



# ELŐTERJESZTÉS

KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2022. március 31-i soros ülésére

*Tárgy:*

**Beszámoló a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal  
2021. évi tevékenységéről**

*Előterjesztő:*

.....  
**Dr. Gábor Hajnalka**  
jegyző



## **Tisztelt Képviselő-testület!**

A képviselő-testület 323/2014. (XII. 18.) határozatával jóváhagyott, a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal Szervezeti és Működési Szabályzata, és a Magyarország helyi önkormányzatairól szóló 2011. évi CLXXXIX. törvény 81. § (3) bekezdés f) pontja szerint a „jegyző évente beszámol a képviselő-testületnek a hivatal tevékenységéről”. Munkatársaim közreműködésével és segítségével a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal 2021. évi munkájáról a Tisztelt Képviselő-testület számára az alábbi tájékoztatást adom:

### **Polgármesteri Kabinet**

Célja és feladata elsősorban a polgármester és alpolgármester munkájának segítése, napirendjének kezelése, az önkormányzati kommunikáció, kapcsolattartás elősegítése a város lakosságával, egyházaival, civil szervezeteivel és társintézményekkel, reprezentációs és protokoll feladatok, valamint a nemzetközi kapcsolatok bonyolítása. A polgármesteri kabinetet a kabinetvezető vezeti, aki 6 munkatárssal dolgozik: polgármesteri referens, kabinetreferens, két fő kommunikációs referens, társadalmi kapcsolatok referense, gépkocsivezető.

A kabinetvezető az osztály szabályszerű és hatékony működtetése mellett elsősorban az önkormányzati kommunikáció kialakításáért és bonyolításáért felelős. A sajtóval való kapcsolattartás mellett kiemelt feladat az egyházakkal, civil szervezetekkel, intézményekkel való kapcsolattartás és kommunikáció. Ugyancsak kiemelt feladata az önkormányzati rendezvények megfelelő szervezésének felügyelete, a városvezetői célok megjelenítése és érvényre juttatása. A kabinet saját rendezvényként, önállóan szervezi a polgármester fogadásait, mint az Újévköszöntő, vagy a Városnap fogadások, illetve az egyéb reprezentációs eseményeket. Elkészíti a polgármesteri kommunikáció írott anyagait, mint beszédek, cikkek, háttéranyagok, közreműködik a videóanyagok készítésében, valamint bonyolítja a polgármester és alpolgármester levelezését. Az önkormányzat fontos eseményeiről sajtótájékoztatókat szervez, illetve szervezi a polgármester, alpolgármester, jegyző és az önkormányzati munkatársak sajtónyilatkozatait. Szerkeszti az önkormányzat internetes médiafelületeit, valamennyi önkormányzati beruházás és esemény fotódokumentációját végzi, valamint figyelemmel kíséri az önkormányzat sajtónyilvánosságát.

A Polgármesteri Kabinet a 2021. évben az alábbi tevékenységeket látta el:

Közreműködött a város valamennyi nemzeti és állami megemlékezésének szervezésében és rendezésében.

Megszervezte a Keszthelyi Kulturális Kerekasztal első ülését, ami így megkezdte a munkáját a város minden kulturális és turisztikai tevékenységet végző szervezetének részvételével.

A covid járvány miatt zárt körben került megrendezésre a Pro Cultura díjátadó ünnepség, amelyen posztumusz tüntették ki Bertalan Zoltán urat.

Munkamegbeszélést szervezett Dr. Navracsics Tibor úrral, a gazdaságfejlesztés és a Veszprém-Balaton 2023 Európa Kulturális Fővárosa lehetséges keszthelyi együttműködési pontjairól.

Szervezte a Pannon Városok Szövetsége elnöki tisztségének átvételét, a Csengey Dénes programsorozat nyitó rendezvényét, a Holnap Kiadó Keszthely Város részére nyújtott könyvajándékának átadását, az önkormányzati intézmények, iskolák, egyesületek részére.

Felvette a kapcsolatot japán magyarországi nagykövet asszonyának ajánlásával Mimasaka város vezetésével és testvérvárosi kapcsolat létrehozását szervezte meg online.

A gyermeknap program keretein belül megszervezte a városban megújult kilenc játszótér átadását.

Keszthely Város Napja alkalmából Város Tortája versenyt, műsort, ennek keretein belül kitüntetések és díjak átadását valamint fogadást szervezett a meghívott vendégeknek.

Pedagógus nap alkalmából 554 keszthelyi pedagógus polgármesteri köszöntő levelének kiküldését szervezte.

A Nemzeti Örökség Intézet a sírfelújítási program keretén belül a keszthelyi Szent Miklós temetőben 9 sír felújítását végezte el, ezek átadásának alkalmából szervezett megemlékezést.

A magyar egészségügyi dolgozók napja alkalmából 70 egészségügyi dolgozó kapott polgármesteri köszönő levelet. Részt vett a X. Európai Nagycsaládos Konferencia szervezésében és lebonyolításában, az innovatív foglalkoztatási együttműködési konferencia, valamint a 29. Zalai Borcégér rendezvény szervezésében.

Megszervezte a 2021. évi Otthonról Haza program résztvevőinek fogadását és ellátását, államalapító Szent István király ünnepére rendezett megemlékezést.

Közreműködött az Egészségpart közösségi egészségügyi szűrővizsgálatok lebonyolításában, a Zöld Konferencia, az Anyatejes Konferencia szervezésében.

Koordinálta a Csik Ferenc emléksarok létrehozását és átadását. Részt vett a Kulturális Örökség Napjai, a Másodsor is célba érünk – futás a koraszülöttekért verseny, valamint a Bakonyi 100 emlékkonferencia rendezvény szervezésében.

Az önkormányzat 2021. év fejlesztéseiről, beruházásairól, elért eredményeiről is készült kiadvány, amely a lakosság részére eljuttatásra került.

Megszervezte a december 31-én szolgálatban lévők jelképes köszöntését a városban.

Mindezek mellett közreműködött a Polgármester és az Alpolgármester minden nyilvános megjelenésének szervezésében, az önkormányzati döntéseket, fejlesztéseket, projekteket bemutató rendezvények előkészítésében, levezetésében, azok nyilvánosságra hozatalában.

### Önkormányzati és Igazgatási Osztály

Az Önkormányzati és Igazgatási Osztály a feladatait tekintve három nagy csoportra osztható: részben hatósági, általános igazgatási, nyilvántartási, részben szervezési, részben törvényességi felügyeleti, ellenőrzési és jogalkalmazói feladatokat lát el. (Kimutatások: 1. sz. melléklet)

2020. évben a hivatal munkatársainak számos kihívással és új feladattal kellett szembe nézniük, mely a 2021-es évben is folytatódott. A veszélyhelyzetre vonatkozó eltérő előírások a 2021-es évben is komoly hatással voltak a hivatal működésére és ügyfélfogadására.

A koronavírus világjárvány miatt 2020. november 4 - 2021. május 16. között szünetelt az ügyfélfogadás a hivatalban azzal, hogy a jogszabály alapján kötelező személyes ügyintézés igénylő ügyekben az ügyfélfogadás - a védekezésre vonatkozó előírások betartása mellett - biztosítva volt. A Hivatal 2021. november 26-tól - ugyanezen elvek betartásával - nem fogad ügyfeleket, mely még a jelen időpontban is irányadó. Az ügyfelek telefonon, elektronikus úton (email), ügyfélszolgálati kapu, e-papír igénybevételevel, illetve személyes kapcsolatot igénylő esetekben az ügyintézőkkel előre egyeztetett időpontban tudják az ügyeiket intézni. Mind a járvány első, mind a második hullámban az ügyfelek ezen intézkedéseket többségében megfelelően tolerálták. Egyes esetekben a házasságkötéseknél merült fel kérés az előírásoktól való eltekintésre, azonban azokat a kollégák következetesen betartatták a járvány terjedésének megelőzése érdekében.

Nemcsak az ügyfélfogadás tekintetében, hanem a hivatali munkavégzés tekintetében is több változást idézett elő a veszélyhelyzet.

A személyes kontaktusok számának csökkentése érdekében a járvány miatt 2021. első félévében 16 fő esetében, a második félévben 10 fő esetében került elrendelésre az otthoni munkavégzés.

Fenti intézkedések ellenére a kollégák a munkájukat magas színvonalon, a megváltozott helyzetnek és elvárásoknak maximálisan megfelelésre törekedve, kellő hivatástudattal végezték. Tekintettel arra, hogy az önkormányzatról kialakított képet nagyban befolyásolja a hivatali munkatársak ügyfelekhez való hozzáállása, kiemelt figyelmet fordítunk a veszélyhelyzetben is az ügyfélbarát ügyintézés követelményére, illetve arra, hogy senkit ne érjen hátrány amiatt, hogy személyesen nem minden esetben tud a hivatalban ügyet intézni.

A hatósági, általános igazgatási és nyilvántartási feladatok között hangsúlyos szerepet tölt be a **szociális igazgatás, a hagyatéki eljárással kapcsolatos feladatok, a gyermekvédelem, az anyakönyvi igazgatás, valamint a személyi adat és lakcímnnyilvántartással kapcsolatos ügyek intézése.**

Az egyes ügyekre vonatkozó, jogszabályban meghatározott határidőket a kollégák minden esetben maradéktalanul igyekeznek betartani, azokat a lehetőségekhez képest haladéktalanul elintézni.

Komoly feladatot ró évek óta az osztályra és még áthúzódó feladatként továbbra is megoldásra vár a város teljes közigazgatási területének központi címregiszterben történő felülvizsgálata.

A képviselő-testület tulajdonosi jogkörben jár el a **lakásügyekkel** kapcsolatos döntések meghozatala során, az azzal kapcsolatos előkészítő tevékenység, valamint az ügyfelekkel, illetve a kezelő szervvel való kapcsolattartás az osztály feladatai közé tartozik.

A jegyző hatáskörébe tartozó eljárások között meg kell említeni a **birtokvédelmi eljárásokat, a társasházak törvényességi felügyeletét.** Számuk 2021. évben továbbra is emelkedett, feltehetően arra tekintettel, hogy a veszélyhelyzetben az emberek többet tartózkodtak otthon, ezen eljárások a speciális jogszabályi előírások miatt külön figyelmet érdemelnek. Nagyon sok esetben telefonon keresik az ügyfelek az ügyintézőket ilyen ügyekben, ahol a kollégák hosszas telefonos beszélgetések során igyekeznek tájékoztatást, és segítséget adni az érintetteknek.

Az osztály feladatai közé tartozik **Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete, Keszthely Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata Képviselő-testülete, illetve Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulási Tanácsa** üléseinek előkészítése, a képviselő-testületi, bizottsági és társulási anyagok összeállítása és megküldése, az ülések lebonyolításának megszervezése, valamint a testületek munkájának segítése, **jegyzőkönyvvezetés.** (2/A-C. sz. mellékletek)

A személyügyi tevékenység ellátása körébe 2021. évben nemcsak az intézményvezetők vonatkozásában, hanem a költségvetési szervek kollégái tekintetében is sok feladattal járt a közalkalmazotti jogviszony munkaviszonnyá történő átalakításával kapcsolatos feladatok ellátása.

- 2021-ben közszolgálati jogviszony létesítésére 11 fő, jogviszony megszűnésére 9 fő, közcélú foglalkoztatás keretében 2 fő esetében került sor a szükséges munkáltatói intézkedések megtételére,
- 2021-ben vezetői pályázatok 7, köztisztviselő pályázat 6 esetben került kiírásra,

2021 évet érintően már plusz feladatként jelentkezett a 2022. évi országgyűlési képviselő választás előkészületeinek megkezdése.

A 2020. évben lezajlott irattári ellenőrzés megállapításait is figyelembe véve, valamint a Zala Megyei Kormányhivatallal történt egyeztetések alapján a tavalyi év második felében megtörtént a központi irattár átköltöztetése a Kossuth L. u. 42. szám alatti garázsokból a Deák F. u. 42. szám alatti önkormányzati ingatlanba.

Az informatikai feladatok ellátása vonatkozásában 2021. évben a megkezdett fejlesztéseket igyekeztünk tovább folytatni. Átálltunk új, bővített szolgáltatásokat biztosító biztonsági szoftverre. Több lépésben kicserélésre kerülnek a hivatalban használt monitorok, melyek igazodnak az új szoftverek kívánalmaihoz. Tovább bővítettük az elektronikusan benyújtható ügyekben használt nyomtatványokat. Beszerzésre került egy új, nagy teljesítményű iratmegsemmisítő, valamint újítottuk a fénymásoló eszközparkot két eszköz beszerzésével. Az esedékes selejtezések is megtörténtek mind a számítógépek, szoftverek, mind az irodatechnika terén. Az informatikai hálózat korszerűsítése tovább folytatódott egy új optikai gerinc kiépítésével a hivatalban. Az informatikai biztonsági előírásoknak való megfelelés sok plusz feladatot rótt 2021-ben is az informatikára, ami a szabályzatok módosítását, valamint azok előírásainak való megfelelést takarja (kiemelt biztonsági zónák megfelelő kialakítása, biztonsági szabályozások az egyes szoftverekben, jogosultságkezelés felülvizsgálata, stb.).

Rendszeresen frissítésre kerültek az önkormányzati, városi hírek, programok mind a városi honlapon, mind Keszthely Város Hivatalos Facebook oldalán, valamint gondoskodunk a hivatali osztályok munkáját érintő közérdekű adatok közzétételéről is (hirdetmények, pályázati felhívások, előterjesztések, határozatok stb.). Nemcsak a közzétételi kötelezettség feladata került az elmúlt időszakban előtérbe, hanem a közérdekű adatigénylések száma is jelentős mértékben emelkedik évről évre folyamatosan.

### **VÁROSFELJESZTÉSI ÉS VÁROSÜZEMELTETÉSI OSZTÁLY**

Az elmúlt időszakban az osztály munkájában továbbra is kiemelt szerepet kapott a városüzemeltetési feladatok minél magasabb szintű ellátása, a költségvetési rendeletben betervezett felújítások, fejlesztések elvégzése, a szakszerű, a jogszerű és az ügyfélbarát hatósági munka folytatása, a pályázatok kezelése, valamint az önkormányzat érdekeinek képviselése. 2021. évben sor került új pályázatok benyújtására, a folyamatban lévők lezárására és a korábban elnyert TOP-os, EFOP-os, valamint egyéb pályázatok megvalósításának előkészítésére.

*A Városfejlesztési és Városüzemeltetési Osztályon a veszélyhelyzet ideje alatt az ügyfélfogadás szüneteltetése ellenére is az ügyintézés akadálymentesen folyt, a munkatársak teljes mértékben eleget tettek feladataiknak.*

### **VÁROSFELJESZTÉSI CSOPORT**

A csoport fő feladatát a pályázatfigyelés, pályázatírás, projektek előkészítése, megvalósítása, projektmenedzsmenti feladatok ellátása teszi ki (elnyert pályázatokról készített kimutatást a 3. számú melléklet tartalmazza):

A megjelenő pályázati kiírások figyelemmel kísérése, a pályázatok előkészítése és beadása, a benyújtott pályázatok megvalósításának koordinálása, előkészítése és egyes projektek teljes körű lezárása jelentette a legtöbb munkát 2021 évben. Nehézséget okoz a pályázatok megvalósítási ütemtervének összehangolása az egyes kérelmekkel, műszaki tartalom, illetve szakmai- és pénzügyi teljesítések jóváhagyásával összefüggő eljárásrendi lépések esetében a Támogató részéről tapasztalható esetenként jelentős mértékben megnövekedett időigénnyel.

**Egyéb feladatok:** Az osztály feladatai közé tartozik az önkormányzat tulajdonában lévő VÜZ Keszthelyi Városüzemeltető Egyszemélyes Nonprofit Kft. által kezelt ingatlanok, épületek, strandok, temetők, stb. felújításának, fejlesztésének véleményezése és az elkészült munkák, valamint az arról kiállított számlák műszaki szempontból történő felülvizsgálata.

### **VÁROSÜZEMELTETÉSI CSOPORT**

**Közlekedési, utügyek és kapcsolódó beruházások:** a közlekedési és utügyi feladatok a Keszthely város területén lévő közutakra, járdákra, sétányokra, kerékpárutakra, parkolókra, hidakra, gyalogátkelőhelyekre, forgalomirányító rendszerekre terjedtek ki. Az utügyi statisztikát a 4. számú melléklet tartalmazza. A hatályos ide vonatkozó jogszabályok mellett természetesen a városépítészeti szabályozó rendeletek és iránymutatások is meghatározóak a tevékenység ellátása során. A feladatkörhöz tartozik a behajtási (49 db), az útbontási és az útlezárási (178 db) engedélyek kiadása is.

*2021. évi jelentős feladatok:*

- Az M76-as út II. ütemének megépítése során, majd azt követő egyeztetések lebonyolítása Balatonszentgyörgy és Fenékpuszta szakaszon az 5+650-8+ 600 km sz. között, valamint az új kerékpárszakaszra vonatkozóan az 76-os út

mellett. A továbbiakban a keszthelyi bekötő 2x2 sávós út, valamint az M76-os út folytatásának (Sármellék irányába) kivitelezési munkáinak megkezdése 2023. év tavaszán várható.

- A Nemzeti Infrastruktúra Fejlesztő Zrt. lebonyolításával elkészült a Rezi úti körforgalom, melyben kerékpáros átvezetés is létesült, lehetőséget teremtve az észak-dél irányú kerékpáros útvonal jövőbeli kialakítására, valamint jelentősen növelte a balesetveszélyes csomópont biztonságát. A kivitelezés alatt folyamatos egyeztetésekre került sor.

A költségvetésben és a pályázatokban szereplő útfelújítási, útépitési feladatok elvégzése, kerékpárút tervezési és építési feladatok is nagy számban adódtak. (Hévízi úti kerékpárút Bécsi kapu Pál utca közötti szakaszának kiépítése, Lovassy utca déli szakaszának burkolatfelújítása, Balaton utca burkolatának és járdájának felújítása. Korona utca burkolatának felújítása, autóbuszvárók megújítása, stb.).

**Közművek:** a közművekkel kapcsolatos ügyek nagyobb részét önkormányzati ügyek teszik ki, melyek közül kiemelt terület a városi csapadékvíz elvezető rendszerek üzemeltetése, a fejlesztési javaslatok összeállítása és a költségkalkulációjának elkészítése, valamint a pályázati és a saját forrásból megvalósuló fejlesztések, a felújítások felügyelete, a közmű-üzemeltetői hozzájárulások kiadása. További önkormányzati feladat a város közvilágítási rendszerének üzemeltetése, fejlesztése és a rendezvények áramellátásához kapcsolódó munkák végzése, kapcsolattartás a közműszolgáltatókkal. Hatósági feladatok (jegyzői hatáskör) a helyi vízgazdálkodási hatáskörben vannak, mint a kutak engedélyezése, valamint a közműügyekkel kapcsolatos szakhatósági megkeresések intézése. 2021. évben átadásra került a városi térfelügyelő kamerarendszer 1. üteme, melyet 2022-ben a költségvetés keretein belül a következő ütemmel folytatjuk. A jelenleg megtervezett rendszer várhatóan 2023-ban fejeződhet be, de a térfelügyelő rendszer fejlesztése a további években, a felmerülő igényeknek megfelelően folytatódhat.

**Kereskedelmi igazgatás, telepengedély és szállítás engedélyezés:** hatósági engedélyezési feladatkörben eljárva az üzletek, a vendéglátóegységek, az ipari tevékenységek, valamint a szállásokkal kapcsolatos engedélyek kiadása, a szakhatóságok értesítése és az ezzel kapcsolatos nyilvántartások vezetése. A szükséges statisztikai adatok biztosítása folyamatos a Központi Statisztikai Hivatal és az egyéb hatóságok részére. 2021. évben az üzletek vonatkozásában 85 esetben került sor új működési engedély kiadására, 14 esetben volt módosítás, 91 esetben pedig leadás és visszavonás. Keszthelyen a telepengedélyek vonatkozásában 5 db új engedély került kiadásra, 5 db megszüntetés történt és 2 db módosítás. Szállítás engedély kiadása 107 esetben, módosítás 54 esetben, megszüntetés pedig 72 esetben történt.

**Állategészségügy:** lakossági bejelentés alapján az állattartással kapcsolatos problémák kivizsgálása, a rágcsálókkel és az egyéb kártevőkkel kapcsolatos eljárások lefolytatása, a méhészeti nyilvántartás vezetése, a méhészek szűnyoggyérítéssel kapcsolatos kiértékelése folyamatosan megtörtént.

**Környezet- és természetvédelem, zöldterület kezelés:**

Hatósági feladatok keretében a belterületi növényvédelem, a környezet- és természetvédelmi hatósági feladatok, a szakhatósági állásfoglalások kiadása, valamint a fakivágások engedélyezése történt meg.

A belterületi növényvédelem érdekében 83 esetben került sor eljárás megindítására. A fakivágások engedélyezése során 6 db, a környezetre való veszélyesség megállapítása miatti kötelezés során 17 db engedély került kiadásra. A helyi védelem alatt álló fák kivágása esetében favizsgálati szakértő bevonásával folytattuk le az eljárást.

**Hulladékgazdálkodás:**

Megszűnt a kötelezési eljárás lefolytatására irányuló önkormányzati hatósági hatáskör. A Kormány közigazgatási hatósági ügyekben eljáró hulladékgazdálkodási hatóságként a megyei kormányhivatalt jelöli ki. A települési önkormányzat az önkormányzati hulladékgazdálkodási közfeladat ellátását a közszolgáltatóval kötött hulladékgazdálkodási közszolgáltatási szerződés útján biztosítja. Az illegális hulladékgócok felszámolása az önkormányzat illetékességi területén 23 esetben történt meg. Az önkormányzati területen található jogellenes hulladék elhelyezés miatt 6.811 millió Ft került átadásra a HUSZ Kft. részére, hogy a területek megtisztítását elvégezze.

## **KÖZTERÜLET-FELÜGYELET**

Elsődleges feladata a helyi rendeletekben foglalt kötelezettségzegésekkel kapcsolatos megelőzés, tájékoztatás, figyelmeztetés, felszólítás, de számos esetben a helyszíni bírságolás, a feljelentés vagy a jogosulatlan közterület-használatból adódó eljárás megindítása és a magasabb szintű jogszabályok betartatása, valamint a szabálysértések megelőzése, megakadályozása és megszüntetése. A munkatársak kiemelt figyelmet fordítottak a közterület-használati határozatok, a rögzített térmértékek és az egyéb feltételek meglétére, a zöldterületek és a köztisztaság még fokozottabb ellenőrzésére (5. számú melléklet).

*Az előző évben a tevékenység ellátása során kiemelt szerepet kapott az illegális hulladéklerakók felszámolása, a zöldterületek védelme és a város köztisztasági rendjének javítása.*

## **Közgazdasági Osztály**

A Közgazdasági Osztály az osztályvezető irányításával költségvetési csoportra (4 fő) és adócsoportra (5 fő) tagozódik, míg a vagyongazdálkodási feladatokat továbbá 2 fő látja el.

### **I. Az adócsoport feladatai**

A Közgazdasági Osztály Adócsoportja, a Képviselő-testület által bevezetett öt helyi adóval –építményadóval, magánszemélyek kommunális adójával, telekadóval, idegenforgalmi adóval, helyi iparüzési adóval - és egy központi

adóval – gépjárműadóval – kapcsolatosan végezte tevékenységét. A jövedéki adóról és a jövedéki termékek forgalmazásának különös szabályairól szóló 2003. évi CXXVII. törvény rendelkezései alapján az önkormányzati adóhatóság 2021. évben ellátta a magánfőzött párlat jövedéki adójával kapcsolatos feladatokat is.

2021. évben a koronavírus-járvány miatti törvényi rendelkezések értelmében 2021. január 1. és 2021. június 30. között az idegenforgalmi adót nem kellett beszélnie és befizetnie a szállásadóknak (adóbeszedésre kötelezettek) a náluk eltöltött vendégéjszakák után, de be kellett vallaniuk az önkormányzat felé, mint megállapított adót. Ez a bevételkiesés a 2020. évtől eltérően már nem volt leigényelhető a központi költségvetésből.

2021. évtől gépjárműadó esetében az illetékes eljáró hatóság a Nemzeti Adó- és Vámhivatal. Az önkormányzat gépjárműadó számlájára tavalyi évben befolyt bevétel 100%-ban a Magyar Államkincstárhoz került utalásra, ez a bevétel nem illette meg az önkormányzatokat. Adóhatóságunk csak az el nem évült hátralékokat tartott nyilván ebben az adónemben és adóbehajtási eljárás keretében beszédte, illetve a befolyt összegeket könyvelte, MÁK számlájára az utalásokat megtette.

A helyi adók kivetése, az állományok karbantartása mellett 2021. évben, elsősorban a nyári időszakban nagy hangsúlyt kapott a **szálláshely-szolgáltatási tevékenységet folytató adózók ellenőrzése**. Az adócsoport munkáját 2 fő más osztályon dolgozó hivatali kolléga átirányítása is segítette. Az idegenforgalmi adó beszédésére, illetve a nyilvántartások vezetésére irányuló ellenőrzések kapcsán 800 esetben tartottak helyszíni ellenőrzést. Az ellenőrzések túlnyomó részét hivatali időn túl, hétvégén és az igazgatási szünet alatt folytatták le. 2021. évben 1503 db idegenforgalmi adóbevallás került feldolgozásra. Ellenőrzést 2021. évben is, az előző évi gyakorlatot követve, módszeresen, minden szálláshely-üzemeltetési engedéllyel rendelkező adózónál lefolytattak.

A szálláshelyek ellenőrzése mellett továbbra is kiemelt figyelmet szenteltek a be nem vallott, nem adóztatott építmények ellenőrzésére. 2021. évben is lehetősége volt az Adócsoportnak az adózás rendjéről szóló 2017. évi CL. törvény 83. § (2) bekezdése értelmében, hogy építményadó, telekadó és kommunális adó kivetéséhez, ellenőrzéséhez ingyenesen, egy alkalommal az illetékes Földhivaltól a közigazgatási területen belül található összes ingatlanról adatot kérjen. A kapott Földkönyvi adatok összevetése az Adóhatóság nyilvántartásával jelenleg is folyamatban van. Számítalan nem adóztatott építmény került így felderítésre, amire több esetben 5 évre visszamenőleg kellett megállapítani az eddig be nem vallott adót.

Az adóztatási, illetve ellenőrzési tevékenységeken túl jelentős figyelmet szenteltek az **adóhátralékok behajtására**. Ennek keretében 1240 behajtási cselekményt foganatosítottak, elsősorban hatósági átutalási megbízásokat bocsátottak ki, de éltek a munkabérletiltás eszközével is. A behajtási cselekmények hatékonyságának növelése céljából számtalan esetben léptek kapcsolatba adatszolgáltatás céljából mind a pénzügyekkel, mind a munkahelyeket nyilvántartó Kormányhivatallal. A hátralék jelentős részét a felszámolás, végelszámolás alatt álló, illetve jogutód nélkül megszűnt társas vállalkozások be nem fizetett tartozása teszi ki, aminek törlésére a törvényi rendelkezések nem adnak lehetőséget, az elévülési idejükig kell nyilvántartani azokat. 2021. évben 1 esetben került hitelezői igény benyújtásra a felszámoló cég felé.

Közvetlenül az adóztatással kapcsolatos feladatokon kívül jelentős kapacitást igényel az idegen helyről kimutatott **adók módjára behajtandó köztartozások nyilvántartása, beszédése**. 2021. évben 61 esetben folytatott az Adócsoport eljárást más eljáró hatóságtól érkezett megkeresés ügyében, az általuk kiszabott, de meg nem fizetett bírságok, eljárási díjak adók módjára történő behajtása érdekében. Az önkormányzati adóhatóság hatáskörébe tartozik adók módjára behajtás szempontjából a rendőrségi szabálysértési bírságok, elővezetési és szabálysértési költségek. Az idegen tartozások behajtásából származó bevétel a kiszabó hatóságot illeti.

Jelentős számú volt az ingatlanok értékének megállapítására irányuló megkeresés, amelynek keretében 328 ügyben 520 ingatlanról került kiadásra **adó- és érték bizonyítvány**. A forgalmi érték pontos megállapítása céljából minden esetben helyszíni szemlére volt szükség, ami jelentős időráfordítást igényelt.

2021. évben 16 adózó nyújtott be **fizetési könnyítésre** irányuló kérelmet adótartozása rendezése céljából. Ezen méltányossági eljárások keretében - az adózók jövedelmi és vagyoni helyzetének vizsgálata után - részletfizetések, illetve fizetési halasztások kerültek engedélyezésre.

Keszthely Város illetékességi területén 6.715 ingatlan esetében került építményadó megállapításra. 254 db be nem épített telek adózott és 6.395 lakás célú ingatlan adója került kivetésre magánszemélyek kommunális adója keretében. Iparüzési adót 2021. évben 3.259 vállalkozás fizetett. Az Adócsoport hatósági munkáját tartalmazó táblázat az előterjesztés 6. sz. mellékletét képezi.

A költségek és a manuális munka csökkentése érdekében 2021. évben is a Magyar Posta állította elő és kézbesítette az önkormányzati adókról szóló kötelező értesítéseket. E megoldás lehetővé teszi azt is, hogy a befizetések manuális könyvelése helyett a tömeges könyvelést a posta által átadott elektronikus állományokból lényegesen könnyebben végezhetik a munkatársak.

## II. A költségvetési csoport feladatai

2021. január hónapjának legfontosabb feladata volt a 2021 évi költségvetési törvény alapján az önkormányzat költségvetési szervei, valamint a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal osztályai által összeállított költségvetési javaslatok figyelembevételével a költségvetés megalkotásának koordinálása, előkészítése, majd egyeztető tárgyalások és

munkaértekezletek lefolytatását követően a költségvetési rendeletervezet összeállítása. A költségvetési rendelet módosítására 2021. évben 5 alkalommal került sor. Folyamatos feladat a bevételek beszédése, kiadások teljesítése. Ennek végrehajtása során kiemelt feladatot jelent a bevételek és kiadások érvényesítése, melynek során megvizsgáltuk, hogy a bizonylatok alakilag és tartalmilag megfelelnek-e a jogszabályi előírásoknak, a gazdasági esemény kellően dokumentált-e, a fizetendő ellenérték kellően megalapozott-e, valamint, hogy a pénzügyi teljesítéshez szükséges fedezet rendelkezésre áll-e.

2021. évben a pénzügyi-számviteli feladatok ellátása az önkormányzati ASP Gazdálkodási Szakrendszer elnevezésű internet alapú könyvelési programmal történt, melyben az önkormányzat, a polgármesteri hivatal, valamint a roma nemzetiségi önkormányzat gazdasági műveletei kerülnek feldolgozásra. Külön törzsszámmal, bankszámlával, pénztárral, adószámmal rendelkeznek, így mindez önálló főkönyvi könyvelést, beszámoló készítést, adóbevallást, statisztikai adatszolgáltatási kötelezettséget jelent. Az ASP KASZPER programmal történik a bevételek és kiadások pénzügyi feldolgozása, benne a beérkező számlák iktatása, utalványrendeletek elkészítése, utalások előkészítése, számlázás a vevők részére, analitikus nyilvántartás vezetése a vevőkről, szállítókról, az ÁFA nyilvántartása. A programmal történik a házipénztárak vezetése, a főkönyvi könyvelés, valamint a kötelezettségvállalások nyilvántartása. Fontos feladat a folyó beruházások, felújítások, tárgyi eszközök, kölcsönök stb. analitikus nyilvántartásának vezetése, egyeztetése, a költségvetési beszámoló mérlegének alátámasztására teljes körű leltár elkészítése. Pénzeszköz átadási megállapodások alapján gondoskodtunk a támogatások átadásáról, nyilvántartásáról, az elszámolások ellenőrzéséről.

A csoport feladatkörébe tartozik az állami támogatások igénylése, év közbeni módosítása, elszámolása.

2021-ban 10 alkalommal kellett pénzforgalmi jelentést (havi beszámolót), 5 alkalommal mérlegjelentést készíteni. A csoport feladata az önkormányzat irányítása alá tartozó intézmények által készített jelentések ellenőrzése, összesítése, a Magyar Államkincstár részére történő jóváhagyásra megküldése.

A csoport feladata Keszthely Város Önkormányzata, a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal és a Keszthely Város Roma Nemzetiségi Önkormányzata adóbevallásainak (áfa, rehabilitációs hozzájárulás, cégautó adó) elkészítése, elektronikus úton történő megküldése.

Feladat továbbá a gazdálkodásról éves beszámoló összeállítása, az önkormányzati intézmények beszámolójának koordinálása, ellenőrzése, Magyar Államkincstár részére történő leadása, majd az elemi beszámolók alapján a képviselő-testület részére a zárszámadási rendelet tervezetének összeállítása. A költségvetési beszámoló készítés során kerül sor az állami támogatások elszámolására is.

Sor került a pénzügyi, számviteli szabályzatok elkészítésére, módosítására.

Az önkormányzat vagyonbiztosításával összefüggő (fűnyírás, beázások, gépjármű és üvegek stb. miatt bekövetkezett káresemények) vagyonkárigény bejelentésére 2021. évben 15 alkalommal került sor. Ezzel kapcsolatosan feladatot jelent a kárfelvételi jegyzőkönyvek, felelősségelismerő nyilatkozatok, javításról szóló árajánlatok és számlák, a helyszíni szemlék során készült fényképek beküldése, továbbá a kártérítési összegből az önkormányzatot terhelő önrészek kifizetése a károsultak részére.

2021. évben 20 db Európai Unió pályázat pénzügyi-számviteli feladatait végezte a költségvetési csoport, többek között a megkötött kötelezettségvállalások (szerződések, megrendelések) rögzítése, beérkező számlák igazoltatása, utalványrendeletek készítése, kontírozása, érvényesítése, könyvelése, számlák kifizetése a MÁK-nál megnyitott bankszámlákról. A projektek lebonyolításában közreműködő személyek részére megbízási díjak számfejtése, bankszámlára utalása is jelentős többletfeladatot jelent az előző évekhez képest.

### III. Az Önkormányzati vagyon hasznosítása tekintetében végzett feladatok:

- a közterület-használattal kapcsolatos ügyintézés (tartozások lekérdése, főépítési írásbeli véleménykérés, szerződés írása, számlázás, nyilvántartás vezetése, kapcsolattartás a közterület-felügyelőkkel és a reklámgazdával),
- a Polgármesteri Hivatal által kezelt nem lakáscélú ingatlanok bérbeadásának bonyolítása, valamint a VÜZ Kft. kezelésében lévő helyiségek pályáztatása (döntés-előkészítés, pályázatok kiírása, szerződéskötés, folyamatos kapcsolattartás a bérlőkkel és a VÜZ Kft-vel, helyszíni bejárások, átadás-átvétel bonyolítása),
- mezőgazdasági célú ingatlanok kishaszonbérletbe adásához kapcsolódó ügyintézés, tartozások lekérése, szerződéskötés, számlázás,
- az önkormányzat tulajdonában álló ingatlanok (bérlakások, nem lakás céljára szolgáló helyiségek, építési telkek, egyéb hasznosítású ingatlanok) értékesítésével kapcsolatos ügyintézés (javaslattétel, telekalakítás, döntés-előkészítés, pályáztatás, versenytárgyalások lebonyolítása, szerződéskötés, birtokbaadás),
- tulajdonosi jogokkal, vagyonkezelői feladatokkal kapcsolatban VÜZ Kft-vel kötött szerződések alapján az elszámolások ellenőrzése, szakmai igazolások kiadása, és a szükséges számlák kiállítása,
- tulajdonosi hozzájárulások, egyéb nyilatkozatok kiadása építési engedélyezési, telekalakítási eljárásokban, valamint közüzemek által kezdeményezett munkálatokhoz ehhez kapcsolódóan folyamatos kapcsolattartás, egyeztetés a főépítéssel és a Városüzemeltetési Osztályon lévő kollégákkal,

- visszavásárlási joggal és jelzálogjoggal kapcsolatos ügyek döntésre előkészítése (tartozáskiegyenlítés ellenőrzése, nyilatkozat előkészítése, földhivatali ügyintézés), elővásárlási joggal kapcsolatos nyilatkozatok kiadása,
- vagyonyilvántartás alapdokumentumainak előkészítése, vagyon leltározása, vagyon-nyilvántartás (vagyonkataszter, vagyonleltár) folyamatos karbantartása,
- nem önkormányzati tulajdonban lévő ingatlanokkal kapcsolatban polgármesteri valamint jegyzői hatáskörbe utalt feladatok ellátása:
  - vadászati területek nyilvántartása, használati díjak beszedése
  - termőföld hirdményekre önkormányzati nyilatkozat kiadása
  - külföldi állampolgárok ingatlanszerzésével kapcsolatos nyilatkozat kiadás
- Hivatal gondnoki feladatainak ellátása (készletbeszerzés, számlák leigazolás),
- emléktábla- és szoborállítás iránti kérelmekkel kapcsolatos ügyintézés,
- a bérbeadással és értékesítéssel kapcsolatos önkormányzati rendeletek folyamatos karbantartása, szükség esetén a módosítások kezdeményezése és előkészítése.

#### Összefoglaló a 2021. évi belső ellenőrzési tevékenységről

Az államháztartásról szóló 2011. évi CXCV. törvény (továbbiakban Áht.) 70. § (1) bekezdése alapján a belső ellenőrzés kialakításáról, megfelelő működtetéséről és függetlenségének biztosításáról a költségvetési szerv vezetője köteles gondoskodni.

A belső ellenőrzési feladatok ellátása 2021. évben is Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete 240/2015. (XI.26.) számú határozatában foglaltak szerint a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal szervezetén belül 1 fő köztisztviselő teljes munkaidőben történő foglalkoztatásával valósult meg.

A belső ellenőr az Áht., Mötv., Bkr., valamint a Belső Ellenőrzési Kézikönyvben foglaltak alapján 2021-ben is ellátta:

- Keszthely Város Önkormányzata,
- a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal és annak szervezeti egységei,
- az Önkormányzat által irányított költségvetési szervek, valamint
- az Önkormányzat többségi tulajdonában levő gazdasági társaságok belső ellenőrzését.

Személyében az előző évhez képest változás nem történt, így a belső ellenőri és egyben a 370/2011. (XII.31.) Korm. rendelet (Bkr.) 2. § c) pontjában meghatározott belső ellenőrzés vezetői feladatokat is Salamon Ivett regisztrált belső ellenőr (reg. száma: 5113900) látta el.

A belső ellenőr funkcionális (szervezeti és feladatköri) függetlensége folyamatosan biztosított volt, tevékenységét a Bkr. 18. §-ában foglaltak szerint a jegyzőnek alárendelve végezte.

A képviselő-testület a 272/2020. (X.29.) számú határozatában 2021. évre vonatkozóan 11 db belső ellenőrzést irányított elő, melyből 10 db vizsgálatot saját ellenőri kapacitással, 1 db informatikai ellenőrzést külső szakértő bevonásával tervezett megvalósítani.

Az ellenőrzési tervben foglalt vizsgálatok – az informatikai rendszerellenőrzés kivételével – az előírt ütemezésnek megfelelően maradéktalanul megtörténtek. Az elmaradt ellenőrzés pótlására várhatóan 2022-ben kerül majd sor.

A vizsgálatok során a korábbi ellenőrzési jelentésekben foglalt és a külső ellenőrzések által tett megállapítások és javaslatok alapján végrehajtott intézkedések teljesítése is ellenőrzésre került.

Keszthely Város Önkormányzata belső ellenőrzési munkatervének megfelelően a 2021. évben elvégzett ellenőrzések megállapításairól és a javasolt intézkedésekről a belső ellenőr negyedévente részletes tájékoztatást adott a képviselő-testület számára.

#### Összefoglaló a Főépítési Iroda 2021. évi tevékenységéről:

A főépítési tevékenységről szóló 190/2009. (IX. 15.) Korm. rendelet 8. § b) szerint az önkormányzati főépítész folyamatosan figyelemmel kíséri a rendezési eszközök hatályosulását, tapasztalatairól évente tájékoztatást ad, és négyévente összefoglaló jelentést készít a képviselő-testület részére.

Keszthely város közigazgatási területét érintő településrendezési eszközök módosításaival kapcsolatban az alábbiak szerint tájékoztatom a Tisztelt Képviselő-testületet.

1. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete 22/2017. (XII.14.) önkormányzati rendelete tartalmazza a településkép védelmére vonatkozó előírásokat. A képviselő-testület a 4/2022.(I.28.) számú önkormányzati rendelettel döntött a módosításról.
2. Teljes közigazgatási területet érintő településrendezési eszközök ún. „nagy HÉSZ” módosítására vonatkozó előzetes tájékoztatási szakasza megtörtént, a lakossági fórum 2019.04.03-án megtartásra került. A településrendezési eszköz elkészítéséhez szükséges, a Magyarország és egyes kiemelt térségeinek területrendezési tervéről szóló 2018. évi CXXXIX. törvény 48. § (1) és (2) bekezdésében megfogalmazott miniszteri rendelet és kormányrendelet előírásai egyelőre nem állnak rendelkezésünkre, így azok elfogadása és hatályba lépését követően kerülhet sor a településrendezési eszközök módosításának folytatására,



véglegesítésére. Keszthely vízpart-rehabilitációs szabályozási területével kapcsolatosan többször megkeresésre került a Miniszterelnökség Építészeti, Építésügyi és Örökségvédelmi Helyettes Államtitkári Titkársága a településrendezési eszköz módosításának elkészítési határidejére vonatkozóan. A határidőről jelenleg nem rendelkezünk információval. Ezért egyeztetve Állami Főépítésszel az a döntés született, hogy a vízpart rehabilitációs tanulmánytervvel érintett terület kivételével befejezzük a Hész módosítást. Ehhez ismét lefolytattuk az előzetes tájékoztatási szakaszt, jelenleg a tervezés zajlik.

3. A Keszthely 4048/1 hrsz-ú területet érintő településrendezési eszközök módosítása megtörtént. A képviselő-testület a 31/2021.(XII.17.) számú önkormányzati rendelettel döntött a módosításról.

Az idei évben mindezeket túl több hónap időtartamra további feladatként jelentkeznek a hivatal dolgozóinak többségét érintően az országgyűlési és időközi választások, továbbá a népszámlálás.

Tisztelt Képviselő-testület! Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

**Határozati javaslat**  
**.../2022. (III. 31.) számú képviselő-testületi határozat**

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a „Beszámoló a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről” című előterjesztést, és az alábbi határozatot hozta:

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Keszthelyi Polgármesteri Hivatal 2021. évi tevékenységéről szóló beszámolót elfogadja.

Keszthely, 2022. március 21.

Dr. Gábor Hajnalka  
jegyző

I.  
AZ IKTATOTT ÜGYIRATOK SZÁMA 2021-BEN

Ágazat		Sorszámra	Gyűjtőív sorszámára	Alszámmra
		Iktatott iratok száma		
A	Pénzügyek	24728	-	31481
	Ebből: 1. Adóigazgatási ügyek	24722	-	31435
	2. Egyéb pénzügyek	6	-	46
B	Egészségügyi igazgatás	10	-	1326
C	Szociális igazgatás	736	-	2008
E	Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés kommunális igazg.	312	-	1132
	Ebből: 1. Környezet- és természetvédelem	42	-	128
	2. Településrendezés, területrendezés	153	-	521
	3. Építési ügyek	98	-	303
	4. Kommunális ügyek	29	-	180
F	Közlekedés és hírközlési igazgatás	452	-	1595
G	Vízügyi igazgatás	37	-	271
H	Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás	2258	-	10149
	Ebből: 1. Anyakönyvi és állampolgársági ügyek	830	-	4010
	2. A polgárok személyi adatainak, lakcíkjének nyilvántartásával kapcsolatos	330	-	1108
	3. Választásokkal kapcsolatos ügyek	1	-	10
	4. Rendőrségi ügyek	-	-	-
	5. A helyi tűzvédelemmel kapcsolatos ügyek	2	-	9
	6. Menedékjogi ügyek	-	-	-
	7. Igazságügyi igazgatás	47	-	271
	8. Egyéb igazgatási ügyek	1039	-	4741
I	Lakásügyek	171	-	594
J	Gyermekevédelmi és gyámügyi igazgatás	106	-	354
K	Ipari igazgatás	8	-	18
L	Kereskedelmi igazgatás, turisztika	338	-	1031
M	Földművelésügy, állat- és növény-egészségügyi igazgatás	212	-	761
N	Munkaügyi igazgatás, munkavédelem	3	-	93
U	Önkormányzati és általános igazgatási ügyek összesen	941	-	9274
	Ebből: 1. Képviselő-testület iratai	36	-	751
	2. Nemzetiségi önkormányzat iratai	7	-	33
	3. Az önkormányzati hivatalnak, polgármesteri hivatalnak	898	-	8490
P	Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás	59	-	280
R	Sportügyek	3	-	5
X	Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	9	-	304
	Ebből: 1. Honvédelmi igazgatás	1	-	1
	2. Katasztrófavédelmi igazgatás	8	-	803
	3. Fegyveres biztonsági őrség	-	-	-
Mindösszesen:		30383	-	61176

Dátum: 2022. március 09.

Rögzítette

Ellenőrizte

**Az önkormányzat államigazgatási hatósági ügyekben hozott elsőfokú döntéseinek 2021. évi összefoglaló adatai**

	döntések száma összesen	a polgármester által hozott döntés	a jegyző által hozott döntés	az ügyintéző által hozott döntés	önálló határozatok	hatósági bizonyítványok/hatósági igazolványok	végzések	államigazgatási hatósági ügyekben hozott, megtámadott döntések száma	kormányhivatal megsemmisítette és új eljárásra utasította	kormányhivatal megváltoztatta	hatósági ellenőrzések száma
Pénzügyek	2 455		2 455		1 589	556	310	4		4	
Egészségügyi igazgatás											
Szociális igazgatás											
Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás	34		34		6		28				22
Közlekedés és hírközlési igazgatás	20		20		4		16				
Vízügyi igazgatás	3		3		1		2				1
Önkormányzati, igazságügyi és rendezési igazgatás	2 298		721	1 577	269	1 709	320				102
Lakásügyek	3		3		2		1				
Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás	49		49		47		2				
Ipari igazgatás	9		9		9						
Kereskedelmi igazgatás, turisztika	356		356		343		13				
Földművelésügy, állat- és növényegészségügyi igazgatás	182		182		19	1	162	1	1		196
Munkaügyi igazgatás, munkavédelem											
Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás											
Sportügyek											
Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség	37	37			37						
Mindösszesen	5 446	37	3 832	1 577	2 326	2 266	854	5	1	4	321

**Az önkormányzat önkormányzati hatósági ügyekben hozott elsőfokú döntéseinek 2021. évi összefoglaló adatai**

	döntések száma összesen	a képviselő-testület által hozott döntések	a bizottság által hozott döntések	a polgármester által hozott döntések	a jegyző által hozott döntések	önálló határozatok	hatósági bizonyítványok és hatósági szerződések	végzések	önkormányzati hatósági ügyekben hozott, megtámadott döntések száma	fellebbezés alapján módosított vagy visszavont elsőfokú döntések száma	képviselő-testület helybenhagyta
Pénzügyek											
Egészségügyi igazgatás											
Szociális igazgatás	702	15	33	654		656		46			
Környezetvédelmi, építési ügyek, településrendezés, területrendezés, kommunális igazgatás	56			52	4	35	16	5			
Közlekedés és hírközlési igazgatás	120			120		2	118		4	2	2
Vízügyi igazgatás											
Önkormányzati, igazságügyi és rendészeti igazgatás											
Lakásügyek											
Gyermekvédelmi és gyámügyi igazgatás											
Ipari igazgatás											
Kereskedelmi igazgatás, turisztika											
Földművelésügy, állat- és növényegészségügyi igazgatás											
Munkaügyi igazgatás, munkavédelem											
Köznevelési és közművelődésügyi igazgatás											
Sportügyek											
Honvédelmi, katasztrófavédelmi igazgatás, fegyveres biztonsági őrség											
<b>Mindösszesen</b>	<b>878</b>	<b>15</b>	<b>33</b>	<b>826</b>	<b>4</b>	<b>693</b>	<b>134</b>	<b>51</b>	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>

**TESTÜLETI ÜLÉSEK ALAKULÁSA  
2021. ÉVBEN**

Testület megnevezése	Ülések száma (db)			Képviselő- testületi ülésen hozott rendeletek száma	Képviselő- testületi/bizottsági ülésen hozott határozatok száma
	Soros	Soron kívüli	Rend- kívüli		
Képviselő-testület	6		5	18	146
Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság	5		5		4
Városstratégiai Bizottság	5				11
Emberi Erőforrások Bizottsága	5		3		62

**Keszthely Város Polgármestere által  
a 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésben eljárva hozott  
rendeletek/határozatok száma**

Határozatok	Rendeletek
218	14

**2021. évben hozott rendeletek/határozatok száma mindösszesen:**

Rendeletek	Határozatok
32	364

**KESZTHELY ÉS KÖRNYÉKE KISTÉRSÉGI TÖBBCÉLÚ TÁRSULÁS TÁRSULÁSI  
TANÁCSA ÜLÉSÉNEK ALAKULÁSA  
2021. ÉVBEN**

Testület megnevezése	Ülések száma (db)			a Társulási Tanácsi ülésen hozott határozatok száma
	Soros	Soron kívüli	Rend-kívüli	
Társulási Tanács	2		1	13

a Keszthely és Környéke Kistérségi Többcélú Társulás Elnöke által  
a 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésben eljárva hozott  
határozatok száma

Határozatok
18

2021. évben hozott határozatok száma mindösszesen: 31

**ROMA NEMZETISÉGI ÖNKORMÁNYZAT  
TESTÜLETI ÜLÉSEK ALAKULÁSA  
2021. ÉVBEN**

Testület megnevezése	Ülések száma (db)			testületi ülésen hozott határozatok száma
	Soros	Soron kívüli	Rend- kívüli	
Képviselő-testület	1		1	6

**A Roma Nemzetiségi Önkormányzat elnöke által  
a 2011. évi CXXVIII. törvény 46.§ (4) bekezdésben eljárva hozott  
határozatok száma**

Határozatok
9

**2021. évben hozott határozatok száma mindösszesen: 15**

Projekt azonosítószáma	Projekt címe	Fizikai befejezési határidő TERVEZETT	Projekt előrehaladása (státusza)	Szerződött/ megfekt ELSZÁMOLHATÓ KÖLTSÉG	Megjegyzés
TOP-1.1.1-15-ZA1-2016-00007	A Keszthelyi Ipari Park belső Infrastruktúrájának fejlesztése a vállalkozások versenyképességének javítása érdekében	2021.09.03	Lezárult megvalósítás és lezárult projekt.	122 422 435	2021.09.04-2026.09.04 időszakban Fenntartási jelentés évente elektronikusan
TOP-1.4.1-15-ZA1-2018-00035	Eszközbeszerzés a Keszthelyi Életfa Óvoda tagóvodái számára	2021.10.12	Lezárult megvalósítás és lezárult projekt.	20 000 000	2021.10.12. - 2026.10.12 időszakban Fenntartási jelentés évente elektronikusan
TOP-3.2.1-15-ZA1-2016-00027	Zöldmező Utcai Általános Iskola, Speciális Szakiskola, Kollégium, Egységes Gyógypedagógiai Módszertani Intézmény energetikai korszerűsítése	2021.05.04	Lezárult megvalósítás és lezárult projekt.	116 311 623	2021.05.05 - 2026.05.04. Időszakban Fenntartási jelentés évente elektronikusan
TOP-5.1.2-15-ZA1-2016-00003	Innovatív foglalkoztatási együttműködés a keszthelyi és zalaszentgróti járásokban	2022.02.14	Lezárult megvalósítás és lezárult projekt.	301 334 444	2022.02.15. - 2027.02.14. időszakban Fenntartási jelentés évente elektronikusan
KÖFOF-1.2.1.-VEKOP-16-2017-01252	Keszthely Város Önkormányzata ASP központhoz való csatlakozása	2020.02.04	Lezárult megvalósítás és lezárult projekt.	9 000 000	Fenntartás nem releváns
TOP-2.1.2-15-ZA1-2016-00003	Keszthely Zöld Város	2022.12.31	Közbeszerzés döntéshozókészítés alatt. Vállalkozási szerződés-kötés várható ideje: 2022.04.30. Ezt követően átfogó Támogatási szerződés módosítás	1 000 000 000	
TOP-2.1.3-15-ZA1-2016-00014	A belterületi csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése Keszthely-Kertvárosban	2022.12.31	Műszaki tartalom átdolgozás megtörtént. Támogatási szerződés módosítás folyamatban	120 000 000	
TOP-2.1.3-15-ZA1-2019-00020	A belterületi csapadékvíz elvezetési rendszer fejlesztése Keszthely-Kertvárosban II. ütem	2022.12.31	Műszaki tartalom átdolgozás megtörtént. Támogatási szerződés módosítás folyamatban	170 000 000	
TOP-3.1.1-15-ZA1-2016-00006	Ingyenes B+R parkoló kialakítása a keszthelyi városközpont forgalmcsillapítása érdekében	2022.03.31	Beruházás befejeződött, projekt fizikai zárása megtörtént, szakmai beszámoló benyújtása folyamatban, ezt követően fenntartás alá kerül.	129 818 000	
TOP-3.1.1-15-ZA1-2016-00005	Zala Kétkeréken - Kerékpárút-fejlesztés Keszthely, Hévíz és Hahót településeken	2022.12.31	Konzorciumos pályázat - Keszthelyi beruházás elkészült. A többi konzorciumi tagra várunk.	136 910 700	
TOP-3.1.1-15-ZA2-2019-00004	Keszthely, Hévízi úti kerékpárút I. ütemének megépítése	2022.12.31	Kivitelezéssel szerződés-kötés megtörtént megvalósítás folyamatban	100 020 216	
TOP-3.2.1-15-ZA1-2016-00031	Keszthelyi Életfa Óvoda Sopron utcai Tagóvodájának energetikai korszerűsítése	2022.04.30	Beruházás befejeződött, projekt fizikai zárása megtörtént. Záró elszámolás, záró szakmai beszámoló hiánypótlás alatt.	67 577 767	
TOP-3.2.1-16-ZA1-2018-00019	Festetics György Zeneiskola és Egyéb Önkormányzati Intézmények Energetikai Korszerűsítése	2022.08.15	Kivitelezés folyamatban	203 500 000	
TOP-3.2.1-16-ZA1-2018-00022	Keszthelyi Tanuszoda Energetikai Korszerűsítése	2022.05.31	Kivitelezés folyamatban.	30 269 500	
TOP-5.2.1-15-ZA1-2016-00003	A társadalmi hátrányok kompenzálását szolgáló komplex programok megvalósítása Keszthelyen	2022.04.30	Szakmai programok megvalósítása folyamatban.	119 851 456	
EFOP-1.2.11-16-2017-00023	„Keszthely Hazavá” Ifjúságot Segítő Támogatási Program	2022.12.31	Szakmai programok megvalósítása folyamatban. "2 lakás" felújítása, bútor és eszközbeszerzés folyamatban. "9 lakás" felújítására közbeszerzés kiírásra kerül március hónapban.	199 701 728	Projekt zárásra vonatkozó Támogatási Szerződés módosítása benyújtva, elfogadást követően szükséges, újabb módosítás a végleges tartalom, költségcsoportosítások miatt. Elszámolás benyújtása is szükséges.
GINOP-7.1.9-17-2018-00015	A Festetics örökség bemutatását és hálózatba kapcsolását célzó termék- és infrastruktúrafejlesztés I. ütem	2022.12.31	Minden projekt elem megvalósult. Elszámolás benyújtása folyamatban a projekt zárása a konzorciumi partnerektől függ.	49 384 212	
KEHOP-1.2.1-18-2018-00206	Keszthelyi klímastratégia kidolgozása és klímadatadatságot erősítő, szemléletformáló programok megvalósítása	2022.04.30	Elszámolás hiánypótlás alatt. A projekt zárása előreláthatólag 2022.04.30 dátumát követően.	19 758 000	
BMÖFT/334-6/2020	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása „Lovassy S. utca felújítása”	2021.12.31	Lezárult a megvalósítás.	39 871 847	
BMÖFT/6-8/2021	Önkormányzati feladatellátást szolgáló fejlesztések támogatása „Sórház utca felújítása”	2022.12.31	Kivitelezés várhatóan 2022. tavasz	23 956 399	
P-TF62016-2020	Erzsébet liget zöldfelületi rehabilitációja	2022.04.30	Kivitelezés megvalósult. Záró elszámolás benyújtásra került, helyszíni ellenőrzés megtörtént. Zárás elfogadása előreláthatólag 2022.04.30-ig megvalósul	14 999 710	
TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00054	Keszthely Zámor városrészben a csapadékvíz által okozott károk megszüntetését célzó integrált csapadékvíz kezelés fejlesztése	2023.05.31	Tervezés alatt. Beszerzések elindításának előkészítése.	420 096 765	
TOP-2.1.3-16-ZA1-2021-00055	Keszthely belvárosában a Nádor, Bakacs, Pethő és Iskola utcák elválasztott rendszerű csapadékvíz elvezető rendszerének fejlesztése	2023.05.31	Tervezés alatt. Beszerzések elindításának előkészítése.	74 311 540	
TOP-7.1.1-16-H-ERFA-2020-00764	Keszthely Bakacs utca 10. szám alatti közösségi tér kialakítása	2022.12.31	Megvalósítás alatt	24 210 164	



TC?7.1.1-16-H-ERFA-2020-00	Keszthely Külső Zsidó utca 24. szám alatti közösségi tér kialakítása	2022.12.31	Megvalósítás alatt	15 000 000	
TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01978	Civil szervezetek kisközösségi programjai Keszthelyen	2022.12.31	Megvalósítás alatt	4 999 999	
TOP-7.1.1-16-H-ESZA-2020-01978	775 éves város, Keszthely	2022.12.31	Megvalósítás alatt	10 300 000	
AOFK-1.2.1-21-2021-00049	Keszthely 223/16 hrsz-ú ingatlanon pumpapálya létesítése	2022.12.31	Támogatói okirat aláírva. 50%-os támogatás intenzitás. A pályázat megvalósítás alatt.	16 626 042	
OC-INF/1-2021-5475	"EKF2023 Hotspot közösségi okospad a keszthelyi Intermodális csomópontnál"	2022.12.31	Tervezés folyamatban, támogatói okirat módosítás benyújtva.	31 785 440	
1711/2020. (X. 30.) Korm.határozat 1. melléklet 2. pontjában foglaltak szerinti Központi költségvetési támogatás	"Városfejlesztési komplex program előkészítése, tervezése"	2022.12.31	Tervezés folyamatban.	400 000 000	
TOP-1.2.1-15-ZA1 2016-00011	Keszthelyi Városi Strand társadalmi és környezeti szempontból fenntartható családbarát attrakciófejlesztése	2022.05.31	Kivitelezés megvalósult. A projekt zárás jogi egyeztetéseket követően lehetséges	288 223 133	
TOP-1.4.1-15-ZA1 2016-00024	A Kisdűlői utcai tagóvoda épületének átalakítása és bővítése Keszthelyen	2023.03.31	Kivitelezéssel szerződés megszüntetése. A kivitelezés új közbeszerzési dokumentáció előkészítés alatt.	199 961 500	

#### 4. számú melléklet

Az önkormányzati utak 2021. évi adatairól a következő táblázat nyújt tájékoztatást:

Útkategóriák a 19/1994. KHVM-rendelet besorolása szerint	Kiépített hossz kilométer	Kiépítetlen hossz kilométer	Kiépített utak területe ezer m <sup>2</sup>	Kiépített utak átlagszélessége m
Belterületi elsőrendű főutak	0	0	0	0
Belterületi másodrendű főutak	3,756	0	22,721	6
Belterületi gyűjtő utak	13,137	0,164	79,662	6,1
Belterületi kiszolgáló és lakó utak	67,962	10,886	363,305	5,3
Belterületi közutak összesen	84,855	11,05	465,688	5,5
Külterületi közutak	1,164	46,469	6,402	5,5
Bel- és külterületi közutak összesen	86,019	57,519	472,09	5,5
Kerékpárutak	19,226	0	34,999	1,8
Gyalogutak és járdák	81,801	1,027	160,509	2,0

A fenti adatszolgáltatás nem tartalmazza:

- a Belvárosi kerékpárút hosszát, mivel az a VÜZ Keszthelyi Városüzemeltető Egyszemélyes Nonprofit Kft. könyvelésében szerepel (hossza 3.544 fm),
- összes kiépített kerékpárút hossza: 22,589 fm.

## A Közterület-felügyelet 2021. évi statisztikai adatai

Felszólítás hatósági jelzés nélküli gépjárművek közterületről történő elszállítására	27 db
Birtokvédelem	0 db
Közigazgatási bírság	26 db
Feljelentés illegális szemét lerakásáért	0 db
Illegális plakátragasztás	0 db
Közigazgatási bírságból befolyt összeg	190.000,- Ft
Nav végrehajtás alatt	240.000,- Ft

## Az Adócsoport hatósági munkája:

<b>Az adóhatósági munka folyamatában hozott döntések, iratok megnevezése</b>	<b>db</b>
Határozatok száma	2042
Végzések száma	451
Adó- és értékbizonyítvány	520
Adóigazolások (költségmentességi nyilatkozat)	268
Fizetési értesítés folyószámla egyenlegről	12503
Fizetési felhívások	770
Idegen helyről behajtásra kimutatott tartozás	61
Vagyoni bizonyítvány	7
Letiltás	5
Hatósági átutalási megbízás	280
Munkahelykérés	51