

I.
ÁLTALÁNOS RÉSZ

1. A szabályzat célja

A szabályzat célja, hogy Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete meghatározza az önkormányzat közbeszerzési értékhatár alatti, valamint a közbeszerzésekről szóló 2015. évi CXLI. törvény (továbbiakban: Kbt.) hatályai alá nem tartozó beszerzéseinek általános szabályait, az eljárási és dokumentációs részletszabályokat, az egyes jog- és hatáskörök gyakorlásának rendjét.

2. A szabályzat tárgyi hatálya

- 2.1. A szabályzat hatálya kiterjed valamennyi olyan - a közbeszerzési értékhatárt el nem érő - árubeszerzésre, szolgáltatás megrendelésére, építési beruházásra (a továbbiakban: beszerzés) melynek vonatkozásában Keszthely Város Önkormányzata a megrendelő, beszerző.
- 2.2. A szabályzat hatálya kiterjed továbbá a közbeszerzési értékhatárt elérő olyan beszerzésekre, melyekre a Kbt. nem alkalmazandó.
- 2.3. A szabályzat hatálya nem terjed ki:
 - a) azokra a beszerzésekre, melyek során a Kbt. rendelkezéseit, illetve Keszthely Város Önkormányzata Közbeszerzési Szabályzata szerinti eljárást kell alkalmazni, továbbá
 - b) a élet- és balesetveszély, valamint a vagyonvédelem elhárítása érdekében, a vis maior okozta károk elhárítása, vagy megelőzése érdekében, valamint a hibaelhárításokkal szükségessé váló azonnali beszerzésekre,
 - c) a katasztrófa okozta károk elhárítására, állatok járványos megbetegedése elleni védekezésre,
 - d) a jelentős ipari, vagy közlekedési baleset okozta kár, illetőleg védekezési készütség esetén a vízkár, illetve vízminőségi kár közvetlen megelőzése, elhárítása, vagy az azt közvetlenül követő helyreállítás érdekében történő beszerzésre,
 - e) a víz- és vezetékes energiahordozók beszerzésére, közszolgáltatásokra,
 - f) azokra a tervezési tevékenységekre, melyekkel kapcsolatban az ajánlatkérő a külön jogszabályban előírt módon tervpályázatot folytat le, továbbá
 - g) ha a Képviselő-testület különleges indokra tekintettel mentességet ad az alól.
- 2.4. A képviselő-testület - különleges indokokra tekintettel - mentességet adhat a jelen szabályzat rendelkezéseinek alkalmazása alól, amennyiben a beszerzési ún. in-house (házon belüli) beszerzés keretében végzi el, a feladatellátást saját szervezetének közreműködésével biztosítja.

2.5. A jogszabályban meghatározott rendelkezéseket kell alkalmazni, amennyiben az az adott beszerzésre a jelen szabályzattól eltérő rendelkezéseket tartalmaz.

3. A szabályzat személyi hatálya

3.1. A szabályzat személyi hatálya kiterjed a beszerzések előkészítésében, lefolytatásában és végrehajtásában részt vevő személyekre és szervezetekre.

3.2. A jelen szabályzat alkalmazása során a beszerző képviselője, ajánlatkérője és a beszerzéssel kapcsolatban a döntéshozatalra jogosult személy a polgármester (a továbbiakban: ajánlatkérő).

4. Alapelvek

Keszthely Város Önkormányzata (továbbiakban: Megrendelő) az alábbi alapelvek figyelembevételével köteles eljárni:

a) A megrendelés során – ideértve a szerződéskötést is – a Megrendelő, mint ajánlatkérő köteles biztosítani a verseny tisztaságát, átláthatóságát és nyilvánosságát.

b) A beszerzési eljárásokban Megrendelő esélyegyenlőséget és egyenlő bánásmódot biztosít a résztvevők számára.

c) A Megrendelő a beszerzési eljárásban a jóhiszeműség és tisztesség, valamint a rendeltetésszerű joggyakorlás követelményeinek megfelelően köteles eljárni.

d) A Megrendelőnek a közpénzek felhasználásakor a hatékony és felelős gazdálkodás elvét szem előtt tartva kell eljárnia.

e) Megrendelő az ajánlattételre felhívandó gazdasági szereplőket lehetőség szerint a megrendelő székhelye, vagy a szerződés tárgyát képező szolgáltatás, árubeszerzés, építési beruházás teljesítésének helye szerinti mikro-, kis-, vagy közép vállalkozások közül választja ki.

5. Értelmező rendelkezések

a) **ajánlattevő:** az a természetes, vagy jogi személy, jogi személyiséggel nem rendelkező szervezet, akinek az ajánlatkérő az ajánlat kérését közvetlenül megküldi, illetve az ajánlatkérés alapján a beszerzés tárgyában ajánlatot nyújt be.

b) **beszerzés:** árubeszerzés, szolgáltatás megrendelés, építési beruházás.

c) **árubeszerzés:** olyan visszerthes szerződés, melynek tárgya forgalomképes, birtokba vehető ingó dolog tulajdonjogának, vagy használatára, illetőleg hasznosítására vonatkozó jognak – vételi joggal, vagy anélkül történő – megszerzése az önkormányzat részéről. Az árubeszerzés magában foglalja a beállítást és üzembe helyezést is.

d) **építési beruházás:** olyan visszerthes szerződés, melynek tárgya építési tevékenységgel, valamint annak tervezésével összefüggő munka megrendelése, építmény kivitelezése, felújítása, rekonstrukciója.

e) **szolgáltatás megrendelése:** olyan – árubeszerzésnek és építési beruházásnak nem minősülő – visszerthes szerződés, melynek tárgya különösen valamely tevékenység megrendelése.

6. Összeférhetetlenség

6.1. A beszerzések előkészítésében (ajánlatok kérése) és az ajánlatok elbírálásában, az eljárás bármely szakaszában részt vevő személy, (szakértő):

a) nem állhat az ajánlattevővel munkaviszonyban, vagy egyéb szerződéses jogviszonyban;

b) nem lehet az ajánlattevő tulajdonosa, vagy résztulajdonosa;

c) nem lehet az érdekelt gazdálkodó szervezet vezető-tisztségviselője, vagy

- felügyelő bizottságának tagja;
- d) nem lehet az a)-c) pont szerinti személyek, illetve az ajánlattevő, vagy az ajánlattevő képviselőjének hozzátartozója.
- Az a)-c) pontban meghatározott tilalom nem vonatkozik arra az esetre, ha az érdeelt gazdálkodó szervezet a Megrendelő többségi tulajdonában áll.
- 6.2. Összeférhetetlen és nem vehet részt a beszerzési eljárás előkészítésében és lefolytatásában Megrendelő, ajánlatkérő nevében az a személy, vagy szervezet, mely funkcióinak pártatlan és tárgyilagos gyakorlására bármely okból, így különösen gazdasági érdek, vagy az eljárásban részt vevő gazdasági szereplővel fennálló közös érdek miatt nem képes.
- 6.3. A beszerzések előkészítésében és az elbírálásban részt vevő a vele szemben fennálló összeférhetlenségi okot köteles haladéktalanul bejelenteni a polgármesternek.

II.

BESZERZÉSI ÉRTÉK ÉS ÉRTÉKHATÁROK MEGHATÁROZÁSA, FEDEZET

1. **A beszerzés értékének meghatározása és értelmezése**
 - 1.1. A beszerzés értékén a beszerzés megkezdésekor annak tárgyáért általában kért, illetőleg kínált – általános forgalmi adó nélkül számított – legmagasabb összegű teljes ellenszolgáltatást kell érteni (továbbiakban: becsült érték).
 - 1.2. A beszerzés megkezdésén a beszerzési eljárást megindító hirdetmény, ajánlatkérés, megrendelés feladásának, megküldésének időpontját kell érteni.
2. **A beszerzések értékhatára**

A becsült érték kiszámítása során mindazon beszerzés tárgyának értékét egybe kell számítani, melyek:

 - a) beszerzésére egy költségvetési évben kerül sor és
 - b) beszerzésére egy ajánlattevővel lehetne szerződést kötni, továbbá
 - c) rendeltetése azonos, illetőleg felhasználásuk egymással közvetlenül összefügg.
3. **A beszerzéssel kapcsolatos eljárásrendek értékhatártól függően az alábbiak:**
 - a) A 200.000,- Ft összeget meg nem haladó beszerzések esetén figyelemmel az Ávr. 53. § (1) bekezdésére nem szükséges előzetes írásbeli kötelezettségvállalás (megrendelő, szerződés).
 - b) A 200.000,- Ft-ot meghaladó, de nettó 2.000.000,- Ft-ot el nem érő beszerzések esetén a pályázati útmutató előírása alapján szükséges lehet 3 ajánlat bekérése és versenyeztetés, azonban jelen szabályzat értelmében elegendő a megrendelő, vagy a szerződés megkötése.
 - c) A nettó 2.000.000,- Ft-ot elérő, de a közbeszerzési értékhatárt el nem érő egyedi beszerzési értékű beszerzések esetén a szabályzat III-IV. fejezetében részletezett beszerzési eljárást szükséges lefolytatni.
4. Ajánlatkérés, megrendelés csak akkor küldhető el, ha a Megrendelő rendelkezik a szerződés teljesítését biztosító anyagi fedezettel, vagy az arra vonatkozó biztosítékkal, hogy a teljesítés időpontjában az anyagi fedezet rendelkezésre áll. E rendelkezés nem vonatkozik bármely tervezéshez alátámasztó dokumentumként, tájékoztató jelleggel kért ún. indikatív ajánlatokra.
5. A képviselő-testület a költségvetés elfogadásakor, illetve annak módosítása során dönt a beszerzés forrásának biztosításáról és a beszerzés végrehajtásáról, egyedi esetekben külön képviselő-testületi döntés szükséges.