

# ELŐTERJESZTÉS

## KESZTHELY VÁROS ÖNKORMÁNYZATA KÉPVISELŐ-TESTÜLETE

2020. március 26-ai soros ülésére

*Tárgy:*

**Beszámoló a Fejér György Városi Könyvtár 2019. évi tevékenységéről**

*Előterjesztő:*

  
.....  
**Nagy Bálint**  
polgármester


*Törvényességi ellenjegyzés:*

  
.....  
**Dr. Gábor Hajnalka**  
jegyző

*Az előterjesztést készítette:*

  
.....  
**Nyári Emőke**  
humánpolitikai ügyintéző

*Az előterjesztést jóváhagyta:*

  
.....  
**Dr. Skoda Lilla** osztályvezető  
Önkormányzati és Igazgatási Osztály

**Tisztelt Képviselő-testület!**

A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény (a továbbiakban: Kultv.) 54. § (1) bekezdés h) pontja alapján a nyilvános könyvtár éves szakmai munkaterv alapján látja el az alapfeladatokat, tevékenységéről éves szakmai beszámolót készít.

A jogszabály 2018. január 1-jétől a települési könyvtáraknak előírja az éves szakmai munkaterv és az éves szakmai beszámoló fenntartó általi elfogadást, melyet az elfogadást követő 15 napon belül meg kell küldeni a megyei hatókörű városi könyvtár részére.

A Kultv. 66.§-a értelmében a megyei hatókörű városi könyvtár a megye egész területére vonatkozóan állami feladatként elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét. A munkatervet és szakmai beszámolót az egységesség érdekében az Emberi Erőforrások Minisztériuma sablonja alapján szükséges elkészíteni a könyvtáraknak.

A jogszabályi rendelkezések és a minisztérium útmutatása alapján az önkormányzat által fenntartott Fejér György Városi Könyvtár igazgatója, Szabóné Mikla Éva az intézmény 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolót és 2020. évi munkatervét elkészítette és azt jóváhagyás céljából a fenntartó részére megküldte.

A közművelődési intézmények tevékenységére vonatkozó éves munkaterv jóváhagyása Keszthely Város Önkormányzata Szervezeti és Működési Szabályzatáról szóló 22/2014. (X. 22.) önkormányzati rendelet 3. számú melléklete III/2/12. pontja értelmében átruházott hatáskörben az Emberi Erőforrások Bizottság feladata, így a képviselő-testületnek a szakmai beszámolóról szükséges döntést hoznia.

**Tisztelt Képviselő-testület!**

Fentiek alapján kérem, hogy az előterjesztést megtárgyalni és a határozati javaslatot elfogadni szíveskedjen.

**Határozati javaslat**  
**...../2020. (III. 26.) számú képviselő-testületi határozat**

Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete megtárgyalta a **“Beszámoló a Fejér György Városi Könyvtár 2019. évi tevékenységéről”** című előterjesztést és az alábbi határozatot hozza:

1. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvény 65. § (2a) bekezdése alapján a Fejér György Városi Könyvtár 2019. évi tevékenységéről szóló - Melléklet szerinti - beszámolót elfogadja, és egyben megköszöni az intézményben dolgozók munkáját.
2. A képviselő-testület felkéri a polgármestert, hogy a hozott döntésről - annak megküldésével egyidejűleg - a Fejér György Városi Könyvtár igazgatóját tájékoztassa.
3. A képviselő-testület felkéri a Fejér György Városi Könyvtár igazgatóját az intézmény 2019. évi tevékenységéről szóló beszámolónak a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár részére történő megküldésére.

Határidő: 2. pontra 2020. március 27.

Felelős: Nagy Bálint polgármester

Dr. Gábor Hajnalka jegyző

(Dr. Skoda Lilla osztályvezető)

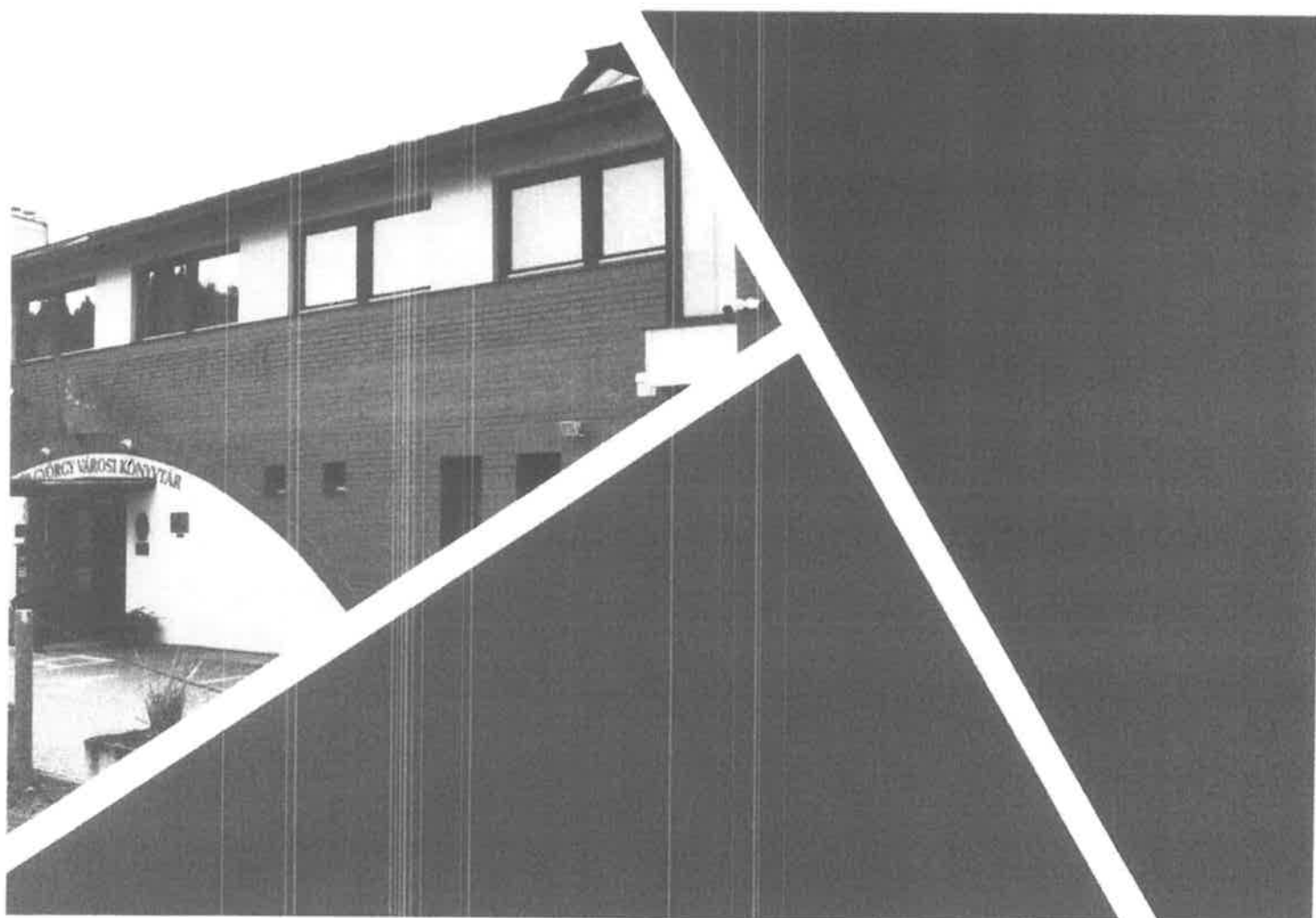
Szabóné Mikla Éva, a Fejér György Városi Könyvtár igazgatója

Keszthely, 2020. március 10.

**Nagy Bálint, polgármester**

# 2019

## BESZÁMOLÓ



**A Fejér György Városi Könyvtár 2019. évi beszámolója**  
8360 Keszthely, Zeppelin tér 3.



Készítette: Szabóné Mikla Éva mb. igazgató  
A készítés dátuma: 2019. 02. 28.

## I. VEZETŐI ÖSSZEFOGLALÓ

A Fejér György Városi Könyvtár feladatait A muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről szóló 1997. évi CXL. törvényben, illetve a hatályos jogszabályokban foglaltak szerint látta el.

A könyvtár szakmai programját, a használóközpontú szolgáltatások biztosításán, folyamatos fejlesztésén túl a következő kiemelt feladatok és elért eredmények határozzák meg:

Figyelemmel kísértük a jogszabályi változásokat, Keszthely Város Önkormányzatával és a Gazdasági Ellátó Szervezettel szorosan együttműködve szükség szerint módosítottuk szabályzatainkat.

2019. kiemelt eredménye, hogy fenntartónk hozzájárulásával, 1 fő teljes munkaidős létszámfejlesztésre volt lehetőségünk. Új kollégánk gyermekkönyvtári feladatokat lát el. Munkánkat 2 fő közfoglalkoztatott és a nyári időszakban 2 fő diák munkavállaló is segítette.

Nagy hangsúlyt fektettünk a munkatársak képzésére (összesen 715 képzési óra), hiszen az intézmény legfőbb erőssége, működésének alapja a dolgozók szakmai tudása, etikus magatartása, elkötelezettsége. Ahhoz, hogy nyitottak legyenek az újdonságokra, a technikai és társadalmi változásokra (a képzésen és önképzésen túl) „világot kell látni”, meg kell ismerni más könyvtárak és kulturális szolgáltató intézmények működését, ezért a könyvtár támogatta a szakmai programokon való részvételt is.

A könyvtár két munkatársa részt vett az EFOP-3.3.3- VEKOP-16- 2016-00001 „Múzeumi és könyvtári fejlesztések mindenkinek” című program országos hatókörű könyvtári projektje „Az én könyvtáram” mintaprojektfejlesztéseiben. Az „eLigazodás az életben” c. mintaprojekt, a digitális írástudás fejlesztési irány részeként, a 11. évfolyamos diákok internetes forráshasználatának fejlesztését, az eKözigazgatás szolgáltatásainak megismertetését célozza meg.

9 fő tagja a Magyar Könyvtárosok Egyesületének (MKE), egy fő az MKE Tanácsának Zala megyei delegált tagja.

2019-ben:

Növekedett:

- a beiratkozott olvasóink száma: 4,3%
- a helyben használt dokumentumok száma: 4,1%
- a távhasználatok száma: 2,2%

Csökkenett:

- a kölcsönzött dokumentumok száma: 2,2%
- a könyvtári látogatások száma: 4,8%,
  - o melyből a csoportok száma: 27,1%-kal növekedett.

Míndez azt jelenti, hogy beiratkozott olvasóink kevesebbszer látogatták meg a könyvtárat egyénileg, de intenzívebben használták helyben és távolról szolgáltatásainkat. Még mindig nagy az igény a dokumentumok kölcsönzésére és helyben használatára, de egyre nagyobb teret hódít a könyvtár 24 órában történő elérése, és kulturális közösség tér és találkozóhely funkciója.

Azért, hogy szolgáltatásaink megfeleljenek a mindenkori használói igényeknek, a képzések mellett szükség van az igény- és elégedettségmérésekre, azok kiértékelésére, a használói szokások változásának figyelésére, a trendek követésére. A felnőtt könyvtárban igény- és elégedettségmérés zajlott a 18 év feletti bevonásával, illetve egy országos felméréshez kapcsolódva, fókuszcsoportos interjú készült a középiskolás korosztály részvételével. A mérések során azt tapasztaltuk, hogy egyre többen zárkóznak el a válaszadástól (kérdőív kitöltők: 2011-ben: 643 fő, 2016-ban: 293 fő, 2019-ben: 151 fő), nem kívánnak részt venni a kérdőívek kitöltésében, ezért szükség van új utak, módszerek keresésére.

Dokumentumaink gyarapítására megfelelő nagyságrendű forrás állt rendelkezésre. Az állományt kéréseikkel olvasóink is alakították, annak teljes feltártsága a tájékozódásunkat könnyíti, illetve tájékoztatásukat segíti.

Rendezvényeink és az azokon résztvevők száma ugyan kis mértékben csökkent, de nőtt az intézményt kulturális céllal igénybe vevő helyi csoportok és alkalmainak száma. A rendezvények, összejövetelek színvonala, számossága, és a szervezés során megszólított nevelési, oktatási intézmények, civil szervezetek, lakosok között kialakított partnerkapcsolat mind-mind a könyvtár erősségei közé tartoznak.

A felnőtt könyvtár épületének bővítése, az akadálymentesítés teljessége érdekében végzett fejlesztések az erősségeink, míg a gyermekkönyvtár nem megfelelő elhelyezése a fejlesztendő területeink közé tartoznak, melyre 2019-ben sem sikerült megoldást találni.

A külső és belső kommunikáció javítása folyamatos feladat, honlapunk ugyan akadálymentes és mobil eszközökre optimalizált, de a belső kommunikációs rendszerünkkel együtt megújításra szorul. Ezek a következő év feladatai lesznek.

A könyvtár gondozásában két kötet látott napvilágot: a keszthelyi születésű író, Szeles József: Keservers c. posztumusz kötet, illetve a Dr. Müller Róbert és Dr. Bódy Pál által jegyzett Keszthely város története c. 3 nyelvű hiánypótló mű.

A Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtárral kötött megállapodás alapján, a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer keretében 41 kistélepülés számára nyújtott szolgáltatásokat (dokumentum és információszolgáltatás, közösségi szolgáltatások, rendezvények szervezése, használóképzés, kis értékű tárgyi eszközök beszerzése).

Ennek főbb számadatai a következők:

- 144 könyvtári rendezvény (író-olvasó találkozó, könyvtárközi, könyvtári foglalkozások, felépő csoportok stb.)
- 2 alkalommal, 14 fő kistélepülési könyvtáros képzése
- 4534 db dokumentum került beszerzésre, feldolgozásra és kiszállításra a könyvtárakba.

Internet- és számítógéphasználati 20 órás tanfolyamot 50 év felettieknek, illetve Textlib IKR használati tanfolyamokat szerveztünk a környező kistélepülések könyvtárosainak.

A szolgáltatóhelyek megfelelő színvonalú működéséhez elengedhetetlen volt a helyi könyvtárosokkal és a települések vezetőivel való szoros együttműködés.

Lezárult két pályázatunk TIOP-1.2.3., illetve a TÁMOP-3.2.4 pályázatunk fenntartási időszaka. A létrejött fejlesztések, szolgáltatások beépültek a könyvtár mindennapiába, több program megújítását követően tovább is folytatódik.

**II. SZERVEZETI KÉRDESEK:**

			2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény
Összlétszám (teljes munkaidőre átszámítva)			12	13	13
összlétszám (fő)					
Ebből vezető vagy magasabb vezető (teljes munkaidőre átszámítva)			2	2	2
Könyvtári szakmai munkakör- ben foglal- koztatottak	Könyvtáros szakképesítéssel	<i>összesen</i>	8	8	8
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	7,5	7,5	7,5
	Középfokú szakk. (kvtár asszisz- tens, adatrögzítő- OKJ)	<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	1	1	1
	Egyéb felsőfokú	<i>összesen</i>			
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>			
Mindösszesen könyvtári szakmai munkakörben		<i>összesen</i>	9	9	9
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	8,5	8,5	8,5
Egyéb alkalmazott	Egyéb alkalmazott felsőfokú	<i>összesen</i>	1	1	1
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	0,75	0,75	0,75
	Egyéb alkalmazott középfokú	<i>összesen</i>	2	3	3
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	2	3	3
Mindösszesen egyéb alkalmazott		<i>összesen</i>	3	4	4
		<i>átszámítva teljes munkaidőre</i>	2,75	3,75	3,75
<b>Összes létszám (fő):</b>			12	13	13
Közfoglalkoztatottak száma (fő)			4	2	2

A 2019. évben végbement szervezeti átalakítások, személyi változások, alapidokumentumok módosításainak ismertetése.

Az intézmény engedélyezett létszáma 13 fő (átszámítva teljes munkaidőre 12,25 fő), melyből 9 fő (8,5 fő) szakmai, 3 fő pedig egyéb alkalmazott. Keszthely Város Önkormányzata Képviselő-testülete 2019. évi 5/2019. (II.14.) önkormányzati rendeletében engedélyezte a könyvtár alkalmazotti létszámának

bővítését, 1 fő, teljes munkaidőben, nem szakmai munkakörben foglalkoztatott, középfokú végzettséggel rendelkező munkavállalóval.

2019-ben 3 fő kezdte meg felmentési idejét (8-4-2-hónapra), mely 1 főnek 2019 októberében, 2 főnek 2020. január hónapban zárult. Ők jogosulttá váltak a nők 40 éves korkezdvezményes nyugdíjára. Munkájukat, (8-4-2 hónapra) a munkatársak vették át. A feladatok átszervezése jelentős terhet rótt az intézmény minden aktív dolgozójára. 2019. december 1-vel 1 fő felsőfokú könyvtári szakképesítéssel rendelkező, teljes munkaidős dolgozó került felvételre.

A könyvtár munkáját 1 fő közfoglalkoztatott és 1 fő az Országos Széchenyi Könyvtár állományába tartozó kulturális közfoglalkoztatott, illetve a nyári időszakban, 1 hónapig 2 fő diák munkavállaló is segítette.

### III. SZAKMAI MŰKÖDÉS:

#### Nyitvatartás

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Heti nyitvatartási órák száma (a központi könyvtárban) (óra)	37	37	37	0%
Hétfői (szombat, vasárnap) nyitvatartás hetente összesen (óra)	4	4	4	0%
Heti 16 óra utáni nyitvatartás összesen (óra)	5	5	5	0%
Nyári zárvatartási idő Munkanapok száma:	0	0	0	0%
Téli zárvatartási idő Munkanapok száma:	3	4	2	-33,3%
Nyitvatartási napok egy átlagos héten	5	5	5	0%
Nyitvatartási napok száma a tárgyévben:	248	248	256	3,2%

A könyvtár nyitvatartási idejének kialakítását, korábbi változásait többek között a könyvtárhasználók körében végzett igény- és elégedettségmérések befolyásolták.

A nyitvatartási napok számát csak az ünnepnapok, a hétfői és a téli zárva tartás csökkenti. A nyári időszakban a felnőtt és gyermekkönyvtár 15 napon át (július 15-től augusztus 4-ig) karbantartási szünetet tart. Ebben az időszakban is a már 11. éve működő strandkönyvtárban van lehetőség a szolgáltatások egy részének igénybevételére. A strandkönyvtár népszerűsége töretlen, 2019-ben július 15-től augusztus 18-ig minden nap, 10-től 17 óráig tartott nyitva.

#### Olvasói és dolgozói számítógépek

Olvasói számítógépek száma helyben használatra	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest

Katalógus <i>(csak az IKR/OPAC érhető el)</i>	0	0	0	0%
Olvasói munkaállomás	24	24	24	0%
Dolgozói munkaállomás	11	11	11	0%
Összesen	35	35	35	0%

**Számítógépek, reprográfiai eszközök, hangtechnika állapota:**  
Skála: 1- nagyon jó, 2- jó, 3- megfelelő, 4- rossz, 5 nagyon rossz

**Számítógép:**

3 évnél fiatalabb (db): 23

3 évnél idősebb, de felújított (db):

3 évnél idősebb, de nem felújított (db): 12

Összességében jelenlegi állapotuk egy 1-5 skálán: 2

**Reprográfiai eszköz:**

5 évesnél fiatalabb (db): 8

5 évesnél idősebb, de folyamatosan karbantartott (db): 1

5 évesnél idősebb, de nem karbantartott (db): 1

Jelenlegi állapota egy 1-5 skálán: 2

**Projektor: van/nincs**

**Digitális fényképezőgép: van/nincs**

**Hangtechnikai eszközök megnevezése:** Erősítők, vezeték nélküli mikrofonok, hordozható hangosító rendszer, hangfalak, keverőpult

Jelenlegi állapotuk, egy 1-5 skálán: 1

**Az olvasói és dolgozói számítógépekről szóló szöveges értékelés, különös tekintettel azok műszaki állapotára (maximum 500 karakterben).**

2018-ban a könyvtár Európai Unió pályázat keretében oktatási célra 10 db laptopot és 4 db munkatársi számítógépet szerzett be. 2018-ban megtörtént a tárgyi eszközök selejtezési is, így összességében 3 munkaállomással bővült a számítógépes hálózat. Mivel a számítógépek minősége jó, így 2019-ben nem volt indokolt a beszerzés. A reprográfiai eszközpark 2019-ben 2 nyomtatóval bővült.

2019-ben megtörtént a helyi számítógépes hálózat (LAN) fizikai szétválasztása munkatársi és látogatói oldalra, így növelve ezzel a digitális biztonságot.

**Internet-szolgáltatás adatai**

Sávszélesség: 90 MB/s

Sebesség: 90 MB/s

Olvasói wifi szolgáltatás: van / nincs



## Az intézmény szakmai szervezeti egységei által végzett tevékenységek ismertetés

### Gyűjtemény

#### Gyűjteményfejlesztés

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Gyarapításra fordított összeg (bruttó ezer Ft)	4 569	4 700	5 453	19,3%
- ebből folyóirat (bruttó ezer Ft)	1 234	1 234	1 250	1,3%
- ebből CD/DVD/elektronikus dokumentum (bruttó ezer Ft)	172	60	341	98,2%
Gyermekkönyvtárba/részlegbe bekerült dokumentumok száma (db)	559	559	750	34,1%
Helytörténeti gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	34	20	51	50%
Nemzetiségi gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	0	0	0	0%
Zenei gyűjteménybe bekerült dokumentumok száma (db)	20	20	23	15%
A könyvtári állomány éves gyarapodása összesen (db)	2 262	1 250	2 409	1,4%
A gyűjteményből apasztott dokumentumok száma	531	300	99	-81,3%

A könyvtár az állomány tervszerű bővítésével, a gyűjtőkori szabályzatban előírtaknak megfelelően, a könyvtárhasználók igényeinek figyelembevételével gyarapítja gyűjteményét.

#### Az állománygyarapítás forrásai:

- fenntartói finanszírozás,
- egyéb támogatások: Nemzeti Kulturális Alap (továbbiakban: NKA), IX. Márai-program, érdekeltégnövelő támogatás,
- ajándékok.

A felnőtt és gyermek részleg dokumentumainak beszerzését a könyvpiac kínálata, és a használói igények változása jelentősen befolyásolják.

A gyarapításra fordított 5 453 eFt-ból 1 928 db könyv és 116 db DVD-t került beszerzésre, melyből 23 db hangskönyv. A dokumentumok átlagára 2 668 Ft volt, mely a szerződött partnerektől kapott magas kedvezményekkel magyarázható.

A helytörténeti állomány elsősorban a megyei, helyi és a könyvtár által kiadott kötetekkel bővül, mely a tavalyi évhez képest 50%-os emelkedést mutat.

A könyvtár ajándékba 316 db könyvet és 49 DVD-t kapott, melyek állományba vétele megtörtént.

Látogatóink a gyermek részlegben 13 féle folyóirattól, míg a felnőtt részlegben 6 napilaptól és 124 féle folyóirattól válogathatnak, melyből 51 db-ot az NKA biztosít számunkra.

Minden évben nagy gondot fordítunk a Strandkönyvtár dokumentumkínálatának kialakítására. Az olvasói igények alapján a könyveket a könyvtár meglévő állományából történő leválogatással (140

gyermekkönyv, 320 szépirodalmi és ismeretterjesztő kötet), a napilapokat és folyóiratokat pedig, külön erre a célra elkülönített keretből történő vásárlással biztosítjuk.

Az előző évek szakmailag indokolt, nagyobb mértékű apasztásának eredményeként 2018-2019. évben nem volt jelentős a dokumentumok selejtezése. Az elavult, rossz fizikai állapotú vagy tértített dokumentumokat, illetve a behajthatatlan követeléseket kivonjuk az állományból.

#### Gyűjteményfeltárás

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Épített elektronikus katalógusokban/adatbázisokban rögzített rekordok száma	2 262	1 250	2 558	13%
Feldolgozás időtartama (egy dokumentum feldolgozásának átlagos időtartama percben kifejezve)	30	30	30	0%
Beérkező új dokumentumok olvasók számára történő hozzáférhetővé válásának időtartama napokban kifejezve (átlagosan)	5	5	5	0%
A gyűjtemény elektronikus feldolgozottsága (az elektronikus katalógusban feltárt dokumentumok száma a gyűjtemény egészének %-ában)	100	100	100	0%

Megtörtént a tárgyévben vásárolt, illetve az ajándékba kapott 2 409 db dokumentum feldolgozása. A dokumentumok rekordjainak 65 %-a a Könyvtárelőadó által biztosított HUNMARC rekordok adatbázisba emelésével biztosított volt. A rekordok 29%-a többszörözhető, vagy más adatbázisokból honosítható volt. A szükséges ellenőrzést és a kiegészítést (tárgyszavazás, raktári jelzetek módosítása stb.) minden esetben elvégeztük. A dokumentumok 6%-ánál szükségessé vált a saját feldolgozás. 2019-ben is folytattuk a TextLib IKR-ben a főként helytörténeti témájú kötetek analitikus feltárását (99 tanulmány), illetve a könyvtár által hozzáférhető sajtótermékekben megjelenő cikkek (50 db) feltárását, melyekkel összesen 23 tezaurusz és 153 helyismereti tezaurusz került az adatbázisba.

A könyvtár által használt integrált könyvtári rendszer megnevezése: TextLib

Beszerezés éve: 1992

Az IKR folyamatos frissítése biztosított: igen/nem

## Állományvédelem

Mutatók	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Tárgyévben fertőtlenítés, <u>kötés</u> , <u>javítás</u> , restaurálás, savtalanítás vagy egyéb aktív állományvédelmi intézkedésben részesült dokumentumok száma	33	40	43	
Muzeális dokumentumok száma	0	0	0	0%
Restaurált muzeális dokumentumok száma	0	0	0	0%
Az állományvédelmi célból digitalizált és a konvertált dokumentumok száma	0	0	0	0%
Biztonsági jellel ellátott dokumentumok száma	0	0	0	0%

A könyvtár állományvédelmi tevékenységébe csak kötetés, javítás tartozik. Fertőtlenítést, restaurálást, savtalanítást vagy egyéb e körbe tartozó tevékenységeit az intézmény nem végez.

Fontosnak tartjuk azonban, hogy a dokumentumok megfelelő minőségben kerüljenek a használókhoz. A megőrzésre szánt napilapokat, folyóiratokat és a kis mértékben rongálódott, de még javításra alkalmasnak ítélt, gyakran köicsönzött, vagy helytörténeli szempontból jelentős köteteket kötetjük.

Az intézmény nem rendelkezik muzeális dokumentumokkal.

A dokumentumok biztonsági jellel nincsenek ellátva, mert az ehhez szükséges rendszer kialakítására 2019-ben sem állt rendelkezésre megfelelő anyagi forrás.

## Használati mutatók

### Könyvtárhasználat

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Beiratkozott olvasók száma (fő)	5 110	5 110	5 422	4,3%
A könyvtári látogatások száma (db)	38 143	38 143	36 319	-4,8%
Ebből csoportok (db)	162	162	206	27,1%

## Dokumentumforgalom

Könyvtárhasználat	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kölesönzött dokumentumok száma (db)	73 383	73 400	71 782	-2,2%
- Ebből kölesönzött e-dokumentumok száma (db)	0	0	0	0%
Helyben használt dokumentumok (db)	36 569	36 600	38 079	4,1%
Könyvtárközi kölesönzés - küldött dok. (db)	450	450	527	17,1%
Könyvtárközi kölesönzés - kapott dok. (db)	761	761	690	-9,3%
Irodalomkutatások, témafigyelések száma (db)	41	45	44	7,3%

Keszthely és a környező települések lakosainak száma folyamatosan csökkenő tendenciát mutat: a KSH adatai szerint 2018. január 1-jén 19 387 fő, míg 2019. január 1-jén 19 289 fő. Ugyanez a tendencia jellemző a könyvtár ellátási körzetében lévő településekre is. Pozitív, hogy bár a látogatások száma évről-évre csökken, a beiratkozott olvasók száma azonban az utolsó két évben minimális emelkedést mutat. A könyvtár minden helyi és környékbeli oktatási intézménnyel aktív kapcsolatot ápol, melynek köszönhetően a csoportok száma is évről-évre kis mértékben emelkedik. A gyermekkönyvtár beiratkozott olvasóinak nagy része is a csoportosan érkező könyvtárhasználók közül kerül ki.

Új beiratkozók száma:

- felnőtt könyvtár: 317 fő
- gyermekkönyvtár: 275 fő

A Strandkönyvtárban beiratkozott olvasóink száma: 184 fő, melyből 37 új beiratkozó, mely nem tartalmazza a már beiratkozott olvasóként kölesönzőket.

A helyben használt dokumentumok nagy részét a felnőtt könyvtárban az időszaki kiadványok (hírlapok, folyóiratok), míg a gyermekkönyvtárban a meséskönyvek, ifjúsági kötetek alkotják.

A könyvtárközi kölesönzés esetében a kapott dokumentumok száma csökkent, mely két okkal magyarázható: olvasóink a könyvtárunk állományában megtalálták a dokumentumot, illetve megfigyelhető, hogy az egyre emelkedő postaköltség miatt elállnak a szolgáltatás igénybevételétől.

Az intézmény ellátási körzetéhez tartozó települések könyvtárai intenzíven használják a könyvtárunk állományát, így a küldött dokumentumok számának növekedése folyamatos. Mindezt elősegíti, hogy nem formális képzések keretében a könyvtárosok számára többek között az online katalógus használatát is oktadjuk.

## Online és elektronikus szolgáltatások

### Elektronikus szolgáltatások

A távolról elérhető és helyben igénybe vehető szolgáltatások fejlesztése:

Szolgáltatás	2019-ben megvalósult (I=1/N=0)	A fejlesztés részletes leírása
Honlap	1	fygvk.hu folyamatos frissítése

OPAC	1	A TextLib IKR folyamatos frissítése A TextLib IKR fejlesztése: - Facebook üzenet küldés - Android mobil alkalmazás - HTTPS
Adatházisok /hazai vagy külföldi adatbázis/	1	Az Arcanum Digitális Tudománytár digitális periodika adatbázisának előfizetése
Referenz szolgáltatás	1	Az Arcanum Digitális Tudománytár digitális periodika adatbázisának előfizetése segítségével könnyebbé vált a tájékoztatás
Közösségi oldalak	1	A felnőtt és gyermekkönyvtár hivatalos facebook oldala
Hírlevél	0	-
RSS	0	-

2019-ben két új szolgáltatással bővült a könyvtár OPAC-ja. Olvasóinknak már lehetőségük van nemcsak e-mail-ben, hanem facebook üzenetben is kérni a kölcsönzéseik állapotáról szóló előjelző, illetve a késére figyelmeztető üzeneteket.

Az Android mobil applikáció telepítésével és használatával pedig elkerülhető közbeni böngésző program használata. Így olvasóink mobil telefonjaik és a TextLib Integrált Könyvtári Rendszer segítségével könnyebben érhetik el a könyvtár 24 órás szolgáltatásait.

**Építettek-e saját adatbázist a könyvtárban (pl. helytörténeti): Igen/nem**

A könyvtár helytörténeti cikkadatbázisának építése és a helyismereti dokumentumok analitikus feltárása folyamatos a TextLib IKR-ben.

A feltárás főbb témái:

- Keszthely és környékének települései,
- a Balaton nyugati régiója,
- Keszthely történetében fontos szerepet játszó családok,
- a Festetics-család,
- helyi alkotók művei,
- megőrzésre érdemes aktuális hírek, kiadványok.

Online szolgáltatások	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Távhasználatok száma	335 064	335 064	342 643	2,2%
A könyvtár honlapja (teljes webhely) mely nyelveken érhető el a magyaron kívül	-	-	-	-
A könyvtári honlap tartalomfrissítéseinek gyakorisága (alkalom/hónap átlagosan)	6	6	8	33,3%

A könyvtári honlap tartalomfrissítésének száma összesen	72	72	98	36,1%
A könyvtárban használható adatházisok száma	3	3	3	0%
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatások száma (db)	3	3	3	0%
A Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma (fő)	32 244	32 244	61 744	91,5%
A könyvtári OPAC használatának gyakorisága (használat/év) (kattintás az OPAC-ra)	282 845	282 845	322 617	14%
Tárgyévben a könyvtár által nyílt hozzáférésű publikációként elérhetővé tett dokumentumok száma (db)	1	1	1	0%

Az intézmény honlapja (a teljes webhely) magyar nyelven, az online katalógus és a könyvtárhasználati szabályzat pedig német és angol nyelven is elérhető.

Fontosnak tartjuk, hogy annak tartalma rendszeresen frissüljön, használóink minél több kommunikációs csatornán értesüljenek a könyvtári eseményekről, aktualitásokról, rendezvényekről, változásokról. Gondot fordítunk arra, hogy a 24 órában elérhető szolgáltatások (olvasói állapot lekérdezés, adatmódosítás, előjegyzés, hosszabbítás, foglalás, regisztráció, chat, keresés, böngészés, újdonságok stb.), illetve a kényelmi szolgáltatások (előjelző és figyelmeztető e-mail, illetve facebook üzenet, mobil applikáció) mindig megfelelően működjenek.

A távhasználatok száma magas, melyből:

- a telefonos, e-mail-es megkeresések száma: 6 017 alkalom,
- a honlap és az OPAC használati adatai: 336 626 alkalom.

Közel a duplájára emelkedett a Web 2.0 interaktív könyvtári szolgáltatásokat igénybe vevő használók száma is, mely a távhasználatok magas számával együtt azt jelzi, hogy egyre népszerűbbek az online kommunikációs felületek, illetve az elektronikus ügyintézés.

#### Digitálizálás

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Digitálizált dokumentumok száma	2	2	2	0%

#### Közzététel helye, módja:

- A Fejér György Városi Könyvtár honlapja: <http://www.fgyvk.hu/gyujtemeny/index.php>
- Magyar Nemzeti Digitális Archívum és Filmintézet: <http://mandarchiv.hu/>
- Europeana Collections: <https://www.europeana.eu/portal/hu>

A Fejér György Városi Könyvtárban 2015. július 8. és 2019. december 31. között 1 fő az Országos Kulturális Digitalizációs Közfoglalkoztatási Program keretében végezte a Keszthelyi Hírlap 1891-1919., 1932-1938. között megjelent lapszámainak feldolgozását, metaadatokkal történő ellátását és feltöltését a MaNDA adatházisába. 2019. december 31-ig 2170 lapszám feldolgozása történt meg.

Azok a Forum Hungaricum Nkft. által az Európai Digitális Könyvtár adatbázisába kerülnek feltöltésre, így az Europeana és a MaNDA honlapján elérhetővé válnak.

2017-ben digitalizálásra került Sági János: A Balaton írásban és képekben c. kötet, mely a könyvtár digitális gyűjteményében elérhető.

### Képzések, könyvtári programok, kiállítások

#### Összesítő táblázat

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az összes könyvtári képzés, program száma	311	316	299	-3,8%
A könyvtári programokon, képzéseken résztvevők száma összesen	8 363	8 410	7 971	-4,7%
A könyvtári képzéseket, tevékenységeket támogató helyi kiadványok száma	1	0	0	-100%

#### Téma szerinti

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzések és programok száma	99	100	89	-10,1%
A könyvtár által szervezett olvasási kompetenciafejlesztést, szövegértés fejlesztését támogató nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	1 991	2 000	1 767	-11,2%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzések és programok száma	7	7	11	57,1%
A könyvtár által szervezett digitális kompetenciafejlesztési, információkeresési ismereteket nyújtó nem formális képzéseken és programokon résztvevők száma	118	120	197	66,9%

A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzések, továbbképzések száma	0	0	0	0%
A könyvtár által szervezett engedélyezett, akkreditált képzéseken, továbbképzéseken résztvevők száma	0	0	0	0%
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozások száma	61	65	66	8,2%
A könyvtár által szervezett könyvtárhasználati foglalkozásokon résztvevők száma	1 183	1 200	1 229	3,9%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvények száma összesen	79	79	71	10,1%
A könyvtárban a tárgyévben szervezett helyi közösségi programok, rendezvényeken résztvevők száma	2 481	2 490	2 546	2,6%
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások száma	10	10	11	10%
A könyvtárban szervezett időszak kiállítások látogatóinak száma	466	470	973	108,8%
Egyéb témájú programok, képzések száma	55	55	51	-7,3%
Egyéb témájú programon, képzésen résztvevők száma	2 124	2 130	1 259	-40,7%
Az összes könyvtári képzés, program száma	311	316	299	-3,8%

#### Célesoport szerinti

	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzések, programok száma	2	2	1	-50%



A könyvtár által szervezett hátrányos helyzetűeket célzó, a társadalmi együttélést erősítő, diszkrimináció-ellenes, szemléletformáló, toleranciára nevelő és multikulturális képzéseken, programokon résztvevők száma	71	71	32	54,9%
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programok száma	0	0	0	0%
A könyvtár által szervezett nemzetiségi közösségi identitást erősítő programokon résztvevők száma	0	0	0	0%
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzések, programok száma	1	1	1	0%
A könyvtár által szervezett fogyatékossgal élők könyvtárhasználatát segítő képzéseken, programokon résztvevők száma	8	8	21	162,5%
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programok, képzések száma	25	25	6	-76%
A könyvtár által a nyugdíjas korosztály számára szervezett programokon, képzéseken résztvevők száma	469	479	451	-3,8%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvények száma	0	0	19	100%
Tárgyévben a családok számára meghirdetett rendezvényeken résztvevők száma	0	0	251	100%
Egyéb célcsoportnak szánt képzések száma	283	288	272	-3,9%
Egyéb célcsoportnak szánt képzéseken résztvevők száma	7 815	7 852	7 216	-7,7%
Az összes könyvtári képzés, program száma	311	316	299	-3,8%

A könyvtári programok szervezésekor elsődleges szempont olvasóink, illetve a potenciális használók igényeinek kielégítése, az olvasás és a könyvtár szolgáltatásainak népszerűsítése.

Rendezvényeink változatosak (író-olvasó találkozók, kiállítások, használóképzések, ismeretterjesztő előadások, koncertek, vetélkedők stb.), általában nagy érdeklődésre tartanak számot. Vendégünk volt

többek között Bereményi Géza, Pataki Éva, Urmai Gabriella, Ézsiás Erzsébet, Pitti Katalin, Kemény András, R. Kelényi Angelika, Anne L. Green.

Az ifjú olvasókat Holden Rose és Majoros Nóra vezette be az olvasás nagyszerű világába.

A gyermekkönyvtárban 56 alkalommal 1131 óvodás részére, 53 alkalommal 950 általános iskolás részére szerveztünk foglalkozásokat változatos témákban: ünnepekörök, évszakok, közlekedés, környezetvédelem, Balaton, könyvtárhasználat stb., változatos módszerekkel: mesélés, beszélgetés, ajánlás, activity, szövegértés, társasjáték, szerepjáték, vetélkedő stb.

Folytatódott a TÁMOP-3.2.13-12/1-2012-0496 és a EFOP-3.3.4-17-2017-00033 pályázati program. Előbbi keretében a város valamennyi óvodája és a gyenesdiási óvoda gyermekei vettek részt a Mit mesél az aranyhíd c. témanapokon. Utóbbi során a Goldmark Károly Művelődési Központ Népmesepontjának egyik helyszínéként Grimm mesék címmel mesés délelőttök lebonyolítása zajlott. Az intézmény felnőtt részlege 8, gyermekkönyvtára 3 alkalommal szervezett kiállítást, melyeken helyi alkotók munkái, illetve egy-egy fontos téma (hajléktalanlét, ökokultúra, népmesék) kerültek bemutatásra. A könyvtár a Szent Erzsébet Jótékonyági Alapítvánnyal közös szervezésben, az „Otthontalanság otthona” c. fotókiállítás kapcsán látta vendégül a képriport szereplőit.

„Neked mennyt ér” akciók keretében a város forgalmas sétálóutcáján több alkalommal népszerűsítettük könyvtárunkat, az olvasóinktól kapott ajándék kötetek úrusításával egybekötve.

A könyvtár az esélyegyenlőség és a demokrácia helye, ennek megvalósítása érdekében vetélkedőt szerveztünk mozgásukban korlátozottak számára, valamint egy fotókiállítás keretében mutattuk be a társadalom peremén élők mindennapjait. A képek szereplői vendégeink voltak a kiállítás megnyitóján. Az intézmény 2013-tól szervezi meg általános iskolai tanulók számára a Zöld Zala vetélkedőt, melynek legfőbb célja, hogy felhívjuk a figyelmet a környezetvédelem fontosságára, a helyi értékekre, azok védelmére.

Az idősebb korosztály számára 20 órás számítógép- és internethasználati tanfolyamot szerveztünk.

A könyvtár Digitális Jólét Program pontja egyik programja keretében pedig általános és középiskolások, illetve a felnőtt lakosság számára 6 alkalommal, 184 fő részvételével bonyolítottuk le a Neumann János Nonprofit Közhasznú Kft. által biztosított 3D-s nyomtató bemutatóját.

A könyvtár széles körű civil kapcsolatainak köszönhetően: Magyar Vöröskereszt, Tájak-Korok-Múzeumok Kőrösi Csoma Sándor Klub, Nők a Balatonért Egyesület, Csik Ferenc Olimpiai Barátú Kör Egyesület, Szép Magyar Beszédért Alapítvány stb. együttműködésével számos rendezvényt szervezett. A Keszthely Város Sportjáért és Oktatásáért Egyesülettel közösen a fogyatékossgal élők részvételével vetélkedőt bonyolított le.

A könyvtár, mint befogadó intézmény, helyet ad több civil szervezet „működésének” (megbeszélések, klubok stb.), illetve rekreációs csoportoknak, melyek tovább növelik az intézmény ismertségét, elismertségét.

Megnevezés	Alkalmak száma	Részvevők száma alkalmanként (fő)
<b>Nyelvi klubok</b>		
Angolul beszélők klubja	17	4-9
Magyarul beszélők klubja	25	6-10
<b>Nyugdíjasklubok</b>		
Danubius Nyugdíjas Klub	5	16-25
Margaréta Nyugdíjas Klub	15	6-18
<b>Egyéb klubok, egyesületek</b>		
Kőrösi Csoma Sándor Klub	1	12
Nők a Balatonért Egyesület	3	7-10
Szép Magyar Beszédért Alapítvány (kuratóriumi ülés)	1	4
<b>Rekreációs csoportok</b>		
Jóga	50	4-10
Meditáció	40	5-9
Meridián torna	21	6-10

### Szolgáltatások nemzetiségek és fogyatékkal élők számára

#### Nemzetiségek számára biztosított dokumentumok, szolgáltatások

Dokumentumok a nemzetiségek számára	2019. évi tény	2020. évi terv	változás %-ban előző évhez képest
Könyvek	0	0	0%
Folyóiratok (címek száma)	0	0	0%
Elektronikus dokumentumok	0	0	0%
Összesen	0	0	0%

A településen élő nemzetiségek a KSH adatai alapján, a település lakosságához viszonyított aránya:

- német: 2,1%,
- roma: 0,6%

A könyvtár nemzetiségek számára kiemelt könyvtári ellátást nem biztosít. Idegen nyelvi állományainkat rendszeresen frissítjük.

Az intézmény részt vett a Keszthely Város Önkormányzata által bonyolított „TOP-5.2.1-15-ZA1-2016-00003” azonosítószámú. A társadalmi hátrányok kompenzálását szolgáló komplex programok megvalósítása Keszthelyen című pályázat keretében, elsősorban a roma közösség számára létrehozott Zsidi Közösségi Ház mesesarkának kialakításában, melyhez a könyvtár több mint 100 db kötetet ajándékozott, illetve szakmai programjához segítséget nyújt.

#### Szolgáltatások fogyatékkal élők számára

Szolgáltatások száma	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Fogyatékkal élők könyvtárhasználatát segítő IKT eszközök száma	6	6	6	0%
Fogyatékkal élők számára akadálymentes szolgáltatások száma	14	14	14	0%

A fogyatékkal élők könyvtárhasználatát több IKT eszköz is segíti, melyek pályázati forrásból kerültek beszerzésre, melyek a következők:

- indukciós hurok a fogadótérben és az olvasóteremben,
- képernyőnagyító szoftver,
- braille hálózati nyomtató,
- braille billentyűzet,
- felolvasógép,
- digitális nagyító.

A felnőtt könyvtár akadálymentes, minden szolgáltatás elérhető, az eligazodást vezetősávok, piktogramok, kontrasztos feliratok segítik. Az intézmény honlapja és OPAC-ja is akadálymentes, így az online szolgáltatások is bárki számára elérhetőek.

A vakok és gyengénlátók körében változatlanul népszerűek a hangoskönyvek és az öregbetűs könyvek.

#### IV. FEJLESZTÉSEK

1. **Épület állapota (kérjük kiválasztani): 8360 Keszthely, Zeppelin tér 3.**  
**Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: 1998**

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:

**Épület állapota (kérjük kiválasztani): 8360 Keszthely, Kossuth Lajos u. 2.**  
**Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve: folyamatos**

- 1) Használhatatlan (a könyvtár ideiglenes helyen működik, mert az eredeti épület nem használható).
- 2) Dohos, nedves, omladozó vakolat, huzatos nyílászárók, elégtelen fűtés, elégtelen szellőzés, sötét terek (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 3) Tíz évnél régebbi festés, korszerűtlen világítás, gazdaságtalan fűtés (ezen jellemzők közül bármelyik megléte esetén, pl. az épület 30%-ban).
- 4) Viszonylag karbantartott, de esztétikailag kifogásolható.
- 5) Felújított, esztétikusan berendezett.
- 6) A modern könyvtárépítészeti trendeknek megfelelő terek
- 7) Egyéb:

A könyvtár 1998-ban átadott Zeppelin téri épülete (felölt részleg) akadálymentes, udvarában 2019-ben Európai Unió támogatásával egy 40 m<sup>2</sup>-es közösségi tér épült, mely megfelel a kor követelményeinek. Ezzel egyidőben megújult az akadálymentes mosdó, a fogadótérben új vezetősávok és épület bejáratánál akadálymentes parkoló létesült, illetve új bejárati ajtót is kapott az épület.

A Keszthely, Kossuth u. 2. szám alatti gyermekkönyvtár 1988 óta a jelenlegi műemléki védettséget élvező önkormányzati ingatlanban van. Akadálymentesítése nem megoldott, illetve arra lehetőség sincs. Az emeleten 200 m<sup>2</sup> alapterületen működik, helyiségeinek elosztása nem felel meg a mai kor igényeinek. A helyiségek belmagassága, valamint a nyílászárók rossz állapota miatt a fűtéskorszerűsítést csak részben lehetett megoldani. Az épület a tető felújítása ellenére beázik. A gyermekkönyvtár elhelyezésének problémáját egy új, korszerű, a Zeppelin téri épülethez csatlakozó ingatlanrész felépítésével lehetne megoldani. A gyermekkönyvtár folyamatosan fogad nevelési és oktatási intézményekből csoportokat. Egyénileg és családok is szívesen látogatják az intézményt, ezért is fontos lenne új épületbe való elhelyezés, mellyel a gyermekek, fiatalok és családok számára is ideális környezet jön létre.

**Bútorok állapota (kérjük kiválasztani):**  
**Legutóbbi részleges vagy teljes felújítás éve:**

- 1) Használhatatlan
- 2) Nem esztétikus, régi (20 évnél régebbi bútorok)
- 3) Még használható (15 évnél régebbi bútorok)
- 4) Újszerű (10 évnél régebbi bútorok)
- 5) Korszerű (5 évnél régebbi bútorok)
- 6) Új (0-5 év közötti beszerzésű bútorok)
- 7) Egyéb:

**2. Intézményi terek / épületek infrastrukturális fejlesztési tervek bemutatása, oktatói terek bemutatása**

A 2018. február 1-jén kezdődött az EFOP-4.1.8-16-2017-00090 „Közönségünk közösségi tere - infrastruktúra fejlesztés a keszthelyi Fejér György Városi Könyvtárban” pályázat megvalósítása. Ennek keretében épült fel 2019-ben egy 40 m<sup>2</sup>-es, új közösségi tér, mellyel megnövekedett az oktatói terek száma is. Az épület használatbavételi engedélyezési eljárása és átadása 2020-ban történik.

A gyermekkönyvtárban 2019. március 30-án veheték birtokba kis olvasóink a JÁTÉKVÁRAT, mely a legifjabbak számára nyújt kikapcsolódási lehetőséget. A vár falát a Kontúr Csoport által alkotott mesei motívumok díszítik.

**3. Megvalósult infrastrukturális fejlesztések**

Az EFOP-4.1.8-16-2017-00090 „Közönségünk közösségi tere - Infrastruktúra fejlesztés a keszthelyi Fejér György Városi Könyvtárban” című pályázat keretében felújításra került, illetve kibővült a Zeppelin téri épület tűz- és vagyónvédelmi rendszere. Ezzel egyidőben megújult az akadálymentes mosdó, a fogadótérben új vezetősávok és épület bejáratánál pedig akadálymentes parkoló létesült. Az épület új bejárati ajtót is kapott, mely megfelel az akadálymentesítés feltételeinek. Érdekeitszámoló támogatás terhére az év során két nyomtató vásárlására volt lehetőség, melyből az egyik a felnőtt, a másik pedig a gyermekkönyvtárban segíti a munkát.

A gyermekkönyvtárban szeptemberben megtörtént a régi gázkazán cseréje, valamint a mosdók és az előtér festése is. A játékvárba puffok és társasjátékokat kerültek beszerzésre.

**4. Jelentősebb eszközbeszerzések**

Megnevezés	Darab	Ezer forint	Megjegyzés
Gépjármű	0	0	
ebből személygépkocsi	0	0	
Számítógép	0	0	
ebből olvasói	0	0	
ebből szerver	0	0	
Fénymásoló	0	0	
Szkenner	0	0	

Storage, egyéb adattároló (kapacitását a megjegyzésbe kérjük megadni Tb-ban)	0	0	
IKR fejlesztés	2	614	Textil fejlesztés: - Facebook üzenetküldés - Android alkalmazás
egyéb:	2	192	- Samsung SLM2875FD multifunkciós nyomtató - Samsung Xpress SL-M2885FW
Eszközbeszerzésre fordított összeg összesen		806	

#### 5. Pályázatok, projektek

Európai Unió pályázatok megnevezése	Pályázati összeg (ezer Ft)	Elnyert összeg (ezer Ft)	Támogató	Kezdet	Befejezése
EFOP-4.1.8-16-2017-00090 „Közösségünk közösségi tere - Infrastruktúra fejlesztés a keszthelyi Fajér György Városi Könyvtárban”	48 627	48 627	Európai Regionális Fejlesztési Alap és a Magyar Állam	2018.02.01	2020.01.31
GINOP-3.3.1-16-2016-00001 „Közösségi internet hozzáférési pontok fejlesztése, szolgáltatási portfóliójuk bővítése”	pályázati csomag*	pályázati csomag*	Európai Regionális Fejlesztési Alap és a Magyar Állam	2018.10.01	2019.09.31

A pályázati csomag tartalma:\*

- 3 db laptop, szoftverek
- 2 db tablet
- 2 db okostelefon
- 1 db projektor
- 1 db multifunkcionális eszköz (nyomtató, fax, fénymásoló)
- 1 db beltéri WiFi Access Point
- 1 db kültéri WiFi Access Point
- 1 db router

## V. MENEDZSMENT, MINŐSÉGIRÁNYÍTÁS, KOMMUNIKÁCIÓ

A menedzsment és a minőségirányítási tevékenységek megvalósulása 2019-ban, a könyvtár kommunikációs tevékenységének bemutatása

Kommunikáció	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Kommunikációs költségek (ezer Ft)	771	800	270	64,9%
TV megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	34	34	59	73,5%
Rádió megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	45	45	12	-73,3%
Írott sajtó megjelenések száma (fizetett hirdetések nélkül)	74	75	68	-8,1%
Online hírek száma	89	90	65	-26,9%
Közösségi médiában megjelenő hírek száma	399	400	405	1,9%
Hirlevelek száma	0	0	0	0%
Fizetett hirdetések száma (médiától függetlenül, becsült érték, ezer Ft)	250	0	0	-100%
Egyéb	0	0	0	0%

### Partnerség, együttműködések

#### Közösségi szolgálat/önkéntesség

Közösségi szolgálat/önkéntesség	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Az iskolai közösségi szolgálatot a könyvtárban teljesítők száma	22	22	26	18,1%
Az iskolai közösségi szolgálat fogadására a köznevelési intézményekkel kötött megállapodások száma	22	22	24	9%
A könyvtárban dolgozó önkéntesek száma	0	0	0	0%

## Partnerség

A könyvtárral írásos együttműködési költő partnerek száma	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
Civil szervezetek	15	15	15	0%
Határon túli könyvtárak	1	1	1	0%
Vállalkozók	0	0	0	0%
Oktatási intézmények	36	36	38	5,5%
Egyéb	1	1	1	0%
<b>Összesen</b>	<b>53</b>	<b>53</b>	<b>55</b>	<b>3,7%</b>

**Civil szervezetek:** Aranykorúak Társasága, Balatoni Borbarát Hölgyek Egyesülete, Csik Ferenc Olimpiai Barátai Kör Egyesület, Danubius Nyugdíjasklub, Élhető Jövőért Egyesület, Magyar Vödröske-reszt Zala Megyei Szervezete, Meridián Klub, Napsugár Nyugdíjasklub, Nők a Balatonért Egyesület, S.K.R.M. Meditálók, Szép Magyar Beszédért Alapítvány, Tiszta Forrás Egyesület, TKM Körösi Csoma Sándor Klub, V.B. Emberekért Alapítvány, Pelso Társaság.

**Határon túli könyvtárak:** Ószandeci Járási-Városi Könyvtár

**Oktatási intézmények:** Az iskolai Közösségi Szolgálat keretében az eddigi 24 középiskolával kötött megállapodásunk 2 újjal bővült. 6 keszthelyi általános iskolával és 6 óvodával pedig pályázati együttműködés keretében kötöttünk szerződést.

**Egyéb:** könyvtárunk partneri szerződésben áll Vonyarcvashegy Nagyközség Önkormányzatával, melynek célja a községi könyvtár elektronikus kölcsönzésének biztosítása, módszertani segítségnyújtás.

## Használói elégedettség mérés

Használói igény- és elégedettség mérések	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	változás %-ban előző évhez képest
A használói igény- és elégedettség-mérések száma	1	1	2	100%
A használói igény- és elégedettség-mérések során a válaszadó használók száma	83	150	157	89,1%



### Innovatív megoldások, újítások:

Megnevezés	Leírás, ismertető
Használatot segítő videók készítése	A TextLib Integrált Könyvtári Rendszer online katalógusának használatát (böngészés, keresés, hosszabbítás, előjegyzés stb.) segítő videók készítése, melyet a könyvtár munkatársai valósítanak meg. Az IKR készítőivel közösen lebonyolított fejlesztés során a TextLib IKR szerves részévé válva segíti a használókat az online szolgáltatások igénybevételében. Bevezetése 2020-ban várható.

### A könyvtár minőségirányítási tevékenysége

A könyvtár kollektívája büszke arra, hogy a könyvtár 2019. november 1-jén nyugdíjba vonult vezetője – 40 éves szolgálati és 15 évig tartó intézményvezetői pályafutását követően – szakmai munkáját az alábbi díjakkal ismerték el, melyek felterjesztését könyvtárunk indította el:

- Szinayei József-díj, a könyvtári szakma legrangosabb elismerése,
- Keszthely Város Szolgálatáért kitüntetés, a város érdekében hosszú időn át végzett kimagasló munkájának eredményeként.

Ezen felül megkapta a Deák Ferenc Megyei és Városi Könyvtár Deák-plakettjét is.

A folyamatosan magas szintű szolgáltatási és működési színvonal megtartásához, illetve a több munkaterületen történő hatékony munkavégzéséhez elengedhetetlen a munkatársak képzése. Ennek érdekében aktualizáltuk a 2015-2020. képzési tervet, elkészítettük a megvalósításhoz szükséges 2019. évi beiskolázási tervet, mely alapján 4 kolléga vett részt 5, mindösszesen 715 óra szakmai képzésen:

- 1 fő, 2019.01.16-11.21. között, részt vett a Budapesti Műszaki és Gazdaságtudományi Egyetem által szervezett 450 órás Segédkönyvtáros képzésen (E-000530/2014/A001/2014). Az intézmény a képzés teljes költségét magára vállalta.
- 1 fő Irodalmi tájékoztatás online források alapján (25890-3/2017/KOZGYUJT), 45 óra – képző intézmény: Könyvtári Intézet
- 1 fő Könyvtári szakértői ismeretek (35078-3/2016/KOZGYUJT), 30 óra - képző intézmény: Könyvtári Intézet
- 2 fő Hatékony kommunikáció közgyűjteményekben (HAKOM-4/2019), 60 óra – képző intézmény: Fővárosi Szabó Ervin Könyvtár, EFOP Projektiroda
- 1 fő A digitális készségek elsajátítása és fejlesztése a DJP pontokon (E-000885/2014/D001), 70 óra – képző intézmény: Katedra Oktatási Központ Kft.

Használói igény- és elégedettségmérést végeztünk a felnőtt részlegben, melynek eredményeit felhasználva intézkedési tervet állítottunk össze.

2019. december 10-23. között a Múzeumi és könyvtári fejlesztések mindenkinek kiemelt projekt (EFOP 3.3.3. -VEKOP-16-2016-00001) keretében, az egri Bródy Sándor Könyvtár vezetésével, 10 megyei, 4 városi és 1 gimnáziumi könyvtárral együtt fókusztesztes interjú lebonyolítását vállaltuk. A kérdéskör arra fókuszált, hogy a fiatalok milyen könyvtári térben éreznék otthon magukat (függetlenül attól, hogy van-e már a könyvtárban számukra ilyen kialakított rész/részleg), ott milyen szolgáltatásokat várnak, milyen programokon vennének szívesen részt. A könyvtárunkban lefolytatott interjújn 6 diák vett részt.

AZ Iskolai Közösségi Szolgálatban résztvevő fiatalok véleményét is folyamatosan lekérdezzük a nálunk töltött időszak befejeztévei. Ennek eredményét felhasználjuk a tevékenység javításában. Megkezdttük a tervezését egy, a potenciális használók körében végzett igényfelmérésnek is.

Folyamatosan frissítjük partnerlistánkat.

Az iskolai közösségi szolgálat keretében 2 oktatási intézménnyel kötöttünk együttműködési megállapodást. Könyvtárunkban továbbra is szívesen végeznek munkát a diákok, közösségi szolgálat és nyári diákmunka keretében.

Szorosabbra fontuk kapcsolatunkat a lengyelországi Stary Sącz-i (Ószandec) járási-városi könyvtárral. A 2016-ban kötött együttműködési megállapodás alapján 2019. júniusában háromnapos látogatás keretében ismerkedtünk meg a város és környéke könyvtárainak, illetve az Amici Hungariae civil szervezet munkájával. Megegyezés született arról, hogy sikeres pályázat esetén, 2020-ban Lengyelországban, 2021-ben pedig Keszthelyen szervezünk szakmai találkozót. A konferenciák témája az olvasásnépszerűsítés és a könyvtárak szerepe a mai társadalomban. Minden helyszínen kulturális programokkal egészül ki majd a program.

2019. december 23-án megtörtént az EFOP-4.1.8-16-2017-00090 pályázat keretében, az Európai Unió, a Magyar Állam és Keszthely Város Önkormányzata támogatásával felépített, 40 m<sup>2</sup>-es közösségi tér műszaki átadása. Az épületrész Keszthely és környéke lakossága, civil szervezetei, és az oktatási intézmények tanulói számára biztosít találkozási pont.

A pályázat segítségével, a könyvtári integrált rendszer fejlesztésével tovább bővült a 24 órában elérhető szolgáltatásaink köre. 2019-től mobil applikáció és facebook üzenetküldés is segíti a használókat a kívánt információk elérésében.

Felfülvizsgáltuk, majd jogszabályi és egyéb (az intézmény felnőtt részlegében 2019. február 1-től online pénztárgép működik) változások miatt módosítottuk a Szervezeti és Működési Szabályzatot, annak mellékleteit, illetve több belső szabályzatot.

## VI. GAZDÁLKODÁSSAL KAPCSOLATOS FŐBB ADATOK


Bevételi és kiadási előirányzatok alakulása:

	Pénzügyi adatok (ezer Ft-ra kerekítve)	2018. évi tény	2019. évi terv	2019. évi tény	citérés %-ban az elő- ző év- hez képest
Bevétel	Az intézmény működési bevétele	4 493	4 200	4 971	10,6%
	Ebből a könyvtár szolgáltatásaihoz köthető bevétel (nem fenntartótól származó bevételek)				
	– ebből a késedelmi díjbevétel			377	
	– ebből beiratkozási díjbevétel			887	
	Támogatás, kiegészítés és átvett pénzeszköz	113 324	94 260	97 297	-14,1%
	– ebből fenntartói támogatás	62 851	60 230	61 471	
	– ebből felhasznált maradvány		34 030	34 696	
	– ebből pályázati támogatás	50 473	-	958	
	– a pályázati támogatásból EU-támogatás				

	Egyéb bevétel összesen			172	
	<b>Bevétel összesen</b>	<b>117 817</b>	<b>98 460</b>	<b>192 268</b>	<b>-13,2%</b>
<b>Kiadás</b>	Személyi juttatás	38 156	40 411	42 849	
	Munkaadókat terhelő összes járulék	7 469	7 880	7 979	
	Dologi kiadás	12 613	13 835	12 259	
	Egyéb kiadás				
	<b>Kiadás összesen</b>	<b>58 238</b>	<b>62 126</b>	<b>63 087</b>	<b>8,3%</b>

Dátum: Keszthely, 2020. február 28.

.....  
aláírás  
Intézményvezető



Dátum:

.....  
aláírás  
Fenntartó

## KIVONAT

a muzeális intézményekről, a nyilvános könyvtári ellátásról és a közművelődésről<sup>1</sup> szóló 1997. évi CXL. törvényből

54. § (1)<sup>2</sup> A nyilvános könyvtár alapkövetelményei:

- a) mindenki által használható és - e törvény eltérő rendelkezése hiányában - megközelíthető;
- b) rendelkezik kizárólagosan a könyvtári szolgáltatások céljaira alkalmas helyiséggel;
- c) rendszeresen, a felhasználók többsége számára megfelelő időpontban, ötezer fő feletti településen működő települési könyvtár esetében legalább heti 25 órában, továbbá legalább havonta két hétfői napon tart nyitva;
- d) vezetője a könyvtárakban foglalkoztatottak képzési követelményeire és jogviszonyára irányadó jogszabályokban meghatározott végzettséggel és szakképzettséggel rendelkezik;
- e) könyvtári szakembert alkalmaz;
- f) helyben nyújtott alapszolgáltatásai ingyenesek;
- g) statisztikai adatokat szolgáltat;
- h) éves szakmai munkaterv alapján ellátja az 55. § (1) bekezdésében felsorolt alapfeladatokat, tevékenységéről éves szakmai beszámolót készít;
- i) részt vesz a kulturális alapellátás kiterjesztésében;
- j) elnevezésében megjelenik a könyvtár kifejezés.

...

55. § (1) A nyilvános könyvtár alapfeladatai:

- a)<sup>3</sup> a fenntartó által kiadott alapító okiratban és a szervezeti és működési szabályzatban meghatározott fő céljait küldetésnyilatkozatban közzé teszi,
- b) gyűjteményét folyamatosan fejleszti, feltárja, megőrzi, gondozza és rendelkezésre bocsátja,
- c) tájékoztat a könyvtár és a nyilvános könyvtári rendszer dokumentumairól és szolgáltatásairól,
- d) biztosítja más könyvtárak állományának és szolgáltatásainak elérését,
- e) részt vesz a könyvtárak közötti dokumentum- és információcserében,
- f)<sup>4</sup> biztosítja az elektronikus könyvtári dokumentumok elérhetőségét,
- g)<sup>5</sup> a könyvtárhasználókat segíti a digitális írástudás, az információs műveltség elsajátításában, az egész életen át tartó tanulás folyamatában,
- h)<sup>6</sup> segíti az oktatásban, képzésben részt vevők információellátását, a tudományos kutatás és az adatbázisokból történő információkérés lehetőségét,
- i)<sup>7</sup> kulturális, közösségi és egyéb könyvtári programokat szervez,
- j)<sup>8</sup> tudás-, információ- és kultúrákövetítő tevékenységével hozzájárul az életminőség javításához, az ország versenyképességének növeléséhez,
- k)<sup>9</sup> a szolgáltatásait a könyvtári minőségirányítás szempontjait figyelembe véve szervezi.

...

65. § (1) A települési könyvtár a községi, városi, fővárosi könyvtár.

(2) A települési könyvtár az 55. § (1) bekezdésében foglaltakon túl

- a) gyűjteményét és szolgáltatásait a helyi igényeknek megfelelően alakítja,
- b) közhasznú információs szolgáltatást nyújt,
- c) helyismereti információkat és dokumentumokat gyűjt,
- d) szabadpolcos állományrészsel rendelkezik,

<sup>1</sup> Kihirdetve: 1997. XII. 15. Módosította: 2001. évi LXIV. törvény 100. § b).

<sup>2</sup> Megállapította: 2017. évi CLXXX. törvény 6. § (4). Hatályos: 2018. I. 1-től.

<sup>3</sup> Módosította: 2012. évi CLII. törvény 32. § c).

<sup>4</sup> Beiktatta: 2012. évi CLII. törvény 13. §. Hatályos: 2013. I. 1-től.

<sup>5</sup> Beiktatta: 2012. évi CLII. törvény 13. §. Hatályos: 2013. I. 1-től.

<sup>6</sup> Beiktatta: 2012. évi CLII. törvény 13. §. Hatályos: 2013. I. 1-től.

<sup>7</sup> Beiktatta: 2012. évi CLII. törvény 13. §. Módosította: 2015. évi CCVII. törvény 28. § b).

<sup>8</sup> Beiktatta: 2012. évi CLII. törvény 13. §. Hatályos: 2013. I. 1-től.

<sup>9</sup> Beiktatta: 2013. évi CCXVII. törvény 3. §. Hatályos: 2014. I. 12-től.

e)<sup>10</sup> gyermek- és családbarát szolgáltatásokat nyújt.

(2a)<sup>11</sup> A települési könyvtár az éves szakmai munkatervét és az éves szakmai beszámolóját - megőrzés és hozzáférhetővé tétel céljából - a fenntartó általi elfogadást követően 15 napon belül megküldi a megyei hatókörű városi könyvtár részére.

(3) A fővárosi könyvtár a főváros területére vonatkozóan ellátja a 66. §-ban felsorolt feladatokat is.

**66. §<sup>12</sup> A megyei hatókörű városi könyvtár a megye egész területére vonatkozóan az 55. § (1) bekezdésében és a 65. § (2) bekezdésében foglaltakon túl állami feladatként**

a) ellátja a megyei kötelempéldányokkal, a digitalizálással, a gyűjteményét feltáró elektronikus katalógus építésével kapcsolatos feladatokat,

b) szervezi a területén működő könyvtárak együttműködését,

c) végzi és szervezi a megye nemzetiséghez tartozó lakosainak könyvtári ellátását,

d) a települési könyvtárak tevékenységét segítő szolgáltatásokat nyújt,

e) szervezi a megyében működő könyvtárak statisztikai adatszolgáltatását,

f) végzi az iskolán kívüli könyvtári továbbképzést és szakképzést,

g)<sup>13</sup> működteti a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszert, szervezi a könyvtári, információs és közösségi helyek részvételét a kulturális alapellátás kiterjesztésében,

h)<sup>14</sup> megállapodás alapján biztosítja a települési önkormányzatok számára a Könyvtárellátási Szolgáltató Rendszer működéséről szóló miniszteri rendeletben meghatározott feladatainak ellátását a 64. § (3) bekezdése szerinti könyvtári, információs és közösségi helyen,

i)<sup>15</sup> koordinálja a települési könyvtárak fejlesztését, ennek keretében javaslatot tesz a megyében működő városi könyvtárak és a települési nyilvános könyvtárak fenntartóinak a könyvtár fejlesztésére a miniszter rendeletében meghatározott szakmai követelmények érvényesítése érdekében,

j) koordinálja a települési könyvtárak minősítésének előkészítését,

k) ellátja az Országos Dokumentumellátási Rendszerről szóló kormányrendeletben a szolgáltató könyvtár számára meghatározott feladatokat,

l)<sup>16</sup> évente két alkalommal a könyvtári szolgáltatások megvalósításával kapcsolatos információs szakmai műhelynapot szervez a megyében lévő városi könyvtárak könyvtárosai számára,

m)<sup>17</sup> ellátja a helyismereti dokumentumok elektronikus hozzáférhetővé tételével kapcsolatos feladatokat,

n)<sup>18</sup> elektronikus formában megőrzi és hozzáférhetővé teszi a települési könyvtárak éves szakmai beszámolóját és munkatervét.

---

<sup>10</sup> Beiktatta: 2017. évi CLXXX. törvény 6. § (6). Hatályos: 2018. I. 1-től.

<sup>11</sup> Beiktatta: 2017. évi CLXXX. törvény 6. § (7). Hatályos: 2018. I. 1-től.

<sup>12</sup> Megállapította: 2012. évi CLII. törvény 18. §. Módosította: 2017. évi LXVII. törvény 34. § 6.

<sup>13</sup> Megállapította: 2017. évi LXVII. törvény 16. § (1). Hatályos: 2017. VII. 8-tól.

<sup>14</sup> Megállapította: 2017. évi LXVII. törvény 16. § (1). Hatályos: 2017. VII. 8-tól.

<sup>15</sup> Megállapította: 2015. évi CCVII. törvény 21. § (1). Hatályos: 2016. I. 1-től.

<sup>16</sup> Megállapította: 2017. évi LXVII. törvény 16. § (2). Hatályos: 2017. VII. 8-tól.

<sup>17</sup> Beiktatta: 2015. évi CCVII. törvény 21. § (2). Hatályos: 2016. I. 1-től.

<sup>18</sup> Beiktatta: 2017. évi CLXXX. törvény 6. § (8). Hatályos: 2018. I. 1-től.