

ELŐTERJESZTÉS


KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE
IFJÚSÁGI, KULTURÁLIS, OKTATÁSI ÉS SPORT BIZOTTSÁGA

2026. február 23-ai rendes ülésére

Tárgy:

A Fejér György Városi Könyvtár 2026. évi munkatervének jóváhagyása

Előterjesztő:


.....
Rizsányi Zoltán
bizottság elnöke




Törvényességi ellenjegyzés:


.....
Dr. Gábor Hajnalka
jegyző




Az előterjesztést készítette:


.....
Baldovszky-Kovács Dóra
igazgató


.....
Nyári Emőke
humánpolitikai
ügyintéző

Az előterjesztést jóváhagyta:


.....
Dr. Krupla-Takács Zsófia osztályvezető
Önkormányzati és Igazgatási Osztály

Tisztelt Bizottság!

A Fejér György Városi Könyvtár igazgatója fenntartói jóváhagyás céljából megküldte az intézmény 2026. évi munkatervét.

A közművelődési intézmények tevékenységére vonatkozó éves munkaterv jóváhagyása Keszthely Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2014. (X. 22.) önkormányzati rendelet (továbbiakban: önkormányzati SZMSZ) 3. számú melléklete 2.4.2.16. pontja értelmében átruházott hatáskörben az Ifjúsági, Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság feladata.

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 54. § (1) bekezdés h) pontja alapján a nyilvános könyvtár éves szakmai munkaterv alapján látja el az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat, tevékenységéről éves szakmai beszámolót készít.

A Kultv. 55. § (1) bekezdése értelmében:

„(1) A nyilvános könyvtár alapfeladatai:

- a) a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,*
- b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,*
- c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,*
- d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,*
- e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,*
- f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,*
- g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,*
- h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,*
- i) kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,*
- j) tudás-, információ- és kultúrákövetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,*
- k) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.”*

A Kultv. 65. § (2a) bekezdése a települési könyvtáraknak előírja az éves szakmai munkaterv és az éves szakmai beszámoló fenntartó általi elfogadást, melyet az elfogadást követő 15 napon belül meg kell küldeni a vármegyei hatókörű városi könyvtár részére.

A Kultv. 66. § n) pontja értelmében a vármegyei hatókörű városi könyvtár a vármegye egész területére vonatkozóan állami feladatként elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.

A könyvtár igazgatója minisztériumi sablon alapján készítette el a Fejér György Városi Könyvtár 2026. évi munkatervét (1. sz. melléklet).

Tisztelt Bizottság!

Fentiek alapján kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

Határozati javaslat
..../2026. (II. 23.) sz. ifjúsági, kulturális, oktatási és sport bizottsági határozat

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete Ifjúsági, Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága "A Fejér György Városi Könyvtár 2026. évi munkatervének jóváhagyása" című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza:

1. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete Ifjúsági, Kulturális, Oktatási és Sport Bizottsága a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. § (2a) bekezdése és Keszthely Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (X. 22.) önkormányzati rendelete alapján, átruházott hatáskörben jóváhagyja a Fejér György Városi Könyvtár 2026. évi szakmai munkatervét az előterjesztés 1. sz. mellékletében foglaltak szerint.
2. A bizottság felkéri az elnököt, hogy a hozott döntésről – annak megküldésével egyidejűleg - a Fejér György Városi Könyvtár igazgatóját tájékoztassa.
3. A bizottság felkéri a könyvtár igazgatóját a Fejér György Városi Könyvtár 2026. évi szakmai munkatervének a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár részére történő megküldésére, valamint a munkatervben foglaltak végrehajtására.

Határidő: - 2. pontban tájékoztatásra történő megküldésre: 2026. február 28.

- 3. pontban tájékoztatásra történő megküldésre: 2026. március 10., végrehajtásra: 2026. december 31.

Felelős: Rzsányi Zoltán, az Ifjúsági, Kulturális, Oktatási és Sport Bizottság elnöke

Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(Dr. Krupla-Takács Zsófia osztályvezető)

Baldovszky-Kovács Dóra, a Fejér György Városi Könyvtár igazgatója

Keszthely, 2026. február 3.

Rzsányi Zoltán
bizottsági elnök



Fejér György Városi Könyvtár

MUNKATERV 2026.

Készítette: Baldovszky-Kovács Dóra

Keszthely, 2026. január 30.

1. Rövid összefoglaló

A 2026-os év a Fejér György Városi Könyvtár életében a tudatos építkezés és megújulás időszaka. A 2025-ben indított szervezeti és szakmai újragondolásra építve célunk, hogy a könyvtár szolgáltatásai, programjai és kommunikációja még inkább a város lakóinak igényeihez igazodva, közösségi és kulturális találkozópontként működjenek. Kiemelt figyelmet kap a használói élmény javítása, a közösségi térhasználat ösztönzése és az intézményi arculat finom, modern megújítása.

A gyermek- és fiatal korosztály megszólítása továbbra is prioritás: a Gyermekkönyvtárban elérhetővé vált a diafilmek kölcsönzése, a CooLibri közösségi térben pedig társasjátékok beszerzését és kölcsönzését tervezzük. A könyvtár programkínálata gazdag, irodalmi és kulturális eseményekkel támogatja Keszthely közösségi életét: író-olvasó találkozók, helyi alkotók bemutatkozása, irodalmi és színházi jellegű előadások, az Ünnepi Könyvhét, az Országos Könyvtári Napok, valamint az adventi koncertek mind hozzájárulnak a város kulturális életének gazdagításához.

A 2026-os év szakmai fókuszában megjelennek a fontos irodalmi évfordulók is, például Fejér György, Simándy József, Csukás István és Lázár Ervin jubileumai. A könyvtár ezeken keresztül tematikus programokkal, ajánlásokkal és bemutatásokkal szólítja meg a különböző korosztályokat.

Az infrastruktúra és az informatikai háttér fejlesztése fontos cél: a szolgáltatások kényelmesebben és korszerűbben legyenek elérhetők, a honlap és a digitális felületek felhasználóbarátabb kialakítása pedig az egységes, befogadó intézményi kép erősítését szolgálja. Összességében a 2026-os év célja, hogy a könyvtár megerősítse közösségi és kulturális szerepét, miközben a korábbi évek tapasztalataira építve egy hosszú távon fenntartható, megújulásra képes működést alakít ki.

2. Stratégiai célok végrehajtása

A stratégiai célok középpontjában a szolgáltatások fejlesztése, a közösségi jelenlét erősítése, valamint a könyvtár hosszabb távú működésének előkészítése áll. Az év első felében a meglévő szolgáltatások finomhangolása és bővítése, míg a második felében a középtávú stratégiai terv kidolgozása a fő feladat.

A könyvtár folyamatosan figyelemmel kíséri a szakmai és finanszírozási pályázati lehetőségeket, különös tekintettel az olvasás-népszerűsítést, a közösségi programokat és az infrastruktúra fejlesztését támogató felhívásokra.

3. Szervezet

A szervezeti működés 2026-ban is a munkacsoportokra épülő együttműködés mentén zajlik. A feladatmegosztás és a belső kommunikáció erősítése alapvető cél, különösen a programok

szervezése, a szolgáltatásfejlesztés és a stratégiai tervezés területén. A munkatársak tapasztalatára és helyismeretére építve a könyvtár a stabil mindennapi működés mellett nyitott az új megoldásokra.

4. Infrastruktúra

Fizikai terek fejlesztése

A könyvtár a meglévő terek állagmegóvására és fokozatos fejlesztésére koncentrál. A nyári zárás idején tervezett feladatok közé tartozik a könyvkiválasztó fal vizesedésének megszüntetése.

A Strandkönyvtár 2026-ban a korábbi években megszokott népszerű szolgáltatásként továbbra is a városlakók és a vendégek rendelkezésére áll. A tervek szerint kisebb, vizuális fejlesztésekkel, látványosabb kommunikációs elemekkel tesszük vonzóbbá a megjelenését, elősegítve a könnyebb eligazodást és az esztétikus, barátságos környezetet.

Infokommunikációs (IKT) fejlesztések

Kiemelt figyelmet kap az informatikai háttér fejlesztése. Egy jövőbeli cél az otthoni bankkártyás fizetés lehetőségének előkészítése, amely a 21. századi könyvtári működés irányába tett lépés. 2026-ban a szolgáltatás bevezetése még nem valósul meg, azonban tapasztalatokat gyűjtünk más könyvtárakból, amelyek már működtetik ezt a megoldást. Az év a felkészülés, tervezés és szakmai előkészítés időszaka, előkészítve a következő évi innovációt.

5. Gyűjteményi információk

Az állománygyarapítás a használói igényekhez igazodva történik. Új szolgáltatásként januártól a Gyermekkönyvtárban elérhető a diafilmek kölcsönzése, míg a CooLibri közösségi térben társasjátékok beszerzését és kölcsönzését tervezzük. A cél mindkét esetben a közösségi élmény és az olvasóvá nevelés támogatása.

6. Szolgáltatások

Használati irányok és fejlesztés

A könyvtár szolgáltatásfejlesztése a használói igényekhez, az élményszerű könyvtárhasználathoz és a közösségi funkciók erősítéséhez kapcsolódik. A gyermekeket és fiatalokat új, élményalapú szolgáltatásokkal szólítjuk meg, míg a felnőtt és idősebb korosztály számára a hagyományos, jól bevált szolgáltatásokat biztosítjuk.

Az online és kényelmi szolgáltatások – például a hosszabbításkezelés, előjegyzés – továbbra is elérhetők, a honlap felhasználóbarát kialakítása pedig támogatja az egyszerű, átlátható működést.

Célcsoportokhoz igazodó szakmai szolgáltatások

Gyermekek és családok

A Gyermekekönnyvtár szakmai munkájának középpontjában 2026-ban is az olvasóvá nevelés és az élményalapú könyvtárhasználat áll. Januártól új kölcsönözhető szolgáltatásként elérhetővé vált a diafilmek kölcsönzése, amely könyvtár-pedagógiai eszközként támogatja a közös családi olvasást, a történetmesélést és a szövegértés fejlesztését. A diafilm a vizuális és verbális befogadás összekapcsolásával segíti az olvasási készségek korai megerősítését, valamint hidat képez a hagyományos és a digitális történetfeldolgozás között.

A könyvtárhasználati órák, tematikus foglalkozások és olvasást népszerűsítő programok továbbra is a gyermekekönnyvtári szakmai tevékenység meghatározó elemei maradnak, szoros együttműködésben a köznevelési intézményekkel.

Fiatalok

A fiatal korosztály megszólítását szolgálja a CoolLibri közösségi tér fejlesztése, amely a könyvtár informális tanulási és közösségfejlesztő funkcióit erősíti. Az itt tervezett társasjáték-kölcsönzés nem pusztán szabadidős szolgáltatásként jelenik meg, hanem olyan módszertani elemként, amely támogatja az együttműködési készségek, a kommunikáció, a szabálykövetés és a problémamegoldás fejlődését. Ezek a kompetenciák szorosan kapcsolódnak az önálló tanuláshoz és az értő olvasáshoz, így a szolgáltatás a könyvtári nevelőmunka szerves részét képezi.

Felnőtt és idősebb korosztály

A felnőtt és idősebb használók számára a könyvtár továbbra is biztosítja a hagyományos kölcsönzési, olvasótermi és helyismereti szolgáltatásokat, valamint a személyes tájékoztatást és ügyintézési segítségnyújtást. A hangsúly az átlátható működésen, a személyes kapcsolattartáson van, amely különösen fontos az idősebb generációk számára.

Közösségi szolgáltatások és rendezvények

A könyvtári rendezvények 2026-ban is a szakmai tevékenység szerves részét képezik. Az író–olvasó találkozók, irodalmi estek, helyi alkotók bemutatkozásai, ismeretterjesztő előadások és koncertek nem csupán kulturális események, hanem az olvasás-népszerűsítés, az irodalmi kompetenciák fejlesztése és az aktív könyvtárhasználat ösztönzésének eszközei. A személyes találkozások lehetőséget adnak a párbeszédre, az élményszerű befogadásra és a könyvtárhoz való kötődés erősítésére.

Helyben elérhető szolgáltatások

A dokumentumok kölcsönzése, hosszabbítása, visszavétele, valamint az olvasótermi és helyismereti állomány helyben használata továbbra is biztosított. Napilapok, folyóiratok, számítógép- és internet-használati lehetőség, valamint az épület teljes területén elérhető Wi-Fi szolgáltatás áll rendelkezésre.

7. Minőségirányítás

A minőségirányítás fejlesztése szorosan kapcsolódik a stratégiai tervezéshez. A munkacsoportok tapasztalatai és a használói visszajelzések alapján megkezdődik az új stratégiai és minőségirányítási dokumentum kidolgozása, amely az év második felében készül el.

8. Partnerségi együttműködések

A könyvtár továbbra is aktívan együttműködik városi intézményekkel, civil szervezetekkel és köznevelési partnerekkel. A cél a közös programok, rendezvények és foglalkozások révén a közösségi szerep erősítése, valamint a helyi értékek bemutatása.

9. PR / marketing / kommunikáció

A könyvtár 2026-ban is aktívan jelen van a helyi nyilvánosságban. Rendezvényeinkről és programjainkról rendszeresen tájékoztatjuk a helyi sajtót és televíziót, a médiamegjelenéseket nyomon követjük és dokumentáljuk.

A kommunikáció középpontjában az átláthatóság, a követhetőség és a rendszeresség áll. A programok és szolgáltatások megjelennek a honlapon és közösségi média felületeken, a digitális kommunikációt plakátok, szórólapok és megállítótáblák egészítik ki. A könyvtár arculata egységes, barátságos és könnyen azonosítható, hangsúlyozva a helyi értékeket és alkotókat.

10. Működési rend és nyitvatartás

A Fejér György Városi Könyvtár 2026. évi működési rendje a szolgáltatások folyamatosságát és az olvasói igényekhez való alkalmazkodást szem előtt tartva alakul.

A nyári időszakban a könyvtár július 20. és augusztus 9. között zárva tart, ezen időszak alatt a könyvtári szolgáltatások kihelyezett formában, a Strandkönyvtár keretében érhetők el. A Strandkönyvtár július 20. és augusztus 16. között működik a Keszthelyi Városi Strandon.

Az év végi időszakban a könyvtár december 29-én és 30-án csökkentett nyitvatartással fogadja a látogatókat, biztosítva az alapvető könyvtári szolgáltatások elérését.

Az ünnepi munkarendhez igazodva a könyvtár a Nagypénteket követő szombaton zárva tart.



11. Összegzés

A 2026-os munkaterv a tudatos építkezést, a szolgáltatások fejlesztését és a jövőbe mutató tervezést helyezi előtérbe. A Fejér György Városi Könyvtár célja, hogy stabil működés mellett erősítse közösségi, kulturális és szakmai szerepét, megalapozva a következő évek fejlesztéseit és a hosszú távon fenntartható, megújulásra képes működést.

Keszthely, 2026. január 30.


Baldovszky-Kovács Dóra



KIVONAT
a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló
1997. évi CXL. törvényből

54. § (1) A nyilvános könyvtár alapkövetelményei:

- a) mindenki által használható és - e törvény eltérő rendelkezése hiányában - megközelíthető;
- b) rendelkezik kizárólagosan a könyvtári szolgáltatások céljaira alkalmas helyiséggel;
- c) rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban, ötezer fő feletti településen működő települési könyvtár esetében legalább heti 25 órában, továbbá legalább havonta két hétvégi napon tart nyitva;
- d) vezetője a könyvtárakban foglalkoztatottak képesítési követelményeire és jogviszonyára irányadó jogszabályokban meghatározott végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik;
- e) könyvtári szakembert alkalmaz;
- f) helyben nyújtott alapszolgáltatásai ingyenesek;
- g) statisztikai adatokat szolgáltat;
- h) éves szakmai munkaterv alapján ellátja az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat, tevékenységéről éves szakmai beszámolót készít;
- i) részt vesz a kulturális alapellátás kiterjesztésében;
- j) elnevezésében megjelenik a könyvtár kifejezés.

(1a) Azok a fegyveres és rendvédelmi testületek által fenntartott könyvtárak, amelyek vállalják a nyilvános könyvtárak 55. § (1) bekezdés szerinti alapfeladatainak ellátását, a hozzáférést távhasználat útján is biztosíthatják.

(2) A nyilvános könyvtárakról a miniszter a könyvtári intézet bevonásával nyilvános jegyzéket vezet.

(3) Nyilvános könyvtár

- a) a nemzeti könyvtár,
- b) a vármegyei hatókörű városi könyvtár,
- c) a 64. § (2) bekezdés a) pontja szerinti települési könyvtár,
- d) a 3. számú melléklet szerinti országos szakkönyvtár, valamint
- e) az állami egyetem könyvtára.

(4) A (3) bekezdés hatálya alá nem tartozó könyvtár fenntartója az (1) bekezdésben foglalt teljesítésével, valamint az erről szóló nyilatkozat és a jogszabályban meghatározott adatok benyújtásával kérheti a minisztertől a könyvtár nyilvános könyvtárnak minősítését.

(5) Az (1) bekezdésben felsorolt követelmények betartását, valamint az alapfeladatok teljesítését a könyvtári intézet bevonásával miniszter ellenőrzi. Ha a könyvtár nem felel meg az (1) bekezdésben foglalt követelmények valamelyikének, a miniszter elrendeli a hiány pótlását. A (4) bekezdés hatálya alá tartozó könyvtár esetében a hiánypótlás elmaradása esetén visszavonja annak nyilvános könyvtári minősítését.

(6) A települési könyvtár megszüntetése esetén a fenntartó a döntés előkészítése során beszerzi és a döntést hozó testülettel ismerteti a miniszter véleményét.

(7) Nyilvános könyvtár megszüntetése esetén a fenntartó köteles gondoskodni a gyűjtemény további könyvtári hasznosításáról.

(8) A könyvtárakban őrzött állami tulajdonban lévő kulturális javak, valamint a helyi önkormányzatok tulajdonában lévő muzeális könyvtári dokumentumok korlátozottan forgalomképesek, elidegenítésükhöz a miniszter engedélye szükséges.

55. § (1) A nyilvános könyvtár alapfeladatai:

- a) a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
- b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- f) biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,

- g) a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- h) segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- i) kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
- j) tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- k) a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.

(1a) A nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.

(1b) A nyilvános könyvtárak feladataik ellátásában – fenntartójuktól függetlenül – együttműködnek egymással, valamint a kulturális örökség más értékeit gondozó intézményekkel, így különösen a muzeális intézményekkel, a levéltárakkal és a közművelődési szervezetekkel, továbbá a tudományos köztestületekkel, a köznevelési intézményekkel, a szakképző intézményekkel és a felsőoktatási intézményekkel.

(2) A fenntartó kiegészítő feladatokat is meghatározhat.

...

65. § (1) A települési könyvtár a községi, városi, fővárosi könyvtár.

(2) A települési könyvtár az 55. § (1) bekezdésében foglaltakon túl

- a) gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- b) közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- c) helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- d) szabadpolcos állományrészsel rendelkezik,
- e) gyermek- és családbarát szolgáltatásokat nyújt.

(2a) A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel, valamint a könyvtári intézet részére történő digitális továbbítás céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a vármegyei hatókörű városi könyvtár részére.

(3) A fővárosi könyvtár a főváros területére vonatkozóan ellátja a 66. §-ban felsorolt feladatokat is.

66. § A vármegyei hatókörű városi könyvtár a vármegye egész területére vonatkozóan az 55. § (1) bekezdésében és a 65. § (2) bekezdésében foglaltakon túl állami feladatként

- a) ellátja a vármegyei kötelempéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokat,
- b) szervezi a területén működő könyvtárak együttműködését,
- c) végzi és szervezi a vármegye nemzetiséghez tartozó lakosainak könyvtári ellátását,
- d) a települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt,
- e) szervezi a vármegyében működő könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását,
- f) végzi az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzést,
- g) működteti a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert, szervezi a könyvtári, információs és közösségi helyek részvételét a kulturális alapellátás kiterjesztésében,
- h) megállapodás alapján biztosítja a települési önkormányzatok számára a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló miniszteri rendeletben meghatározott feladatainak ellátását a 64. § (3) bekezdése szerinti könyvtári, információs és közösségi helyen,
- i) koordinálja a települési könyvtárak fejlesztését, ennek keretében javaslatot tesz a vármegyében működő városi könyvtárak és a települési nyilvános könyvtárak fenntartóinak a könyvtár fejlesztésére a miniszter rendeletében meghatározott szakmai követelmények érvényesítése érdekében,
- j) koordinálja a vármegyében működő települési könyvtárak minősítésének előkészítését,
- k) ellátja az Országos Dokumentumellátási Rendszerről szóló kormányrendeletben a szolgáltató könyvtár számára meghatározott feladatokat,

- l) évente két alkalommal a könyvtári szolgáltatások megvalósításával kapcsolatos információs szakmai műhelynapot szervez a vármegyében lévő városi könyvtárak könyvtárosai számára,
- m) ellátja a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos feladatokat,
- n) elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.

KIVONAT

Keszthely Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (X. 22.) önkormányzati rendeletről

3. sz. melléklet

A Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete állandó bizottságainak feladat- és hatásköre

A képviselő-testület által bizottságoknak átadott pénzeszközök felhasználásáról a bizottságok átruházott hatáskörben döntenek, figyelemmel jelen rendeletben foglalt rendelkezésekre.

2.4. IFJÚSÁGI, KULTURÁLIS, OKTATÁSI ÉS SPORT BIZOTTSÁGA

...

2.4.2.16. Közművelődési intézmények tevékenységére vonatkozó éves munkaterv jóváhagyása.