



# ELŐTERJESZTÉS

KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA  
KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2020. november 26-ai soros ülésére

*Tárgy:*

**Tájékoztató a Család- és KarrierPONT 2020. II. félévi tevékenységéről**

*Előterjesztő:*

.....  
**Nagy Bálint**  
polgármester

*Törvényességi ellenjegyzés:*

.....  
**Dr. Gábor Hajnalka**  
jegyző



*Az előterjesztést készítette:*

.....  
**Vadász Balázs**  
ügyvezető

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A Keszthely Város Önkormányzata kizárólagos tulajdonában álló Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Korlátolt Felelősségű Társaság a 284/2017. (IX. 8.) számú határozat 3. pontja alapján a képviselő-testület 2020. november 26-i ülésére elkészítette szakmai tájékoztatóját az EFOP 1.2.9-17-2017-00073 kódszámú, Keszthelyi Nő-Köz-Pont elnevezésű pályázat során felállításra került Keszthelyi Család és KarrierPONT 2020. II. féléves működéséről.

2020-ban a Keszthelyi Család és KarrierPONT a tervezett szakmai céljait, a pályázatban elvárt számszerű eredményeit teljesítette, amellett, hogy a COVID helyzet miatt 2020. március 16 - 2020. május 31. között tanácsadási szolgáltatásainkat online működtettük, rendezvényeket nem szerveztünk. 2020. júniusától újra elindítottuk képzéseinket, a szakmai rendezvények szervezését, illetve tanácsadási szolgáltatásainkat. A pályázati projekt 2020. november 30-án zárul. A 2020. II. félévi tevékenységekről a Kft. tájékoztatást nyújtott be a képviselő-testület felé (Melléklet).

Kérem a tisztelt Képviselő-testületet, hogy a tájékoztatót tudomásul venni szíveskedjen!

Tisztelt Képviselő-testület!

Kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és az alábbi határozati javaslatot elfogadni szíveskedjenek.

**HATÁROZATI JAVASLAT**  
**.../2020. (XI. 26.) számú képviselő-testületi határozat**

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a „Tájékoztató a Család- és KarrierPONT 2020. II. félévi tevékenységéről” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozza.

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a Keszthelyi Család és KarrierPONT 2020. II. félévi tevékenységéről szóló, az előterjesztés melléklete szerinti szakmai tájékoztatóját tudomásul veszi, egyúttal megköszöni a projektben résztvevő szakemberek munkáját.

**Határidő:** tájékoztatásra 2020. november 30.  
**Felelős:** Nagy Bálint polgármester  
Dr. Gábor Hajnalka jegyző  
(Dr. Skoda Lilla osztályvezető)  
Vadász Balázs ügyvezető

Keszthely, 2020. november 11.

Nagy Bálint  
polgármester

## KESZTHELYI CSALÁD- ÉS KARRIERPONT

Az EFOP-1.2.9-17-2017-00073 kódszámú Keszthelyi Nő-Köz-Pont című pályázat keretében a Keszthelyi Család- és Gyermekjóléti Központ, mint konzorciumi partner működtetésében kezdte meg működését 2018. április 9. napjával a Keszthelyi Család- és KarrierPONT.

A Konzorcium tagjai: Keszthelyi Városfejlesztő Egyszemélyes Nonprofit Kft. konzorciumvezető, Goldmark Károly Művelődési Központ, Keszthelyi Család- és Gyermekjóléti Központ, Fiala Családosok Klubjának Egyesülete.

Működtető, fenntartó neve: Keszthelyi Család- és Gyermekjóléti Központ

A KarrierPONT Keszthely, Fő tér 4. szám alatt az 1. emeleten található.

Az iroda Keszthely Város Önkormányzata tulajdonában lévő helyiségben került kialakításra és teljes körűen felújított. Helyiségei az előírt infrastrukturális feltételeknek megfelelően kerültek kialakításra. Így kialakításra kerültek a fogadóterek, egy tárgyaló, egy interjúszoba/tréninghelyiség, egy dokumentumár, mellékhelyiségek (egy komplett pelenkázóval felszerelt fürdőszobával) és egy komplett gyermekszoba. Az irodában természetesen biztosított az internet elérési lehetőség is és a dolgozók számára kialakításra került egy teakonyha is. A kötelező informatikai eszközök (laptopok, szkennerek, nyomtató, fénymásoló) és bútorok úgyszintén biztosítottak.

Az ügyfélfogadásra az ügyfelek számára két helyen biztosított a lehetőség:

- Keszthely, Fő tér 4. 1. emelet,
- kerekesszékekkel érkező ügyfelek számára a konzorciumvezető telephelyén a Keszthely, Kossuth L. u. 45. földszint, gyereksarokkal (teljesen akadálymentesített bejutási lehetőséggel, akadálymentesített mosdóval).

Babakocsival érkező ügyfelek számára úgyszintén a Központban biztosított az ügyfélfogadás azzal, hogy az ügyfél a földszinten a bejárati ajtó mellett elhelyezett csengő útján történő jelzéssel igénybe tudja venni a Központban tartózkodó munkatársak segítségét a babakocsi mozgatása iránt. A babakocsik tárolása az emeleten az előtérben biztosított. Mind a kerekesszékekkel érkező, mind pedig a babakocsival érkező ügyfelek számára a számukra biztosított lehetőségekről valamennyi érintett helyen (Keszthely, Fő tér 4., Keszthely, Kossuth L. u. 45.) jól látható helyen kihelyezett tábla segíti az útbaigazítást.

### A Központ ügyfélfogadási rendje, a működés folytonosságának biztosítása

Hétfő	nincs ügyfélfogadás
Kedd	8.00 - 14.00 óra
Szerda	13.00 – 18.00 óra
Csütörtök	8.00 – 14.00 óra
Péntek	8.00 – 12.00 óra
Jogi tanácsadás	havonta kétszer két óra, bejelentkezés alapján
Mentálhigiénés tanácsadás	havonta kétszer két óra, bejelentkezés alapján

A Család- és KarrierPONT tanácsadói a Keszthelyi Család- és Gyermekjóléti Központalkalmazásában állnak, 1 fő tanácsadó heti munkaideje 40 óra, 1 fő tanácsadó heti munkaideje 30 óra.

A „Keszthelyi Nő-Köz-Pont” projekt a Keszthelyi Városfejlesztő Nonprofit Kft. kezdeményezése volt, amely a megoldásokra és együttműködésekre alapozva kívánja megkönnyíteni az atipikus munkavállalást és a munkaerő-piaci szempontból hátrányos helyzetű nők munkaerő-piacra való gyorsabb visszatérését.

### *Célok:*

- a nőket megillető egyenlő munkaerő-piaci esélyek megteremtése, ennek érdekében a helyi lakosság képviselőit vitaesteken és nyilvános rendezvényeken keresztül szólítjuk meg,
- a nők munkaerő-piaci helyzetének javítása, a család és munka összeegyeztethetőségének előmozdítása helyi megoldásokkal és együttműködésekkel.
- a nők atipikus foglalkoztathatóságának javítása, különös tekintettel a helyben beazonosítható hiányszakmákra.
- a munkáltatók és a munkavállalók helyi szintű együttműködésének javítása a család és a munka összeegyeztethetőségének érdekében.
- atipikus foglalkoztatási formák népszerűsítése, elterjesztése a részmunkán és a távmunkán kívül az önfoglalkoztatás, a bedolgozás, az egyszerűsített vagy alkalmi munka, a jobsharing és a munkaerő-kölcsönzés formák, az új típusú munkaidő modellek népszerűsítésével és a bevezetés lehetőségének ismertté tételével mind a munkavállalók, mind a munkaadók körében.
- A nőkkel szembeni társadalmi és gazdasági sztereotípiák lebontása helyi személetformáló eszközökkel.

### *A projekt fő célkitűzésének teljesülése csakis az alábbi részcélok elérése által biztosítható:*

- Fejlődik a nők atipikus foglalkoztathatósága, valamint nagymértékben növekszik az atipikus foglalkoztatási formák népszerűsége Keszthely térségében. A foglalkoztathatóság fejlesztése érdekében, mind a munkavállalói, mind a munkáltatói oldal esetében széleskörű tájékoztatási és képzési tevékenységre van szükség. A munkáltatókat célzó képzések és szemléletformáló rendezvények fókuszja a helyi és nemzetközi atipikus foglalkoztatási modellek bemutatása, az atipikus foglalkoztatást támogató hazai jogszabályi környezet bemutatása, valamint nem utolsósorban az atipikus foglalkoztatás által elérhető termelékenységnövekedés és költségcsökkenés bemutatása. Az atipikus foglalkoztatási modellek és jó gyakorlatok bemutatása során a részmunka és a távmunka bemutatása mellett bemutatásra kerülnek majd az önfoglalkoztatás, a bedolgozás, az egyszerűsített vagy alkalmi munka, a jobsharing és a munkaerő-kölcsönzés helyi szinten alkalmazható formái is.
- Fejlődik a munkáltatók és a munkavállalók helyi szintű együttműködése a család és a munka összeegyeztethetősége érdekében. A Központ egyik alapszolgáltatása lesz a bevont munkáltatók és munkavállalók aktív támogatása. Munkáltatói oldalon a támogatás fókuszában a hatékony atipikus munkakörnyezet kialakítása, míg munkavállalói oldalon a megfelelő befogadó munkahely és a megfelelő hatékonyságot biztosító otthoni munkahely kialakítása áll majd. A két érdekelt fél egyidejű aktív támogatásával, valamint a két fél közötti közvetítéssel kialakítható a család és munka összeegyeztethetőségét is biztosító kiegyensúlyozott együttműködés. A Központ által üzemeltetett online portálon keresztül a munkáltatóknak lehetősége lesz olyan álláshirdetések közzétételére, amelyek keretében atipikus foglalkoztatást várnak el, míg a munkavállalók jelentkezhetnek a meghirdetett állásokra, illetve maguk is jelezhetik, hogy az atipikus foglalkoztatás keretében milyen típusú állást szeretnének betölteni.
- A magánélet és a munka összehangolását segítő támogató szolgáltatásokat nyújtó szolgáltatók és a velük együttműködő közösségek megteremtődése. A gyermekfelügyeletet és a háztartást segítő szolgáltatások közösségi erőforrások bevonásával történő biztosítása mellett kiemelt helyet foglal el a jogi és mentálhigiénés tanácsadás, mivel csakis a saját jogait messzemenően ismerő, egészséges mentálhigiénés állapotban levő személy esetében valósulhat meg a magánélet és munka összehangolása és ezáltal a sikeres és fenntartható munkaerő-piaci reintegráció.

## A KarrierPONT szolgáltatásainak célcsoportjai

- a munkaerőpiacról gyermekgondozás, hozzátartozó ápolása, betegség, munkanélküliség miatt távollevő nők, illetve férfiak, családtagjaik, akik szeretnének visszatérni a munkaerőpiacra,
- pályakezdők, álláskeresők,
- állami, önkormányzati intézmények, munkaerő-piaci partnerek, munkaadó vállalkozók, munkaadók felső- és középszintűi, gazdasági, HR és kommunikációs munkatársai,
- egyházi, oktatási, szociális szervezetek

A Központ közvetett célcsoportját alkotják mindazon csoportok, amelyek valamilyen közvetett módon részesülnek a projekt eredményeiből. Nevezhető közvetett célcsoportok az alábbiak:

- Kommunikációs és szemléletformáló eseményeken részt nem vevő munkáltatók, amelyek a médiából, illetve a bevont munkáltatók által értesülnek a projektről és ennek hatására atipikus munkahelyet hoznak létre;
- Azok a helyi családok, amelyek nőtagjai nem vesznek részt a szervezett képzéseken, de a projekt hatására aktivizálódnak.
- Környező települések, amelyek számára követendő modellként jelenik meg akonzorciumi tagok által közösen megvalósított projekt.

## A KarrierPONT tevékenységei

### Szakmai tevékenységek

- formális képzések, fejlesztések, felkészítések lebonyolítása,
- szolgáltatások
  - a családi élet szereplőit, azon belül kiemelten a nőket célzó szolgáltatások,
  - munkavállalást segítő szolgáltatások,
  - munkáltatói felkészítés és tanácsadás.
- segítő szolgáltatások
  - gyermekfelügyeleti szolgáltatás megszervezése,
  - cserealapú, a különféle célcsoportok közötti önkéntes együttműködéssel megvalósuló szolgáltatások
  - munkavállalást támogató egyéb szolgáltatások, tanácsadás munkát keresőknek, munkahelyet változtatni tervezőknek, munkaadóknak
  - munkavállalást segítő mentálhigiénés tanácsadás
  - jogi tanácsadás
- egyéni szolgáltatások, mentoring, coaching
- workshopok, előadások, csoportok, klubok szervezése
- megvalósított, adaptált képzések, fejlesztési és felkészítési programok
  - munkaerőpiaci reintegrációs képzések
  - munka és magánélet összehangolását segítő képzések
  - hálózati, társadalmi partnerképzés, fenntarthatóság
  - belső képzés – hatékony munkavégzés a nők központokban
  - munkáltatók képzése
- Kommunikációs tevékenységek
- Helyi munkaadók elérése

A KarrierPONT-nak, mint szakmai műhelynek a legfőbb feladata az információs és szolgáltató központi feladatok ellátásának hatékony támogatása.

A fentebb felsorolt szolgáltatáscsoportok szakmai támogatása mellett a munkatársak feladata továbbá

- a projekt célrendszerének alapját képező helyzet- és igényfelmérésben foglaltak időszakos aktualizálása,
- a képzések megszervezése, előkészítése, lebonyolításában és dokumentálásában való közreműködés, a képzésekhez kapcsolódó catering szolgáltatás megrendelése, megszervezése,
- rendezvényekhez, képzésekhez kapcsolódó marketing tevékenység, a facebook oldal folyamatos feltöltése adatokkal, frissítése, figyelemmel kísérése, naprakészség biztosítása,
- rendezvények, programok előkészítése, szervezése, lebonyolítása, dokumentálása,
- tanácsadás biztosítása.

#### Műszaki-szakmai eredmények 2020. II. félévben:

1. Képzések, fejlesztéseken, felkészítéseken résztvevők száma összesen: 169 fő, az alábbiak szerint:

- képzés: 138 fő
- coaching: 31 fő

3. Segítő szolgáltatások nyújtása: 276 fő, az alábbiak szerint:

- mentálhigiénés tanácsadás: 23 fő
- jogi segítségnyújtás: 32 fő
- gyermekfelügyelet: 4 fő
- tanácsadás: 25 fő
- egyéni segítségnyújtás: 28 fő

4. Megvalósított, adaptált képzések, fejlesztési felkészítési programok száma: 5

5. Kommunikációs és szemléletformáló tevékenységen résztvevők száma összesen: 28 fő

6. Helyi munkaadók bevonása a projekt céljainak elérése érdekében összesen: 25 együttműködő

7. Segítő szolgáltatást nyújtók: 3 alkalom

#### Indikátorok 2020. II. félévben:

- bevont hátrányos helyzetű személyek száma: 70 fő képzésben résztvevő
- munkaerő-piacra kilépők száma: 6 fő