

Szám: 1/68-6/2021.



B.  
..... sz. napirend

# ELŐTERJESZTÉS

KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE  
EMBERI ERŐFORRÁSOK BIZOTTSÁGA

2021. április 27-ei soros ülésére

Tárgy:

**A Fejér György Városi Könyvtár 2021. évi munkatervének jóváhagyása**

Előterjesztő:

Csótár András  
bizottság elnöke

Törvényességi ellenjegyzés:

Dr. Gábor Hajnalka  
jegyző

Az előterjesztést készítette:

Nyári Emőke  
humánpolitikai ügyintéző

Az előterjesztést jóváhagyta:

Dr. Skoda Lilla osztályvezető  
Önkormányzati és Igazgatási Osztály

**Tisztelt Bizottság!**

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 54. § (1) bekezdés h) pontja alapján a nyilvános könyvtár éves szakmai munkaterv alapján látja el az alapfeladatokat, tevékenységéről éves szakmai beszámolót készít.

A jogszabály a települési könyvtáraknak előírja az éves szakmai munkaterv és az éves szakmai beszámoló fenntartó általi elfogadást, melyet az elfogadást követő 15 napon belül meg kell küldeni a megyei hatókörű városi könyvtár részére.

A Kultv. 66.§-a értelmében a megyei hatókörű városi könyvtár a megye egész területére vonatkozóan állami feladatként elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.

A munkatervet és szakmai beszámolót az egységesség érdekében az Emberi Erőforrások Minisztériuma sablonja alapján szükséges elkészíteni a könyvtárak.

A jogszabályi rendelkezések és a minisztérium útmutatása alapján az önkormányzat által fenntartott Fejér György Városi Könyvtár igazgatóhelyettese, Kocsandiné Eisenkorb Györgyi az intézmény 2020. évi tevékenységéről szóló beszámolót és 2021. évi munkatervét elkészítette és azt jóváhagyás céljából a fenntartó részére megküldte (1. sz. melléklet).

A közművelődési intézmények tevékenységére vonatkozó éves munkaterv jóváhagyása Keszthely Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2014. (X. 22.) önkormányzati rendelet 3. számú melléklete III/2/12. pontja értelmében átruházott hatáskörben az Emberi Erőforrások Bizottság feladata.

Tisztelt Bizottság!

Fentiek alapján kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Határozati javaslat**  
**..../2021. (IV. 27.) sz. emberi erőforrások bizottsági határozat**

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete Emberi Erőforrások Bizottsága megtárgyalta "A Fejér György Városi Könyvtár 2021. évi munkatervének jóváhagyása" című előterjesztést és Keszthely Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (X. 22.) önkormányzati rendelet 3. sz. melléklete III/2/12. pontjában foglaltak alapján - átruházott hatáskörben eljárva - az alábbi határozatot hozza:

1. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete Emberi Erőforrások Bizottsága a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. § (2a) bekezdése és Keszthely Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (X. 22.) önkormányzati rendelete alapján, átruházott hatáskörben jóváhagyja a Fejér György Városi Könyvtár 2021. évi munkatervét.
2. A bizottság felkéri az elnököt, hogy a hozott döntésről - annak megküldésével egyidejűleg - a Fejér György Városi Könyvtár igazgatóhelyettesét tájékoztassa.

3. A bizottság felkéri a Fejér György Városi Könyvtár igazgatóhelyettesét az intézmény 2021. évi szakmai munkatervének a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár részére történő megküldésére, valamint a munkatervben foglaltak végrehajtására.

Határidő: - 2. pont: 2021. május 5.

- 3. pontban közzétételre: 2021. május 12., végrehajtásra: 2021. december 31.

Felelős: Csótár András, az Emberi Erőforrások Bizottság elnöke

Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(Dr. Skoda Lilla osztályvezető)

Kocsondiné Eisenkorb Györgyi, a Fejér György Városi Könyvtár igazgatóhelyettese

Keszthely, 2021. március 29.

**Csótár András**  
Emberi Erőforrások Bizottsága elnöke

f. u. melléklet

Tárgy: Fwd: könyvtári beszámoló, munkaterv, mellékletei, SZMSZ és melléklete: könyvtárhasználati szabályzat

Feladó: Dr. Gábor Hajnalka <jegyzo@keszthely.hu>

Dátum: 2021. 03. 18. 15:47

Címzett: Testületi referens <testuletireferens@keszthely.hu>, Dr. Benkő Réka

<torvenyesseregireferens@keszthely.hu>, Nyári Emőke <munkaugy@keszthely.hu>

----- Továbbított üzenet -----

Tárgy:könyvtári beszámoló, munkaterv, mellékletei, SZMSZ és melléklete: könyvtárhasználati szabályzat

Dátum:Thu, 18 Mar 2021 15:23:00 +0100

Feladó:FGYVK igazgató <igazgato@fgyv.hu>

Címzett:Dr. Gábor Hajnalka <jegyzo@keszthely.hu>

Tisztelt Jegyző Asszony!

Mellekelten megküldöm a Fejér György Városi Könyvtár 2020. évi beszámolóját mellékelteivel, a 2021. évi munkatervet mellékletével, valamint a Szervezeti és Működési Szabályzatátát mellékletével, a könyvtárhasználati szabállyzattal, szíves betérjesztésre, amikor bekerülhet a testület elé.

Tisztelettel: Kocsondiné Eisenkorb Györgyi

--

Kocsondiné Eisenkorb Györgyi  
igazgatóhelyettes

Fejér György Városi Könyvtár  
Keszthely, Zeppelin tér 3. 8360  
Tel.: +36-83-312446

Mellékletek:

Beszámoló_FGYVK_2020.pdf	596 KB
Rendezvények_FGYVK_2020_1.mell.pdf	418 KB
Médiamegjelenés_FGYVK_2020_2.mell.pdf	653 KB
Munkaterv_FGYVK_2021.pdf	858 KB
Rendezvényterv_FGYVK_2020.pdf	351 KB
SZMSZ_FGYVK_2021.doc	216 KB
2_Konyvtarhasznalati_szabalyzat_20201119.docx	97,7 KB



# A Fejér György Városi Könyvtár 2021. évi munkaterve

8360 Keszthely, Zeppelin tér 3.  
Készítette: Kocsondiné Eisenkorb Györgyi  
A készítés dátuma: 2021. március 1.

## I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

Az intézmény engedélyezett létszáma 13 fő, ebből jelenleg 2 üres státuszunk van, melyeket tervezünk 2021-ben betölteni. 1 fő közfoglalkoztatott segíti munkánkat, a strandkönyvtárban iskolai közösségi szolgálatot végzőket várunk.

A 2021. esztendőben is hatással van a könyvtár tevékenységére a pandémia. A könyvtárak látogatása rendeletileg tiltott, online szolgáltatások, illetve a fenntartó támogatásával február eleje óta „könyvtárlak” szolgáltatás működik. A járványterjedés megakadályozása céljából fokozott elővigyázatossággal szolgáltunk, a visszaadott könyvek 1 hétig karanténban vannak, a kollégák maszkban, kesztyűben helyezik nyílta táskába, s adják át a könyvcsomagokat. A csoportosulás elkerülése végett negyedóránként érkehetnek az olvasók, akiknek fizetnie is kell (beiratkozási díj stb.), a könyvtárajtóban rendezi le a tranzakciót. Az esetleges csoportosulás esetén 2 m-es távolság megtartását kérjük, s az olvasóknak is maszkban kell érkezni az épülethez.

A hosszas bezárás miatt online szolgáltatásaink körét bővítjük, online vetélkedőket és verspályázatot hirdetünk. Igyekszünk javítani, ahol nem lehetséges, szinten tartani a pandémiás helyzet miatt visszaesett mutatókat. Az újbóli nyitásra a szokásosnál is több rendezvényt terveztünk be az olvasók könyvtárba való visszaszoktatása céljából, s kielégítve az olvasók igényét is, akik a pandémia miatt nélkülözni kényszerültek a kulturális eseményeket. A turisztikai vonzerőt is jelentő kiállítások számát növeljük. A megemelt irányítószervi támogatás révén az épített elektronikus katalógusban rögzített rekordok számát, a könyvbeszerzést növelni tudjuk, a beiratkozott olvasók, a látogatók, a kölcsönzött dokumentumok számát törekszünk növelni; a pandémia miatt tárgyévben bevezetett „ablakkönyvtár” szolgáltatásnak, s ehhez kapcsolódóan a kériklapoz szolgáltatásnak köszönhetően az OPAC használat gyakorisága is nőhet kissé. Új szolgáltatásként e-mailes hírlevelet vezetünk be, katalógushasználatot oktató videókat tervezünk készíteni. Állománygyarapítás céljából ezután is részt veszünk a Márai-programban. Gyarapítani kívánjuk a könyveken túl a CD-, DVD- és hangoskönyvállományt. Olvasói igényfelmérés alapján kívánjuk a következő évi folyóirat-beszerzést elvégezni. A Strandkönyvtár dokumentumkínálatát az olvasói igények szerint továbbra is a könyvtár meglévő állományából történő leválogatással (gyermekkönyv, felnőtt szépirodalmi kötet, sajtó), s további sajtótermékek vásárlásával tervezzük biztosítani. Az év eleji bezárás alatt szakmailag indokolt apasztást végzünk a gyermekkönyvtár állományában.

A könyvtár 2 önálló épületben, a belvárosban működik. Vannak megoldásra váró problémák mindkét épületben, felújításra várnak a nyílászárók, az ereszsatorna is. Tervezzük szoftverrel 1 új számítógép, valamint bankkártya-leolvasó beszerzését. A „Kommunikációs rendszer fejlesztése a Fejér György Városi Könyvtárban” elnevezésű NKA pályázaton infokommunikációs táblára és honlapfejlesztésre nyertünk forrást, ennek megvalósítása 2021-ben történik. Modern, felhasználóbarát, informatív honlapot képzelünk el, mely kompatibilis az önkormányzatéval, tartalmának rendszeres frissítésére figyelmet fordítunk. Két facebook oldallal rendelkezünk, egy a felnőtt, egy pedig a gyermekkönyvtár közösségi médiafelülete, ahol célcsoportokként teszünk közzé a híreket, pályázatokat, rendezvények plakátjait. Tárgyévben tervezzük a két oldal egyesítését. Igyekszünk támogatást szerezni a könyvtár eszközparkjának gyarapításához, új olvasók bevonását is elősegítő rendezvényekhez. Növelni tervezzük a médiamegjelenést. Könyvtárunkról rendszeresen tudósít a média, a megjelenés széles skálájú, a rövid hírektől a hosszabb tudósításokig terjed. Továbbra is értesítjük őket a könyvtárunkat érintő legfontosabb változásokról, rendezvényeinkről, új szolgáltatásokról úgy a helyi televíziót, rádiót, a helyi illetve régiós sajtót, de a strandkönyvtári szolgáltatásunkat országos hatókörű televízióban is népszerűsíteni kívánjuk. Megjelenünk több online régiós felületen, ahol frissítjük is adatainkat. Az e-sajtóba elsősorban leválogatás alapján kerülnek rólunk szóló cikkek, más híradásokból emelik át a hírsanyagot.

Könyvtárunk megjelenésük óta gyűjti az anyagot a munkatársai által korábban szerkesztett köteteinek jövőbeli új, bővített kiadásához (Keszthely város emléktáblái és köztéri alkotásai, Keszthelyi életrajzi lexikon), ezt folytatni kívánjuk, új kötetekhez is végzünk anyaggyűjtést. Folytatjuk a helytörténeti gyűjtemény analitikus feltárását. További helytörténeti tematikájú munkákkal gyarapítjuk a könyvtár honlapján megtalálható Digitális gyűjtemény dokumentumkínálatát. Tárgyévben is NAVA pont vagyunk, előfizetjük a CD jogtárat és az Arcanum adatbázist, a MaNDA-hoz a digitalizált helyi lapokkal kapcsolódunk.

Jó kapcsolatot szándékozunk továbbra is fenntartani a kulturális és oktatási intézményekkel, civil szervezetekkel, bővítve az együttműködést. A könyvtár továbbra is helyet ad rekreációs csoportoknak, nyelvi kluboknak, civil szervezeteknek. Rendezvényeinket egyeztetjük más kulturális intézményekkel, a művelődési központtal elmúlt évben közös pályázat fenntartási éve zajlott, ez áthúzódik tárgyévre is. Részt veszünk az idén megalakuló Keszthelyi Kulturális Kerekasztal munkájában. Az ellátási körzetünkbe tartozó községi könyvtárosok számára alapfokú tanfolyamot és TextLib használói képzést tervezünk. Olvasói, használói elégedettségméréseket tervezünk (könyvtáráblak, strandkönyvtári szolgáltatás, folyóiratválaszték). Törekszünk a szolgáltatás minőségét fenntartani, javítani. Kollégáink képzéseken vesznek részt, egy dolgozó segédkönyvtárosi képzést végez. Rendszeresen tartunk MIT üléseket. Némelyik MIT ülést kibővítve kívánjuk megtartani, mivel a Minősített Könyvtár címre esedékes pályázni, bevonjuk valamennyi kollégát a tanács munkájába. Előző stratégiai tervünk elmúlt évvel bezárólag volt érvényes, tárgyévben elkészítjük az új stratégiai tervet. Felülvizsgáljuk a könyvtár szabályzatait, bővítjük körüket. Igyekszünk innovatívak lenni, több ötlettel rendelkezünk, melyeket a lehetőségek maximális kihasználásával igyekszünk megvalósítani.

## SWOT elemzés:

Erősségek	Gyengeségek
<ul style="list-style-type: none"> <li>– munkatársak kvalitásai (felkészültség, szakmai elkötelezettség, kiváló együttműködés, kreativitás, udvariasság, segítőkészség, szociális érzékenység, empátia, rugalmasság, mobilizálhatóság)</li> <li>– nyitott, támogató hozzáállás, barátságos, családi kapcsolatok az olvasókkal</li> <li>– az új lehetőségekre nyitott, elhivatott kollégák, minőségi szemlélet</li> <li>– minőségi szolgáltatások sokszínűsége</li> <li>– felhasználóbarát nyitvatartás</li> <li>– 24 órában elérhető szolgáltatások</li> <li>– innovatív kezdeményezések</li> <li>– informatikai ellátottság</li> <li>– állandó rendszergazda</li> <li>– az igényeknek megfelelően gyarapított gyűjtemény</li> <li>– könyvtárközi kölcsönzés, Országos Dokumentumellátási Rendszer tagság (felhasználói szintű)</li> <li>– TextLib Integrált Könyvtári Rendszer alkalmazása</li> <li>– feltárt elektronikus katalógus</li> <li>– a könyvtár központi elhelyezkedése, felnőtt könyvtár könnyű megközelíthetősége</li> <li>– elérhető szolgáltatások sérültek, hátrányos helyzetűek részére is</li> <li>– a felnőtt könyvtár akadálymentessége</li> <li>– akadálymentes honlap és OPAC</li> <li>– mobilapplikáció a katalógushoz</li> <li>– közhasznú információszolgáltatás (Információs Pont)</li> <li>– folyamatos fejlesztés (helyszín, szolgáltatás)</li> <li>– kitűnő kapcsolat a helyi alkotókkal</li> <li>– kitűnő kapcsolat az oktatási, kulturális, egészségügyi intézményekkel, egyházakkal, civil és szakmai szervezetekkel</li> <li>– nemzetközi szakmai kapcsolat</li> <li>– környezettudatos működés</li> <li>– a város kulturális életében betöltött szerep</li> <li>– központi szerepvállalás a térségben</li> <li>– KSZR: korszerű települési könyvtári ellátás</li> <li>– gépkocsi a településselátáshoz</li> <li>– turisztikai szerepvállalás: Strandkönyvtár</li> <li>– megfelelő technikai ellátottság</li> <li>– stabil, gyors internet a felnőtt könyvtárban, Wi-Fi</li> <li>– szabad internethozzáférés</li> <li>– Digitális tartalomszolgáltatás</li> <li>– Digitalizált régi, helyi lapok (MaNDA-n keresztül elérhetők)</li> <li>– Zalai Tudástárban részvétel, szereplés a Zala megyei közös folyóirat-adatbázisban</li> <li>– DJP pont</li> <li>– NAVA elérhetőség</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– a gyermekkönyvtár elhelyezkedése</li> <li>– a gyermekkönyvtár eredetileg nem könyvtári célokra épült</li> <li>– a gyermekkönyvtár nem akadálymentes</li> <li>– babakocsi tárolására nincs megfelelő hely</li> <li>– a gyermekkönyvtár lépcsőháza nem esztétikus</li> <li>– pelenkázó helyiség hiánya</li> <li>– a gyermekkönyvtár internetelérése nem stabil</li> <li>– a kollégák nagy része nem beszél idegen nyelveket</li> <li>– a régi épületek klimatizáltságának hiánya</li> <li>– vízszigetelési probléma</li> <li>– elégtelen fényviszonyok a felnőtt könyvtár közösségi tereiben</li> <li>– állandó felügyelet nélküli kölcsönzőtér és olvasóterem</li> <li>– a könyvtári rendezvények helyének biztosítása az olvasóteremben nagyfokú bűtormozdítást igényelnek, ha nyitvatartási időben történik, zavarhatja az ott tartózkodó olvasókat</li> <li>– a késődélutáni rendezvényeken többnyire az idősebbek vesznek részt, télen a korai sötétedés miatt létszámuk csökken</li> <li>– az informatikai és zenei részleg galérián való elhelyezkedése (lifthiány)</li> <li>– teherlift hiánya (a feldolgozó részleg emeleti elhelyezkedésű)</li> <li>– nyílászárók állapota</li> <li>– karbantartás nehézségei (szakemberhiány, anyagi forráshiány)</li> <li>– csökken az olvasók száma (időhiány, előregedés, elvándorlás, otthoni internet megléte stb.)</li> <li>– a gyermekkönyvtárból kikerülő korosztály nem biztos, hogy a felnőtt könyvtárba átkerül</li> <li>– a dokumentumok lopás elleni védelmének hiánya</li> <li>– helyhiány – kinőtt kölcsönzőtér</li> <li>– olvasói szokások (egyféle irodalom olvasása: csak krimi, csak romantikus regény, csak szakirodalom stb.)</li> <li>– a virtuális közösségi tereken való elégtelen megjelenés (blog, instagram, twitter, YouTube, stb.)</li> <li>– házhozszállítás eseti megjelenése, szolgáltatásként nem szerepel, nem adottak a technikai és személyi feltételek</li> <li>– elektronikus hozzáférésű dokumentumok gyűjtésének hiánya</li> <li>– költségesebb rendezvény megtartására nincs fedezet</li> </ul>



- Arcanum adatbázis
- EU információs pont
- ingyenes, bárki számára nyitott rendezvények
- az irodalom, a kultúra, a környezetvédelem népszerűsítése
- megyei és országos programokhoz csatlakozás
- technikai fejlesztés a gyermekkönyvtárban
- technikai eszközök beépítése a foglalkozásokba
- a gyermekkönyvtár sokszínű, érdekes, részletesen kidolgozott foglalkozásai óvodásoknak és iskolásoknak, rendszeresen bővülő tematika
- iskolás és óvodás csoportok havi rendszeres látogatása
- a gyermekkönyvtárba a gyermekkor után is adott a beiratkozási lehetőség (akár közép- és időskorúak is)
- barátságos belső tér, aktuális díszítésekkel
- közösségi színtér (Könyvmoly Klub)
- erős média- és marketingtevékenység
- személyre szóló meghívók
- új, modern oktató- és közösségi tér
- könyvkiadás (helyismereti tárgyú)
- sikeres pályázatok
- minőségbiztosítás
- elismertség (Keszthely városért, Év könyvtára, Minősített Könyvtár cím)
- jó hírnév (országos is: jubileumi vándorgyűlés)
- a munkatársak közötti jó munkahelyi kapcsolat
- dolgozói továbbképzési lehetőségek, ösztönzés az igénybevételre
- a közfoglalkoztatási programban részvétellel további munkatársak munkába állítása
- közösségi szolgálat
- rövid és hosszú távú tervezés
- felkészültség az élethosszig tartó tanulás társadalmi elvárásának, oktatások szervezése, tartása, helyszínbiztosítás más szervezőknek
- promóciós anyagok (szolgáltatásnépszerűsítés): könyvjelző, szórólap
- tapasztalatszerzés, tapasztalatcsere más könyvtárakkal
- olvasói kezdeményezés befogadása
- szociális ellátás: esetenkénti gyermekmegőrző szerep, illetve állandó felügyeletet igénylő felnőtt felügyelete
- olvasóbarát árak, kedvezmények
- tömörraktár
- a városban a könyvtárhoz vezető eligazító táblák megléte
- a könyvtári terek átrendezése/átrendezhetősége

Lehetőségek	Veszélyek
<ul style="list-style-type: none"> <li>– a fenntartó támogatása</li> <li>– pályázatok</li> <li>– támogatók, szponzorok</li> <li>– további együttműködések keresése</li> <li>– új célcsoportok</li> <li>– új szolgáltatások bevezetése, innováció</li> <li>– marketingszemlélet erősítése</li> <li>– közösségi csatornák</li> <li>– szolgáltatásfejlesztés és -bővítés</li> <li>– Kollégák képzése (nyelvi képzés, új technológiák megismerése)</li> <li>– magasabb technikai színvonal elérése</li> <li>– a gyermekkönyvtár megépítése a felnőtt könyvtár mellé</li> <li>– a honlap teljes körű átalakítása</li> <li>– digitalizálás folytatása</li> <li>– a potenciális és tényleges felhasználók szabadidős, illetve könyvtár- és dokumentumhasználati szokásainak változása</li> <li>– iskolai oktatás és nevelés kiegészítése (pl. szövegértés erősítése, plusz ismeretek stb.)</li> <li>– e-dokumentumok beszerzése, kölcsönzése</li> <li>– információs műveltség, digitális írástudás terjedése</li> <li>– turisztikai lehetőségek kiaknázása</li> <li>– szociális funkciók</li> <li>– önkéntes, illetve közösségi munka</li> <li>– kollégák képzése (nyelvi képzés, új technológiák megismerése, konferenciák)</li> <li>– nyilvánosság</li> <li>– szakmai kiadványok</li> <li>– tapasztalatcsere</li> <li>– szakmai és szakszervezeti érdekképviselő</li> <li>– jogszabályok változása</li> <li>– alkalmi jelleggel, idős, illetve beteg olvasók részére igény és lehetőség szerint könyvek házhozszállítása</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>– vezetői pályázat eredménytelensége</li> <li>– dolgozói létszámcsökkentés</li> <li>– pályaelhagyás</li> <li>– szakembergárda-utánpótlás csökkenése</li> <li>– munkaerőhiány, leterheltség, adminisztrációs tevékenység megnövekedése, időhiány</li> <li>– bérhelyzet/bérfeszültség</li> <li>– előmeneteli rendszer hiánya</li> <li>– népességcsökkenés</li> <li>– elöregedő települések</li> <li>– egészségügyi kockázatok</li> <li>– növekvő dokumentumárak</li> <li>– dokumentumállomány elhasználódása</li> <li>– avuló dokumentumtípusok, technikai eszközök, szoftverek</li> <li>– Az informatikai fejlesztés nem tud lépést tartani az informatikai lehetőségekkel</li> <li>– állományrongálódás, eltulajdonítás</li> <li>– behajthatatlan követelések</li> <li>– nyitott, részben felügyelet nélküli ruhatár</li> <li>– a finanszírozás nem követi az inflációt</li> <li>– költségvetés csökkentése fenntartó által</li> <li>– infláció, beszerzési árak, tiszteletdíjak emelkedése</li> <li>– gazdasági válság</li> <li>– gazdasági válság esetén elsősorban a kulturális területtől vonnak el forrásokat</li> <li>– intézményösszevonás</li> <li>– bizonytalan a pályázati forrás</li> <li>– diákok lemorzsolódása (felsőtagozatosok a felnőtt könyvtárba már nem iratkoznak át, ill. középiskolások, egyetemisták az iskola elvégzése után már nem látogatják a könyvtárat)</li> <li>– pedagógusok leterheltsége, egyes esetekben érdektelensége</li> <li>– csökkenő oktatási színvonal; a tanulók részéről romlik a hozzáállás, terjed a szövegértés elégtelensége, a tisztességesen elvégzett tanulás, feladatmegoldás igényének hiánya</li> <li>– olvasási szokások, társadalmi igények változása</li> <li>– olvasói felelősségvállalás csökkenése</li> <li>– antiszociális olvasók, egyes olvasók esetében a kulturált viselkedés hiánya</li> <li>– anyagi fedezet híján a gyermekkönyvtár ügyének megoldatlan maradása</li> <li>– mecenatúra hiánya</li> <li>– digitális szakadék</li> <li>– konkurens szolgáltatások, rivalizálás</li> <li>– jogszabályok változása</li> <li>– országos könyvtári stratégia hiánya</li> <li>– a könyvtáros szakma társadalmi megbecsültségének hiánya</li> </ul>

2020-ban a kulcsfontosságú stratégiai célok közül a gyermekkönyvtár ügyének megoldása jelentős anyagi forrás hiánya miatt még nem lehetséges. Az olvasótábor szélesítését, az olvasóvá nevelést könyvtárba bevonzó programok, szövegértő olvasást célzó foglalkozások, valamint fokozott online jelenlét által kívánjuk folytatni. A pandémiás helyzet miatt továbbra is nagy hangsúly helyeződik az elektronikus szolgáltatásra, az online tájékoztatásra. Digitalizációs tevékenységünket nem áll módunkban folytatni, de hozzáférhetővé teszünk honlapunkon új digitális tartalmat. A helyi kulturális és oktatási intézményekkel 2021-ben is jó kapcsolatot fogunk ápolni. A kollégák nyelvismerete továbbra is hiányos. A pandémia miatt kevésbé nyílik lehetőség a turizmus felé nyitni, a strandkönyvtári szolgáltatással, a rendezvényekkel, főleg kiállításokkal próbáljuk a turistákat is bevonni. Technikai fejlesztésre is teszünk lépéseket, a kommunikációs rendszer fejlesztésére nyertünk pályázatot (honlapfejlesztés). Változatlanul környezettudatosan működünk, a környezettudatos nevelést a már hagyományosnak mondható Zöld Zala vetélkedőnk ismételten online térbe helyezésével végezzük. Épületkarbantartásra anyagi forrás hiányában nem valószínűleg nem kerül sor.

## II. SZERVEZETI KÉRDÉSEK

			2020. évi tény	2021. évi terv
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva) összlétszám (fő)			11	13
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			1	2
Könyvtári szakmai munkakörben foglalkoztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	5	7
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	4,75	6,75
	Középfokú szakk. (kvtár asszisztens, adatrögzítő-OKJ)	<i>összesen</i>	2	2
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	2	2
	Egyéb felsőfokú	<i>összesen</i>	0	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		<i>összesen</i>	7	9
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	6,75	8,75
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	<i>összesen</i>	0	0
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0	0
	Egyéb alkalmazott középfokú	<i>összesen</i>	3	3
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	2,75	2,75
Mindösszesen egyéb alkalmazott		<i>összesen</i>	3	3
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	2,75	2,75
<b>Összes létszám (fő):</b>			11	13
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			1	1

A Szervezeti és Működési Szabályzatot módosítani kell a közalkalmazotti jogviszony átalakulása miatt. A létszámkeret 13 fő, 2 dolgozó 6 órás. A táblázat rovatainak nem megfelelően a 13 fő magában foglal még 1 fő technikai dolgozót. A 2020. évi tény az utolsó napi állapot, az évközbeleni (diplomás) távozók miatti betöltetlen helyekkel. 2021-ben terv az igazgatói státusz nov. 1-től betöltése, 1 szakmai dolgozóé az engedélyezett újrainyitáskor. 1 közfoglalkoztatott fogadunk, várunk IKSZ-es diákokat is.

### III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

#### Nyitvatartás

#### Nyitvatartás a (központi) könyvtárban

Mutatók	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	37	37	0
Hétfélig (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	4	4	0
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	5	5	0
<i>Nyári zárvatartási idő</i> Munkanapok száma:	0	0	0
<i>Téli zárvatartási idő</i> Munkanapok száma:	1	1	0
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5	5	0
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	152	180	18,42

A könyvtár nyitvatartási idejének kialakítását, korábbi változásait a nyilvános könyvtárak számára előírt nyitvatartási idő, a dolgozói létszám s a könyvtárhasználók körében végzett igény- és elégedettségmérések befolyásolták. A nyitvatartási napok számát csak az ünnepnapok, a hétfői (nyáron a szombati) és a téli zárva tartás csökkenti.

Mivel a pandémia miatt több havi bezárásra kényszerültünk, nyáron a hagyományos, karbantartási munkákra szánt 3 hetes nyári szünetet nem tervezzük megtartani, év végén csak az utolsó napon tervezünk bezárni, ezzel kárpótolva az olvasókat az év eleji bezárásért. Nyáron tehát a felnőtt és a gyermekkönyvtárban, valamint a strandkönyvtárban is párhuzamosan fogunk szolgáltatni. A strandkönyvtár nyitvatartását egy hétféligével megnöveljük, forgalmasabb, szombati napra tesszük a nyitást: július 17-től augusztus 19-ig minden nap, 10-től 17 óráig lesz látogatható. Az Országos Könyvtári Napokat lezáró Könyves Vasárnapon idén is nyitva leszünk, 9–13 óráig.

**2021. évben tervezik-e a könyvtár nyitvatartásának módosítását: igen/nem**

### Olvasói és dolgozói számítógépek (db)

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Katalógus <i>(csak az IKR/OPAC érhető el)</i>	0	0	0
Olvasói munkaállomás	19	19	0
Dolgozói munkaállomás	11	11	0
Összesen	30	30	0

Az olvasói számítógépeink rossz állapota miatt tervezünk 1 számítógép beszerzését szoftverrel. A beszerzés után egy jelenlegi, megfelelő állapotú dolgozói számítógépet csoportosítunk át olvasóivá, az új gépet dolgozói gépként hasznosítjuk. Erre azért van szükség, mert a tavalyi tárgyi eszköz selejtezés óta kiderült, az egyik, katalógust szolgáltató gép, amivel eddig is sokszor volt probléma, már nem javítható, selejtezni szükséges.

### Internet-szolgáltatás adatai

Sávszélesség: változatlan

Sebesség: változatlan

Olvasói wifi szolgáltatás: van/nincs

### Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetése

#### Gyűjtemény

#### Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Gyárapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	4760	5 500	15,54
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	1021	1000	-2,06
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	97	100	3,09
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	721	740	2,64
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	46	50	8,70
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0

Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	20	100
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	2254	2556	13,4
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	6931	2000	-71,14

A gyarapítást továbbra is a gyűjtőkori szabályzat s a könyvpiac kínálata alapján az állomány tervszerű bővítésével, az olvasók igényei szerint folytatjuk. Forrás: fenntartói finanszírozás, támogatás (NKA, Márai-program, érdekeltségnövelő támogatás), valamint ajándék. Az idei irányítói támogatás megemelkedése révén nő a gyarapításra fordított összeg. A folyóiratbeszerzést felülvizsgáljuk az olvasói használat alapján, e célból kérdőívet adunk közre. 2021-ben is a Strandkönyvtárba a könyveket a könyvtár állományából történő leválogatással, a napilapokat, folyóiratokat a párhuzamos működés miatt plusz beszerzéssel biztosítjuk. Év elején szakmailag indokoltan nagymérvű selejtezést végzünk a gyermekkönyvtárban.

### Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	2889	2900	0,38
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	30	30	0
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	5	5	0
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100	0%

Ahogy eddig is, a tervszerű és folyamatos dokumentumbeszerzést feldolgozó munka követi, amely során a könyvtári katalógusba rögzítésre kerülnek a dokumentum adatai. A rögzítést, tárolást és a visszakereshetőséget a TextLib Integrált Könyvtári Rendszer biztosítja. A KELLO-nál vásárolt könyveket felszerelve rendeljük, a Márai-programból kapottakhoz megvesszük a cédulákat a KELLO-nál, a más forrásúaknál saját feldolgozás szükséges. A TextLib IKR-ben a helytörténeti témájú kötetek analitikus feltárását is elvégezzük, valamint a könyvtárral kapcsolatos előző évi folyóirat-, napilapcikk is feltárásra kerülnek. A beérkezett dokumentumokat max. 5 nap alatt az olvasók rendelkezésére bocsátjuk.

**A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése:** TextLib  
**Beszerzés éve:** 1992

Az IKR folyamatos frissítése biztosított lesz 2021-ben: igen/nem

### Állományvédelem

Mutatók	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, <b>kötés</b> , javítás, restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	30	30	0
Muzeális dokumentumok száma	0	0	0
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	0
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0	0	0
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0	0	0

A könyvtár állományvédelmi tevékenységébe csak kötetés, javítás tartozik, a kisebb, általunk is elvégezhető kisebb javításokat elvégezzük, a kötetésre igénybe veszünk külső szolgáltatót. Az előző évben kötetésre félretett kötetekkel együtt a tárgyévi kötésetre szoruló könyveket is bekötöttük, ugyancsak a megőrzésre szánt napilapokat, a megőrzendő, kemény borítófedéllel nem rendelkező folyóiratokat is. Kiemelt figyelmet fordítunk továbbra is a helytörténeti állományra, csak kivételes esetben kölcsönözzük azokat. Dokumentumaink biztonsági jellel ellátását nem tervezzük, mivel az ehhez szükséges rendszer kialakítására nincs anyagi háttér.

### Használati mutatók

#### Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	3320	3320	0
A könyvtári látogatások száma (db)	20811	20820	1,08
Ebből csoportok (db)	85	85	0

Bár a város és a járás lakossága folyamatosan csökken, és ez eddig kevésbé vetült ki a könyvtárhasználatra, 2020-ban a pandémia miatti hosszas zárvatartás következtében – bár online szolgáltatásokat nyújtottunk – , jelentős visszaesést eredményezett. Mivel idén is több hónapi zárva tartással kell számolnunk, irreális lenne a beiratkozott olvasók számát emelni tervezni, nem számolha-



tunk jelentős számú új diák beiratkozóra sem az online tanulásra kényszerülésük miatt. Viszont igyekszünk a végzős diákokat aktív dolgozóként is olvasónak megtartani, ezzel emelkedik tagdíjbevételünk is. Ugyancsak növelni kívánjuk az új beiratkozók közt az aktív dolgozókat számukra vonzó programok nyújtásával, ezzel megnövekedne a könyvtári látogatások száma is. Mivel a pandémia miatt egyes iskolákból már elmúlt évben sem engedélyezték a csoportos könyvtárlátogatást a nyitvatartási időben, a csoportok létszámát növelni tervezni nem indokolt.

### Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kölcsönzött dokumentumok száma (db)	34498	35000	1,46
- Ebből kölcsönzött e-dokumentumok száma (db)	0	0	0
Helyben használt dokumentumok (db)	16813	15000	-0,05
Könyvtárközi kölcsönzés - küldött dok. (db)	448	450	10,78
Könyvtárközi kölcsönzés - kapott dok. (db)	631	630	-0,45
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	16	20	0,16

A pandémia miatti bezárás miatt a kölcsönzött dokumentumok száma csökkent elmúlt évben, s az idei hosszú bezárás miatt ezért a kölcsönzés számának növelését is csak kis mértékben merjük tervezni, viszont a helyben használt dokumentumok szám valószínűleg csökkenni fog, hisz ezek nagyrészt a folyóiratok adták, s online szolgáltatás mellett se könyvek, se folyóiratok használatára nincs lehetőség. A tervezett darabszám az újrainyítástól esedékes. A könyvtárközi kölcsönzést is csak kis mértékben tervezzük növelni a bezárás miatt.

### Online és elektronikus szolgáltatások

#### Elektronikus szolgáltatások

Szolgáltatás	2021-ben tervezett (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	1	A könyvtár honlapjának (www.fgyvk.hu) megújítása, új arculat kialakítása, folyamatos frissítése
OPAC	1	A Textlib IKR fejlesztése: <ul style="list-style-type: none"> <li>- Facebook üzenet küldés</li> <li>- Android alkalmazás</li> </ul>

Adatbázisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	1	Az Arcanum Digitális Tudománytár digitális periodika adatbázisának előfizetése
Referenz szolgáltatás	1	Az Arcanum Digitális Tudománytár digitális periodika adatbázisának előfizetése segítségével könnyebb a tájékoztatás
Közösségi oldalak	1	Hivatalos facebook oldal (felnőtt és gyermekkönyvtár)
Hírlevél	1	Rendezvények előtt, nyitvatartási változás előtt
RSS	0	-

Építenek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti): Igen/nem  
Ha igen, akkor milyen témakörben:

A feltárás főbb témái változatlanul:

- Keszthely és környékének települései
- Keszthely történetében fontos szerepet játszó személyek
- a Festetics-család
- helyi alkotók művei
- a Balaton és nyugati régiója
- megőrzésre érdemes aktuális hírek, kiadványok

Folytatják a saját adatbázis építését 2021-ben: Igen/nem

Online szolgáltatások	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	43656	44000	0,79
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	-	-	-
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	8	8	0
A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	98	120	22,45
A könyvtárban használható adatbázisok száma	3	3	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	3	3	0
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	63428	64000	0,90

A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	324020	325000	0,90
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	1	3	200

Új honlapunk készül, szintén magyar nyelvű lesz, de az online katalógust és a könyvtárhasználati szabályzatot angol és német nyelven továbbra is elérhetővé tesszük. A honlaptartalmat rendszeresen frissítjük: aktualitásokkal, rendezvényekkel. Nagy gondot fordítunk arra, hogy a 24 órában elérhető szolgáltatások (regisztráció, adatmódosítás, olvasói állapot lekérdezése, hosszabbítás, böngészés, újdonságok, keresés, előjegyzés, foglalás, chat), illetve a kényelmi szolgáltatások (előjelzés, figyelmeztetés, mobil applikáció) mindig megfelelően működjenek. A szolgáltatásokat népszerűsítjük. Tervezünk további, helytörténeti publikációkat elérhetővé tenni honlapunkon.

### Digitalizálás

	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
<b>Digitalizált dokumentumok száma</b>	3	4	33,33

### Közzététel helye, módja:

- A Fejér György Városi Könyvtár honlapja: <http://www.fgyvk.hu/gyujtemeny/index.php>
- Magyar Nemzeti Digitális Archívum és Fimintézet: <http://mandarchiv.hu/>
- Europeana Collections: <https://www.europeana.eu/portal/hu>

A Fejér György Városi Könyvtár munkatársai által 2010-ben szerkesztett Keszthelyi életrajzi lexikon html változata került felt honlapunkra.

2015 és 2019 között 1 fő az Országos Kulturális Digitalizációs Közfoglalkoztatási Program keretében végezte a Keszthelyi Hírlap 1891–1919, 1932–1938. között megjelent lapszámainak feldolgozását, metaadatokkal történő ellátását és feltöltését a MaNDA adatbázisába. 2019. december 31-ig 2170 lapszám feldolgozása történt meg. Azóta a Forum Hungaricum Nkft. által az Európai Digitális Könyvtár adatbázisába kerültek feltöltésre, így az Europeana és a MaNDA honlapján elérhetővé váltak, 2020 tavaszán honlapunk Digitális gyűjtemény menüpontjából is hozzáférhető. Dolgozói kapacitás hiánya miatt 2021-ben nem tervezzük a munka folytatását.

2017-ben digitalizáltuk Sági János: A Balaton írásban és képekben c. kötetét, mely szintén felkerült honlapunkra.

2021-ben tervezzük egy további helytörténeti kötet elérhetővé tételét is, ehhez a szerző hozzájárult.

### Képzések, könyvtári programok, kiállítások

#### Összesítő táblázat

	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
<b>Az összes könyvtári képzés, program száma</b>	131	150	14,50

<b>A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen</b>	3934	4000	1,68
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	0	0	0

#### Téma szerint

	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	49	50	2,04
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	861	900	4,53
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma	4	4	0
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	90	90	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	0	0	0
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	23	25	8,70
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	410	450	9,76
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvények száma összesen	14	15	7,14

A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi <b>közösségi programok</b> , rendezvényeken résztvevők száma	565	580	2,65
A könyvtárban szervezett időszaki <b>kiállítások</b> száma	7	10	42,86
A könyvtárban szervezett időszaki <b>kiállítások</b> látogatóinak száma	1053	1040	-1,14
Egyéb témájú programok, képzések száma	34	30	-11,76
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	955	940	-1,57
<b>Az összes könyvtári képzés, program száma</b>	131	4000	2953,44

#### Célcsoport szerint

	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett <b>hátrányos helyzetűeket célzó</b> , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális <b>képzések, programok száma</b>	0	0	0
A könyvtár által szervezett <b>hátrányos helyzetűeket célzó</b> , a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális <b>képzéseken, programokon résztvevők száma</b>	0	0	0
A könyvtár által szervezett <b>nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma</b>	0	0	0
A könyvtár által szervezett <b>nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma</b>	0	0	0
A könyvtár által szervezett <b>fogyatékossgal élők</b> könyvtárhasználatát segítő <b>képzések, programok száma</b>	1	1	0

A könyvtár által szervezett <b>fogyatékossgal élők</b> könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon <b>részvevők száma</b>	29	30	3,45
A könyvtár által a <b>nyugdíjas korosztály</b> számára szervezett <b>programok, képzések száma</b>	3	1	-66,67
A könyvtár által a <b>nyugdíjas korosztály</b> számára szervezett programokon, képzéseken <b>részvevők száma</b>	152	100	-34,21
Tárgyévben a <b>családok</b> számára meghirdetett rendezvények száma	3	2	-33,33
Tárgyévben a <b>családok</b> számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	84	80	-4,76
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	124	146	17,74
Egyéb célcsoportnak szánt képzésen résztvevők száma	3670	3790	3,27
<b>Az összes könyvtári képzés, program száma</b>	<b>131</b>	<b>150</b>	<b>14,50</b>

A könyvtári programok szervezésekor továbbra is fő szempont olvasóink, ill. a potenciális használók igényeinek kielégítése, az olvasás és a könyvtár szolgáltatásainak népszerűsítése. A felnőtt és gyermek részlegben is szervezünk kiállítást, előző évinél többet, mert a kiállítások turisztikai vonzerővel is bírnak.

A széles körű civil kapcsolatoknak köszönhetően a szervezetek, egyesületek együttműködésével továbbra is számos rendezvényt szervezünk. A pandémia miatt év elején több rendezvényünk elmarad, helyettük online térbe tereljük a közönségkapcsolatot: vetélkedőket, költészetnapit verspályázatot hirdetünk. Épp ezért, bár több programot szervezünk, a fizikailag jelen levők létszáma nem fog nőni, ill. csökken a bezárás miatt.

A könyvtár továbbra is helyet kíván adni több civil szervezetnek (megbeszélések, klubok stb.), illetve rekreációs csoportoknak, tovább növelve az intézmény ismertségét.

TextLib IKR használati tanfolyamokat tervezünk össze a KSZR kistélepülések könyvtárosainak.

### Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

#### **Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások**

A településen élő nemzetiségek KSH adatok alapján (nemzetiség/fő), a település lakosságához viszonyított aránya: német 2,1, roma 0,6 %.

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	0	0	0
Folyóiratok (címek száma)	0	0	0
Elektronikus dokumentumok	0	0	0
<b>Összesen</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

A településen élő nemzetiségek továbbra is elenyésző számban vannak jelen (német, roma), ezért nemzeti-sége számára kiemelt könyvtári ellátást nem biztosítunk.

Ídegen nyelvi állománnyal rendelkezünk (angol, francia, latin (holt nyelv), német, olasz, orosz, spanyol, néhány lengyel, portugál eszperantó, szlovén kötet), az állományt rendszeresen frissíteni kívánjuk, elsősorban angol és német nyelvű kötetekkel.

#### Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	6	6	0
Fogyatékossgal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	14	14	0

A fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát több IKT eszköz is segíti:

- indukciós hurok a fogadótérben és az olvasóteremben,
- képernyőnagyító szoftver
- braille hálózati nyomtató
- braille billentyűzet
- felolvasógép
- digitális nagyító

A felnőtt könyvtár akadálymentes, minden szolgáltatás elérhető, az eligazodást vezetősávok, piktogramok, kontrasztos feliratok segítik. Az intézmény honlapja és OPAC-ja is akadálymentes, így az online szolgáltatások is bárki számára elérhetőek.

A gyermekkönyvtár régi, műemléki védettségű emeletes házban található, akadálymentesítése továbbra sem megoldható. Évek óta távoli cél a gyermekkönyvtár a felnőtt könyvtár mellé építése, költöztetése.

#### IV. FEJLESZTÉSEK

1. Épület állapota (kérjük kiválasztani): Keszthely, Zeppelin tér 3.  
Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 1998

1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).

2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30 %-ban).

3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).

4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.

5) Felújított, esztétikusan berendezett.

6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek

7) Egyéb:

**1. Épület állapota (kérjük kiválasztani):** Keszthely, Kossuth Lajos u. 2.

**Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: folyamatos**

1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).

2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30 %-ban).

3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).

4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.

5) Felújított, esztétikusan berendezett.

6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek

7) Egyéb:

A könyvtár *felőtt részlege* 1998-ban költözött jelenlegi helyére, egy felújított, s a fogadótérrel és az olvasóteremmel kibővített épületbe. Mivel több szárnyal rendelkezik az épület, s nem egyforma az állapota, ezért a felsorolt lehetőségekből 3 is megjelölésre került.

A legrégebbi, 1998-ban, a beköltözéskor felújított épületrészben a nyílászárók felújító, állatmegóvó festésére, ugyancsak a kölcsonzótér hosszanti fala egy részén meglévő falvizesedési probléma megszüntetésére egyelőre anyagi fedezet hiányában nem került sor, s a pandémia miatt ez évben sem tervezhetünk jelentős felújítást.

A kölcsonzótér korszerűtlen, letört, illetve töredező védőrácsú neonlámpái fénycsöveinek cseréjét tárgyévben is tervezzük folytatni, ha kiég egy, már LED-es kerül a helyére. A kölcsonzótérben és az olvasóteremben a világítás nem elégséges, ezt ez évben sem lehetséges teljes egészében orvosolni, az olvasóteremben mobil LED-es lámpát biztosítunk az igénylőknek.

A régi szárny ereszcatornájának javítása lenne szükséges, ezt meg kívánjuk valósítani.

2020-ban avattunk egy új épületszárnyat, mely az olvasóudvar felől csatlakozik a kölcsonzótér felől a régebbi épületszárnyhoz. Az új szárny modern, kifogástalan állapotú. A körülötte levő olvasóudvar az építkezés után helyre lett állítva, újrafüvesítéssel, bokrok, virágok ültetésével, visszakapva s felerősítve közösségi tér funkcióját, rendszeres öntözéssel, fűnyírással, gyomlálással mint már előző évben is, folyamatosan karban tartjuk.

A felőtt könyvtár földszinti része akadálymentes.

A *gyermekkönyvtár* a főépülettől gyalogosan 5 percre található, 1988-ban került a műemléki védettségű épület emeleti részére. Helyiségeinek elosztása nem felel meg a mai kor elvárásainak. A nyílászárók rossz állapotban vannak, a fűtéskorszerűsítés csak részben megoldott, a radiátorok régiek, egy nem is működik. Az épület tetőzetét beázás miatt már javították, mégis időnként beázik a plafon (a problémát 2021. januárjában orvosolták), a végleges megoldás teljes tetőzetcsere lenne.

Az épület akadálymentesítésére nincs lehetőség. A könyvtárlátogatók felé rontja a könyvtári szolgáltatás színvonalát, hogy a családoknak kétfelé kell menniük a szolgáltatások igénybevételére (Zeppelin tér és Kossuth u.), a gyermekkönyvtárnál a parkolás is körülményes. Távoli cél, már a felőtt könyvtár jelenlegi helyére költözésekor felmerült, hogy mellette megépülne új szárnyként a gyermekkönyvtár, azonban ez anyagi forrás hiányában továbbra is várat magára, de amennyiben megvalósulna, megoldaná a gyermekrészleg összes problémáját.



**Bútorok állapota (kérjük kiválasztani):**  
**Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: -**

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:

A *bútorzat* állapota jó, azonban a gyermekkönyvtárban a mesekuckó polcait cserélni kellene, főleg a szabadterben álló két kisebb polcot, melyek inognak a rájuk nehezedő könyvek súlya miatt. Erre 2021-ben még nem lesz lehetőség, ha csak nem írnak ki ilyen irányú pályázatot, de megoldás lehetne egyelőre a 2 kisebb polc szponzorálási tevékenységként elkészítése fafaragók által, játékos figurákkal, ezzel nemcsak a biztonság, hanem az esztétikai érték is növekedne.

## **2. Intézményi terek/épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása, oktatói terek bemutatása**

Pályázat révén épült fel 2019-ben egy 40 m<sup>2</sup>-es, *új közösségi tér*, bútorzattal, infokommunikációs eszközparkkal, mellyel megnövekedett az oktatói terek száma is. Az épület használatbavételi engedélyezési eljárása és átadása 2020-ban történt meg. 2020-ban már iskolai csoportok fogadására, oktatására, író-olvasó találkozóra, kiállításra már igénybe vettük.

Emellett rendelkezik a könyvtár egy kisebb *tárgyalóteremmel*, melynek nyílászárói már felújításra szorulnak, vetítéshez az elsötétítés nem megoldott. Itt tartja az intézmény a települési könyvtárak könyvtárosai részére nem formális képzés keretében az alapfokú könyvtárosképzést, valamint a TextLib tanfolyamot kezdő és haladó szinten, olvasóknak tartandó számítógépes tanfolyamot, s e teret civil szervezetek is igénybe veszik megbeszéléseikre. Iskolás csoportokat is fogadtunk előadásra, képzésre.

Az *olvasóteremben* befogadóképessége nagyobb, 100 fő, de alkalmanként, a rendezvények előtt és után bútorzatát csoportosítást, illetve visszarendezést kell végeznünk. Kulturális rendezvények mellett itt is zajlanak oktató jellegű előadások, s vetélkedők is.

A mobil infrastrukturális eszközöknek megfelelően mindhárom térben megoldott az infrastruktúra. Vetítéshez az elsötétítés az olvasóteremben sem megoldott, fejlesztési pont lehet a vetítővászon helyett egy mozgatható állványon hordozható tv-készülék, mellyel a vetített anyag kiváló minősége javítaná az eddigi szolgáltatást. Ezt az elkövetkező években célszerű lenne megvalósítani, ha találunk rá anyagi forrást, pályázatot, tárgyévben ez csak utóbbiból lenne lehetséges – megfelelő pályázat kiírása esetén.

## **3. Tervezett jelentősebb eszközbeszerzések**

Megnevezés	darab	ezer forint	megjegyzés
Gépjármű	0	0	
ebből személygépkocsi	0	0	
Számítógép	1	150	irodai használatra
ebből olvasói	0	0	
ebből szerver	0	0	

Fénymásoló	0	0	
Szkenner	0	0	
Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	0	0	
IKR fejlesztés	0	0	
egyéb:bankkártya-leolvasó.	1	50	
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen		200	

A 2020-ban betervezett 3D nyomtató beszerzése nem valósult meg, ezt tárgyévben sem fogjuk tudni megvalósítani.

Szükséges volt betervezni egy számítógép megvásárlását, szoftverrel.

Ezenkívül – mivel rendelet szerint az online pénztárgéppel rendelkező fizetőhelyeknek biztosítania kell online fizetési lehetőséget – bankkártya-leolvasót kívánunk beszerezni.

### 1. Pályázatok, projektek

Hazai pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése
Emberi Erőforrás Támogatáskezelő NKA A 2024/N2953 „Kommunikációs rendszer fejlesztése a Fejér György Városi Könyvtárban”	906	906	NKA	2020.06.01.	2021.05.31

Még folyamatban van a tavaly elnyert NKA pályázatunk. A pályázati keret magában foglal egy a Zeppelin téri épület bejáratához felhelyezendő QR kóddal ellátott információs táblát, mely a felnőtt könyvtár téli nyári nyitvatartását, valamint elérhetőségeit jeleníti meg, ezenkívül honlapfejlesztést, melyből a könyvtár új, korszerű, az önkormányzat honlapjával kompatibilis honlapja valósul meg. Az új honlap 2021 tavaszán készül el, megléte után lehet elkészíttetni a QR kóddal az információs táblát – a QR kód segítségével a látogatók gyorsan fel tudnak csatlakozni a könyvtár honlapjára, az aktuális információk elérése végett. Amennyiben a korábbi évek gyakorlata szerint kiírásra kerül Keszthely Város Önkormányzata Emberi Erőforrás Bizottsága által pályázat, élni fogunk a pályázati lehetőséggel az Országos Könyvtári Napok programjainak megrendezéséhez forrás elnyerésére. Ugyancsak élünk a lehetőséggel, ha a Veszprém–Balaton Európa Kulturális Fővárosa projekt keretében mód nyílik megfelelő pályázatra.

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

Egyéb, nem hazai forrásokra épülő pályázatok megnevezése	Pályázott összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdeté	Befejezése

## **V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ**

**A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek 2021-ben, a tárgyévi könyvtár kommunikációs célok bemutatása**

Kommunikáció	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	300	300	0
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	50	60	20
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	2	24	1100
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	33	36	9,09
Online hírek száma	18	20	11,11
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	387	390	0,78
Hírlevelek száma	0	0	0
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becült érték, ezer Ft)	0	0	0
Egyéb:....	0	0	0

A kommunikációs költségek a telefon- és internetdíjat tartalmazzák. Programjaink ingyenesek és nyilvánosak. A potenciális látogatókörhöz eljutás céljából a meghívókat, beszámolókat több fórumon, médiafelületen hirdetjük. Terveztük 2020 szeptemberétől hírlevél indítását, ez nem valósult meg, idén pótoljuk: elektronikus hírlevél lesz, e-mail formájában.

Pályázatból kívánjuk fejleszteni, megújítani honlapunkat, a pályázat 2021. évi elszámolású. Facebook oldalunkra nagyobb hangsúlyt fektetünk, tervezzük a felnőtt és a gyermekkönyvtár facebook oldalának egyesítését.

Tv-, rádió-, online és írott sajtó megjelenésünket növelni tervezzük. Fizetett hirdetésünk jelenleg is csak a KSZR-ben lesz, ennek költségét a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár fedezi a KSZR költségvetéséből.

## **Partnerség, együttműködések**

### **Közösségi szolgálat/önkéntesség**

<b>Közösségi szolgálat/önkéntesség</b>	<b>2020. évi tény</b>	<b>2021. évi terv</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban <b>teljesítők száma</b>	9	10	11,11
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött <b>megállapodások száma</b>	24	24	0
A könyvtárban dolgozó <b>önkéntesek száma</b>	1	1	0

Az iskolai közösségi szolgálatot teljesítő diákok számát a pandémiás helyzet enyhülésével növelni kívánjuk. Ennek érdekében az iskolákat felkeressük, igénybe vesszük a sajtónyilvánosságot és a közösségi médiát.

### **Partnerség**

<b>A könyvtárral írásos együttműködést kötő partnerek száma</b>	<b>2020. évi tény</b>	<b>2021. évi terv</b>	<b>változás %-ban előző évhez képest</b>
Civil szervezetek	15	16	6,67
Határon túli könyvtárak	1	1	0
Vállalkozók	0	0	0
Oktatási intézmények	38	38	0
Egyéb	1	1	0

<b>Összesen</b>	<b>55</b>	<b>56</b>	<b>1,82</b>
-----------------	-----------	-----------	-------------

Továbbra is jó kapcsolatot ápolunk civil szervezetekkel és oktatási intézményekkel. A civil szervezetek körét 2021-ben bővíteni kívánjuk a Nagycsaládosok Egyesületével. A helyi és környékbeli iskolákkal már szerződésben állunk, számukat nem tudjuk növelni, azonban helyi diák távoli iskolájával esetleg bővíthet körük.

Határon túli könyvtárak közül lengyel testvérvárosunk könyvtárával, az Ószandeci Járási-Városi Könyvtárral kötöttünk 2016-ban együttműködési megállapodást. A tervek szerint 2020-ban Lengyelországban, 2021-ben Keszthelyen valósult volna meg szakmai találkozó, az első félévében vártuk volna 3 napos látogatásra testvérvárosunk könyvtárosait. Mind az elmúlt évi, mind az idei terveket a pandémia hiúsította meg, a megvalósításra tárgyévben nem lesz lehetőség.

Egyéb: A vonyarcvashegyi községi könyvtár elektronikus kölcsönzésének biztosítása, módszertani segítségnyújtás céljából partneri szerződésünk van Vonyarcvashegy Nagyközség Önkormányzatával, melyet továbbra is fenntartunk.

### Használói elégedettségmérés

Használói igény- és elégedettségmérések	2020. évi tény	2021. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettségmérések száma	0	3	100
A használói igény- és elégedettségmérések során a válaszadó használók száma	0	100	100

A KÖNYVTÁRABLAK szolgáltatást igénybe vevők közt, a Strandkönyvtárban, majd a pandémiás helyzet visszaszorulásával az újranyitás után a felnőtt könyvtárban folyóirat-igényfelmérést kívánunk végezni.

### Tervezett innovatív megoldások, újítások:

Megnevezés	Leírás, ismertető
Használatot segítő videók készítése	TextLib online katalógusának használatát (böngészés, keresés, hozzászabítás, előjegyzés stb.) segítő videók készítése, melyet a könyvtár munkatársai valósítanak meg. Az IKR készítőivel közösen lebonyolított fejlesztés során a TextLib IKR szerves részévé válva országszerte segíteni fogja a használókat az online szolgáltatások igénybevételében
Honlapfejlesztés	Új, modern, felhasználóbarát honlap készítése, a készülő új arculatú honlap az Önkormányzat honlapjával kompatibilitás lesz
Hírlevél	Az olvasók részére rendezvényekről, nyitvatartási/zárvatartási információkról e-mailen keresztül hírlevelet küldünk az ezt igénylő olvasók számára

Online szolgáltatások bővítése	Az online tájékoztatás, tanulmányok, irodalomkutatás nyújtásán, illetve vetélkedők, pályázatok hirdetésén túl fokozzuk az online jelenléteket a közösségi médiában: a könyvtár olvasásnépszerűsítő és környezettudatosságra nevelő tevékenységéhez kapcsolódó világnapokra reflektálva figyelemfelkeltő plakátokat, anyagokat készítünk (pl. Vizes élőhelyek világnapja, Az anyanyelv nemzetközi napja, A magyar sajtó napja stb.), jeles napokhoz kapcsolódva online műsort készítünk (pl. A magyar kultúra napja, névadónk évfordulója), online könyvnépszerűsítést végzünk
--------------------------------	--

### A könyvtár minőségirányítási tevékenysége

A Minősített Könyvtár címet 2022-ig viselhetjük. A folyamatosság érdekében 2021-ben újra kell pályázni. A MIT aktívan dolgozik. Folyamatosan felülvizsgáljuk a szolgáltatások, a dolgozók munkájának színvonalát, hatékonyságát céljából szabályzatainkat. A Szervezeti és Működési Szabályzatot aktualizáltuk, az önkormányzat testületi ülésére 2020-ban még nem került be, elfogadásra vár. El kell készíteni az aktuális továbbképzési tervet. Az elmúlt 2 évben csökkent a felsőfokú könyvtárosi képzésű dolgozók létszáma, számukat emelni tervezzük. Jelenleg 1 fő végez segédkönyvtárosi képzést. Idén 2 fő szándékozik egyetemre, könyvtárosi alapképzésre jelentkezni, többen munkájukhoz szükséges tematikájú, nem iskolarendszerű képzésben vesznek részt.

Fokozottan figyelünk az olvasói igényekre, ehhez szükségesek az elégedettségmérések. A felmerült igényeket törekszünk kielégíteni. A lehetőségekhez mérten törekszünk a partnerlistában szereplők körének bővítésére. Bővíteni szándékozzunk civil kapcsolatainkat.

## VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK

### Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	<b>Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)</b>	<b>2020. évi tény</b>	<b>2021. évi terv</b>	<b>eltérés %-ban az előző évhez ké- pest</b>
<b>Bevétel</b>	<b>Az intézmény működési bevétele</b>	4717	5200	10,24
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevételek (nem fenntartótól származó bevételek)			
	– ebből a késedelmi díjbevételek	241	241	0
	– ebből beiratkozási díjbevételek	500	545	9
	<b>Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz</b>	70997	83009	16,92
	– ebből fenntartói támogatás	55374	64342	16,20
	– ebből felhasznált maradvány	9926	0	-100

	– ebből pályázati támogatás	906	906	0
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás	0	0	0
	Egyéb bevétel összesen	0	0	0
	<b>Bevétel összesen</b>	<b>60997</b>	<b>88209</b>	44,61
<b>Kiadás</b>	Személyi juttatás	37635	43449	15,45
	Munkaadókat terhelő összes járulék	7563	6867	-9,20
	Dologi kiadás	9808	13376	36,38
	Egyéb kiadás	14144	5850	-58,64
	<b>Kiadás összesen</b>	<b>69150</b>	<b>69542</b>	0,57

Dátum: Keszthely, 2021. március 1.

.....  
aláírás  
Intézményvezető

Dátum: Keszthely, 2021.

.....  
aláírás  
Fenntartó

## A FEJÉR GYÖRGY VÁROSI KÖNYVTÁR 2021. ÉVI RENDEZVÉNYTERVE

### MÁJUS:

**Május 4.** 17 óra **Víruson innen, víruson túl 1. rész.** Előadó: Wildner Judit kertészmérnök (FGYVK olvasóterem)

**Május 11.** 17 óra **Víruson innen, víruson túl 2. rész.** Előadó: Wildner Judit kertészmérnök (FGYVK olvasóterem)

**Május 18.** 17 óra **Utazók, felfedezők, kalandorok.** Előadó: Tircsné dr. Propper Valéria (FGYVK olvasóterem)

**Május 28.** 16 óra – *A Kőrösi Csoma Sándor Klubbal közös rendezvény: Berezky Kálmán emléknapp* – megemlékezés, kiállítás. A kiállítás megtekinthető: június 18-ig (FGYVK olvasóterem)

### JÚNIUS:

**Június 10–13.** **Ünnepi Könyvhét – „Neked mennyit ér?” – könyvek a Sétálóutcán** (Sétálóutca)

**Június 10–13. közötti** egyik napon 17 óra **Ünnepi Könyvhét – Cseh Tamás-emlékest.**  
Vendégünk: Bereményi Géza (FGYVK olvasóterem)

**Június 21.** 17 óra. **Balatoni képek - Bihari Puhl Levente és Bihari Puhl Andrea** festménykiállítása. Megnyitja: Bánki Károly, a Balaton Aranykora és a Balatoni Értékmentés Alapítvány elnöke. A kiállítás megtekinthető: augusztus 27-ig (FGYVK olvasóterem)

### JÚLIUS:

**Július 3.** 10 óra **„Meghódítjuk a várat!” – Schenk játékkatona- és várkiállítás.**  
Megnyitja: Horváth Csaba játékgyűjtő. Megtekinthető: augusztus 29-ig (FGYVK oktatóterem)

### JÚLIUS–AUGUSZTUS:

**Július 17–augusztus 19.** 10–17 óra **Strandkönyvtár** (Városi strand)

**Július 17.** 11 óra **A strandkönyvtár zenés megnyitója Ribizli bohóccal** (Városi strand)



## SZEPTEMBER:

**Szeptember 6.** 17 óra „**Légi szemmel**” – **Füzesi Zoltán fotókiállítása.** Megtekinthető: szeptember 25-ig (FGYVK olvasóterem)

**Szeptember 8.** 17 óra **Író-olvasó találkozó Ákody Zsuzsannával** – Beszélgetőtárs: Lendvai Bianka, a Keszthelyi Televízió szerkesztő-műsorvezetője. Közreműködik Gyapay Vera (zene) (FGYVK olvasóterem)

Szeptember 17. 17 óra. Bemutatkozik **Papp Máté**, a Fricska együttes táncosa (beszélgetés és táncbemutató)

**Szeptember 20.** 17 óra „**Balogh Ádám a nevem...**” - **Pillanatképek Béri Balogh Ádám kalandos életéből.** Előadó: Kériné Ódor Orsolya. Közreműködik: Bereczky Szilárd előadóművész (vers) (FGYVK olvasóterem)

## OKTÓBER:

**Október 4–10. Országos Könyvtári Napok** – naponkénti programokkal (FGYVK felnőtt és gyermekkönyvtár)

**Október 4.** 17 óra **Tapodi Brigitta A hajtú c. regényének bemutatója** – Beszélgetőtárs: Hegedüs Éva pedagógus, a Keszthelyi Televízió felelős szerkesztője. Közreműködik Gyapay Vera (zene) (FGYVK olvasóterem)

**Október 5.** 17 óra **Író-olvasó találkozó Bauer Barbarával** – Beszélgetőtárs: Kovácsné Kálmán Katalin pedagógus. Közreműködik Papp Máté és Papp-Csövári Dóra Viktória (zene) (FGYVK olvasóterem)

**Október 6.** 10 óra **Író-olvasó találkozó Harcos Bálinttal** (Gyermekkönyvtár)

**Október 8.** 16 óra *A Kőrösi Csoma Sándor Klubbal közös rendezvény* A zene világnapja alkalmából: **Évfordulós zeneszerzők nyomában.** Előadó: Kiss Tamás karnagy (FGYVK olvasóterem)

**Október 10.** 9–13 óráig **Könyves Vasárnap** ingyenes szolgáltatásokkal, „Neked mennyit ér?” – könyvek, kiállítás olvasók alkotásaiból. A kiállítás megtekinthető: október 16-ig (FGYVK olvasóterem, oktatóterem)

**Október 15.** 17 óra „**Az utak ideje**” – Iván Csaba útinaplójának bemutatója (FGYVK olvasóterem)

**Október 18.** 17 óra **Adorján Péter természetfotó-kiállítása.** Megnyitja: Balla Eleonóra fotós. Közreműködik: Gyapay Vera és Sarkadi Szilvia (zene, vers). Megtekinthető: november 26-ig (FGYVK olvasóterem)

## NOVEMBER:

**November 10.** délelőtt **Természetbarát kert** - Sáringer-Kenyeres Marcell interaktív előadása általános iskolai osztálynak (FGYVK oktatóterem)

**November 12.** 10 óra **Játékautó-kiállítás** – A Lemezárugyár játéakai. Megnyitja: Horváth Csaba játékgyűjtő. A kiállítás megtekinthető: 2022. január 8-ig (FGYVK oktatóterem)

**November 15.** 14 óra **Szép Magyar Beszédért vers- és prózamondóverseny** iskoláknak (FGYVK olvasóterem)

**November 20.** 10 óra **Ifjú zenebarátok világnapja**: Gyapay Vera koncertje óvodásoknak és kisiskolásoknak (Gyermekkönyvtár)

**November 22.** 10 óra **Csik Ferenc öröksége** – Vetélkedő civil közösségeknek (KESOTE stb.)

**November 26.** 16 óra *A Kőrösi Csoma Sándor Klubbal közös rendezvény: Dosztojevszkij 200* – Előadó: dr. Kosztolányi-Bugovits Valéria irodalomtörténész (FGYVK olvasóterem)

**November 29.** 16 óra –**Adventi koncert** az Aranykorúak Társasága részére a Re-Folk zenekarral (FGYVK olvasóterem; zártkörű)

**November 2. felében: Gyermekkönyvhét**

#### DECEMBER:

**December 3.** 17 óra **Adventi hangverseny a Musica Antiqua együttesel.** Művészeti vezető: Varga Endre (FGYVK olvasóterem)

**December 6.** 17 óra **„Ékes-Édes ajándékok”** – Vargáné Orbán Anikó mézeskalácskészítő és tortadíszítő kiállítása. Megtekinthető: december 30-ig (FGYVK olvasóterem)

**December 9.** 17 óra **Nyugat-balatoni Kalendárium 2022** – könyvbemutató (FGYVK olvasóterem)

## KIVONAT

### a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényből

#### **54. § (1) \* A nyilvános könyvtár alapkövetelményei:**

- a) mindenki által használható és - e törvény eltérő rendelkezése hiányában - megközelíthető;
- b) rendelkezik kizárólagosan a könyvtári szolgáltatások céljaira alkalmas helyiséggel;
- c) rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban, ötezer fő feletti településen működő települési könyvtár esetében legalább heti 25 órában, továbbá legalább havonta két hétvégi napon tart nyitva;
- d) vezetője a könyvtárakban foglalkoztatottak képesítési követelményeire és jogviszonyára irányadó jogszabályokban meghatározott végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik;
- e) könyvtári szakembert alkalmaz;
- f) helyben nyújtott alapszolgáltatásai ingyenesek;
- g) statisztikai adatokat szolgáltat;
- h) éves szakmai munkaterv alapján ellátja az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat, tevékenységéről éves szakmai beszámolót készít;**
- i) részt vesz a kulturális alapellátás kiterjesztésében;
- j) elnevezésében megjelenik a könyvtár kifejezés.

...

#### **55. § (1) A nyilvános könyvtár alapfeladatai:**

- a) \* a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
  - b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
  - c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
  - d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
  - e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
  - f) \* biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
  - g) \* a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
  - h) \* segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
  - i) \* kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
  - j) \* tudás-, információ- és kultúraközvetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
  - k) \* a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.
- (1a) \* A nyilvános könyvtár az általa üzemeltetett, kiskorúak által is használható, internet-hozzáféréssel rendelkező számítógépek használatát a kiskorúak védelmét lehetővé tevő, könnyen telepíthető és használható, magyar nyelvű szoftverrel ellátva biztosítja a kiskorúak lelki, testi és értelmi fejlődésének védelme érdekében.
- (2) A fenntartó kiegészítő feladatokat is meghatározhat.

...

#### **65. § (1) A települési könyvtár a községi, városi, fővárosi könyvtár.**

#### **(2) A települési könyvtár az 55. § (1) bekezdésében foglaltakon túl**

- a) gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- b) közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- c) helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- d) szabadpolcos állományrészsel rendelkezik,
- e) \* gyermek- és családbarát szolgáltatásokat nyújt.

**(2a) \* A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját – megőrzés és hozzáférhetővé tétel, valamint a könyvtári intézet részére történő digitális továbbítás céljából – a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.**

(3) A fővárosi könyvtár a főváros területére vonatkozóan ellátja a 66. §-ban felsorolt feladatokat is.

**66. § \* A megyei hatókörű városi könyvtár a megye egész területére vonatkozóan az 55. § (1) bekezdésében és a 65. § (2) bekezdésében foglaltakon túl állami feladatként**

- a) ellátja a megyei kötelespéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokat,
- b) szervezi a területén működő könyvtárak együttműködését,
- c) végzi és szervezi a megye nemzetiséghez tartozó lakosainak könyvtári ellátását,
- d) a települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt,
- e) szervezi a megyében működő könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását,
- f) végzi az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzést,
- g) \* működteti a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert, szervezi a könyvtári, információs és közösségi helyek részvételét a kulturális alapellátás kiterjesztésében,
- h) \* megállapodás alapján biztosítja a települési önkormányzatok számára a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló miniszteri rendeletben meghatározott feladatainak ellátását a 64. § (3) bekezdése szerinti könyvtári, információs és közösségi helyen,
- i) \* koordinálja a települési könyvtárak fejlesztését, ennek keretében javaslatot tesz a megyében működő városi könyvtárak és a települési nyilvános könyvtárak fenntartóinak a könyvtár fejlesztésére a miniszter rendeletében meghatározott szakmai követelmények érvényesítése érdekében,
- j) koordinálja a települési könyvtárak minősítésének előkészítését,
- k) ellátja az Országos Dokumentumellátási Rendszerről szóló kormányrendeletben a szolgáltató könyvtár számára meghatározott feladatokat,
- l) \* évente két alkalommal a könyvtári szolgáltatások megvalósításával kapcsolatos információs szakmai műhelynapot szervez a megyében lévő városi könyvtárak könyvtárosai számára,
- m) \* ellátja a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos feladatokat,
- n) \* **elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.**

## KIVONAT

### Keszthely Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 23/2014. (X. 22.) önkormányzati rendeletből

*3. sz. melléklet*

A Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete állandó bizottságainak feladat- és hatásköre

A képviselő-testület által bizottságoknak átadott pénzeszközök felhasználásáról a bizottságok átruházott hatáskörben döntenek, figyelemmel jelen rendeletben foglalt rendelkezésekre.

### III. EMBERI ERŐFORRÁSOK BIZOTTSÁGA

#### 2. Az Emberi Erőforrások Bizottságára átruházott hatáskörök

...

**2/12.) Közművelődési intézmények tevékenységére vonatkozó éves munkaterv jóváhagyása.**

...