



ELŐTERJESZTÉS

KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2026. március 25-i rendes ülésére

Tárgy:

Pályázat benyújtása a Nemzeti Kulturális Alap Épített Örökség Kollégiuma „Műemlék épületek és építmények állagmegóvásának, részleges, vagy teljes helyreállításának, felújításának, valamint műemlékek elválaszthatatlan részét képező képzőművészeti alkotások restaurálásának támogatása” c. felhívására

Előterjesztő:


.....
Dr. Tóth Gergely
polgármester



Törvényességi ellenjegyzés:


.....
Dr. Gábor Hajnalka
jegyző



Az előterjesztést készítette:

.....
Böde-Tóth Zsanett
témafelelős
Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.

Az előterjesztést jóváhagyta:

.....
Varga Zsófia
ügyvezető
Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft.

Tisztelt Képviselő-testület!

A Nemzeti Kulturális Alap (NKA) Épített Örökség Kollégiuma 2026.03.17-én pályázatot hirdetett kulturális örökségvédelmi (műemléki, régészeti) célok megvalósításának támogatására.

2. Pályázati cél: Műemlék épületek és építmények állagmegóvásának, részleges, vagy teljes helyreállításának, felújításának, valamint műemlékek elválaszthatatlan részét képező képzőművészeti alkotások restaurálásának támogatása. Az 503135/199 altéma kódszámú felhívásra szeretnénk pályázatot benyújtani. A Pályázati felhívás az előterjesztés 1. számú melléklete.

Pályázók köre: Pályázhatnak Magyarország közigazgatási területén belül a közhiteles műemléki nyilvántartásban szereplő ingatlanok tulajdonosai, vagyongazdálkodói (természetes személyek, jogi személyek), központi költségvetési szervek kivételével.

Rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 100.000.000,- Ft.

Igényelhető támogatás: maximum 8.000.000,- Ft.

Maximális támogatási intenzitás mértéke: legfeljebb 50%.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás. A megítélt támogatás 60%-a előlegként, a támogatói okirat kiadását követően a pályázó által megadott finanszírozási ütemterv szerint kerül átutalásra. További 40% kifizetésére a pályázati cél megvalósítását követően, a szakértő helyszíni szemléről készülő elfogadó szakértői vélemény becsatolását követően történik.

Nevezési díj mértéke: az igényelt támogatás 1%-a + 27% ÁFA, 8.000.000,- Ft támogatási igény esetén ez bruttó 101.600,- Ft.

Saját forrás biztosítása: összköltség minimum 50%-a. Az előírt kötelező saját forrás rendelkezésre állásáról nyilatkozatot vagy igazolást a pályázati adatlap mellékleteként szükséges feltölteni.

Támogatás az alábbi kiadási jogcímekre igényelhető:

- építőipari kivitelezési költségek,
- kapcsolódó régészeti feltárás költségei (régészeti érintettség esetén),
- műszaki ellenőr díjazása,
- restaurálási költségek,
- tervezői művezetés.

A pályázati cél megvalósításának időtartama: 2026. június 1. – 2027. december 31.

Fenntartás: Támogatott pályázat esetén a pályázónak felelősséggel vállalnia kell az elért eredmények fenntartását és jó karbantartását a program lezárását követő 10 évig.

Keszthely Város Önkormányzata, mint a Keszthely belterület 600 hrsz-ú (cím: 8360 Keszthely, Kossuth L. u. 22.), kivett lakóház, udvar megnevezésű ingatlan (Pethő-ház) tulajdonosa ezen ingatlanon található műemlék épület felújítására kíván pályázatot benyújtani. A felújítani kívánt ingatlan tulajdoni lapja az előterjesztés 2. számú melléklete.

A Kollégium csak alapos műszaki előkészítettségű projekteket támogat. A pontos műszaki-szakmai tartalom meghatározása és a tervek előkészítése folyamatban.

A tervezett műszaki tartalom: magtár rész szerkezeti megerősítés (falak, tetőszerkezet, földém), héjazat felújítása, vakolatjavítás és festés, kb bruttó 16m forint összegben.

2026. március 19-én értesültünk róla, hogy a VÜZ Nonprofit Kft. által az „Országos Mújépgála Program 2026.” c. felhívásra beadott pályázata nem részesült támogatásban. Az elutasító döntés miatt Keszthely Város Önkormányzata 2026. évi költségvetésében felszabadult 9 millió Ft önrész, így a Nemzeti Kulturális Alap Műemlék épület felújítása pályázathoz szükséges saját forrás az „Országos Mújépgála Program 2026.” c. felhívásra benyújtott pályázat kapcsán elkülönített, de fel nem használt pénzügyi forrásból biztosítható.

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

HATÁROZATI JAVASLAT
.../2026. (III.25.) számú képviselő-testületi határozat

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Pályázat benyújtása a Nemzeti Kulturális Alap Épített Örökség Kollégiuma „Műemlék épületek és építmények állagmegóvásának, részleges, vagy teljes helyreállításának, felújításának, valamint műemlékek elválaszthatatlan részét képező képzőművészeti alkotások restaurálásának támogatása” c. felhívására” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta:

1. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete jóváhagyja, hogy Keszthely Város Önkormányzata pályázatot nyújtson be a Nemzeti Kulturális Alap Épített Örökség Kollégiuma felhívására legfeljebb 8.000.000,- Ft összegben a Keszthely belterület 600 hrsz-ú (cím: 8360 Keszthely, Kossuth L. u. 22., Pethő-ház műemlék megnevezésű), kivett lakóépület, udvar megnevezésű műemlék épület felújítására a tervezett, legfeljebb bruttó 16m forint teljes költségvetésű műszaki tartalom szerint.
2. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete legfeljebb 8.000.000,- Ft összegben biztosítja a pályázathoz szükséges önerőt, valamint a nevezési díjat bruttó 101.600,- Ft összegben az önkormányzat 2026. évi költségvetésében korábban az „Országos Mújépgála Program 2026.” c. felhívásra benyújtott pályázat kapcsán elkülönített, de a pályázat elutasítása okán felszabadult előirányzat terhére.
3. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete vállalja a beruházás lezárását követően a Keszthely belterület 600 hrsz-ú (cím: 8360 Keszthely, Kossuth L. u. 22.), kivett lakóépület, udvar megnevezésű ingatlanon található műemlék épületen az elért eredmények fenntartását és jó karbantartását a program lezárását követő 10 évig.
4. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete felhatalmazza a polgármestert a pályázathoz szükséges dokumentumok aláírására, tervek és jognyilatkozatok beszerzésére, továbbá az Önkormányzat 2026. évi költségvetésének módosítása iránti szükséges intézkedések megtételére.

Határidő: a pályázat benyújtására: 2026. április 20.
a költségvetés módosítására: 2026. június 30.

Felelős: Dr. Tóth Gergely polgármester
Dr. Gábor Hajnalka jegyző
(Bódis Péter műszaki osztályvezető
Tóth Eszter közgazdasági osztályvezető)
Varga Zsófia, a Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. ügyvezetője

Keszthely, 2026. március 23.

Dr. Tóth Gergely
polgármester

<https://nka.hu/kiemelt-kategoriak/palyaztatas/kollegiumok-felhivasai/az-epített-örökség-kollegiuma-nyílt-pályázati-felhivása-5/>

Az Épített Örökség Kollégiuma pályázatot hirdet kulturális örökségvédelmi (műemléki, régészeti) célok megvalósításának támogatására.

2. Pályázati cél: Műemlék épületek és építmények állagmegóvásának, részleges, vagy teljes helyreállításának, felújításának, valamint műemlékek elválaszthatatlan részét képező képzőművészeti alkotások restaurálásának támogatása.

Altéma kódszáma: 503135/199

A pályázati cél megvalósításának időtartama: 2026. június 1. – 2027. december 31.

Pályázati feltételek: a pályázó az NKA portálján a regisztrációt megtette.

A támogatás formája: vissza nem térítendő támogatás

A támogatás forrása: Magyarország 2026. évi központi költségvetéséről szóló 2025. évi LXIX. törvény LXVII. Nemzeti Kulturális Alap fejezet.

Felhívjuk pályázóink figyelmét:

- A Kollégium kifejezetten a műemlékek védelmét kívánja támogatni és ösztönözi, a műemlék tulajdoni lapján szereplő tulajdonosának támogatásával.
- Nem nyújtható be egyidejűleg pályázat ugyanazon műemlékre vonatkozóan jelen pályázati felhívás 503135 és 503136 altémájában.
- Egy tulajdonos a tulajdonában lévő műemlékek közül legfeljebb két különböző épületre, építményre pályázhat a jelen pályázati felhívás 503135 és 503136 altémáiban.
- A Kollégium a döntéskor megjelölheti, hogy a támogatást milyen konkrét cél vagy részfeladat megvalósítására adja.
- A Kollégium csak alapos műszaki előkészítettségű projekteket támogat.
- Jelen pályázatban a Kollégium műemléki kivitelezési költségeket támogat, tervezői, hatósági, szakértői díjakra támogatás nem igényelhető!
- Támogatott pályázat esetén a pályázónak felelősséggel vállalnia kell az elért eredmények fenntartását és jó karbantartását a program lezárását követő 10 évig.

Rendelkezésre álló tervezett keretösszeg: 100.000.000 Ft

Igényelhető támogatás: maximum 8.000.000 Ft.

Maximális támogatási intenzitás mértéke: legfeljebb 50%, figyelemmel a vonatkozó állami támogatási szabályokra.

Pályázók köre: Pályázhatnak Magyarország közigazgatási területén belül **a közhiteles műemléki nyilvántartásban** szereplő ingatlanok **tulajdonosai, vagyonkezelői** (természetes személyek, jogi személyek), központi költségvetési szervek kivételével.

Felhívjuk a magánszemélyként pályázók figyelmét, hogy személyi jellegű költségekre nem igényelhetnek és nem kaphatnak támogatást

- a támogatás terhére kizárólag számlás kifizetéseket teljesíthetnek.
- ebben az esetben sem egyéni vállalkozóként, sem egyszemélyes Kft. vezetőjeként tiszteletdíjat – önmagának – a támogatás terhére elszámolni nem tud.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy az a pályázó, aki magánszemélyként nyújtotta be a pályázatát (az adott pályázat keretein belül), nem módosíthatja a státuszát az elszámolás miatt egyéni vállalkozóra és fordítva sem.

Az NKA Bizottsága 42/2021. (IV.23.) számú határozata alapján a Nemzeti Kulturális Tanácsról, a kultúrstratégiai intézményekről, valamint egyes kulturális vonatkozású törvények módosításáról szóló 2019. évi CXXIV. törvény szerinti kulturális stratégiai intézmények nem nyújthatnak be pályázatot.

Finanszírozás módja: A támogatás folyósítására a támogatói okiratban meghatározott módon, az Ávr. 87. § szerinti támogatási előlegként, valamint az Ávr. 86. § (1) bekezdésében foglaltak alapján a beszámoló, vagy részbeszámoló elfogadását követően kerülhet sor.

A megítélt támogatás 60%-a előlegként, a támogatói okirat kiadását követően a pályázó által megadott finanszírozási ütemterv szerint kerül átutalásra. ***További 40% kifizetésére a pályázati cél megvalósítását követően***, a megítélt támogatás és az önrész együttes összegéről történő pénzügyi elszámolás elfogadását, a szakmai beszámoló benyújtását, valamint a Támogató által felkért szakértő helyszíni szemléjéről készülő elfogadó szakértői vélemény becsatolását követően történik.

Nevezési díj összege/mértéke: A pályázó nevezési díj címen az igényelt támogatás 1%-át + 27% áfát köteles befizetni a pályázat benyújtásával egyidejűleg az NKA-portálon – a nevezési díj összege 1.000.000 Ft-nál kisebb összegű igény esetén 10.000 Ft + 27% áfa – **a Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók** „Nevezési díj” pontban leírt feltételeknek megfelelően.

A nevezési díj megfizetésének elmulasztása, illetve az előírtnál alacsonyabb mértékű teljesítése a pályázat érvénytelenségét vonja maga után! A nevezési díj a döntés eredményétől függetlenül nem kerül visszafizetésre!

Tájékoztatjuk, hogy a befizetett nevezési díj az NKA-hoz benyújtott elszámolásokban nem szerepeltethető költség!

Saját forrás biztosítása:

A pályázó részére kötelező saját forrás biztosítását és igazolását a kollégium előírja.

Saját forrásként kizárólag azon bevételek fogadhatók el, amelyek más szervezet felé nem kerülnek elszámolásra!

A pályázó részére előírt kötelező saját forrás az összköltség minimum 50%-a.

Az előírt kötelező saját forrás rendelkezésre állásáról nyilatkozatot vagy igazolást kérünk a pályázati adatlap 7. pontjához feltölteni.

Az Ávr. 75. § (4) bekezdése alapján a saját forrás rendelkezésére állásáról szóló nyilatkozaton

- helyi önkormányzat, nemzetiségi önkormányzat, társulás esetén a képviselő-testületi, társulási tanácsi határozatot, vagy a képviselő-testület költségvetési rendeletbe, határozatba foglalt – a tartalék feletti rendelkezési jogot átruházó – felhatalmazása alapján a polgármester, nemzetiségi önkormányzat elnöke, illetve társulási tanács elnöke nyilatkozatát,
- költségvetési szerv esetén a költségvetési szerv vezetőjének nyilatkozatát,
- fenti pontok alá nem tartozó esetekben a kedvezményezett nyilatkozatát vagy a saját forrás rendelkezésre állásának a számlavezető intézmény igazolásával, hitelszerződéssel, tagi kölcsönszerződéssel, magánkölcsönre vonatkozó szerződéssel, pénztári kiadási bizonylattal, engedményezési okirattal, tőkeemelésre vonatkozó igazolással, zárt végű pénzügyi lízingre vonatkozó szerződéssel, értékpapír banki igazolás másolatával való igazolását kell érteni.

A megítélt támogatásról és a megítélt támogatáshoz arányosított saját forrásról együttesen kell elszámolni, kizárólag a pályázati adatlap összköltség oszlopában felsorolt jogcímeiken.

A saját forrást a pályázati adatlap költségvetésének 4.2.1. pontjában fel kell tüntetni.

Támogatás az alábbi kiadási jogcímeekre igényelhető:

- építőipari kivitelezési költségek,
- kapcsolódó régészeti feltárás költségei (régészeti érintettség esetén),

- műszaki ellenőr díjazása,
- restaurálási költségek,
- tervezői művezetés.

Az építőipari kivitelezés költségeit, a restaurálási költségeket és a kapcsolódó régészeti feltárás költségeit az adatlap 4.1.4.2. pontjában az **Építési beruházás, felújítás rovatban** kell feltüntetni, **amennyiben** a munkálatok eredményeként **az épület/építmény értékében változás következik be**, mely a pályázó számviteli nyilvántartásaiban kimutatható.

A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás esetén támogatás a 6/2024. (II. 8.) NKTK főigazgatói utasítás 23. 26. és 29. pontjában meghatározott költségekre igényelhető.

A kultúrát és a kulturális örökség megőrzését előmozdító támogatás esetén a kollégium a 6/2024. (II. 8.) NKTK főigazgatói utasítás 23. 26. és 29. pontjában meghatározott költségeken kívül más jogcímet nem támogat.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy a Kollégium a pályázati döntés során a felhívásban szereplő jogcímeken kívül más jogcímet nem támogat.

A támogatás terhére tényleges pénzmozgással nem járó – kompenzációval, engedélyezéssel teljesített – költség nem számolható el/a költségvetésben nem szerepeltethető.

A Kollégium üzemeltetési és fenntartási kiadások elszámolását (rezsiköltséget) nem engedélyezi.

Pályázati adatlap 7. pontjához feltöltendő melléletek:

1. műemlékek állagmegóvására, helyreállítására, felújítására, restaurálására vonatkozó **betétlap**,
2. fotódokumentáció a jelen állapotról, **az épület egészét, valamint a felújítandó épületrészt bemutató képekkel**,
3. 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap elektronikus másolata,
4. **vagyonkezelő, több tulajdonos esetén:** a tulajdonos(ok) írásos hozzájárulása a munkákhoz, **társasházak esetén:** tulajdonosi hozzájárulásként a közgyűlés jegyzőkönyvét (ami tartalmazza a tervezett felújítás, állagmegóvás szándékát, az önerő biztosítását, a pályázó/közös képviselő megbízását, hogy a pályázat és a felújítás tekintetében eljárjon) kérjük benyújtani jelenléti ívvel (melyen minden tulajdonos neve és a tulajdoni hányada is szerepel),

5. **vagyonkezelő esetén:** a vagyonkezelői státusz igazolására hatályos vagyonkezelési, fenntartói, bérleti vagy használati szerződés, amennyiben tartalma szerint a vagyonkezelői megállapodás követelményeinek megfelel, és legalább a fenntartási kötelezettség végéig fennáll *(a program lezárását követő 10 év),*
6. örökségvédelmi hatósági/építési/restaurálási engedélyezési szintű tervdokumentáció; **abban az esetben, ha a tevékenység engedély, bejelentés nélkül végezhető, a tervezett munka jellegének megfelelő tervdokumentáció** *(a feltöltési korlátot meghaladó terjedelem esetén a bírálathoz szükséges beavatkozást megalapozó szakvélemények, műleírások és olyan mélységű tervdokumentáció, amely pontosan előírja, meghatározza és ellenőrizhetővé teszi a tervezett műszaki beavatkozás minden követelményét),*
7. az örökségvédelmi hatóság engedélye vagy építési engedély vagy restaurálási engedély vagy a bejelentés tudomásulvételéről szóló hatósági nyilatkozat,
8. régészeti érintettség esetén: a szükséges kapcsolódó régészeti feltárásokra vonatkozó feltárási engedélykérelem benyújtását igazoló okirat,
9. részletes költségvetés: **építési tevékenység esetén** munkanemenkénti tételes költségvetés, az ellenőrizhetőség és összehasonlíthatóság érdekében TERC V.I.P. Összevont Építőipari Költségvetés-készítő Programrendszer, vagy azzal egyenértékű költségvetés-készítő program alkalmazásával; **restaurálás, orgona felújítás, javítás esetén** a restaurátor, illetve az orgonajavító által aláírt tételes árajánlat,
10. a nevezési díj befizetését igazoló postai utalvány vagy a banki terhelési bizonylat másolata,
11. a számlavezető pénzügyintézet igazolása a számlavezetésről (bankszámlakivonat, bankszámlaszerződés is megfelelő, amennyiben a dokumentum a bankszámlaszámot és a pályázó megnevezését is tartalmazza, REVOLUT, BinX vagy WISE szolgáltatónál nyitott számlát nem fogadunk el),
12. saját forrás rendelkezésre állásáról szóló nyilatkozat vagy igazolás,
13. nyilatkozat az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról. *(Amennyiben az uniós állami támogatásról szóló nyilatkozatában a pályázat benyújtásakor az a) és/vagy a b) lehetőséget jelöli (x) meg, úgy a nyilatkozatot csak az első helyen kell aláírni. A második helyen abban az esetben kell aláírni, ha egyik feltétel sem teljesül.),*
14. az OSAP/KULTSTAT adatszolgáltatással érintett Magyarországon gazdasági tevékenységet folytató pályázó esetén a 2025. évben folytatott kulturális tevékenységéről benyújtott OSAP 2571 számú statisztikai adatszolgáltatás

teljesítés igazolásának másolata (igazolás a kulturális statisztikai adatszolgáltatásról elnevezésű dokumentum). A statisztika adatlap weboldala: <https://kulturalisstatistika.hu/home>. A regisztráció és kitöltés után a teljesítésigazolás nyomtatható. **A dokumentum jogszerűen aláírt, lebélyegzett másolata nyújtható be a pályázat kötelező mellékleteként** (felhívjuk a pályázók figyelmét, a dokumentum helyett nem fogadható el a kitöltési ív, a teljes jelentés vagy más számú statisztikai jelentés, ill. annak szállítólevele), Ha az OSAP/KULTSTAT adatszolgáltatással érintett pályázó a 2025. évben bármilyen okból kulturális tevékenységet nem végzett, akkor az erről szünetelő „nullás” jelentés feltöltése szükséges a pályázatkezelő rendszerbe.

Tájékoztatjuk pályázóinkat, hogy az OSAP/KULTSTAT adatszolgáltatással NEM érintett pályázó esetén (pl. határon túli pályázó, amennyiben nem folytat Magyarországon gazdasági tevékenységet) **a Nemleges nyilatkozat az Országos Statisztikai Adatfelvételi Program kötelező adatszolgáltatásairól elnevezésű dokumentum feltöltése szükséges a pályázatkezelő rendszerbe, ami a linkre kattintva letölthető.**

Az OSAP/KULTSTAT adatszolgáltatásra vonatkozó tájékoztató dokumentum a linkre kattintva letölthető.

Tájékoztatjuk pályázóinkat, hogy a pályázati adatlap 7. pontjához szükséges feltölteni a pályázathoz kapcsolódó valamennyi dokumentumot „pdf” formátumban (fájlnév: ékezetek nélkül), amelyeket jelen pályázati felhívás előír, illetve azon további dokumentumokat, melyeket a pályázó egyéb mellékletként pályázatához fel kíván tölteni.

Ha a pályázati felhívásban előírt melléklet nem áll rendelkezésre a pályázat benyújtásakor, vagy az adott pályázathoz nem kíván egyéb mellékletet csatolni, azt ezen mellékletek legördülő menüből való kiválasztása után az Indoklás elnevezésű mezőben indokolni szükséges (pl. nincs, nem releváns stb.).

A felhívás által előírt mellékleteket az alábbi módon tudja feltölteni:

Az előírt mellékletekből, **mellékletenként (!)** egy-egy „pdf” fájlt kell készíteni. A feltöltés előtt mindig végezzen ellenőrzést, hogy a „pdf” állományok visszaolvashatóak-e. Amennyiben a dokumentumok olvashatatlanok, az a pályázat érvénytelenségét okozhatja! Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére.

A legnagyobb feltölthető állományméret: 10MB

A benyújtott pályázat hiánypótlásával kapcsolatos tudnivalók

Az alábbi pályázati dokumentumok hiánypótlására nincs lehetőség:

- műemlékek állagmegóvására, helyreállítására, felújítására, restaurálására vonatkozó betétlap,
- fotódokumentáció a jelen állapotról, az épület egészét, valamint a felújítandó épületrészt bemutató képekkel,
- 30 napnál nem régebbi tulajdoni lap elektronikus másolata,
- részletes költségvetés: építési tevékenység esetén munkanemenkénti tételes költségvetés, az ellenőrizhetőség és összehasonlíthatóság érdekében TERC V.I.P. Összevont Építőipari Költségvetés-készítő Programrendszer, vagy azzal egyenértékű költségvetés-készítő program alkalmazásával; restaurálás, orgona felújítás, javítás esetén a restaurátor, illetve az orgonajavító által aláírt tételes árajánlat,
- a nevezési díj befizetését igazoló postai utalvány vagy a banki terhelési bizonylat másolata,
- nyilatkozat az uniós állami támogatási szabályoknak a Kedvezményezett részére nyújtandó támogatásra történő alkalmazhatóságáról,
- az OSAP/KULTSTAT adatszolgáltatással érintett pályázó esetén a 2025. évben folytatott kulturális tevékenységéről benyújtott OSAP 2571 számú statisztikai adatszolgáltatás teljesítés igazolásának másolata, adatszolgáltatással NEM érintett pályázó esetén a Nemleges nyilatkozat.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő (a továbbiakban: NKTk) nem kér be hiánypótlást azon pályázatok esetén, ahol a mellékletként feltöltendő pályázati dokumentumok mindegyike hiányzik, vagy a pályázó üres dokumentumokat csatol pályázatához.

Ha a pályázatot és a fentiekben ismertetetteken kívüli dokumentumokat a pályázó hibásan, hiányosan nyújtotta be, az NKTk – a hibák, hiányosságok megjelölése mellett – egyetlen alkalommal felszólítja a pályázót a pályázat kijavítására. A pályázat kijavítására/hiánypótlására egyetlen alkalommal, a megadott határidőig van lehetőség.

A hiánypótlásról a pályázó az Effector online felületen, az alábbi elérési útvonalon hivatalos felszólító levelet kap: *NKA felhasználói fiók/Pályázatok/Benyújtott pályázatok/adott pályázat/Pályázati dokumentumok – Pályázati hiánypótlás levél.*

A hiánypótlásról szóló felszólító levél tartalmazza a hibák, hiányosságok megjelölését, a javítás módját, a hiánypótlás határidejét.

A hiánypótlásról szóló felszólító levél felhasználói fiókba való kiküldésének tényéről a pályázó e-mailben automatikus rendszerüzenetet kap, ezért a pályázónak a regisztráció során valós e-mail címet kell megadnia, amit naponta ellenőriz.

A határidő lejártával nincs mód a hiánypótlás teljesítésére.

Felhívjuk pályázóink figyelmét, hogy az Ávr. 70. § (3) bekezdésében foglaltak szerint, amennyiben a pályázat hiányosságai, hibái hiánypótlás útján nem orvosolhatók, vagy a pályázó nem vagy nem megfelelően teljesíti a hiánypótlást, lehetőség van pályázatának érdemi vizsgálat nélküli elutasítására.

A benyújtott pályázat az Ávr. 70. § (3) bekezdése szerint érdemi vizsgálat nélkül elutasítható, ha

- bármely kötelezően benyújtandó dokumentum vagy annak egy része hiányzik a benyújtott pályázatból / hiánypótlásból (kivéve a fent részletezett dokumentumokat, melyekkel kapcsolatban hiánypótlás nem lehetséges);
- hibásan vagy nem megfelelően van kitöltve a költségkalkuláció vagy a pályázati adatlap.

Az NKT az általa be nem fogadott pályázatokat, a hiánypótlási felhívást követően is hiányos vagy hibás pályázatokat, illetve azon pályázatokat, ahol a pályázó a hiánypótlást nem teljesítette, tájékoztatással, feltételesen érvénytelen minősítéssel küldi meg a szakmai Kollégiumnak.

A nevezési díj megfizetésének rendje:

A nevezési díjat banki átutalással (átutalási megbízáson/elektronikus utalással), vagy postai (rózsaszín) csekken kell a Nemzeti Kulturális Támogatáskezelő 10032000-01451461-00000000 pénzforgalmi jelzőszámú számlára teljesíteni. Kérjük, hogy a csekken az NKTK címét **ne tüntesse fel!** (A címet is tartalmazó csekket/csekkeket a posta nem kézbesíti.)

Az átutalási megbízáson, vagy elektronikus utalással kezdeményezett fizetés esetén a befizetést igazoló bizonylat közleményrovatában kérjük feltüntetni a pályázati adatlap jobb felső sarkában lévő „adatlap-azonosító” (A..... N.....) számot, valamint az altéma kódszámát.

Kérjük, mielőtt befizetését kezdeményezné, olvassa el figyelmesen az NKA-portálon a Pályáztatás/Kollégiumi pályázatok/Pályázati tudnivalók menüpontban leírtakat, ahol valamennyi a nevezési díjra vonatkozó információ megtalálható.

Elbírálás szempontjai:

- a pályázó és a környezet rászorultsága,
- a program értéke és megvalósításának realitása,
- a projekt műszaki előkészítettsége,

- a vállalt/megpályázott műszaki feladat szakmai indokoltsága és illeszkedése a műemlék állagmegóvásának, felújításának komplex koncepciójához,
- a pályázat szakmai megalapozottsága, igényessége,
- a benyújtott költségvetés megalapozottsága, realitása, esetlegesen egyéb forrásból származó támogatás megléte/aránya,
- a Kollégium döntésénél a minőségi szempontok érvényesítése mellett a támogatott projektek kiválasztása során Magyarország területének minél arányosabb területi lefedettségére törekszik, vizsgálja a pályázati cél helyszínénél a vidéki és budapesti pályázók arányát.

Elszámolásra vonatkozó előírások:

A pályázat elszámolását az NKA portál **Felhasználói fiók** menüpontba belépve, az adott pályázatnál az **Elszámolás benyújtása** link alatt nyújthatja be.

Szkennelés során törekedjen a legkisebb képfelbontás (állományméret) elérésére. A legnagyobb feltölthető állományméret pénzügyi elszámolás esetében 1MB, szakmai beszámoló esetében 10MB.

Támogatott pályázat esetén a szakmai beszámolónak tartalmaznia kell:

- az elvégzett munka leírását,
- fotódokumentációt a megvalósítás előtti, (különös tekintettel az eltakart szerkezeti elemekről) és utáni állapotról,
- karbantartási tervet, amely a program lezárását követő 10 évre tartalmazza a támogatással megvalósított felújítás/restaurálás jó karban tartásához/állagvédelméhez szükséges intézkedéseket, az intézkedések tervezett ütemezését, valamint a kedvezményezett kötelezettségvállalási nyilatkozatát arról, hogy a tervezett intézkedéseket végrehajtja,
- **építési tevékenység esetén:** az építési napló másolatát, valamint a tervező, az építető, az építető műszaki ellenőre és a kivitelező állásfoglalását tartalmazó átadás-átvételi jegyzőkönyvet, a külön jogszabályban előírt minőségi tanúsítványokkal, jótállási nyilatkozatokkal együtt, valamint az örökségvédelmi felügyelő állásfoglalását, hatósági nyilatkozatát, vagy a használatbavételi engedélyt,
- **restaurálás esetén:** a restaurálási dokumentációt, valamint a kulturális örökségvédelmi szakigazgatási szerv képviselőjének állásfoglalását,
- **régészeti érintettség esetén:** a kulturális örökségvédelmi szakigazgatási szerv képviselőjének nyilatkozatát a jelentés és a feltárási dokumentáció hiánytalan leadásáról,

- az uniós állami támogatásról szóló nyilatkozatában az a) és/vagy a b) lehetőség választását megalapozó feltételek teljesülését alátámasztó tényeket, körülményeket és bizonyítékokat.

Ha a szakmai beszámolóban a pályázó hivatkozást (linket) jelöl meg, azt megnyitható/kattintható formában kell beküldeni.

Támogatott pályázat esetén a pénzügyi elszámolás elfogadásának feltételei:

- a Kedvezményezett nevére és bejegyzett székhely címére, az igényelt és jóváhagyott kifizetési jogcímeknek megfelelően kiállított eredeti záradékolt bizonylatok (számlák, számlát helyettesítő okiratok, szerződések), banki átutalás teljesítését igazoló bizonylatok szkennelt példányának benyújtása, figyelemmel arra, hogy elektronikus úton előállított számla esetében a számla kiállítójának kell a számlára rávezetni a pályázati azonosítószámot a számla kiállításakor,
- a magánszemélyként pályázó Kedvezményezett nem nyújthat be saját vállalkozását jelölő adószámot tartalmazó bizonylatot,
- a kétszázezer forint értékhatárt meghaladó értékű áru beszerzésének vagy szolgáltatás megrendelésének írásos dokumentumának csatolása, függetlenül a támogatás terhére elszámolandó összegtől (írásban kötött szerződésnek minősül az elküldött és visszaigazolt megrendelés is). Amennyiben a Kedvezményezett az elszámolás során a fenti értékhatár feletti árubeszerzés és szolgáltatásnyújtás írásos dokumentumait nem csatolja, az elszámolás során az értékhatár feletti számlák/bizonylatok nem vehetők figyelembe,
- szükséges benyújtani a számfejtéssel kifizetett megbízási- és tiszteletdíj szerződéseinek szkennelt példányát, értékhatártól függetlenül,
- amennyiben a támogatási cél megvalósításában a Támogató hozzájárulásával a Kedvezményezett megbízásából közreműködők, alvállalkozók vesznek részt, akkor az általuk kiállított – kizárólag a támogatói okiratban, valamint a felhívásban meghatározott jogcímekre vonatkozó – számlák közvetítői díjat nem tartalmazhatnak,
- az idegen nyelven kiállított bizonylatok, illetve szerződések mellé ezek tartalmi fordítását is csatolni kell, oly módon, hogy a fordítás tényét aláírással igazolni kell,
- a forinttól eltérő pénznemben kiállított számla, számviteli bizonylat esetében annak végösszegét és az arra tekintettel elszámolható költség összegét a számlán, számviteli bizonylaton megjelölt teljesítési időpontjában érvényes, a Magyar Nemzeti Bank által közzétett deviza középárfolyamon kell forintra átszámítani. Abban az esetben, ha a számlán nem szerepel illetve nem állapítható meg a teljesítés időpontja, úgy a számla kifizetésének napján

érvényes – az MNB által közzétett – deviza középárfolyamon átszámítva kell az elszámolásban szerepeltetni,

- pénzforgalmi számlanyitásra kötelezettek közötti 1.500.000 Ft feletti kifizetések kizárólag banki átutalással teljesíthetők, melynek igazolása a banki terhelési értesítővel történik az elszámolásban.

Pénzügyi lebonyolítóval nem rendelkező Kedvezményezett a 3 millió forintot meghaladó támogatás esetén a költségvetési támogatás vonatkozásában kizárólag az NKTK részére bejelentett, szabályosan kitöltött, számlavezető által érvényesített, felhatalmazó levéllel érintett bankszámláról teljesíthet kifizetést.



Zala Vármegyei Kormányhivatal
Földhivatali Főosztály Földhivatali
Osztály
Magyarország 8360 Keszthely, Deák
Ferenc utca 47.

Tulajdonilap-másolat
(szemle)

Ügyazonosító:
INYER/TULLAP/20260319/3140
2026.03.19

Elektronikusan hitelesítve: 2026.03.19, 08:58:12



Oldal 1/1

Keszthely
Belterület, 600 helyrajzi szám

8360 KESZTHELY, KOSSUTH LAJOS UTCA 22.
Keszthely, Belterület, 600

I. RÉSZ

1.	Bejegyző határozat, érkezési idő: 170/2005.07.27										
AZ INGATLAN ADATAI, ALRÉSZLET ADATOK											
	<table border="1"> <thead> <tr> <th>Alrészlet jele</th> <th>Művelési ág / Kivett Megnevezés</th> <th>Minőségi osztályok</th> <th>Terület (ha nm)</th> <th>Kataszteri jövedelem (AK)</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td></td> <td>Kivett / lakóház, udvar</td> <td>0</td> <td>1395</td> <td>0</td> </tr> </tbody> </table>	Alrészlet jele	Művelési ág / Kivett Megnevezés	Minőségi osztályok	Terület (ha nm)	Kataszteri jövedelem (AK)		Kivett / lakóház, udvar	0	1395	0
Alrészlet jele	Művelési ág / Kivett Megnevezés	Minőségi osztályok	Terület (ha nm)	Kataszteri jövedelem (AK)							
	Kivett / lakóház, udvar	0	1395	0							
3.	Bejegyző határozat, érkezési idő: 1490/1960										
	Jogi jelleg: Műemlék										
4.	Bejegyző határozat, érkezési idő: 30430/1990.01.25										
	Jogi jelleg: Műemléki jelentőségű terület										
5.	Bejegyző határozat, érkezési idő: 36406/1994.10.11										
	Vízmerítési szolgálmi jog										
	Illetti a(z) KESZTHELY belterület 598 hrsz-ú ingatlant terhelő Vízmérítési szolgálmi jog										

II. RÉSZ

2.	Bejegyző határozat, érkezési idő: 31615/1992.03.13
	Tulajdonjog
	Jogállás: TULAJDONOS Tulajdoni hányad: 1/1 Jogcím: jogutódlás, 31615/1992.03.13 1990. évi LXV. Tvr. 107. paragrafusának 2.bekezdése alapján Név: KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA Jogosult címe: 8360 KESZTHELY, Fő tér 1.

III. RÉSZ

1.	Bejegyző határozat, érkezési idő: 332771/2021.03.16
	Vízvezetési szolgálmi jog
	79 m2-re, joggyakorló: Dunántúli Regionális Vízmű Zrt. 8600 Siófok, Tanácsház u. 7.; Név: Magyar Állam

Az E-hiteles tulajdonilap-másolat tartalma a kiadást megelőző napig megegyezik az ingatlan-nyilvántartásban szereplő adatokkal. A szemle másolat a fennálló bejegyzéseket, a teljes másolat valamennyi bejegyzést tartalmazza. Ez az elektronikus dokumentum kinyomtatva nem minősül hiteles bizonyító erejű dokumentumnak.

TULAJDONI LAP VÉGE