



KESZTHELYI POLGÁRMESTERI HIVATAL
ÖNKORMÁNYZATI ÉS IGAZGATÁSI OSZTÁLY

K I V O N A T

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete
2020. október 29-ei soros
nyílt
ülésének jegyzőkönyvéből

285/2020. (X. 29.) számú Képviselő-testületi határozat

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete „A Fejér György Városi Könyvtár igazgatói teendőinek ellátása” című előterjesztést megtárgyalta és az alábbi határozatot hozta.

1. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 94. § (3) bekezdése értelmében a Fejér György Városi Könyvtár (8360 Keszthely, Zeppelin tér 3.) igazgatói (vezető állású munkavállaló) beosztására vonatkozó – Melléklet szerinti – pályázati kiírás tervezetét elfogadja.
2. A képviselő-testület felhatalmazza a polgármestert, hogy a pályázati feltételek meghatározásáról, a pályázati kiírás közzétételéről a képesítésre, az eljárásrendre vonatkozó új jogszabály előírásainak megfelelően gondoskodjon.
3. A pályázók személyes meghallgatására, pályázatuk testületi elbírálást megelőző véleményezésére a Pénzügyi és Ügyrendi Bizottság, valamint az Emberi Erőforrások Bizottsága tagjaiból álló bizottság együttes ülésén kerül sor.

Határidő: - pályázati kiírás közzétételre történő megküldése: 2020. november 4.

- 3. pontban meghatározott bizottság ülésére: képviselő-testületi ülést megelőző 5 napon belül

Felelős: Nagy Bálint polgármester

Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(Dr. Skoda Lilla osztályvezető)

Dr. Gábor Hajnalka sk.
jegyző

Nagy Bálint sk.
polgármester

A kivonat hiteles:

Tóth Ibolya
testületi referens



Keszthely, a Balaton fővárosa

KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE PÁLYÁZATOT HÍRDET

a Fejér György Városi Könyvtár igazgatói beosztásának betöltésére /TERVEZET/

A beosztáshoz tartozó, illetve a vezetői megbízással járó lényeges feladatok:

Közgyűjteményi intézményvezetőként feladata az intézmény szakszerű és törvényes működtetése, a takarékos gazdálkodás, a munkáltatói jogok gyakorlása és a döntéshozatal az intézmény működésével kapcsolatban minden olyan ügyben, amelyet jogszabály, vagy egyéb szerződés, szabályzat nem utal más hatáskörbe. Az intézmény irányítási, ellenőrzési, munkáltatói feladatainak ellátása, alapító okirat szerinti feladat ellátása, kapcsolattartás a fenntartóval.

Pályázati feltételek:

- szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség vagy nem szakirányú felsőfokú végzettség és szakképzettség, valamint segédkönyvtáros szakképesítés,
- végzettségének és szakképzettségének és egyben az intézmény alaptevékenységének megfelelő jogviszonyban eltöltött legalább öt éves szakmai gyakorlat,
- magyar állampolgárság,
- büntetlen előélet és nem áll a tevékenység folytatását kizáró foglalkozástól eltiltás hatálya alatt,
- cselekvőképesség.

A pályázat elbírálásánál előnyt jelent:

- legalább három éves vezetői gyakorlat,
- helyismeret.

A pályázat részeként benyújtandó iratok, igazolások:

- részletes szakmai önéletrajz,
- a feltételként előírt iskolai végzettséget, szakképzettséget, szakképesítést tanúsító okirat(ok) és egyéb végzettségek, bizonyítványok másolata,
- a feltételként előírt ötéves szakmai gyakorlatról szóló igazolás(ok) másolata,
- az intézmény vezetésére vonatkozó, szakmai helyzetelemzésre épülő, fejlesztési elképzeléseket is tartalmazó vezetői program,
- három hónapnál nem régebbi eredeti erkölcsi bizonyítvány, amely tartalmazza azt is, hogy a pályázó foglalkozástól eltiltás hatálya alatt nem áll,
- nyilatkozatok:
 - nyilatkozat a bérigényről,
 - hozzájárulás a pályázati anyagban foglalt személyes adatok pályázati eljárással összefüggésben szükséges kezeléséhez,
 - hozzájárulás, hogy a pályázati anyagot a véleményezésre jogosultak megismerjék,
 - az Mt. 211. § szerinti összeférhetlenség hiányáról,
 - a pályázat nyílt vagy zárt ülésen történő tárgyalásáról,
 - arról, hogy nem áll cselekvőképességet kizáró vagy korlátozó gondnokság alatt,
 - vagyonnyilatkozat-tételi kötelezettség teljesítéséről.

A beosztás betölthetőségének időpontja: 2021. január 1.

A megbízás időtartama: 2021. január 1. napjától határozatlan.

Foglalkoztatás jellege: teljes munkaidő (munkarendje kötetlen).

A munkavégzés helye: 8360 Keszthely, Zeppelin tér 3.

Munkabér: a munka törvénykönyvéről szóló 2012. évi I. törvény alapján, a felek közötti megegyezés szerint.

A pályázat benyújtásának határideje: 2020. december 4.

A pályázati kiírással kapcsolatosan további információt Dr. Gábor Hajnalka jegyző nyújt a 06-83-505-538-as telefonszámon.

A pályázat elbírálásának módja, rendje:

A pályázatokat Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete Pénzügyi és Ügyrendi Bizottsága, valamint Emberi Erőforrások Bizottsága tagjaiból álló szakmai bizottság véleményezi.

A megbízásról a pályázatok testületi elbírálást megelőző bizottsági véleményezését követően Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete dönt, fenntartva a jogot arra, hogy a pályázati eljárást eredménytelenné nyilvánítsa, illetve amennyiben a benyújtott pályázat a pályázati kiírásban meghatározott pályázati feltételeknek nem felel meg, a kiíró érvénytelennek tekinti, annak bizottsági véleményezésektől eltekint.

Az intézménynél újonnan létesített jogviszony esetén a munkaszerződés megkötése az Mt. 45. § (5) bekezdése alapján 3 hónap próbaidő kikötésével történik.

A pályázat elbírálásának határideje:

A véleményezési határidő lejártát követő első képviselő-testületi ülés.

A pályázatok benyújtásának módja:

A pályázatot postai úton Keszthely Város Polgármestere címére (8360 Keszthely, Fő tér 1.) kell benyújtani, „Fejér György Városi Könyvtár igazgató” megjegyzés borítékon történő feltüntetésével.